

«Ақмола облысы білім басқармасының Степногорск қаласы бойынша білім бөлімі Степногорск қаласының Абай Құнанбаев атындағы № 6 мектеп-гимназиясы» Коммуналдық мемлекеттік мекемесі

Авторлық топ:

Икранбек М., Абай Құнанбаев атындағы №6 МГ басшысы

Лябаева А.С., ОТЖ бойынша басшының орынбасары

Шайрестанова Г.Т. БО бойынша басшының орынбасары

Хавлюк М.В., ҒӘЖ бойынша басшының орынбасары

Жуковская Т.С. ОТЖ бойынша басшының орынбасары

Аяған Н.А., ОТЖ бойынша басшының орынбасары

Егоров Д.Н., ТЖ бойынша басшының орынбасары

Маметов С.Х., ӘШБ бойынша басшының орынбасары

Құрметті ата-аналар, мұғалімдер, достар және мектеп серіктестері!

Абай Құнанбаев атындағы №6 мектеп-гимназиясының ұстаздар қауымы 2023-2024 оқу жылының ашық баяндамасын назарларыңызға ұсынады.

Ашық баяндамада мектеп-гимназияның тынысы, жұмысы, оның қажеттіліктері мен жеткен жетістіктері туралы мәліметтер ұсынылып отыр.

Баяндамамен танысу әркімге қызықты ақпарат алуға және мектепті дамытудағы рөлін түсінуге мүмкіндік береді, ынтымақтастықты жалғастыруға негіз болады. Біздің ашық баяндамамыз оқушыларымызға, қазіргі және болашақ оқушылардың ата-аналарына, мектеп мұғалімдеріне, жергілікті қоғамдастық өкілдеріне, білім беру органдарының қызметкерлеріне, сондай-ақ біздің жұмысымызға қызығушылық танытатын кез келген адамға арналған.

Мектеп үшін биылғы оқу жылы керемет жетістіктер мен жеңістерге, қызықты оқиғаларға толы болды. Бұл ашық баяндама, бұрынғы барлық баяндамалар сияқты, табыстарымыз бен жетістіктеріміз, проблемаларымыз бен болашағымыз туралы айтып қана қоймай, өзіміз үшін қазіргі жағдайды бағалауға ғана емес, сонымен бірге осы мәселе бойынша объективті пікір алуға мүмкіндік береді. Аяқталған оқу жылының қорытындысын жасай отырып, біз өз баяндамамызда жалпы мектеп туралы айтып, оның даму динамикасын көрсеткіміз келеді, проблемалар мен жетістіктерге ғана емес, сонымен қатар өсу перспективаларына да ерекше назар аудардық. Баяндамада статистикалық деректер, аналитикалық материалдар және оқу пәндері бойынша мониторинг нәтижелері берілген.

Достар, мектеп алдында тұрған нақты мәселелерді шешуде сіздердің түсіністік пен қолдауларыңызға сенеміз. Жаңа оқу жылы әрқайсымыз үшін жарқын, қызықты, мәнді болсын.

Біздің жұмысымызға қызығушылық танытқандарға құрметпен және алғыспен

Басшы: Икранбек Муктар

Коммунальное государственное учреждение «Школа-гимназия № 6 имени Абая Кунанбаева города Степногорск отдела образования по городу Степногорск управления образования Акмолинской области»

Авторская группа:

Икранбек М., руководитель школы-гимназии №6 им. Абая Кунанбаева

Лябаева А.С., зам. руководителя по УВР

Шайрестанова Г.Т. зам. руководителя по ПО

Хавлюк М.В., зам. руководителя по НМР

Жуковская Т.С. зам. руководителя по УВР

Аяган Н.А., зам. руководителя по УВР

Егоров Д.Н., зам. руководителя по ВР

Маметов С.Х., зам. руководителя по АХЧ

Уважаемые родители, учителя, друзья и партнеры школы!

Педагогический коллектив школы-гимназии №6 имени Абая Кунанбаева представляет Вашему вниманию открытый доклад за 2023-2024 учебный год.

В докладе содержится информация о том, чем живет школа-гимназия, как работает, какие у нее потребности, чего она достигла. Публикация открытого доклада стала для школы обычной деятельностью.

Знакомство с докладом позволит каждому получить интересующую информацию и осознать свою роль в развитии школы, получив основание для продолжения сотрудничества. Наш публичный доклад адресован нашим ученикам, родителям наших сегодняшних и будущих учеников, педагогам школы, представителям местного сообщества, работникам органов управления образованием, а также всем, кто проявляет интерес к нашей работе.

Для школы этот учебный год был наполнен интересными событиями, и стал насыщенным и плодотворным. Данный открытый доклад, как и все предыдущие, – это своего рода возможность не только рассказать о наших успехах и достижениях, проблемах и перспективах, самим оценить существующее положение дел, но и узнать объективное мнение на этот счет. Подводя итоги завершившегося учебного года, мы хотим рассказать в нашем докладе о школе в целом, показать динамику ее развития, уделив особое внимание не только проблемам и достижениям, но и перспективам роста. В докладе представлены статистические данные, аналитические материалы и результаты мониторингов по учебным предметам.

Друзья, мы рассчитываем на Ваше понимание и поддержку в решении конкретных задач, стоящих перед школой. Пусть новый учебный год будет ярким, интересным, значимым для каждого из нас.

С уважением и благодарностью к тем, кто интересуется нашей работой

Руководитель: Икранбек Муктар

МАЗМҰНЫ

	беті
1. БІЛІМ БЕРУ ҰЙЫМЫНЫҢ ЖАЛПЫ СИПАТТАМАСЫ ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОРГАНИЗАЦИЙ ОБРАЗОВАНИЯ	
1.1. Білім беру ұйымының құрылтайшылық және құқықтық құжаттары Учредительные и правоустанавливающие документы организации образования	
✓ Заңды тұлғаны мемлекеттік тіркеу туралы куәлік Справка о государственной регистрации юридического лица	
✓ Жарғы Устав	
✓ Рұқсаттау құжаттары. Разрешительные документы	
✓ Білім беру ұйымының ішкі тәртібі. Внутренний порядок организации образования.	
1.2. Білім беру ұйымының жұмыс жоспары План работы организации образования	
Құжаттар, тақырыптарды қарастыру, талдау: Наличие документов, рассмотрение тем, анализ:	
✓ Мектепті дамыту бағдарламасы. Программа развития школы	
✓ Оқу-тәрбие жұмысының жоспары. План учебно-воспитательной работы	
✓ Мектепшілік бақылау жоспары (пәндік бақылауды қоса) План внутришкольного контроля (в том числе предметного контроля)	
✓ Мектепшілік бақылау жоспарының орындалу нәтижелері Итоги выполнения плана внутришкольного контроля	
✓ Педагогикалық кеңестің хаттамалары Протоколы педагогического совета	
✓ Оқу-әдістемелік кеңестің хаттамалары Протоколы учебно-методического совета	
1.3. «Ұлттық білім беру деректер қоры» ақпараттық жүйесі бойынша құжаттар» Документы по информационной системе «Национальная база данных образования»	
✓ «Ұлттық білім беру базасы» ақпараттық жүйесі Информационная система «Национальная база данных образования»	
✓ Білім беру ұйымының құжаттары Документы организации образования	
2. СЫРТҚЫ БАҚЫЛАУ	
2.1. Оқушылардың оқу жетістіктерін бақылау Мониторинг образовательных достижений обучающихся	
✓ Дайындық жоспары. Подготовительный план	
✓ Талдау. Анализ	
✓ Нәтижелері бойынша атқарылған жұмыстар	
✓ Прделанная работа по итогам	
✓ Халықаралық зерттеулер (PISA, PIRLS, ICILS, TIMSS, TALIS) Международные исследования (PISA, PIRLS, ICILS, TIMSS, TALIS)	
✓ Халықаралық зерттеулерге дайындық Подготовка к международным исследованиям	

<ul style="list-style-type: none"> ✓ Халықаралық зерттеулердің нәтижелері, нәтижелері бойынша атқарылған жұмыстар Результаты международных исследований, проделанная работа по итогам 	
<p>2.3. Мемлекеттік бақылау. Государственный контроль</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Жылдық өзін-өзі бағалау материалдары Материалы ежегодной самооценки 	
<p>3. ПЕДАГОГТЕРДІҢ ҚҰРАМЫ, МЕКТЕПТІҢ ӘДІСТЕМЕЛІК ЖҰМЫСЫ</p> <p>СОСТАВ ПЕДАГОГОВ, МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА ШКОЛЫ</p>	
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Педагогтердің сапалық құрамы. Качественный состав педагогов ✓ Біліктілік курстарынани өтуі. Прохождение квалификационных курсов ✓ Жас мамандармен жұмыс. Работа с молодыми специалистами 	
<p>4. БІЛІМ АЛУШЫЛАР КОНТИНГЕНТІ</p> <p>КОНТИНГЕНТ ОБУЧАЮЩИХСЯ</p>	
<p>4.1. Білім алушылар туралы мәліметтер</p> <p>Сведения об обучающихся</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Оқушылар саны, сынып саны, сыныптардың толықтығы Количество учащихся, класс-комплект, наполняемость классов 	
<p>4.1. Қабылдау. Зачисление</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ білім беру ұйымына оқуға қабылдаудың типтік ережелері типовые правила приема на обучение в организации образования ✓ оқушылардың кету және келуін есепке алу кітабы книга учета выбывших и прибывших обучающихся 	
<p>5. ОҚУ ЖҰМЫСЫ</p> <p>УЧЕБНАЯ РАБОТА</p>	
<p>5.1. Үлгілік оқу жоспары. Жұмыс оқу жоспарлары</p> <p>Типовой учебный план. Рабочие учебные планы</p>	
<p>5.2. Ерекше білім беру қажеттіліктері бар білім алушыларды оқытуды ұйымдастыру</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Ерекше білім беру қажеттіліктері бар білім алушылардың тізімі, үйде оқытуды ұйымдастыру ✓ Психологиялық-медициналық-педагогикалық консультацияның бұйрықтары, анықтамалары, қорытындылары ✓ Жеке жұмыс оқу жоспары, Жеке оқу бағдарламасы ✓ Дарынды балалармен жұмыс 	
<p>5.1. Қорытынды аттестаттау. Итоговая аттестация</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Емтихан хаттамалары, бұйрықтар, педагогикалық кеңестің хаттамалары Протоколы экзаменов, приказы, протоколы педагогического совета 	
<p>6. ТӘРБИЕ ЖҰМЫСЫ. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА</p>	
<p>6.1. Бірыңғай тәрбие бағдарламасы</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ "Бірыңғай тәрбие бағдарламасы" негізінде әзірленген мектептің оқу-тәрбие жұмысының жоспарына тәрбие жұмысының интеграцияланған жоспары Единая воспитательная программа ✓ Интегрированный план воспитательной работы в план учебно-воспитательной работы школы, разработанный на основе «Единой воспитательной программы» 	

<p>6.2. Педагог-психологтің жұмысы</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Педагог-психолог туралы мәліметтер (білімі, жұмыс өтілі, санаты, біліктілік курсынан өтуі) ✓ Педагог-психологтың оқу жылына арналған жұмыс жоспарын орындау. ✓ Педагог-психологтың консультацияларын есепке алу журналын жүргізу <p>Работа педагога-психолога</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Сведения о педагоге-психологе (образование, стаж работы, категория, прохождение квалификационного курса) ✓ Выполнение плана работы педагога-психолога на учебный год. <p>Ведение журнала учета консультаций педагога-психолога</p>	
<p>6.3. Әлеуметтік педагогтің жұмысы</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Әлеуметтік педагог туралы мәліметтер (білімі, жұмыс өтілі, санаты, біліктілік курсынан өтуі) ✓ Әлеуметтік педагогтың оқу жылына арналған жұмыс жоспарын орындау ✓ «Ұлттық білім беру деректер базасы " ақпараттық жүйесінде мектептің әлеуметтік паспортын жүргізу <p>Работа социального педагога</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Сведения о социальном педагоге (образование, стаж работы, категория, прохождение квалификационного курса) ✓ Выполнение плана работы социального педагога на учебный год <p>Ведение социального паспорта школы в информационной системе «Национальная образовательная база данных»</p>	
<p>6.4. Ата-аналармен жұмыс</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Білім алушылардың оқу жетістіктері және ішкі тәртіп ережелерін сақтау мәселелері бойынша ата-аналармен өзара іс-қимыл жасау <p>Работа с родителями</p> <p>Взаимодействие с родителями по вопросам учебных достижений обучающихся и соблюдения правил внутреннего распорядка</p>	
<p>7. ОҚУ- МАТЕРИАЛДЫҚ ЖАБДЫҚТАУ УЧЕБНО-МАТЕРИАЛЬНОЕ ОСНАЩЕНИЕ</p>	
<p>7.1. Ғимарат туралы мәліметтер, білім беру объектілеріне қойылатын талаптар</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Ғимараттың түрі, салынған жылы, пайдалануға беру ✓ Жобалау қуаты, орны (тапшылығы, профициті) , ✓ Әрбір ғимаратқа (оқу кешеніне) санитариялық-эпидемиологиялық қорытындының, сәйкестікті тексеру нәтижелері туралы актінің көшірмесінің болуы. 	
<p>7.2. Ерекше білім беру қажеттіліктері бар адамдар (балалар) үшін оқу корпустарында кедергісіз қол жеткізу және тең жағдайлар жасау</p> <p>Создание равных условий и беспрепятственный доступ в учебных корпусах для лиц (детей) с особыми образовательными потребностями</p>	
<p>7.3. Сандық мектеп</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ облыстағы үшінші деңгейдегі домендік edu.kz болуы 	

<ul style="list-style-type: none"> ✓ Ресми Интернет ресурсын жүргізу, Интернет жылдамдығы ✓ Интернет желісіне қосылған компьютерлік сыныптарды жабдықтау ✓ Қазіргі заманғы робототехника мектебінің, STEM кабинеттерінің ашылуы. 	
<p>7.4. Оқу кабинеттері</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ №70 бұйрыққа сәйкес зертханалық бөлмесі бар, демонстрациялық жиынтықтармен, аспаптармен және керек-жарақтармен жабдықталған физика кабинеті ✓ №70 бұйрыққа сәйкес практикаға арналған керек-жарақтармен жабдықталған зертханалық бөлмесі бар биология кабинеті ✓ №70 бұйрыққа сәйкес зертханалық бөлмесі бар, практикаға арналған аспаптармен және керек-жарақтармен жабдықталған химия кабинеті ✓ Ұлдар мен қыздарға арналған шеберханалар <p>Учебные кабинеты</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Кабинет физики с лабораторной комнатой, оснащение демонстрационными комплектами, приборами и принадлежностями в соответствии с приказом №70 ✓ Кабинет биологии с лабораторной комнатой, оснащенный принадлежностями для практики в соответствии с приказом №70 ✓ Кабинет химии с лабораторной комнатой, оснащение приборами и принадлежностями для практики в соответствии с приказом №70 <p>Мастерские для мальчиков и девочек</p>	
<p>7.5. Спорт залы</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Типтік, бейімделген жаттығу залы 	
<p>7.6. Оқушылардың тамақтануын ұйымдастыру, тамақ блогы</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Санитариялық-эпидемиологиялық қорытынды, сәйкестікті тексеру нәтижелері туралы Актінің көшірмесі ✓ Білім алушыларды тамақпен қамтамасыз ету шарты <p>Организация питания учащихся, пищевой блок</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Копия акта О санитарно-эпидемиологическом заключении, результатах проверки соответствия ✓ Договор на обеспечение обучающихся питанием 	
<p>7.7. Медициналық кабинетпен жабдықтау</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Медициналық кабинет ✓ Балаларға медициналық қызмет көрсету құқығымен Медициналық қызметке лицензиясы бар денсаулық сақтау ұйымымен шарт жасау. <p>Оснащение мед.кабинетом</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Медицинский кабинет ✓ Договора с организацией здравоохранения, имеющей лицензию на медицинскую деятельность с правом медицинского обслуживания детей 	
<p>7.8. Кітапхана және оқу аймағы</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ оқулықтардың нормалары мен тізбесіне сәйкес оқу және көркем әдебиеттің кітапхана қорының болуы; ✓ "Оқуға құштар мектеп" жобасын өткізу; ✓ Соңғы жылдардағы көркем әдебиетті алу, электронды оқулықтарға жазылу; <p>Библиотека и зона для чтения</p>	

<ul style="list-style-type: none"> ✓ наличие библиотечного фонда учебной и художественной литературы в соответствии с нормами и перечнем учебников; ✓ проведение проекта «Школа, жаждущая обучения»; ✓ Получение художественной литературы последних лет, подписка на электронные учебники; 	
<p>7.9. Санитарлық нормаларға сәйкес келетін санитарлық тораптардың болуы</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Санитарлық тораптарда балаларға қолайлы жағдай жасау ✓ № КР ДСМ-76 бұйрығының талаптарына сәйкес келетін дәретханалар, қолжуғыштар, раковиналар <p>Наличие санитарных узлов, соответствующих санитарным нормам</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Формирование благоприятных условий для детей в санитарных узлах ✓ Унитазы, умывальники, раковины, соответствующие требованиям приказа № КР ДСМ-76 	
<p>7.10. Ауыз су</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ денсаулық сақтау саласындағы уәкілетті орган бекіткен санитарлық ережелерді орындау ✓ мектепте болған барлық уақыт ішінде білім алушылардың ауыз суға еркін қол жеткізуі <p>Питьевой режим</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ выполнение санитарных правил, утвержденных уполномоченным органом в области здравоохранения ✓ свободный доступ обучающихся к питьевой воде в течение всего времени пребывания в школе 	
<p>8. ОҚУШЫЛАРДЫҢ ҚАУІПСІЗДІГІ БЕЗОПАСНОСТЬ УЧАЩИХСЯ</p>	
<p>Қорытынды Заключение</p>	

1. БІЛІМ БЕРУ ҰЙЫМДАРЫНЫҢ ЖАЛПЫ СИПАТТАМАСЫ

1.1. Білім беру ұйымының құрылтай-құқықтық құжаттары

ПДФ №1 педагогикалық кеңесінің хаттамасынан үзінді

https://drive.google.com/file/d/1MNc0ULqfOEip3u20RsoPPVkyNYAW453k/view?usp=drive_link, https://drive.google.com/file/d/19gLa985D8SUm3DAi1qrkkWi2_y-uTNWn/view?usp=drive_link

ПДФ №2 аттестаттау комиссиясын құру туралы бұйрық

https://drive.google.com/file/d/1QQ6TuBvcZ-HzRXcemLXYsECOWRFSGJgF/view?usp=drive_link

Толық атауы: «Ақмола облысы білім басқармасының Степногорск қаласы бойынша білім бөлімі Степногорск қаласының Абай Құнанбаев атындағы №6 мектеп-гимназиясы» коммуналдық мемлекеттік мекемесі

Оқыту тілі: қазақ, орыс.

Оқу профилі: жалпы білім беретін мектеп-гимназиясы

Мәртебесі: мектеп-гимназия. "Білім туралы" Заңның 18-тармағының 1-бабына сәйкес Қазақстан Республикасының 2007 жылғы 27 шілдедегі № 319-III Заңы. - гимназия-бұл бастауыш, негізгі орта, жалпы орта білім берудің жалпы білім беретін және қосымша білім беретін оқу бағдарламаларын іске асыратын, білім алушылардың бейімділігі мен қабілеттеріне сәйкес оқытудың қоғамдық-гуманитарлық және өзге де бағыттары бойынша кеңейтілген және тереңдетілген білім беруді қамтамасыз ететін оқу орны.

Құрылтайшысы: "Ақмола облысының аппараты" мемлекеттік мекемесі

Мемлекеттік басқару органы: Ақмола облысы Білім басқармасының Степногорск қаласы бойынша білім бөлімі

Заңды тұлғаны мемлекеттік қайта тіркеу туралы анықтама:

15.01.2021 жылғы **№3 ПДФ 1-бөлімнің анықтама папкасында**

https://drive.google.com/drive/folders/1YxTK7QG-vmA_SpJlVL_8v-B1hwdsCcHt

Мектеп жарғысы толықтырулармен және өзгертулермен бекітілді

Ақмола облысы әкімдігінің 05.01.2021 жылғы №А-1/2 қаулысымен.

ПДФ№5 №1 бөлімнің анықтама папкасында

https://drive.google.com/drive/folders/1YxTK7QG-vmA_SpJlVL_8v-B1hwdsCcHt

Рұқсат беру құжаттары

Білім беру қызметімен айналысуға Лицензия:

№KZ46LAA00020519 от 27.01.2021 г. (бастапқы берілген күні: 05.05.2018 г.)

ПДФ№4 №1 бөлімнің анықтама папкасында

https://drive.google.com/drive/folders/1YxTK7QG-vmA_SpJlVL_8v-B1hwdsCcHt

БИН/ИИН: 040340006715

Хабарлама № KZ71RVK00032286 қызметті жүзеге асырудың басталуы туралы [2 - KZ71RVK00032286 ru.pdf](#)

Жер пайдаланушының актісі: 01-018-002-925, от 09.09.2009 г. № а-7/397

Жер пайдалану құқығы үшін №11797 **№1 бөлімнің анықтама папкасында**

https://drive.google.com/drive/folders/1YxTK7QG-vmA_SpJlVL_8v-B1hwdsCcHt

Заңды мекен-жайы:

021500, Ақмола облысы, Степногорск қ.

5 шағынаудан, 1 ғимарат

Абай Құнанбаев атындағы №6 МГ бастығы

Икранбек Мұқтар
Телефондар:
директор, қабылдау бөлмесі: (8716457-47-03)
әкімшілік: (8176453-07-09)
қарау: (817645 3-05-85)

1. АБАЙ ҚҰНАНБАЕВ АТЫНДАҒЫ №6 МГ ІШКІ ТӘРТІБІ

"Ақмола облысы білім басқармасының Степногорск қаласы бойынша білім бөлімінің Степногорск қаласы Абай Құнанбаев атындағы №6 мектеп-гимназиясы "КММ заңды тұлға мәртебесіне ие коммерциялық емес ұйым болып табылады және өз қызметін" білім туралы " Қазақстан Республикасының Заңына және білім беру саласындағы басқа да нормативтік құжаттарға (мектеп-гимназия Жарғысына сәйкес) сәйкес жүзеге асырады.

Ішкі тәртіп ережелеріне сілтеме [№1 бөлімнің анықтама папкасында](https://drive.google.com/drive/folders/1YxTK7QG-vmA_SpJVL_8v-B1hwdsCcHt)
https://drive.google.com/drive/folders/1YxTK7QG-vmA_SpJVL_8v-B1hwdsCcHt

"Білім туралы" Заңның 40-бабының 4-тармағына сәйкес іске асырылатын білім беретін оқу бағдарламаларына байланысты №6 мектеп-гимназия типі-жалпы білім беретін ұйым (бастауыш, негізгі орта, жалпы орта).

"Білім туралы" Заңның 18-тармағының 1-бабына сәйкес-гимназия-бастауыш, негізгі орта, жалпы орта білім берудің жалпы білім беретін және қосымша білім беретін оқу бағдарламаларын іске асыратын, білім алушылардың бейімділігі мен қабілеттеріне сәйкес оқытудың қоғамдық-гуманитарлық және өзге де бағыттары бойынша кеңейтілген және тереңдетілген білім беруді қамтамасыз ететін оқу орны.

Мемлекеттік мекемені мемлекеттік басқару органы, сондай-ақ оған қатысты мемлекеттік меншік құқығы субъектісінің функцияларын жүзеге асыратын орган Степногорск қалалық білім бөлімі болып табылады.

Жобалық қуаты:1335 оқушы орны

Бейімделген ғимарат, 1977 жылы салынған, 4 қабатты

Жалпы ауданы -12972, 1м2

Жылу, сумен жабдықтау және канализация - орталықтандырылған.

Мектепте 64 оқу кабинеті, оқу кабинеттерінің ауданы (тақырыптық кабинеттерді қоса алғанда) - 2408 ш. м.

Жаңа модификация кабинеттері: химия, физика, биология, робототехника

Кабинеттер жиһазбен, компьютерлік техникамен, интерактивті немесе мультимедиялық жабдықтармен, оқу-әдістемелік материалдармен жабдықталған.

Мектепте **58 сынып** оқиды (**оның ішінде 3 мектепалды**): 13 сынып-мемлекеттік тілде оқытылады (оның ішінде 1 мектепалды) және орыс тілінде оқитын 43 сынып (оның ішінде 2 мектепалды) құрылды.

Мектеп екі ауысымда жұмыс істейді.

2023-2024 оқу жылының басында мектепте 1299 оқушы, 2024 жылдың 1 қаңтарында – 1350 оқушы оқыды, оның ішінде мектепалды даярлық: 65

1-4 сыныптар бойынша барлығы:

Оқушылар саны: 570

Сыныптар: 24

5-9 сыныптар бойынша барлығы:

Барлығы оқушылар: 598

Сыныптар: 26

10-11 сыныптар бойынша барлығы:

Барлығы оқушылар: 117

Басқару құрылымы, өзін-өзі басқару органдары. Жұмыс режимі

Мектепті басқару "Білім туралы" ҚР Заңына, ҚР жалпы білім беру мекемесі туралы Үлгі ережеге, мектеп Жарғысына сәйкес жүзеге асырылады. Мектептің қызметі Степногорск қаласының білім бөлімінің бұйрықтарымен және үкімдерімен; ішкі еңбек тәртібі ережелерімен, мектеп директорының бұйрықтарымен реттеледі. Мектепішілік басқару жүйесі сызықтық-функционалдық құрылым болып табылады:

1. *Бірінші деңгей:* мектеп Кеңесі, Қамқоршылар Кеңесі, педагогикалық кеңес, мектеп директоры.
2. *Екінші деңгей:* әдістемелік кеңес, директордың оқу-тәрбие, тәрбие, әкімшілік-шаруашылық жұмысы жөніндегі орынбасарлары, кітапхана меңгерушілері, бас бухгалтер, мектеп директорына есеп беретін балалар ұйымының президенті.
3. *Үшінші деңгей:* әдістемелік бірлестіктердің басшылары.
4. *Төртінші деңгей:* пән мұғалімдері, ұйымдастырушы мұғалімдер, қосымша білім беру мұғалімдері, әлеуметтік педагогтар, педагог-психологтар, логопед.

Басқарудың тік байланыстары әртүрлі әдістемелік бірлестіктерге, уақытша шығармашылық топтарға кіретін мұғалімдер арасындағы көлденең байланыстармен толықтырылады.

Мектептің барлық қызметкерлері үшін олардың функционалдық міндеттері, құқықтары, өкілеттіктері мен жауапкершіліктері, сондай-ақ лауазым бойынша байланыстары мен қатынастары айқындалған. Мектепті басқарудың негізгі қағидаты шешім қабылдаудың ұжымдылығы және басқару субъектілерінің дербес жауапкершілігі болып табылады.

Қамқоршылар Кеңесі. Қамқоршылық кеңестің негізгі міндеті білім беру мекемесінің алдында тұрған әлеуметтік маңызды мақсаттарға қол жеткізу үшін қайырымдылық қызметін жүзеге асыру болып табылады.

Қамқоршылық кеңес қызметінің мәні білім беру мекемесінің басқармасына қатысу; мектептің материалдық-техникалық базасын дамыту және нығайту болып табылады.

Мектептің Қамқоршылық кеңесі мектепті дамыту бағдарламасын, мақсатты бағдарламаларды бекітумен және оларды қаржыландыру көздерін анықтаумен айналысады. Оқу жоспарларын, алдағы жөндеу жұмыстарын талқылауға қатысады, оқушылар мен мұғалімдерді марапаттау мәселелерін қарастырады.

2023-2024 оқу жылында Қамқоршылық кеңестің 1 отырысы өткізілді, онда мынадай мәселелер қаралды:

1. Қамқоршылық кеңестің жұмысын ұйымдастырудың үлгілік қағидаларымен және оны сайлау тәртібімен танысу;
2. 2023 жылғы Қамқоршылық кеңестің құрамы туралы;
3. 2022-2023 оқу жылының қорытындысы бойынша мектеп директорының жариялау баяндамасы.
4. Мектеп оқушыларын тамақтандыруды ұйымдастыру туралы. 2023-2024 оқу жылына оқушылардың жеңілдікті санатын тегін тамақтандыруға арналған деректер банкі қалыптастыру туралы.
5. "Мектепке жол" акцияларының қорытындысы

"Мектепке жол", "Қамқорлық" акциясы аясында Қамқоршылық кеңес мүшелері аз қамтылған отбасылардан шыққан балаларға көмек көрсетуге демеушілерді тарту

бойынша үлкен жұмыс жүргізді.

Қамқоршылық кеңестің мүшелері білім беру оқу бағдарламаларын табысты іске асыру үшін мектеп – гимназияда жағдай жасауға жәрдемдеседі, сапалы тамақтануды ұйымдастыруды бақылауды жүзеге асырады.

Қамқоршылық кеңесінің төрағасы Х. З. Амриев 2023 жылғы 23 қазанда келіп түсетін тамақ өнімдерінің сапасын, ыдыс–аяқ дайындау технологиясын, тоңазытқыш-технологиялық жабдықтардың жарамдылығын, өнімдер мен дайын тағамдарды сақтау мерзімдері мен шарттарының сақталуын тексеру жөніндегі комиссия құрамына қатысты. Тексеру барысында анықталған ескертулерді жою үшін электрик қызметтерін ұсыну түрінде көмек көрсетті.

Сондай-ақ, мектеп шатырын ішінара жөндеуді жүзеге асыру үшін 2000000 теңге көлемінде көмек көрсетілді.

Қамқоршылық кеңестің үлкен жұмысы әлеуметтік – мәдени және сауықтыру іс-шараларын өткізуге көмек көрсету бойынша жүргізілуде.

2023-2024 оқу жылына арналған Қамқоршылық кеңестің құрамы

№	ОҰ атауы	Қамқоршылық кеңес мүшелігінің аты-жөні (толық)	жұмыс орны және қызметі
1	№6 МГ	Амриев Хусейн Зелымханович	ТОО "КазЭкоТранс-А" директоры
2	№6 МГ	Кабылқай Нургазы Назымбекович	Қылмыстық полиция бөлімі, жедел уәкіл
3	№6 МГ	Волкова-Михальская О.О.	ОО "Женский луч" директоры
4	№6 МГ	Калиева Салтанат Сандыбаевна	нотариус, 7г сынып ата-аналар комитетінің төрағасы
5	№6 МГ	Наурызбаева Баглан Назымбековна	ОҚА бас дәрігердің орынбасары
6	№6 МГ	Мекебаев Алмас Бейсенбаевич	қалалық мәслихат депутаты
7	№6 МГ	Котов Иван Владимирович	№6 МГ 4Д сынып ата аналар комитетінің төрағасы
8	№6 МГ	Каримова Айгерим Асылбековна	№6 МГ 5А сынып ата аналар комитетінің төрағасы
9	№6 МГ	Кошелева Анастасия Владимировна	2Б сынып ата аналар комитетінің төрағасы

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОРГАНИЗАЦИЙ ОБРАЗОВАНИЯ

1.1. Учредительные и правоустанавливающие документы организации образования

Выписка из протокола педагогического совета ПДФ №1

https://drive.google.com/file/d/1MNc0ULqfOEip3u20RsoPPVkyNYAW453k/view?usp=drive_link, https://drive.google.com/file/d/19gLa985D8SUm3DAi1qrkkWi2_y-uTNWn/view?usp=drive_link

Приказ о создании аттестационной комиссии ПДФ №2

https://drive.google.com/file/d/1QQ6TuBvcZ-HzRXcemLXYsECOWRFSGJgF/view?usp=drive_link

Полное наименование: КГУ «Школа-гимназия № 6 имени Абая Кунанбаева

города Степногорск отдела образования по городу Степногорск управления образования Акмолинской области»

Язык обучения: казахский, русский.

Профиль обучения: общеобразовательная школа-гимназия

Статус: школа-гимназия. Согласно статьи 1 п.18 Закона «Об образовании» Закон Республики Казахстан от 27 июля 2007 года № 319-III. - гимназия это -учебное заведение, реализующее общеобразовательные и дополнительные образовательные учебные программы начального, основного среднего, общего среднего образования, обеспечивающие расширенное и углубленное образование по общественно-гуманитарному и иным направлениям обучения в соответствии со склонностями и способностями обучающихся.

Учредитель: Государственное учреждение «Аппарат Акмолинской области»

Орган государственного управления: Отдел образования по городу Степногорск управления образования Акмолинской области

Справка о государственной перерегистрации юридического лица:

от 15.01.2021 года **ПДФ №3** в папке [справки 1 раздела](#)

https://drive.google.com/drive/folders/1YxTK7QG-vmA_SpJlVL_8v-B1hwdsCcHt

Устав школы с дополнениями и изменениями утверждён

Постановлением Акимата Акмолинской области № А-1/2 от 05.01.2021 года.

ПДФ №5 В папке [справки №1 раздела](#)

https://drive.google.com/drive/folders/1YxTK7QG-vmA_SpJlVL_8v-B1hwdsCcHt

Разрешительные документы

Лицензия на занятие образовательной деятельностью:

№ KZ46LAA00020519 от 27.01.2021г. (дата первичной выдачи: 05.05.2018г.)

ПДФ №4 в папке [справки 1 раздела](#)

https://drive.google.com/drive/folders/1YxTK7QG-vmA_SpJlVL_8v-B1hwdsCcHt

БИН/ИИН: 040340006715

Уведомление № KZ71RVK00032286 о начале осуществления деятельности

[- KZ71RVK00032286 ru.pdf](#)

Акт землепользователя: 01-018-002-925, от 09.09.2009 г. № а-7/397

Право землепользования за №11797 [в папке справки 1 раздела](#)

https://drive.google.com/drive/folders/1YxTK7QG-vmA_SpJlVL_8v-B1hwdsCcHt

Юридический адрес:

021500, Акмолинская область, г. Степногорск,

5 микрорайон, здание 1

Руководитель ШГ №6 им. Абая Кунанбаева

Икранбек Муктар

директор, приемная: (8716457-47-03)

администрация: (8176453-07-09)

вахта: (817645 3-05-85)

КГУ «Школа-гимназия №6 имени Абая Кунанбаева города Степногорск отдела образования по городу Степногорск управления образования Акмолинской области» является некоммерческой организацией, обладающей статусом юридического лица и осуществляет свою деятельность и в соответствии с Законом Республики Казахстан «Об образовании» и другими нормативными документами в области образования (согласно Уставу школы-гимназии).

Ссылка на правила внутреннего порядка [в папке справки 1 раздела](https://drive.google.com/drive/folders/1YxTK7QG-vmA_SpJVL_8v-B1hwdsCcHt)
https://drive.google.com/drive/folders/1YxTK7QG-vmA_SpJVL_8v-B1hwdsCcHt

Согласно статьи 40 п.4 Закона «Об образовании» тип школы-гимназии №6 в зависимости от реализуемых образовательных учебных программ -общеобразовательная организация (начального, основного среднего, общего среднего).

Согласно статьи 1 п.18 Закона «Об образовании» - гимназия это - учебное заведение, реализующее общеобразовательные и дополнительные образовательные учебные программы начального, основного среднего, общего среднего образования, обеспечивающие расширенное и углубленное образование по общественно-гуманитарному и иным направлениям обучения в соответствии со склонностями и способностями обучающихся.

Органом государственного управления государственным учреждением, а также органом, осуществляющим по отношению к нему функции субъекта права государственной собственности, является Степногорский городской отдел образования.

Проектная мощность: 1335 ученических мест

Здание приспособленное, 1977 года постройки, 4-х этажное

Общая площадь - 12972,1м²

Отопление, водоснабжение и канализация – централизованные.

В школе 64 учебных кабинета, площадь учебных кабинетов (включая тематические) – 2408 кв.м.

Кабинеты новой модификации: химии, физики, биологии, робототехники

Кабинеты оснащены мебелью, компьютерной техникой, интерактивным или мультимедийным оборудованием, учебно-методическим материалом.

В школе сформировано **58 классов-комплектов (из них 3 предшкола):** 13 класс-комплектов с государственным языком обучения (из них 1 предшкола) и 43 класса с русским языком обучения (из них 2 предшкола)

Школа функционирует в две смены.

На начало 2023-2024 учебного года в школе обучалось 1299 учащихся, на 1 января 2024 года – 1350 учащихся, из них в предшколе: 65

Всего по 1 – 4 классам

Всего учащихся: 570

Классов: 24

Всего по 5-9 классам

Всего учащихся: 598

Классов: 26

Всего по 10 – 11 классам

Всего учащихся: 117

Классов: 5

Структура управления, органы самоуправления. Режим функционирования

Управление школой осуществляется в соответствии с Законом РК «Об

образовании», Типовым положением об общеобразовательном учреждении РК, Уставом школы. Деятельность школы регламентируется приказами и распоряжениями Отдела образования города Степногорска; правилами внутреннего трудового распорядка, приказами директора школы. Система внутришкольного управления представляет собой линейно-функциональную структуру:

1. *Первый уровень:* Школьный Совет, Попечительский совет, педагогический совет, директор школы.

2. *Второй уровень:* методический совет, заместители директора по учебно-воспитательной, воспитательной, административно-хозяйственной работе, заведующие библиотекой, главный бухгалтер, Президент детской организации, которые подчиняются директору школы.

3. *Третий уровень:* руководители методических объединений.

4. *Четвертый уровень:* учителя-предметники, педагоги-организаторы, педагоги дополнительного образования, социальные педагоги, педагог-психологи, логопед.

Вертикальные связи управления дополняются горизонтальными между учителями, входящими в разные методические объединения, временные творческие группы. Для всех сотрудников школы определены их функциональные обязанности, права, полномочия и ответственность, а также связи и отношения по должности. Главным принципом управления школой является коллективность принятия решений и персональная ответственность субъектов управления

Попечительский совет. Основной задачей Попечительского совета является осуществление благотворительной деятельности для достижения социально значимых целей, стоящих перед образовательным учреждением.

Предметом деятельности Попечительского совета является участие в управлении образовательного учреждения; развитие и укрепление материально-технической базы школы.

Попечительский совет школы занимается утверждением программы развития школы, целевых программ и определением источников их финансирования. Принимает участие в обсуждении учебных планов, предстоящих ремонтных работ, рассматривает вопросы награждения учащихся и учителей.

В 2023-2024 учебном году проведено 1 заседание Попечительского совета, на котором рассматривали следующие вопросы:

1. Ознакомление с Типовыми правилами организации работы Попечительского совета и порядок его избрания
2. О составе Попечительского совета в 2023 году
3. Публичный доклад директора школы по итогам работы 2022-2023 учебного года.
4. Об организации питания обучающихся школы. О формировании банка данных на бесплатное питание льготной категории учащихся на 2023-2024 учебный год
5. Итоги акций «Дорога в школу»

В рамках акции «Дорога в школу», «Забота», члены Попечительского совета провели большую работу по привлечению спонсоров на оказание помощи детям из малообеспеченных семей.

Члены Попечительского совета содействуют созданию условий в школе – гимназии для успешной реализации образовательных учебных программ, осуществляют контроль организации качественного питания.

Председатель Попечительского совета Амриев Х.З. 23 октября 2023 года принял участие в составе комиссии по проверке за качеством поступающих продуктов питания, технологией приготовления блюд, исправностью холодильно-технологического

оборудования, соблюдением сроков и условий хранения продуктов и готовых блюд. Оказал помощь в виде предоставления услуг электрика для устранения замечаний, выявленных в ходе проверки.

Также оказана помощь в размере 2000000 тг для осуществления частичного ремонта кровли школы.

Большая работа Попечительского совета проходит по оказанию помощи в проведении социально – культурных и оздоровительных мероприятий.

Состав Попечительского совета на 2023-2024 учебный год

№	Наименование УО	ФИО (полностью) члена поп. совета	место работы и должность
1	ШГ№6	Амриев Хусейн Зелимханович	директор ТОО "КазЭкоТранс - А"
2	ШГ№6	Кабылқай Нургазы Назымбекович	УП отдел криминальной полиции, оперуполномоченный
3	ШГ№6	Волкова-Михальская О.О.	директор ОО "Женский луч"
4	ШГ№6	Калиева Салтапнат Сандыбаевна	нотариус, председатель родительского комитета 7г класса
5	ШГ№6	Наурызбаева Баглан Назымбековна	ЦГБ зам.гл. врача
6	ШГ№6	Мекебаев Алмас Бейсенбаевич	депутат городского маслихата
7	ШГ№6	Котов Иван Владимирович	председатель родительского комитета 4д класса ШГ№6
8	ШГ№6	Каримова Айгерим Асылбековна	председатель родительского комитета 5а класса ШГ№6
9	ШГ№6	Кошелева Анастасия Владимировна	председатель род.комитета 2Б класса

1.2. БІЛІМ БЕРУ ҰЙЫМЫНЫҢ ЖҰМЫС ЖОСПАРЫ

Мектепті дамыту бағдарламасы білім беру ұйымдарындағы жүйелі, тұтас өзгерістерді көрсететін негізгі басқару құжаттарының бірі болып табылады. ПРШ №6 мектеп-гимназия жұмысының барлық бөліктері мен бағыттарын біртұтас тұтастыққа біріктіреді және Қазақстан Республикасының білім мен ғылымды дамытудың мемлекеттік бағдарламасында белгіленген басымдықтарды ескере отырып, мектеп-гимназиядағы білім беру жағдайын проблемалық-бағдарланған талдау нәтижелеріне сүйене отырып, болашақ оң өзгерістердің сценарийлерін айқындайды.

ПРШ әзірлеуге мектеп-гимназия ұжымы қатысты. Бұл бағдарлама білім беру ұйымындағы өзгерістер процесіне мақсатты сипат береді. Мектепті дамыту Бағдарламасының нысаналы бағыты мектеп-гимназияда білім беру қызметтерін көрсетудің қазіргі заманғы талаптарына сәйкес келетін сапасына қол жеткізу үшін жағдайлар жасауға және қамтамасыз етуге бағытталған.

https://drive.google.com/drive/folders/1gfdXTF55yNq5uI4_xr7TUfRUDOLsIyLm

Оқу-тәрбие жұмысының жоспары

№6 МГ гуманитарлық цикл және жаратылыстану-математикалық цикл пәндері бойынша жоғары деңгейдегі бағдарламаларды іске асыратын, қалада жетекші орын алатын инновациялық білім беру мекемесі. Мектептің білім беру саясатының басты мақсаты қолжетімді, сапалы, тиімді, бәсекеге қабілетті білім беруді қамтамасыз ету

болып табылады.

Білім беру процесінің сапасы мен тиімділігі көптеген факторларға байланысты. Олардың ішінде жетекші: мақсаттардың, талаптардың, технологиялардың бірлігі, өзара іс - қимыл, өзара түсіністік, білім беру процесінің барлық қатысушыларының - оқушының, мұғалімнің, ата-ананың, мектеп басшысының жеке қарым-қатынасы.

Педагогикалық ұжым "Білім беру процесіне қатысушылардың құзыреттілігін дамыту – оқушыларды оқыту мен тәрбиелеудің тиімді заманауи жүйесін қалыптастыру шарты ретінде болып табылады" тақырыбында жұмыс істейді.

https://drive.google.com/drive/folders/1gfdXTF55yNq5uI4_xr7TUfRUDOLsIyLm

Мектепішілік бақылау жоспары

Білім беру саласындағы инновациялармен байланысты динамикалық өзгерістер мектеп әкімшілігінен білім беру процесін тиімді іске асыру үшін өзгерістерді жоспарлау мен басқарудың жаңа тәсілдерін талап етеді.

Білім беру ұйымының қазіргі басшысы басқарушылық құзыреттерге ие болуы, стратегиялық көшбасшылық дағдыларын дамытуы және бүкіл мектеп командасының нәтижесін қамтамасыз етуі тиіс. Білім беру процесін ұйымдастыру кезінде білім беру ұйымы қызметінің барлық бағыттары бойынша мектепішілік бақылауды сапалы жоспарлау және ұйымдастыру маңызды.

Оқу-тәрбие процесін бақылауға және жақсартуға байланысты басқарушылық міндеттерді іске асыру үшін жыл сайын әрбір мектеп "орта, техникалық және кәсіптік ұйымдардың педагогтерінің жүргізуі үшін міндетті құжаттардың тізбесін бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2020 жылғы 6 сәуірдегі № 130 бұйрығына сәйкес мектепішілік бақылау жоспарын (бұдан әрі - ЖББМ) әзірлейді, орта білімнен кейінгі білім және олардың формалары".

Мектепішілік бақылауды жоспарлау 6 бағыт бойынша жүргізіледі:

1. Нормативтік құжаттардың орындалуын және талаптарға сәйкес мектеп құжаттамасының жүргізілуін бақылау;
2. Оқу процесінің сапасын бақылау;
3. Білімдегі олқылықтардың орнын толтыру бойынша жұмысты және үлгерімі төмен адамдармен жұмысты бақылау;
4. Оқу-зерттеу қызметі;
5. Мұғалімнің шеберлік деңгейі мен әдістемелік дайындығының жай-күйін бақылау;
6. Тәрбие процесінің сапасын, іс-шараларды өткізуді бақылау.

Мектепішілік бақылауды жоспарламас бұрын, аналитикалық деректерге сүйене отырып, білім беру қызметтерінің сапасын арттыру мәселесін шешу үшін күшті және әлсіз жақтарын, мүмкіндіктері мен тәуекелдерін анықтау мақсатында SWOT талдауын жүргізген жөн.

"Басқару шешімдерінің матрицасы" - тәуекелдерге негізделген объектілерді анықтауға арналған ыңғайлы алгоритм, сонымен қатар ол бар мәселені түзету немесе жою үшін басқару шешімінің нұсқасын ұсынады. Жүргізілген жұмыстың тиімділігі және тартылған әкімшілік ресурстардың орындылығы басқару шешімін таңдауға байланысты.

МІБ жоспарлау кезінде SMART критерийлеріне (нақтылық, өлшемділік, қол жетімділік, маңыздылық, уақыт шектеулері) сәйкес келетін бақылау мақсатын қоюға

ерекше назар аударылды. Әдістемелік бірлестіктердің басшыларын, тәжірибелі педагогтарды, жұмыс және шығармашылық топтарды жұмысқа тарта отырып, мектеп командасының әрбір субъектісінің жауапкершілік дәрежесін дұрыс бөлді. Әр мұғалім мен сынып жетекшісі өз жұмысының әлсіз жақтарын дербес анықтап, жағдайды өз құзыреті шегінде түзететін өзін-өзі бақылау құралдарын әзірлеу басқарудың тиімді қадамы бола алады.

https://drive.google.com/drive/folders/1gfdXTF55yNq5uI4_xr7TUfRUDOLsIyLm

Мектепшілік бақылау жоспарын орындау қорытындысы

Анықталған проблемалар мен тәуекелдер бойынша олар басқару шешімдерінің матрицасын құрады. Бақылау объектілері мен тәуекелдер алдыңғы оқу жылының нәтижелері бойынша кеңейтілген SWOT-талдау негізінде айқындалады. Директордың орынбасары, ӘБ басшысы, осы бағыт бойынша жұмысқа жетекшілік ететін жауапты мұғалім алгоритм бойынша келесі құрамдас бөліктерді таңдай отырып әрекет етеді: бақылау объектілері – проблемалар - тәуекелдер - басқару шешімінің нұсқасын таңдау - мектеп-гимназия жағдайына байланысты бақылаудың циклдік сипаты.

https://drive.google.com/drive/folders/1gfdXTF55yNq5uI4_xr7TUfRUDOLsIyLm

Педагогикалық кеңес (педагогикалық кеңес) - педагог қызметкерлердің өзін-өзі басқарудың тұрақты жұмыс істейтін алқалы органы.

Педагогикалық кеңес Мектептің оқу-тәрбие жұмысының негізгі мәселелерін қарау және шешу үшін өткізіледі.

Педагогикалық кеңестің тұрақты құрамына мектеп басшысы (төраға), оның орынбасарлары, барлық мұғалімдер, тәрбиешілер, сыныптан тыс және мектептен тыс жұмыстарды ұйымдастырушы, әлеуметтік педагогтар, кітапханашы кіреді.

Педагогикалық кеңестің міндеттері:

- оқу-тәрбие жұмысының негізгі мәселелерін қарастыру;
- мектепті басқару жүйесін демократияландыру;
- мектеп педагогикалық ұжымының оқу-тәрбие жұмысының деңгейін арттыруға күш-жігерін біріктіру;
- ғылым жетістіктері мен озық педагогикалық тәжірибені тәжірибеге енгізу (инновациялық компонент);
- мектептің барлық бөлімшелері мен қызметтерінің (әдістемелік бірлестіктер, директордың оқу-тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары, психолог қызметі және т. б.) жоспарларын талқылау, бекіту және орындауды ұйымдастыру, мектептің санитариялық-гигиеналық режимін, оқушылардың денсаулық жағдайын және мектептің өмірі мен қызметінің басқа да мәселелерін бақылау;
- оқушылардың клубтарын, студияларын және басқа бірлестіктерін құру, оқушыларды емтиханға жіберу, оқушыларды келесі сыныпқа ауыстыру, аттестаттар беру (біздің жағдайда негізгі білім туралы), көтермелеу және жазалау туралы шешім қабылдау.

Педагогикалық кеңестің жұмыс тәртібі:

- бірінші отырыста педагогикалық кеңес өз құрамынан оқу жылына кеңес хатшысын сайлайды;
- әрбір отырыстың басында мектеп директоры немесе шешімдердің орындалу барысына жауапты адам бұрын қабылданған шешімдердің орындалғаны туралы хабарлайды;
- педагогикалық кеңестің жұмысы қатаң реттелуі керек, отырыс шырын 2-3 сағаттан аспайды;
- педагогикалық кеңестің отырысы, әдетте, оқу тоқсанында бір рет өткізіледі;

- педагогикалық кеңестің шешім жобасымен оның мүшелерін алдын-ала таныстырған жөн, бұл мұғалімдердің шешімдердің түпкілікті нұсқасын әзірлеуге дайындығын ынталандырады;
- шешім тармақтары дұрыс, орындалатын және тексерілетін болуы керек мерзімін және жауаптыларын міндетті түрде көрсету.

Педагогикалық кеңестердің сканерленген хаттамаларына сілтеме

https://drive.google.com/file/d/1AaOmxZI-VKfsAuiLNNQ1Ky0c4NISpcQ9/view?usp=drive_link

Мектептің әдістемелік кеңесі-келесі міндеттерді шешуге қабілетті жалпы білім беретін мекеменің әдістемелік қызметінің элементі:

- әр мұғалімнің педагогикалық қызметінің ғылыми-әдістемелік деңгейін арттыру. оқу-тәрбие процесі мен әдістемелік жұмысты әдістемелік қамтамасыз етудің жай-күйін диагностикалау;
- оқу-тәрбие процесін ұйымдастырудың жаңа әдістемелік технологияларын әзірлеу;
- шығармашылық топтардың, пәндік әдістемелік бірлестіктердің және басқа педагогикалық бірлестіктердің жұмысын құру және ұйымдастыру.

№ 6 мектеп-гимназияның әдістемелік кеңесі мынадай функцияларды жүзеге асырады:

- Диагностикалық (педагогикалық қызмет мониторингі, талдау, педагог кадрларды аттестаттау)
- Ақпараттық қолдау (педагогтерді ақпараттық қолдау, деректер банкін қалыптастыру)
- Ғылыми-зерттеу қызметі (ғылыми-зерттеу қызметін үйлестіру, инновациялық кәсіби тәжірибені таныстыру)
- Ұйымдастыру (педагогикалық шеберлік конкурстарына қатысуға дайындық, озық тәжірибені тарату, педагогтердің еңбегін ынталандыру)
- Білім беру (заманауи технологияларды енгізу және сынақтан өткізу, бағдарламаларды сараптау және бекіту)

https://drive.google.com/drive/folders/1nHsooGHyPfsxdZBmJcv2eOpaqwmnyp_z

1.2. ПЛАН РАБОТЫ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ

Программа развития школы является одним из основополагающих управленческих документов, отражающим системные, целостные изменения в организации образования. ПРШ объединяет все части и направления работы школы-гимназии №6 в единое целое и определяет сценарии будущих позитивных изменений, опираясь на результаты полученного проблемно-ориентированного анализа образовательной ситуации в школе-гимназии с учетом приоритетов обозначенных в Государственной программе развития образования и науки Республики Казахстан.

В разработке ПРШ принимал участие коллектив школы-гимназии. Данная программа придает процессу изменений в организации образования целенаправленный характер. Целевая ориентация Программы развития школы направлена на создание и обеспечение условий для достижения в школе-гимназии соответствующего современным требованиям качества предоставления образовательных услуг.

https://drive.google.com/drive/folders/1gfdXTF55yNq5uI4_xr7TUfRUDOLsIyLm

План учебно-воспитательной работы

ШГ №6 инновационное образовательное учреждение, занимающая лидирующие позиции в городе, реализующая программы повышенного уровня по предметам

гуманитарного цикла и естественно-математического цикла. Главной целью образовательной политики школы является обеспечение доступного, качественного, эффективного, конкурентоспособного образования.

Качество и эффективность образовательного процесса зависят от многих факторов. Ведущими среди них являются: единство целей, требований, технологий, взаимодействие, взаимопонимание, личностные отношения всех участников образовательного процесса - ученика, учителя, родителей, руководителя школы.

Педагогический коллектив работает над темой: «Развитие компетентности участников образовательного процесса – как условие формирования эффективной современной системы обучения и воспитания школьников».

https://drive.google.com/drive/folders/1gfdXTF55yNq5uI4_xr7TUfRUDOLsIyLm

План внутришкольного контроля

Динамические перемены, связанные с инновациями в сфере образования, требуют от администрации школ новых подходов к планированию и управлению изменениями для эффективной реализации образовательного процесса.

Современный руководитель организации образования должен владеть управленческими компетенциями, развивать навыки стратегического лидерства и обеспечивать результат всей школьной команды. При организации образовательного процесса важно качественно спланировать и организовать внутришкольный контроль по всем направлениям деятельности организации образования.

Для реализации управленческих задач, связанных с контролем и улучшением учебно-воспитательного процесса, ежегодно каждой школой разрабатывается План внутришкольного контроля (далее - ВШК) в соответствии с Приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 6 апреля 2020 года № 130 «Об утверждении Перечня документов, обязательных для ведения педагогами организаций среднего, технического и профессионального, послесреднего образования и их формы».

Планирование внутришкольного контроля ведётся по 6 направлениям:

1. Контроль за выполнением нормативных документов и ведением школьной документации согласно требованиям;
2. Контроль за качеством учебного процесса;
3. Контроль за работой по восполнению пробелов в знаниях и за работой со слабоуспевающими;
4. Учебно-исследовательская деятельность;
5. Контроль за уровнем мастерства и состоянием методической готовности учителя;
6. Контроль за качеством воспитательного процесса, проведением мероприятий.

Перед планированием внутришкольного контроля целесообразно провести SWOT-анализ с целью выявления сильных и слабых сторон, возможностей и рисков, чтобы решить задачу повышения качества образовательных услуг, основываясь на аналитических данных.

«Матрица управленческих решений» - удобный алгоритм для определения объектов на основе рисков, который также подскажет вариант управленческого решения для коррекции или устранения имеющейся проблемы. От выбора управленческого решения зависит эффективность проведённой работы и целесообразность задействованных административных ресурсов.

При планировании ВШК особое внимание уделили постановке цели контроля,

которая соответствует критериям SMART (конкретность, измеримость, достижимость, значимость, ограниченность во времени). Правильно распределили степень ответственности каждого субъекта школьной команды, привлекая к работе руководителей методических объединений, опытных педагогов, рабочие и творческие группы. Также действенным шагом управления может стать разработка инструментов самоконтроля, когда каждый педагог и классный руководитель самостоятельно определяют слабые стороны своей работы и исправляют ситуацию в рамках своей компетенции.

https://drive.google.com/drive/folders/1gfdXTF55yNq5uI4_xr7TUfRUDOLsIyLm

Итоги выполнения плана внутришкольного контроля

По выявленным проблемам и рискам составили матрицу управленческих решений. Объекты контроля и риски определяются на основе расширенного SWOT-анализа по результатам предыдущего учебного года. Заместитель директора, руководитель МО, ответственный учитель, курирующий работу по данному направлению, действуют по алгоритму, выбирая следующие составляющие: объекты контроля – проблемы - риски - выбор варианта управленческого решения - цикличность контроля в зависимости от условий школы-гимназии.

https://drive.google.com/drive/folders/1gfdXTF55yNq5uI4_xr7TUfRUDOLsIyLm

Педагогический совет (педсовет) - постоянно действующий коллегиальный орган самоуправления педагогических работников.

Педсовет проводится для рассмотрения и решения основных вопросов учебно-воспитательной работы школы.

В постоянный состав педсовета входят руководитель школы (председатель), его заместители, все учителя, воспитатели, организатор внеклассной и внешкольной работы, социальные педагоги, библиотекарь.

Задачи педсовета:

- рассмотрение основных вопросов учебно-воспитательной работы;
- демократизация системы управления школой;
- объединение усилий педагогического коллектива школы на повышение уровня учебно-воспитательной работы;
- внедрение в практику достижений науки и передового педагогического опыта (инновационная составляющая);
- обсуждение, утверждение и организация выполнения планов всех подразделений и служб школы (методических объединений, зам. директора по учебно-воспитательной работе, службы психолога и др.), контроль за санитарно-гигиеническим режимом школы, состоянием здоровья учащихся и другими вопросами жизни и деятельности школы;
- принятие решений о создании клубов, студий и других объединений учащихся, допуске учащихся к экзаменам, переводе учащихся в следующий класс, выдаче аттестатов (в нашем случае об основном образовании), поощрениях и взысканиях.

Порядок работы педсовета:

- на первом заседании педсовет избирает из своего состава секретаря совета на учебный год;
- в начале каждого заседания директор школы или ответственный за ход выполнения решений информирует о выполнении ранее принятых решений;
- работа педсовета должна быть строго регламентирована, заседание должно
- проходить не более 2-3 часов;

- заседание педсовета, как правило, проводится один раз в учебную четверть;
- с проектом решения педсовета желательно его членов ознакомить заранее, это будет стимулировать готовность учителей при выработке окончательного варианта решений;
- пункты решения должны быть корректными, выполнимыми и проверяемыми с
- обязательным указанием срока и ответственных.

Ссылка на скан протоколы пед.советов https://drive.google.com/file/d/1AaOmxZL-VKfsAuiLNNQ1Ky0c4NlSpCQ9/view?usp=drive_link

Методический Совет школы - элемент методической службы общеобразовательного учреждения, который способен решать следующие задачи:

- повышение научно-методического уровня педагогической деятельности каждого учителя. диагностика состояния методического обеспечения учебно-воспитательного процесса и методической работы;
- разработка новых методических технологий организации учебно-воспитательного процесса;
- создание и организация работы творческих групп, предметных методических объединений и других объединений педагогов.

Методический Совет школы-гимназии №6 осуществляет следующие функции:

- Диагностическая (мониторинг педагогической деятельности, анализ, аттестация педагогических кадров)
- Информационная (информационная поддержка педагогов, формирование банка данных)
- Научно-исследовательская (координация научно-исследовательской деятельности, презентация инновационного профессионального опыта)
- Организационная (подготовка к участию в конкурсах педагогического мастерства, распространение передового опыта, стимулирование труда педагогов)
- Образовательная (внедрение и апробация современных технологий, экспертиза и утверждение программ)

https://drive.google.com/drive/folders/1nHsooGHyPfsxdZBmJcv2eOpaqwmnyp_z

1.3. "ҰЛТТЫҚ БІЛІМ БЕРУ ДЕРЕКТЕР ҚОРЫ " АҚПАРАТТЫҚ ЖҮЙЕСІ БОЙЫНША ҚҰЖАТТАР

Ұлттық білім беру деректер қоры бұдан әрі – бұл білім беру саласы бойынша алғашқы статистикалық деректер жинау және өңдеу жөніндегі бизнес-үдерістерді автоматтандыруға арналған, ЭОЖ кіші жүйесі. ҰБДҚ-да «ҚР БҒМ – білім басқармасы – білім бөлімі – білім ұйымы» тізбегі бойынша қолмен толтырылатын және жиналған, әкімшілік есептер үшін деректер жинау автоматтандырылған.

"Білім берудің ұлттық дерекқоры" ақпараттық жүйесінің координаторы болып Лябаева А.С тағайындалды.

Сонымен қатар ҰБДҚ ББ сапасы мәселелері бойынша жауапты Кудяева Ю.И., педагог кадрларының құжаттарымен Икранбек М.(сәуір айына дейін), Хавлюк М.В.;

Бастауыш мектеп бойынша сұрақтарға Жуковская Т.С.,

Тәрбие жұмыстары бойынша сұрақтарға жауапты Егоров Д.Н. жауапты екендігі туралы бұйрық шығарылды.

2023-2024 оқу жылында ҰБДҚ толтыру бойынша жауаптыларды тағайындау туралы бұйрық

1.3. ДОКУМЕНТЫ ПО ИНФОРМАЦИОННОЙ СИСТЕМЕ

«НАЦИОНАЛЬНАЯ БАЗА ДАННЫХ ОБРАЗОВАНИЯ»

Национальная образовательная база данных – это подсистема ЭОИС, предназначенная для автоматизации бизнес-процессов по сбору и обработке первичных статистических данных в сфере образования. В НБДС автоматизирован сбор данных для административных отчетов, заполняемых и собранных вручную по цепочке «МОН РК-Управление образования – отдел образования – организация образования».

В приказе о назначении ответственных по заполнению НОБД в 2023-2024 уч.году назначены

«АҚМОЛА ОБЛЫСЫ БІЛІМ БАСҚАРМАСЫНЫҢ СТЕПНОГОРСК ҚАЛАСЫ БОЙЫНША БІЛІМ БӨЛІМІ СТЕПНОГОРСК ҚАЛАСЫНЫҢ АБАЙ ҚУНАНБАЕВ АТЫНДАҒЫ №6 МЕКТЕП ГИМНАЗИЯСЫ» КОММУНАЛДЫҚ МЕМЛЕКЕТТІК МЕКЕМЕСІ	КОММУНАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ШКОЛА ГИМНАЗИЯ №6 ИМЕНИ АБАЯ КУНАНБАЕВА ГОРОДА СТЕПНОГОРСК ОТДЕЛА ОБРАЗОВАНИЯ ПО ГОРОДУ СТЕПНОГОРСК УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ АҚМОЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ»
БҮЙРҰҚ № 99/1 01.09.2023 Степногорск қаласы	ПРИКАЗ № 99/1 Степногорск

О назначении ответственных по заполнению НОБД в школе – гимназии №6 имени Абая Кунабаева в 2023-2024 учебном году
В целях своевременного и качественного заполнения базы данных ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Качественно и своевременно осуществлять сбор и заполнение административной отчетности в Национальной образовательной базе.
2. Координатором заполнения НОБД назначить А.С.Лябаеву - зам.директора по УВР.
3. Ответственными за качественное заполнение НОБД назначить:

- за заполнение вклада по вопросам качества образования- Кудяеву Ю.И.- учитель информатики
- за заполнение вкладок по вопросам кадров- педагогического персонала- Икрамбек М.- зам. директора по НМР
- за заполнение вкладок по вопросам общего среднего образования- Кудяеву Ю.И.- учитель информатики
- за заполнение вкладок по вопросам начального образования- Жуковскую Т.С., Байкенову К.А.- зам. директора по УВР.
- за заполнение вкладок по вопросам опеки и попечительства- Гоголеву А.И.- соц. педагога.
- за заполнение вкладок по вопросам МТБ- Адресева З.Б.- зам. директора по ХЧ.
- за заполнение вкладок по курсовой переподготовки- Икрамбек М зам. директора по НМР
- за заполнение вкладок по вопросам воспитательной работы- Егорова Д.Н.-зам. директора по ВР.

Координатором информационной системы "Национальная база данных образования" назначена Лябаева А. С.

Кудаева Ю. И., по вопросам качества образования,

документами педагогических кадров Икрамбек м. (до конца апреля), Хавлюк М. В.;

По вопросам начальной школы Жуковская Т.

- за заполнение вкладок по вопросам спортивной работы-Егорова Д.Н.- зам.директора по ВР.
 - за заполнение вкладок по вопросам инклюзивного образования- Гоголеву А.И.- соц. педагога.
 - за заполнение вкладок по вопросам качества предметов ЕМЦ- Кудяеву Ю.И.- учитель информатики.
 - За заполнение вкладок по вопросам по фондам библиотеки – Мухамедину Ш.К.- зав.библиотекарь
 - за заполнение вкладок по вопросам трехязычия- Шайрестанову Г.Т.- зам. директора по ПО
4. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Руководитель



И.Ж. Жиенбаев

С приказом ознакомлены:

Лябаева А.С. *[Signature]*
Кудяева Ю.И. *[Signature]*
Икрамбек М. *[Signature]*
Жуковская Т.С. *[Signature]*
Адресева З.Б. *[Signature]*
Гоголева А.И. *[Signature]*
Байкенова К.А. *[Signature]*
Егоров Д.Н. *[Signature]*
Мухамедина Ш.Б. *[Signature]*
Шайрестанова Г.Т. *[Signature]*

С.,

По воспитательной работе
Егорова Д. Н.

Приказ о назначении
ответственных по заполнению НОБД
в 2023-2024 уч.году

2. СЫРТҚЫ БАҚЫЛАУ

2.1 Білім алушылардың білім жетістіктерінің мониторингі

- ✓ Дайындық жоспары
- ✓ Талдау
- ✓ Қорытындысы бойынша атқарылған жұмыс

Білім алушылардың білім жетістіктерінің мониторингі (ББЖМ)

Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығымен бекітілген тиісті білім беру деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті стандартына сәйкестігіне білім беру ұйымдарынан тәуелсіз оқыту сапасын жүйелі бақылау болып табылады.

ББЖМ тестілеу нәтижелерін дайындау мен өткізуді, өңдеуді және жүйелі талдауды, кейіннен әдістемелік көмек көрсетуді және білім беру сапасын қамтамасыз ету бойынша ұсынымдар әзірлеуді қамтиды.

Бастауыш, негізгі орта білім беру ұйымдарында ББЖМ білім алушылардың білім сапасын ББЖМ талаптарына сәйкес бағалау мақсатында жүргізіледі (білім алушылардың білім жетістіктеріне мониторинг жүргізу қағидаларын қараңыз. Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2021 жылғы 5 мамырдағы № 204 бұйрығына 1-қосымша).

Білім алушылардың білім жетістіктеріне мониторинг жүргізу тәртібі

Бастауыш және негізгі орта білім беру ұйымдарында МОДО "білім туралы" Қазақстан Республикасы Заңының 55-бабының 4-тармағына сәйкес 4 және 9-сынып оқушылары арасында өткізіледі.

4-сыныптардағы МОДО үш бағыт бойынша (оқу сауаттылығы, Математикалық сауаттылық, жаратылыстану-ғылыми сауаттылық) оқыту тілінде ақпараттық – коммуникациялық технологияларды (бұдан әрі-акт) қолдана отырып кешенді тестілеу нысанында өткізіледі.

9-сыныптардағы МОДО екі бағыт бойынша (математикалық сауаттылық, жаратылыстану-ғылыми сауаттылық), үш тілде (орыс, қазақ және ағылшын) бір бағыт бойынша (оқу сауаттылығы) оқыту тілінде акт қолдана отырып кешенді тестілеу нысанында өткізіледі.

Тестілеу жыл сайын сәуір айында тестіленушілер оқытылатын орта білім беру ұйымдарының базасында өткізіледі. Білім беру саласындағы уәкілетті орган қатысушыларды және жұртшылықты бір айдағы іс-шараны дайындау және өткізу жөніндегі жұмыс туралы хабардар етуді қамтамасыз етеді.

МОДО өткізілгеннен кейін білім беру қызметтеріне қанағаттану деңгейін анықтау үшін тестіленушілер мен орта білім беру, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдарының педагогтері арасында анонимді сауалнама жүргізіледі.

МОДО нәтижелері білім беру ұйымдарының назарына оны бітірген күннен кейін үш жұмыс күні ішінде жеткізіледі және құқықтық салдары болмайды.

МОДО нәтижелері туралы ақпарат уәкілетті органның интернет-ресурсында орналастырылады (білім алушылардың білім жетістіктеріне мониторинг жүргізу қағидаларын, Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2021 жылғы 5 мамырдағы № 204 бұйрығына 1-қосымшаны қараңыз).

2023-2024 оқу жылының басында арналған ББЖМға дайындық бойынша 4 "А" сыныбының мұғалімі Р.К.Кошеметованың есебі.

Мақсаты: ББЖМға 4" А " сынып оқушыларын сапалы дайындау.

ББЖМ –ны табысты өту үшін қызметтің негізгі бағыттары:

- ФЖ - Фронтальды жұмыс,
- ФС- фронтальды сауалнама,
- ТЖЖ - тақтадағы жеке жұмыс,
- КЖЖ - карточкалар бойынша жеке жұмыс,
- ӨЖ - өзіндік жұмыс,
- ТЖ - тексеру жұмысы, ФО
- Т - тест жұмысы.

Циклограмма

**ББЖМ дайындық бойынша бастауыш сынып мұғалімдері
(білім алушылардың білім жетістіктерінің мониторингі)**

Күнделікті:

1. Оқушылармен жеке жұмыс;
2. Білім алушылардың өзін-өзі ұйымдастыруы бойынша жұмыс;
3. Тестілеу тақырыптары бойынша бес минут;
4. Көп деңгейлі тапсырмаларды пайдалану;
5. Сабақ жоспарына "ББЖМге дайындықты" сабақ кезеңіне енгізу.

Апта сайын:

1. Жауап бланкілерін толтыру бойынша оқушылар арасында тренинг өткізу;
2. "Мен табысты болғым келеді" бағдарламасы бойынша МОДО дайындау бойынша 4-сынып оқушыларын психологиялық-педагогикалық сүйемелдеу (психолог);

Ай сайын:

1. Ата-аналарды оқушылардың сынақ тестілеу қорытындыларымен таныстыру;

Тоқсанына бір рет:

1. Оқушылармен психологиялық тренингтер өткізу (психолог)

Оқушыларды ББЖМ-ге дайындау туралы есеп

1 жартыжылдықта.

2023-2024 оқу жылының қыркүйегінен бастап 9-сынып оқушыларымен ББЖМ-ге дайындық бойынша белсенді жұмыс жүргізілді. Сынып жетекшілері 9 сынып оқушылары мен ата-аналарға МОДО жүргізу ережелерімен таныстыру жұмыстарын жүргізді. 9-сыныптарда сынып сағаттары мен ата-аналар жиналыстары өткізілді, онда қатысушылар тестілеуді өткізу ережелерімен танысты.

Сонымен қатар оқушыларды ББЖМ-ге дайындау бойынша материалдар жинау басталды:

1. Оқушыларды тестілеуге дайындау бойынша іс-шаралар жоспары жасалды.
2. Консультациялар кестесі жасалды.
3. Әрбір дайындық тестілеуіне талдау жүргізілді.
4. ББЖМ-ге дайындалу үшін көптеген сілтемелер бар.
5. Мектеп ББЖМ-ге дайындық үшін онлайн режимінде Дарын платформасын пайдаланады.

Апта сайын белгіленген кестеге сәйкес қосымша сабақтар өткізіледі.

2023-2024 оқу жылының қыркүйегінен бастап 9-сыныптарда математика, орыс тілі, әдеби оқу, әлем танымы пәндері бойынша сынақ тестілері өткізілді. Сондай-ақ, сынып оқушыларына үйде өзін-өзі даярлау үшін сынақ сынақтары беріледі. Балалар үшін ең үлкен қиындық әлемді тану және әдеби оқу тапсырмалары болып табылады, өйткені сыныптағы барлық оқушылар тесттерде кездесетін шығармаларды оқымағандықтан, өткен материал бойынша жауап беру кезінде қиындықтар туындайды.

1 жартыжылдықта негізгі пәндер бойынша 4 сынама тесті өткізілді: математика, орыс тілі, әдеби оқу, жаһандық тану. Кешенді тестілеу әр пән бойынша 15 сұрақтан тұрды.

Оқушылар келесі нәтижелерді көрсетті:

СЫНАҚ ТЕСТІЛЕУ НӘТИЖЕЛЕРІ **2023 - 2024 оқу жылы**

ай	жалпы	қатысқан	Ұпай саны	Оқу сауаттылығы.	Математикалық сауаттылық	Жаратылыстану сауаттылығы
қыркүйек	102	98	40,2	14,5	10,6	15,1
қазан	102	96	42,4	13,1	13,8	15,5
қараша	102	95	43,5	14,5	12,7	16,3
желтоқсан	102	101	42,3	13,8	13,4	15,1

Тестілеуді талдау қорытындысы бойынша мынадай қорытындылар жасалды:

Тест сұрақтарын оқығанда оқушылардың зейінсіздігіне байланысты кейбір қателіктер жіберілді.

Ұсыныстар:

1. Төмен баға алған оқушылармен тақырыптар бойынша түзету жұмыстарын жүргізу қажет
2. Мұндай тапсырмаларды тесттерден тәуелсіз және бақылау жұмыстарына қосыңыз.
 1. Ата-аналармен тығыз байланыс орнатыңыз, әңгімелер, кеңестер өткізіңіз.
 2. Жұмыс мониторингін жүргізу.
 3. Бақылау жұмыстарын талдау, қателіктер бойынша жұмыс жүргізу
 4. Бақылау жұмыстарының қорытындысын ата-аналардың назарына жеткізу.

ОТЖ бойынша орынбасары: А.С.Лябаева

4 «А» сынып оқушыларының тізімі

Қағаз форматында тесттердің өткізілген нұсқалары, эл.ббжм нұсқалары

№	Оқушылардың аты-жөні	1	2	3	4	5	6	7	шк	эл.	эл 07.01	8			
1	Абилхан Мәди Есмахамбетұлы	+	+	+	+	+	+	+			77	+			
2	Ағзам Дарын Көшербайұлы	+	+	+	+	+	+	+			83	+			
3	Анас Аңсар Нурболулы	+	+	+	+	+	+	+			60	+			
4	Арапова Арайлым Сарсенбаевна	+	+	+	+	+	+	+			87	+			
5	Ахмет Әмина Серікқызы	+	+	+	+	+	+	+			100	+			
6	Алибеков Ясар Бауыржанович	+	+	+	+	+	+	+			77	+			
7	Баттал Арон Жанатұлы	+	+	+	+	+	+	+			90	+			
8	Еркинова Нурсәуле Сериковна	+	+	+	+	+	+	+			83	+			
9	Жанабеков Жансұлтан Жасланович	+	+	+	+	+	+	+			90	+			
10	Жакен Шынар Бауыржанқызы	+	+	+	+	+	+	+			87	+			
11	Кәрібек Дариға Қанышқызы	+	-	+	+	+	-	+			80	+			
12	Кәсен Аяжан Ершікқызы	+	+	+	+	+	+	+			87	+			
13	Мұратбай Бекасыл Бахытулы	+	+	+	+	+	+	+			90	+			
14	Сейілбек Бекарыс Бекпулатұлы	+	+	+	+	+	+	+			67	+			
15	Серекбаева Ясмин Зиннатовна	+	+	+	+	+	+	+			93	+			
16	Туяков Санжар Ерболович	+	+	+	+	+	+	+			80	+			
17	Төлеген Нұрәлі Кенжебекулы	-	+	-	+	+	б	+			57	+			
18	Тойжанов Ернар Ерланович	+	+	+	+	+	+	+			80	+			
19	Төлеген Аңсар Амангелдіұлы	+	+	+	+	+	+	+			77	+			

Сапасы:84 % Үлгірімі:100%

Барлығы 19 оқушы қатысты.

Типтік қателіктер: оқу сауаттылығы бойынша балалар мәтінді мұқият оқымады және нақты жауаптар бере алмады, мәтінге мәнерлі құралдарды, мазмұнды ұсыну тәртібін анықтау қиынға соғады.

Математикалық сауаттылық бойынша балалар тапсырмаларды орындай алмады: қозғалыс тапсырмалары, өйткені біз бұл есептердің барлық түрлерінен өте алмадық, логикаға, геометриялық материалға тапсырманы қиындатады.

Жаратылыстану сауаттылығы бойынша олар әлі зерттелмеген тапсырмаларда қателіктер жіберді (пайдалы қазбалар). Қиындықтар жылу өткізгіштікке, ауа массаларының қозғалысына байланысты.

Балалар әрдайым тұрақты нәтиже көрсете бермейді. "құбылу" бар - мотивациясы күшті оқушылардың күтілетін нәтижесі аз, ал орташа үлгерімі бар балаларда нәтиже болжанғаннан жоғары болады.

Нәтижелерді объективті түрде бағалау қиын, өйткені балалар жұмысты өз бетінше орындайтынын немесе орындамайтынын білу мүмкін емес. Балалардың жеке жұмысы маңызды екендігі туралы әңгіме ата-аналармен жүйелі түрде жүзеге асырылады, бірақ бәрі де балаларға өздерінің заңды "3" немесе "4" табуға мүмкіндік беруге дайын емес, тек керемет нәтиже маңызды аналар бар.

Кей балалар өз жұмыстарының нәтижесінде қызығушылық танытпайды. Сыныпта тест тапсырмаларын орындай отырып, оқушылар тапсырмаларды да, жауаптарды да оқымай-ақ, алғашқы жауап нұсқасын шеңберге айналдырады. Мен мұны тапсырмаларды орындаудағы басты мәселе деп санаймын. Мұндай оқушының нақты тест кезінде өзін қалай ұстайтынын болжау қиын.

Дайындықтың тағы бір проблемасы - уақыттың жетіспеушілігі, күрделі және көлемді оқу материалы. Балаларға психологиялық және физикалық тұрғыдан қиын.

Кез-келген тест жеңіл, орташа және күрделі тәртіптегі тапсырмалардан тұрады, ең бастысы, оны орындаған оқушы қызығушылық танытады, оған не қажет екенін, оның жұмысының нәтижесінен кейін не болатынын, осы тестілеуден қандай пайда көретінін түсінеді. Өкінішке орай, балалар нәтиженің ештеңеге әсер етпейтінін білсе, мотивация да жоқ. Ең жақсы ынталандыру-бағалау, сондықтан мен мезгіл-мезгіл сабақ тақырыбы бойынша ақпараттық жұмыстар түрінде МОДО тапсырмаларын өткіземін. Сондықтан, тесттерде жақында өткен тақырыптардың тапсырмалары кездескенде, балалар белсенді жауап береді.

Сыныпта ақиқатқа жетуді ұнататын, "неге" деп ойлайтын оқушылар бар. Мұндай балалар тестілеуді жеңуі керек. Бізде мектептен берген сынақ тестілерін тапсыруға мүмкіндіктер болса деймін. Ата-аналар балалардың жұмысын қалай бақылап отырғанына, нәтиже күткендей, мұндай мүмкіндік әлі де беріле ме деген сұраққа өз қуаныштарын білдірді.

Мен өз сыныбымның ата-аналарын бірінші ата-аналар жиналысында тестілеудің шарттарымен таныстырдым. Ата-аналар белсенді жұмыс істейді, балаларға электрондық нұсқаларын орындауға көмектеседі. Тесттердің нұсқалары бақыланады, туындаған мәселелер туралы сөйлеседі, даулы тапсырмалар жібереді.

Қорытынды:

1. Пәндер бойынша бос орындар бойынша жеке жұмыс жүргізу. Қиындық тудыратын күрделі тест тапсырмаларын пысықтау, әртүрлі режим нұсқаларын пысықтау.
2. Психологпен тестілеуге дайындық, жауапкершілікке тәрбиелеу бойынша жұмысты ұйымдастыру.
3. Балаларды тестілеуге өз бетінше дайындау бойынша ата-аналармен белсенді

ынтымақтасу.

4- сынып оқушыларын ББЖМ-ге дайындау туралы есеп

2023-2024 оқу жылының қыркүйегінен бастап 4-сынып оқушылары ББЖМ-ге дайындық бойынша белсенді жұмыс жүргізуде. Мұғалімдер 4-сынып оқушыларымен және ата-аналармен таныстыру жұмыстарын жүргізді, ББЖМ жүргізу ережелері түсіндірілді. 4-сыныптарда сынып сағаты мен ата-аналар жиналысы өткізілді, онда қатысушылар тестілеуді өткізу ережелерімен танысты.

Сонымен қатар оқушыларды ББЖМ-ге дайындау бойынша материалдар жиналады

1. Оқушыларды тестілеуге дайындау бойынша іс-шаралар жоспары жасалды.
2. Консультациялар кестесі жасалды.
3. Әрбір дайындық тестілеуіне талдау жүргізілді.

Белгіленген кестеге сәйкес апта сайын қосымша сабақтар өткізіледі.

2023-2024 оқу жылының қыркүйегінен бастап 4- сыныптарда математика, орыс тілі, әдеби оқу, әлем танымы сияқты негізгі пәндер бойынша сынақ тестілері өткізілді. Сондай-ақ, сынып оқушыларына үйде өзін-өзі даярлау үшін сынақ сынақтары беріледі. Балалар үшін ең үлкен қиындық жаһанды тану және әдеби оқу тапсырмалары болып табылады, өйткені сыныптағы барлық оқушылар тесттерде кездесетін шығармаларды оқымағандықтан, өткен материал бойынша жауап беру кезінде қиындықтар туындайды.

1 жартыжылдықта негізгі пәндер бойынша 4 сынақ тест өткізілді: математика, орыс тілі, әдеби оқу, әлемді тану. Кешенді тестілеу әр пән бойынша 15 сұрақтан тұрды. Оқушылар келесі нәтижелерді көрсетті:

СЫНАҚ ТЕСТІЛЕРІНІҢ ҚОРЫТЫНДЫЛАРЫ

ай	барлығы	қатыс қандар	Балл саны	Орыс тілі.	Әдеб оқу	матем.	Дүние тану
қыркүйек	105	101	39,8	12,6	8,1	11,6	10,1
қазан	105	98	48	13,1	10	13,8	11,1
қараша	103	93	53,4	15,1	12,3	15,7	10,3
желтоқсан	103	91	44,9	13,8	9,6	11,5	9,6

Тестілеуді талдау қорытындысы бойынша мынадай қорытындылар жасалды:

1. Тест сұрақтарын оқығанда оқушылардың зейінсіздігіне байланысты кейбір қателіктер жіберілді.
2. "Тік төртбұрыштың ауданы мен периметрін табу", "логикалық ойлауға арналған есептер", "мифтер", "әдеби терминдер" сияқты қиындық тудыратын тақырыптар бар.

Ұсыныстар:

1. Төмен баға алған оқушылармен тақырыптар бойынша түзету жұмыстарын жүргізу қажет.
2. Мұндай тапсырмаларды өздік және бақылау жұмыстарына қосыңыз.

3. Ата-аналармен тығыз байланыс орнатыңыз, әңгімелер, кеңестер өткізіңіз.
4. Жұмыс мониторингін жүргізу.
5. Бақылау жұмыстарын талдаңыз, қателіктермен жұмыс жасаңыз.
6. Бақылау жұмыстарының қорытындыларын ата-аналардың назарына жеткізу.

Циклограмма
пән мұғалімдерінің МОДОҒА дайындық циклограммасы
(білім алушылардың білім жетістіктерінің мониторингі)

Күнделікті:

1. Оқушылармен жеке жұмыс;
2. Білім алушылардың өзін-өзі ұйымдастыруы бойынша жұмыс;
3. Тестілеу тақырыптары бойынша бес минут;
4. Көп деңгейлі тапсырмаларды пайдалану;
5. Сабақ жоспарына "МОДОҒА дайындық" кезеңін енгізу

Апта сайын:

1. Жауап бланкілерін толтыру бойынша оқушылар арасында тренинг өткізу;
- 2.4-сынып оқушыларын психологиялық-педагогикалық сүйемелдеу "мен табысты болғым келеді" бағдарламасы бойынша МОДО дайындау (психолог);
3. МОДО-ға дайындық бойынша оқушылардың жеке папкаларын толықтыру, "жетістіктер парағын" толтыру.

Ай сайын:

1. Үлгерімі төмен оқушылардың сынақ тестілеу қорытындыларымен ата-аналарды таныстыру;
2. Оқушылардың ата-аналарымен жеке кездесулер;

Тоқсанына бір рет:

1. Ата-аналар жиналысын өткізу;
2. Оқушылармен психологиялық тренингтер өткізу (психолог)

4 сынып оқушыларының ББЖМ-ге дайындық жоспары
2023-2024 оқу жылы

№	Іс-шаралар	Мерзімі	Жауаптылар
1	ББЖМ ұйымдастыру және өткізу ережелері бойынша Білім беру Министрліктің құжаттарын зерделеу	қыркүйек	Директордың орынбасары Сынып жетекшілер
2	Оқушылар мен олардың ата-аналарын бірлескен жиналыста жаңа оқу жылындағы ББЖМ нормативтік құжаттарымен таныстыру.	қыркүйек	Директордың ОТЖ бойынша орынбасары
3	ББЖМ-ге дайындық жоспарын құру.	қыркүйек	Сынып жетекшілер

4	Әр пән бойынша ББЖМ-ге дайындық жоспарын құру	қыркүйек	Директордың ОТЖ бойынша орынбасары
5	4 сынып оқушылары контингентінің деректер базасын құру.	қыркүйек, қаңтар	Сынып жетекшілер
6	Пәнді игеру стандарттарын тексеру үшін тест тапсырмалары мен есептегіштер банкін құру.	үнемі оқу жылы бойы	Директордың ОТЖ бойынша орынбасары
7	Оқушыларға жауап картасын дұрыс толтыруға және ББЖМ-де уақытты тиімді пайдалануға үйрету.	оқу жылы бойы	Сынып жетекшілер
8	Мектеп базасында пәндер бойынша сынақ тестілеуін өткізу	Кесте бойынша	Директордың ОТЖ бойынша орынбасары
9	Пәндер бойынша тестілеу қорытындыларына талдау жүргізу	оқу жылы бойы	Сынып жетекшілер
10	Пәндер бойынша кешенді тестілеудің қорытындысы ата-аналардың назарына жеткізілсін.	оқу жылы бойы	Директордың ОТЖ бойынша орынбасары
11	Тестілеу нәтижелері бойынша апта сайынғы мониторинг жүргізу (әр пән бойынша)	оқу жылы бойы	Сынып жетекшілер
12	Тестілеу нәтижелері төмен оқушыларды ерекше бақылауға алу.	оқу жылы бойы	Директордың ОТЖ бойынша орынбасары
13	Сабақ тақырыбын оқығанда тесттерде жиі кездесетін тапсырмаларды бөліп көрсету.	оқу жылы бойы	Сынып жетекшілер

Жұмыстың жалпы сипаттамасы

Мақсаты: негізгі білім беру құзыреттіліктерін (оқу-танымдық, ақпараттық, коммуникативтік, тұлғалық даму құзыреттіліктерін) қалыптастыру үшін жағдай жасау; 4-сынып оқушыларын МОДО-ға сапалы дайындау. 4-сыныптарда мониторинг үш бағыт бойынша (оқу сауаттылығы, математикалық сауаттылық, жаратылыстану сауаттылығы) оқыту тілінде ақпараттық-коммуникациялық технологияларды (АКТ) қолдана отырып кешенді тестілеу нысанында жүргізіледі.

Міндеттері :

- математика, қазақ тілі, дүниетанымын зерттеуге танымдық қызығушылықты қалыптастыру;
- жаңа оқу жағдайларында алған білімдерін қолдану дағдыларын дамыту;
- логикалық ойлауды дамыту, алған білімдерін талдау және жүйелеу қабілеті;
- өзіндік жұмыс дағдыларын және ақпаратты іздеу және өңдеу дағдыларын дамыту;
- ББЖМ тапсыруға мұғалімдерді, оқушыларды және оқушылардың ата-аналарын психологиялық даярлау жүйесін әзірлеу;

- тестілік ББЖМ нәтижелері бойынша оқушылардың элементтік талдаумен және әр оқушыға жеке ұсыныстар әзірлеумен білім сапасын бақылау бойынша жұмысты жүргізу;
- әдістемелік және жоспарлаудың басым бағыттарын белгілеу оқушыларды ББЖМ дайындау аясындағы зерттеу жұмысы;
- бағдарламалық материалдың мазмұны мен көлемін, жұмыстың тиімді түрлерін, ББЖМге дайындық кезінде оқу процесін ұйымдастыру технологиясын таңдау;
- ата-аналар қоғамымен байланысты күшейту.

Қызметтің негізгі бағыттары:

- ФЖ - Фронтальды жұмыс,
- ФС - фронтальды сауалнама,
- ТЖЖ - тақтадағы жеке жұмыс,
- КЖЖ - карточкалар бойынша жеке жұмыс,
- ӨЖ - өзіндік жұмыс,
- ТЖ - тексеру жұмысы,
- Т - тест жұмысы.

Жоспарланған нәтижелер:

Сабақтар оқушыларға көмектесуі керек:

- негізгі негізгі білімді меңгеру; негізгі ұғымдар;
- ғылыми-зерттеу жұмыстарының әдістерін меңгеру;
- шығармашылық, сыни және логикалық ойлауды қалыптастыру;
- кең танымдық қызығушылықтардың дамуына ықпал ету;
- өз бетінше білім алу және зерттеу жұмыстарына қабілеттерін дамыту;
- өзін-өзі тану қабілетін дамытуға ықпал ету;
- оқушылардың әр түрлі қиындық деңгейіндегі мәселелерді шешу сапасын жақсартуға ықпал ету; ББЖМ -ден сәтті өту.

2023-2024 оқу жылы 4-сынып оқушыларының қазақ тілі бойынша ББЖМ - ға дайындық бойынша жұмыс жоспары

Мазмұнның сипаттамасы:

4-сыныпты аяқтағаннан кейін оқушылар білуі керек:

- сөздің лексикалық мағынасы; сөздің көп мағыналылығы; тікелей және бейнелі мағына;
- сөйлеудің әртүрлі бөліктерінің синонимдері мен антонимдері;
- жаңа және ескірген сөздер;
- сөйлеу бөліктері ерекшеленетін белгілер (жалпы грамматикалық мағынасы, морфологиялық белгілері және сөйлемдегі сөйлеу бөлігінің рөлі);
- жалпы грамматикалық мағынасы, зат есімнің морфологиялық белгілері: жынысы, саны, жағдайы, ауытқудың үш түрі, сөйлемдегі рөлі; еңкейтілетін және еңкейтілмейтін зат есімдер;
- жалпы грамматикалық мағынасы, сын есімнің морфологиялық белгілері (жынысындағы, санындағы, жағдайындағы өзгеріс);
- жалпы грамматикалық мағынасы, етістіктің морфологиялық белгілері (етістіктің

- анықталмаған түрі; Етістіктің шақтары; жетілмеген жетілмеген түрі);
- санның жалпы грамматикалық мәні;
 - предлогтың қызметтік функциясы;
 - жай сөйлем түрлері; сөйлемнің негізгі және кіші және кіші мүшелері: анықтамасы, толықтырылуы, жағдайы;
 - мәтін белгілері, мәтін түрлері: сипаттама, баяндау, пайымдау.

Жоспар

№	Тарау	Тақырып	Тақырыпша
1	Фонетика	Дыбыстар мен әріптер	Дауысты дыбыстар және әріптер. Дауыссыз әріптер мен дыбыстар
2	Орфография	Дауысты және дауыссыз дыбыстар	Екпінсіз және тексерілмейтін дауысты дыбыстардың емлесі Жұптасқан және айтылмайтын дауыссыздардың, екі еселенген дауыссыздардың емлесі Сөздердің ортасында (соңында) жіңішке белгісі бар сөздердің емлесі, Ы және Ъ әріптерімен жазылатын сөздер. А және И әріптері ысқырғаннан кейін . Сөздердің емлесі
3	Лексика	Сөздердің лексикалық мағынасы	Сөздердің көп мағыналылығының лексикалық мағынасы. Синонимдер. Антонимдер. Ескірген және жаңа сөздер
4	Морфемика	Сөздің құрамы	Аяқталуы мен негізі, түбірі, жұрнағы, сөзжасам әдістері
5	Морфология	Сөз таптары	Зат есім Сын есім Есімдіктер Етістік Сан есім
6	Синтаксис и мәтін	Мәтін түрлері. Айтылу мақсатына қарай сөйлем түрлері	Мәтін баяндау, сипаттау, пайымдау. Сөз тіркестері мен сөйлемдер. Тұрлаулы және тұрлаусыз сөйлем мүшелері

2023-2024 оқу жылы, 4-сынып оқушыларының математика пәні бойынша ББЖМ - ға дайындық бойынша жұмыс жоспары

Мазмұнның сипаттамасы:

4-сыныпты аяқтағаннан кейін оқушылар білуі керек:

- - мәтіндік есептің құрылымы;
- - арифметикалық әрекеттерді орындау тәртібінің ережелері;

- - арифметикалық әрекеттер компоненттерінің атаулары;
- - қосу мен көбейтудің жылжымалы және комбинациялық қасиеттері, қосу мен азайтуға қатысты көбейтудің үлестіруші қасиеті;
- - сандардың еселігі мен айырмашылығын салыстыру ережелері;
- - арифметикалық әрекеттердің белгісіз компоненттерін табу ережелері;
- - шама бірліктерін белгілеу;
- - ұзындық бірліктері арасындағы қатынастар;
- - тіктөртбұрыштың (квадраттың) периметрі мен ауданын, тікбұрышты параллелепипедтің (текшенің)көлемін табу ережесі;
- - шамалар арасындағы тәуелділіктер: жылдамдық, қашықтық (жүріп өткен жол), уақыт; өнімділік, жұмысқа жұмсалған уақыт, орындалған жұмыс; өнімділік, егіннің ауданы мен массасы.

№	Бөлім	Тақырып	Ішкі тақырыптар
1	Арифметика	Көп таңбалы сандар	Көп таңбалы сандарды оқу және жазу
			Көп таңбалы сандарды қосу және азайту. Теңдік пен теңсіздік
			Көп таңбалы сандарды көбейту және бөлу. Іс-әрекеттерді орындау тәртібі
2	Элементы алгебры	Теңдеулер	Теңдеудің шешімі (түбірі)
		Әріптік өрнектер	Әріптік өрнектер
		Шамалар және олардың өлшемдері	Массаның, уақыттың өлшем бірліктері
		Әр түрлі тапсырмалар	Қарама-қарсы және қарама-қарсы бағыттағы есептерді шешу
			Бір бағытта қозғалу, айдау және артта қалу есептерін шешу
			Шамалар арасындағы тәуелділік, бірлескен жұмыс, өнімділік есептерін шешу
			Екі айырмашылық бойынша белгісізді табу есептері. Есептерді пропорционалды бөлуге шешу
	Тікелей және жанама нысандардағы есептер		
3	Геометрия элементтері	Периметрі P Ауданы S Көлемі V	Тіктөртбұрыштың (квадраттың) периметрі мен ауданын, тікбұрышты параллелепипедтің (текшенің)көлемін есептеу Геометрические фигуры
		Өлшем	Ұзындықтың, ауданның өлшем

		бірліктері	бірліктері
4	Комбинаторика элементтері	Комбинаторлық есептер	Комбинаторика элементтері бар есептер

2023-2024 оқу жылы, 4 сынып оқушыларының жаратылыстану ғылымдары бойынша ББЖМ - ға дайындық бойынша жұмыс жоспары Мазмұнның сипаттамасы:

4-сыныпты аяқтағаннан кейін оқушылар білуі керек:

- пайдалы қазбалар және адам өміріндегі рөлі туралы;
- - су айналымы және оны қорғау туралы;
- - адамның ауаны қорғау және тазарту жөніндегі қызметі туралы;
- - "Қызыл кітапқа" енгізілген жануарлар мен өсімдіктер туралы;
- - жердің ауа қабығы және ауаның құрамы, оның адам, жануарлар мен өсімдіктер өміріндегі рөлі туралы;
- - туған өлкенің егіншілігі мен мал шаруашылығы және олардың даму жолдары туралы;
- - өсімдіктердің тіршілік ету ортасы мен өсуі туралы, оны қорғау жөніндегі адамның қызметі туралы;
- - ғарыш туралы бастапқы мәліметтер, Қазақстанның алғашқы ғарышкерлері туралы;
- - ауаны, суды және топырақты тазарту және қорғау туралы.

№	Бөлім	Тақырып	Ішкі тақырыптар
1	Табиғат	Табиғатты зерттеу мен бақылаудың әртүрлі тәсілдері	Жер бедерін бағдарлау әдістері
		Физикалық карта	Физикалық карта .Жер беті: жазық, таулар.
			Адамның әсерінен жер бетінің өзгеруі.
			Қазақстан жерінің рельефі, оның физикалық картадағы бейнесі
		Пайдалы қазбалар	Қара және түсті металдар кендері.
			Жанғыш пайдалы қазбалар.
			Кенді емес пайдалы қазбалар
		Су	Су айналымы.
			Жер асты және минералды сулар.
			Өзендер мен көлдер. Суды қорғау
Ауа және ауа райы	Жердегі тіршілік үшін ауаның маңызы. Ауа құрамы		

2	Қазақстанның өсімдіктер мен жануарлар әлемі	Өсімдіктердің өсу орындары және жануарлардың тіршілік ету ортасы	Шалғындардың өсімдіктері мен жануарлары (дала, шөлдер, ормандар мен тоғайлар, су қоймалары, таулар).
			Ауа райының әсері және өсімдіктер мен жануарлар өміріндегі адамның қызметі
			Қазақстан табиғатын қорғау. Қызыл кітап
3	Жер-ғарыштық дене	Ғарыш туралы түсінік	Жұлдыз. Планета. Галактика туралы мәліметтер. Ғарышты игеру
		Күн	Глобус-жердің моделі. Жердің Күнді айналуы. Күн мен түннің өзгеруі, жыл мезгілдері

**ББЖМ-ға дайындық бойынша консультациялар өткізу кестесі
4-сыныптардағы пәндер бойынша**

<i>Пән</i>	<i>Апта күні</i>	<i>Уақыт</i>
Орыс тілі	Сейсенбі	14.10
Математика	Сәрсенбі	14.10
Оқу сауаттылығы	Бейсенбі	14.10
Жаратылыстану	Жұма	14.10

**Математикадан 4-сыныпқа арналған тақырыптық жоспар
2023-2024 оқу жылына арналған ББЖМ-ға дайындық**

Сабақ №	Бағдарламалық материалдың тақырыбы	Саны
1	Сандарды нөмірлеу	1
2	Арифметикалық әрекеттер	1
3	Шамалар, олардың өлшем бірліктері	1
4	Теңдіктер, теңсіздіктер, өрнектер, теңдеулер	1
5	Геометриялық фигуралар. Периметрі. Ауданы.	1
6	Мәселелерді шешу. Текше көлемі.	1
	Көп таңбалы сандарды нөмірлеу	
7	Жаңа есеп бірлігінің құрылуы – мың. Дәрежелер мен класстар	1
8	Разрядтар және кластар Оқу, жазу, салыстыру, сандарды көп мағыналы сөздер	1
9	Көп мағыналы сандардың разрядтық қосылғыштарға жіктеу	1
10	Сандарды нөмірлеуге негізделген есептеу әдістері	1
11	Масса және оны өлшеу	1
12	Ұзындық және оның өлшемі	1
13	Уақыт және оның өлшемі	1
14	Аудан және аудан бірліктері	1

15	Шеңбер және шеңбер. Радиусы мен диаметрі.	1
	Арифметикалық әрекеттер	
16	Көп таңбалы сандарды қосу және азайту (ауызша есептеу әдістері)	1
17	Көп таңбалы сандарды қосу мен азайтудың жазбаша әдістері	1
18	Көп таңбалы сандарды қосу мен азайтудың жазбаша әдістері	1
19	Қосу және азайту. Есептеудің рационалды әдістері	1
	Бір таңбалы санға көбейту және бөлу	
20	Көбейту мен бөлудің ауызша әдістері. Көбейту мен бөлудің жазбаша әдістері	1
21	Екі айырмашылық бойынша белгісізді табу міндеттері. Пропорционалды бөлу міндеттері	1
22	Түрді көбейту $203 \cdot 6$; $2003 \cdot 6$	1
23	Түрдің бөлінуі $1218 : 6$; $12018 : 6$	1
24	Қозғалыс мәселелерін шешу Жұмыс, өнімділік, уақыт	1
25	10, 100, 1000-ға көбейту және бөлу. Санды көбейтіндіге көбейту. Сандарды көбейтіндіге бөлу.	1
26	Тік бұрышты параллелепипед. Тікбұрышты параллелепипедтің көлемі.	1
27	Көлемді өлшеу бірліктері. Тіктөртбұрыш пен квадраттың периметрі мен ауданын, тікбұрышты параллелепипедтің көлемін есептеу	1
28	Санды көбейту және көбейту қасиеттеріне негізделген есептерді шешу. Нөлдермен аяқталатын сандармен көбейту мен бөлудің ауызша әдістері	1
29	Нөлдермен аяқталатын сандармен көбейтудің жазбаша әдістері.	1
30	Нөлдермен аяқталатын сандармен бөлудің жазбаша әдістері	1
31	Қарсы қозғалыс есептерін шешу. Екі дененің қарама-қарсы бағытта қозғалу есептерін шешу	1
32	Үлестер. Есептерді шешу. Жұмыс, өнімділік, бірлескен жұмыс уақыты	1
33	Есептерді теңдеу арқылы шешу. Әр түрлі есептерді шешу	1
34	Екі айырмашылық бойынша белгісізді табу есептері. Пропорционалды бөлу есептері	1

Сабақ №	Бағдарламалық материалдың тақырыбы	саны
1	Зат есім. Өзгеретін және өзгермейтін зат есімдер.	1
2	Өзгермейтін зат есімдер.	1
3	Тек жекеше түрінде қолданылатын зат есімдер.	1
4	Сөз алды қосымша мен жұрнақтардың емлесі.	1
5	Зат есім мен сын есімнің септелуі	1
6	Сөз таптарының морфологиялық белгілері.	1
7	Сан есім. Етістік.	1
8	Үстеу сөз табы ретінде.	1
9	Зат есімнің септіктерін білу	1
10	Септіктер және оларды тану әдістері туралы ақпаратты қайталау. Өзгермейтін зат есімдер.	1
11	Септеу түрлері. Зат есімнің септелуін анықтау алгоритмі	1
12	Зат есім жалғауларының емлесі. Ілік септік	1
13	Табыс септіктегі зат есімнің жалғауларын жазуға арналған жаттығу	1
14	Сын есім, есімдіктердің септелу ерекшеліктері	1
15	Жіктік есімдік	1
16	Жіктік есімдіктің септелуі	1
17	Етістіктерді шақ бойынша өзгерту	1
18	Етістіктің жалғаулары.	1
19	Осы шақтағы етістіктердің екпінсіз жалғауларының жазылуы. Келер шақ	1
20	Тұйық етістік.	1
21	Өздік етістік	1
22	Тұйық етістің емлесі, жазылуы	

23	Тіл. Сөйлеу.Мәтін.	1
24	Сөйлем мен сөз тіркес	1
25	Етістіктің жіктелуі	1
26	Сөздің лексикалық мағынасы	1
27	Сөз құрамы	1
28	Сөз таптары	1
29	Етістіктің морфологиялық талдауы	1
30	Сөйлемнің синтаксистік талдауы	1
31	Шылаулар	1
32	Тіл. Сөйлеу. Мәтін	1
33	Қайталау	1
34	Шығарма	1

**Дүниетанудың тақырыптық жоспары, 4-сынып
2023-2024 оқу жылына арналған ББЖМ-ға дайындық**

Сабақ №		Саны
1	Табиғатты зерттеу мен бақылаудың әртүрлі тәсілдері. Жер бедерін бағдарлау әдістері.	1
2	Физикалық карта. Масштаб.	1
3	Жер бетінің пішіндері: жазықтар, таулар.	1
4	Жер бетінің пішінін өзгеруі.	1
5	Қазақстанның жер бетінің бедері және оның физикалық картадағы бейнес	1
6	Пайдалы қазбалар	1
7	Темір рудалары және түсті металдар кендері.	1
8	Жанғыш пайдалы қазбалар	1
9	Кенді емес пайдалы қазбалар	1
10	Су. Табиғаттағы су айналымы	1
11	Жер асты сулары. Минералды сулар.	1
12	Қазақстанның көлдері мен өзендері.	1
13	Суды қорғау	1
14	Ауа – Жердің қалқаны. Ауаны қорғау	1
15	Ауа мен табиғат. Ауа райының болжамы.	1
16	Тірі организмдердің тіршілік ету ортасына бейімделуі	1
17	Шалғындық өсімдіктер мен жануарлар.	1
18	Даланың өсімдіктері мен жануарлары	1
19	Шөлді өсімдіктері мен жануарлары	1
20	Орман және тоғай өсімдіктері мен жануарлары	1
21	Су қоймаларының өсімдіктері мен жануарлары	1
22	Таудың өсімдіктері мен жануарлары	1
23	Ауа-райының әсері және өсімдіктер мен жануарлар өміріндегі адамның қызметі.	1
24	Егіншілік және мал шаруашылығы.	1
25	Ауыл шаруашылығы мен мал шаруашылығын дамыту шарттары.	1
26	Маусымдық ауылшаруашылық жұмыстары	1
27	Ғарыш тралы түсінік. Жұлдыздар, планеталар, Галактика туралы мәліметтер.	1
28	Күн-жылу мен жарық көзі	1
29	Ғарышты игеру. Ғарышқа ұшу.	1
30	Глобус-жердің моделі.	1
31	Күн мен түннің ауысуы. Оның жердегі өмірге тағайындалуы.	1
32	Жердің Күнді айнала қозғалуы. Жыл мезгілдерінің ауысуы	1
33	Біздің Отанымыз - Қазақстан	1

34	Қайталау	1
----	----------	---

**Дүниені танудың тақырыптық жоспары, 4-сынып 2023-2024 оқу жылына арналған
ББЖМ-ға дайындық**

№	Тема	Кол-во
1	Өсімдіктердің даму кезеңдері қандай?	1
2	Өсімдіктерді жойылып кетуден қалай қорғауға болады?	1
3	Жәндіктердің дамуы қалай жүреді	1
4	Симбиоз дегеніміз не	1
5	Азық-түлік тізбектері қалай пайда болады	1
6	Неліктен жануарлар әртүрлі тағамдармен қоректенеді.	1
7	Сирек және жойылып бара жатқан жануарлар	1
8	Заттардың қасиеттері .	1
9	Заттар қандай болады?	1
10	Ауаның маңызы қандай?	1
11	Ауа қалай ластанады?	1
12	Табиғаттағы су айналымы	1
13	Жауын-шашын дегеніміз не және ол қандай ?	1
14	Неліктен біз заттарды көреміз	1
15	Жарықты сіңіру дегеніміз не	1
16	Дыбыс қуатын қалай азайтуға болады	1
17	Дыбыстың шағылысуы дегеніміз не	1
18	Жылу өткізгіштік дегеніміз не	1
19	Қандай денелер электр тогын басқарады	1
20	Пайдалы қазбалар дегеніміз не?	1
21	Қазба отындары дегеніміз не?	1
22	Кен пайдалы қазбалары	1
23	Кенді емес пайдалы қазбалар дегеніміз не	1
24	Металдар қандай болады?	1
25	Біздің жеріміз қандай ?	1
26	Ғарышта не бар?	1
27	Жер күнді қалай айналдырады	1
28	Архимед Заңы қалай ашылды?	1
29	Итергіш күш дегеніміз не	1
30	Денелер суда қалай жүзеді?	1

2. ВНЕШНИЙ КОНТРОЛЬ

2.2 Мониторинг образовательных достижений обучающихся

- ✓ Подготовительный план
- ✓ Анализ
- ✓ Прделанная работа по итогам

Мониторинг образовательных достижений обучающихся (МОДО) является независимым от организаций образования систематическим наблюдением за качеством обучения на соответствие государственному общеобязательному стандарту соответствующего уровня образования, утвержденного приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 октября 2018 года № 604.

МОДО включает в себя подготовку и проведение, обработку и системный анализ результатов тестирования с последующим оказанием методической помощи и выработкой рекомендаций по обеспечению качества образования.

В организациях начального, основного среднего образования МОДО проводится в целях оценки качества знаний обучающихся в соответствии требованиями ГОСО (см. Правила проведения мониторинга образовательных достижений обучающихся. Приложение 1 к приказу Министра образования и науки Республики Казахстан от 5 мая 2021 года № 204).

Порядок проведения мониторинга образовательных достижений обучающихся

В организациях начального и основного среднего образования МОДО проводится среди обучающихся 4 и 9 классов в соответствии с пунктом 4 статьи 55 Закона Республики Казахстан "Об образовании".

МОДО в 4 классах проводится в форме комплексного тестирования с применением информационно-коммуникационных технологий (далее – ИКТ) на языке обучения по трем направлениям (грамотность чтения, математическая грамотность, естественнонаучная грамотность).

МОДО в 9 классах проводится в форме комплексного тестирования с применением ИКТ на языке обучения по двум направлениям (математическая грамотность, естественнонаучная грамотность), на трех языках (русском, казахском и английском) по одному направлению (грамотность чтения).

Тестирование проводится ежегодно в апреле на базе организаций среднего образования в которых обучаются тестируемые. Уполномоченный орган в области образования обеспечивает информирование участников и общественности о работе по подготовке и проведению мероприятия за один месяц.

После проведения МОДО для выявления уровня удовлетворенности образовательными услугами проводится анонимное анкетирование среди тестируемых и педагогов организаций

среднего образования, технического и профессионального, послесреднего образования.

Результаты МОДО доводятся до сведения организаций образования в течение трех рабочих дней после дня его окончания и не имеют правовых последствий.

Информация о результатах МОДО размещается на интернет-ресурсе уполномоченного органа (см. Правила проведения мониторинга образовательных достижений обучающихся, Приложение 1 к приказу Министра образования и науки Республики Казахстан от 5 мая 2021 года № 204).

Отчет учителя 4 «В» класса Желевой Н.А. по подготовке к МОДО на начало 2023-2024 уч.г.

Цель: качественно подготовить учащихся 4 «В» класса к МОДО.

Основные направления деятельности для успешного прохождения МОДО

- ФР – фронтальная работа,
- ФО – фронтальный опрос,
- ИРД – индивидуальная работа у доски,
- ИРК – индивидуальная работа по карточкам,
- СР- самостоятельная работа,
- ПР- проверочная работа, ФО
- Т- тестовая работа.

Циклограмма

**Учителя начальных классов по подготовке к МОДО
(мониторинг образовательных достижений обучающихся)**

Ежедневно:

1. Индивидуальная работа с учащимися;
2. Работа над самоорганизацией обучающихся;
3. Пятиминутки по темам тестирования;
4. Использование разноуровневых заданий;
5. Включение в план урока этапа урока «Подготовка к МОДО»

Еженедельно:

1. Проведение тренинга среди учащихся по заполнению бланков ответов;
2. Психолого-педагогическое сопровождение учащихся 4-х классов по подготовке МОДО по программе «Хочу быть успешным» (психолог);

Каждый месяц:

1. Ознакомление родителей с итогами пробных тестирований учащихся;

Раз в четверть:

1. Проведение психологических тренингов с учащимися (психолог)

Отчёт о подготовке учащихся к МОДО за 1 полугодие.

С сентября 2023-2024 учебного года с учащимися 9-х классов ведётся активная работа по подготовке к МОДО. Классными руководителями проведена ознакомительная работа учащихся 9 классов и родителей с Правилами проведения МОДО. В 9 классах были проведены классные часы и родительские собрания, на которых присутствующие были ознакомлены с правилами проведения тестирования.

Также начался сбор материалов по подготовке учащихся к МОДО:

1. Был составлен план мероприятий по подготовке учащихся к тестированию.
2. Составлено расписание консультаций.
3. Проведён анализ каждого подготовительного тестирования.
4. В наличии имеется большое количество ссылок для подготовки к МОДО.
5. Школа использует платформу Дарын Онлайн для подготовки к МОДО.

Еженедельно проводятся дополнительные занятия согласно установленному расписанию.

С сентября 2023 -2024 учебного года в 9 классах проводились пробные тестирования по основным предметам: математика, русский язык, литературное чтение, познание мира. Также

учащимся класса даются пробные тесты для самоподготовки в домашних условиях. Наибольшую сложность для детей представляют задания по познанию мира и литературному чтению, в связи с тем, что не все учащиеся класса читают произведения, которые встречаются в тестах, имеют слабую подготовку по пройденному материалу. За 1 полугодие было проведено 4 пробных тестирований по основным предметам: математика, русский язык, литературное чтение, познание мира. Комплексное тестирование включало 15 вопросов по каждому предмету. Учащиеся показали следующие результаты:

ИТОГИ ПРОБНОГО ТЕСТИРОВАНИЯ

2023 - 2024 учебный год

месяц	Всего	присутст	Сумма баллов	Грамотность чтения.	Математическая грамотн	Естественно-научная грамотность
сентябрь	102	98	40,2	14,5	10,6	15,1
октябрь	102	96	42,4	13,1	13,8	15,5
ноябрь	102	95	43,5	14,5	12,7	16,3
Декабрь	102	101	42,3	13,8	13,4	15,1

По итогам анализа тестирования были сделаны следующие выводы:

Часть ошибок допущено по причине невнимательности учащихся при чтении вопросов теста.

Рекомендации:

1. С учащимися, которые получили неуд оценки необходимо провести коррекционную работу по западающим темам
2. Включить подобные задания из тестов в самостоятельные и контрольные работы.
1. Осуществлять тесный контакт с родителями, проводить беседы, консультации.
2. Вести мониторинг работыю.
3. Анализировать контрольные работы, проводить работу над ошибками
4. Доводить до сведения родителей итоги контрольных работ.

Зам по УВР: А.С.Лябаева

Список учащихся 4 «В» класса

Пройденные варианты тестов в бумажном формате, эл.версии МОДО

№	ФИО учащегося	1	2	3	4	5	6	7	шк	эл.	эл 07.01	8			
1	Алгожина Диана	+	+	+	+	+	+	+			77	+			
2	Бабакин Александр	+	+	+	+	+	+	+			83	+			
3	Багдатова Амина	+	+	+	+	+	+	+			60	+			
4	Борисов Мирон	+	+	+	+	+	+	+			87	+			
5	Быченко Артём	+	+	+	+	+	+	+			100	+			
6	Воронцов Ярослав	+	+	+	+	+	+	+			77	+			
7	Дакибаева Амина	+	+	+	+	+	+	+			90	+			
8	Жанденова Милана	+	+	+	+	+	+	+			83	+			
9	Игнатенко Александра	+	+	+	+	+	+	+			90	+			

10	Капезов Асанали	+	+	+	+	+	+	+			87	+			
11	Капизова Амина	+	-	+	+	+	-	+			80	+			
12	Капустин Максим	+	+	+	+	+	+	+			87	+			
13	Катаева Татьяна	+	+	+	+	+	+	+			90	+			
14	Колбасин Максим	+	+	+	+	+	+	+			67	+			
15	Коломеец Максим	+	+	+	+	+	+	+			93	+			
16	Кривошеев Никита	+	+	+	+	+	+	+			80	+			
17	Меркушева Анастасия	-	+	-	+	+	б	+			57	+			
18	Муратова Жанерке	+	+	+	+	+	+	+			80	+			
19	Өмірбек Алихан	+	+	+	+	+	+	+			77	+			
20	Пересыпкина София	+	б	б	+	+	б	+			57	+			
21	Прибыткова Дарья	+	+	+	+	+	+	+			60	+			
22	Толеубаев Дияр	+	+	+	б	+	+	б			Б.	б			
23	Ульянченко Александр	+	+	+	+	+	+	б			Б.	б			
24	Цветков Егор	+	+	+	+	+	+	+			80	+			
25	Шалунц Гурам	+	+	+	+	+	+	+			70	+			
26	Шинкаренко Ульяна	+	+	+	+	+	+	+			87	+			
27	Шишкина Полина	+	+	+	+	+	+	+			87	+			

Качество: 84 %

Успеваемость: 100%

Всего участвовали 25 учеников, из 27 уч-ся 2 на больничном.

Типичные ошибки: По грамотности чтения дети невнимательно читали текст и не смогли дать точные ответы, затрудняются с определением тексте выразительных средств, порядок изложения содержания.

По математической грамотности дети не справились с заданиями: задачи на движение, так как мы еще не все виды этих задач прошли, вызывают затруднения задания на логику, геометрический материал.

По естественнонаучной грамотности допустили ошибки в заданиях, которые еще не изучали (полезные ископаемые). Затруднения вызывают задания на теплопроводность, движение воздушных масс.

Не всегда ребята показывают стабильный результат. Бывают «скачки»- ожидаемый результат учащихся с сильной мотивацией меньше, а у ребят, со средней успеваемостью результат оказывается выше, предполагаемого.

Объективно судить о результатах сложно, т.к. невозможно узнать выполняют ребята работу самостоятельно или нет. Беседа о том, что важна индивидуальная работа детей проводится с родителями систематически, но не все готовы предоставить детям самостоятельно заработать свою законную «3» или «4», есть мамы, которым важен только отличный результат. Быченко А., ученик со сильным желанием учиться на «5», но при этом нет умения работать самостоятельно, подходить к выполнению заданий ответственно, т.к. дома все выполняет под контролем и с помощью мамы. Самостоятельно Артем показывает 50 % от оценки, которую он может получить за домашнюю работу. В классе есть ребята, которые, как и Артем не утруждают себя размышлениями, долгими поисками ответов на вопросы (у таких ребят и домашние задания, и классные работы вроде бы и выполнены, но качество оставляет желать

лучшего, не все задания выполняются).

Многие из таких ребят не заинтересованы в результате своей работы. Выполняя тестовые задания в классе, уч-ся просто обводят в кружок первый попавшийся вариант ответа, абсолютно не читая ни задания, ни ответы. Я считаю это основной проблемой в выполнении заданий. Как себя поведет такой ученик во время реального теста, предугадать сложно.

Еще одна проблема в подготовке-недостаток времени, сложный и объемный учебный материал. Ребятам сложно и психологически, и физически.

Любой тест состоит из заданий легкого, среднего и сложного порядка, главное, чтобы ученик, который его выполнял, был заинтересован, понимал, для чего ему это надо, что последует за результатом его работы, какую пользу он получает от этого тестирования. К сожалению, когда ребята знают, что результат ни на что не влияет, то отсутствует и мотивация. Самый лучший стимул-оценка, поэтому провожу периодически задания МОДО в виде формативных работ по теме уроков. Поэтому, когда в тестах встречаются задания недавно пройденных тем, ребята активно реагируют.

В классе есть ребята думающие, любящие докопаться до истины, «почемучки». Такие ребята должны справиться с тестированием.

Хотелось бы иметь возможность сдавать пробные тестирования, которое было нам предоставлено школой. Родители высказывали свое удовольствие тем, как они наблюдали за работой ребят, как ожидали результатов, интересовались, будет ли еще предоставлена такая возможность.

Родителей своего класса я познакомил с условиями МОДО на первом родительском собрании по росписи. Родители активно сотрудничают, помогают ребятам разобраться с эл. версиями тестов, контролируют, рассказывают о возникающих проблемах, присылают спорные задания.

Заключение:

1. Вести индивидуальную работу над пробелами по предметам. Прорабатывать сложные тестовые задания, вызывающие затруднения, прорабатывать различные варианты МОДО.
2. Организовать работу с психологом, по подготовке к тестированию, о воспитании ответственности.
3. Активно сотрудничать с родителями по самостоятельной подготовке ребят к сдаче тестирования.

Отчет учителя 4 «Г» класса Бейсембаевой А.К. по подготовке к МОДО на начало 2023-2024 уч.г.

Цель: качественно подготовить учащихся 4 «Г» класса к МОДО.

С сентября месяца идет активная работа по подготовке к МОДО. Родители оповещены об испытаниях, понимают важность предстоящей работы. По мере возможности оказывают посильную поддержку. В основном ответственно относятся к домашним онлайн-тестам, заинтересованы в качестве – 17 уч-ся. Но есть родители, которые ищут причины, по которой не смогли выполнить заданную работу (Петросян А, Казиханова А, Горбань Б., Сагдат М., МуратовИ., Ошаганов Д., Умирзаков Д., Сакпаева М.) Это 8 слабомотивированных учащихся, они с трудом усваивают программный материал. С ними ведется дополнительная индивидуальная работа, самостоятельно они практически не справляются. Родители знают возможности и способности своих детей и не хотят напрягать, считая, что пусть учатся, как могут. Ведется разъяснительная работа о важности качества выполнения. С ними проводится ежедневная индивидуальная работа.

При подготовке к МОДО выполняется коллективная работа с выводом тестов на интерактивную панель. Дети самостоятельно читают задания, выбирают правильный ответ, доказывают правильность, сложные задания выполняются на доске с объяснением, записывают в рабочую тетрадь. Для закрепления выполняют тест самостоятельно, идет взаимопроверка работ по готовому ответу, проводится работа над ошибками. Выполняется повторная работа с

пройденными тестами с учащимися, которые не справились.

Трудности: нехватка времени в учебное время, т.к. в 4 классе сложный насыщенный программный материал, требующий большого внимания для усвоения. Сложные задачи разных видов без закрепления изученного! На дом много не задашь, т.к. регламент Д/з надо соблюдать!

Вывод: продолжать активную работу с тестами. Вести индивидуальную работу над пробелами по предметам: работа с текстом, решение логических задач, разноуровневые задания и т.д. Взять на особый контроль учащихся с низкими результатами тестирования.

Отчёт о подготовке учащихся к МОДО 4 классы

С сентября 2023-2024 учебного года учащимися 4-х классов ведётся активная работа по подготовке к МОДО. Учителями проведена ознакомительная работа с учениками 4класса и родителями, разъяснены Правила проведения МОДО. В 4 классах был проведён классный час и родительское собрание, на которых присутствующие были ознакомлены с правилами проведения тестирования.

Также ведётся сбор материалов по подготовке учащихся к МОДО

1. Был составлен план мероприятий по подготовке учащихся к тестированию.
2. Составлено расписание консультаций.
3. Проведён анализ каждого подготовительного тестирования.

Еженедельно проводятся дополнительные занятия согласно установленному графику.

С сентября 2023-2024 учебного года в 4 классах проводились пробные тестирования по основным предметам: математика, русский язык, литературное чтение, познание мира. Также учащимся класса даются пробные тесты для самоподготовки в домашних условиях. Наибольшую сложность для детей представляют задания по познанию мира и литературному чтению, в связи с тем, что не все учащиеся класса читают произведения, которые встречаются в тестах, имеют слабую подготовку по пройденному материалу

За 1 полугодие было проведено 4 пробных тестирований по основным предметам: математика, русский язык, литературное чтение, познание мира. Комплексное тестирование включало 15 вопросов по каждому предмету. Учащиеся показали следующие результаты:

ИТОГИ ПРОБНЫХ ТЕСТИРОВАНИЙ

месяц	Всего	присутст	Сумма баллов	рус. яз.	лит.чт.	матем.	позн. м.
сентябрь	105	101	39,8	12,6	8,1	11,6	10,1
октябрь	105	98	48	13,1	10	13,8	11,1
ноябрь	103	93	53,4	15,1	12,3	15,7	10,3
Декабрь	103	91	44,9	13,8	9,6	11,5	9,6

По итогам анализа тестирования были сделаны следующие выводы:

1. Часть ошибок допущено по причине невнимательности учащихся при чтении вопросов теста.
2. Имеются западающие темы, такие как «Нахождение площади и периметра прямоугольника», «Задачи на логическое мышление», «Мифы», «Литературные термины».

Рекомендации:

7. С учащимися, которые получили неуд оценки необходимо провести коррекционную работу по западающим темам.
8. Включить подобные задания из тестов в самостоятельные и контрольные работы.
9. Осуществлять тесный контакт с родителями, проводить беседы, консультации.
10. Вести мониторинг работы.
11. Анализировать контрольные работы, проводить работу над ошибками.
12. Доводить до сведения родителей итоги контрольных работ.

Циклограмма

**учителя-предметника по подготовке к МОДО
(мониторинг образовательных достижений обучающихся)**

Ежедневно:

1. Индивидуальная работа с учащимися;
2. Работа над самоорганизацией обучающихся;
3. Пятиминутки по темам тестирования;
4. Использование разноуровневых заданий;
5. Включение в план урока этапа урока «Подготовка к МОДО»

Еженедельно:

1. Проведение тренинга среди учащихся по заполнению бланков ответов;
2. Психолого – педагогическое сопровождение учащихся 4-х классов по подготовке МОДО по программе «Хочу быть успешным» (психолог);
3. Пополнение индивидуальных папок учащихся по подготовке к МОДО, заполнения «Листа достижений»

Каждый месяц:

1. Ознакомление родителей с итогами пробных тестирований слабоуспевающих учащихся;
2. Индивидуальные встречи с родителями учащихся;

Раз в четверть:

1. Проведение родительского собрания;
4. Проведение психологических тренингов с учащимися (психолог)

**План подготовки к МОДО учащихся 4 классов
2023-2024 учебный год**

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Изучить документы Министерства образования по правилам организации и проведения МОДО.	Сентябрь	Зам. директора УВР Классные руководители
2	Познакомить учащихся и их родителей на совместном собрании с нормативными документами МОДО в новом учебном году.	Сентябрь	Зам. директора УВР
3	Разработать план подготовки к МОДО.	Сентябрь	Классные руководители
4	Разработать планы подготовки к МОДО по предметам	Сентябрь	Зам. директора УВР
5	Создание базы данных контингента учащихся 4 класса.	Сентябрь, Январь	Классные руководители
6	Формирование банка тестовых заданий и измерителей для проверки стандартов усвоения предметов.	постоянно в течение учебного года	Зам. директора УВР
7	Учить учащихся правильно заполнению карты ответов и умению рационально использовать время на МОДО.	в течение учебного года	Классные руководители
8	Проведение пробных тестирований на базе школы по предметам	по графику	Зам. директора УВР
9	Проводить анализ итогов тестирования по предметам	в течение учебного года	Классные руководители
10	Итоги комплексного тестирования по предметам доводить до сведения родителей.	в течение учебного	Зам. директора УВР

		года	
11	Вести еженедельный мониторинг по результатам тестирований (в разрезе каждого предмета)	в течение учебного года	Классные руководители
12	Взять на особый контроль учащихся с низкими результатами тестирования.	в течение учебного года	Зам. директора УВР
13	При изучении темы уроков выделять задания, часто встречающиеся в тестах.	в течение учебного года	Классные руководители

Общая характеристика работы

Цель: создание условий для формирования ключевых образовательных компетенций (учебно-познавательных, информационных, коммуникативных, компетенций личностного развития); качественно подготовить учащихся 4-х классов к МОДО. В 4-х классах мониторинг проводится в форме комплексного тестирования с применением информационно-коммуникационных технологий (ИКТ) на языке обучения по трем направлениям (грамотность чтения, математическая грамотность, естественнонаучная грамотность).

Задачи:

- формирование познавательного интереса к изучению математики, русского языка, познания мира;
- развитие навыков применения полученных знаний в новых учебных ситуациях;
- развитие логического мышления, умения анализировать и систематизировать полученные знания;
- развитие навыков самостоятельной работы и умений поиска и обработки информации;
- разработка системы психологической подготовки учителей, учащихся и родителей учеников к сдаче МОДО;
- вести работу по отслеживанию качества знаний учащихся по итогам пробных МОДО с поэлементным анализом и выработкой рекомендаций для каждого ученика индивидуально;
- обозначить приоритетные направления планирования методической и исследовательской работы в рамках подготовки учащихся к МОДО;
- отобрать содержание и объем программного материала, эффективные формы работы, технологии организации процесса обучения при подготовке к МОДО;
- усилить связь с родительской общественностью.

Основные направления деятельности:

- ФР – фронтальная работа,
- ФО - фронтальный опрос,
- ИРД - индивидуальная работа у доски,
- ИРК - индивидуальная работа по карточкам,
- СР- самостоятельная работа,
- ПР- проверочная работа,
- Т- тестовая работа.

Планируемые результаты:

Занятия должны помочь учащимся:

- усвоить основные базовые знания; ключевые понятия;
- овладеть способами исследовательской деятельности;
- формировать творческое, критическое и логическое мышление;
- способствовать развитию широких познавательных интересов;
- развитию способностей к самостоятельному приобретению знаний и

исследовательской работе;

- способствовать развитию способности к самопознанию;
- способствовать улучшению качества решения задач различного уровня сложности учащимися; успешному прохождению МОДО.

План работы по подготовке к МОДО по русскому языку учащихся 4 классов 2023-2024 учебный год

Характеристика содержания:

По завершении 4 класса учащиеся должны знать:

- лексическое значение слова; многозначность слова; прямое и переносное значение;
- синонимы и антонимы разных частей речи;
- новые и устаревшие слова;
- признаки, по которым отличаются части речи (общее грамматическое значение, морфологические признаки и роль части речи в предложении);
- общее грамматическое значение, морфологические признаки имени существительного: род, число, падеж, три типа склонения, роль в предложении; склоняемые и несклоняемые имена существительные;
- общее грамматическое значение, морфологические признаки имени прилагательного (изменение в роде, числе, падеже);
- общее грамматическое значение, морфологические признаки глагола (неопределенная форма глагола; времена глагола; совершенный несовершенный вид, 1 и 2 спряжение глагола);
- общее грамматическое значение числительного;
- служебную функцию предлога;
- виды простого предложения; главные и второстепенные и второстепенные члены предложения: определение, дополнение, обстоятельство;
- признаки текста, типы текста: описание, повествование, рассуждение.

План

№	Раздел	Тема	Подтема
1	Фонетика	Звуки и буквы	Гласные буквы и звуки.
			Согласные буквы и звуки
2	Орфография	Гласные и согласные буквы	Правописание безударных и непроверяемых гласных
			Правописание парных и непроизносимых согласных, удвоенных согласных
			Правописание слов с мягким знаком в середине (в конце) слов, слова с ь и ъ.
			Буквы а, и после шипящих.
			Правописание слов -чн, -чк, -щн
3	Лексика	Лексическое значение слов	Лексическое значение многозначности слов.
			Синонимы. Антонимы. Устаревшие и новые слова
4	Морфемика	Состав слова	Окончание и основа, корень, приставка, суффикс, способы словообразования
5	Морфология	Самостоятельные части речи	Имя существительное
			Имя прилагательное
			Местоимение
			Глагол
			Имя числительное
6	Синтаксис и текст	Типы текстов. Виды предложения по цели высказывания	Текст повествование, описание, рассуждение.
			Словосочетание и предложение.
			Главные и второстепенные предложения

План работы по подготовке к МОДО по математике учащихся 4 классов, 2023-2024 учебный год

Характеристика содержания:

По завершении 4 класса учащиеся должны знать:

- - структуру текстовой задачи;
- - правила порядка выполнения арифметических действий;
- - названия компонентов арифметических действий;
- - переместительное и сочетательное свойства сложения и умножения, распределительное свойство умножения относительно сложения и вычитания;
- - правила кратного и разностного сравнения чисел;
- - правила нахождения неизвестных компонентов арифметических действий;
- - обозначения единиц величин;
- - соотношения между единицами длины;
- - правила нахождения периметра и площади прямоугольника (квадрата), объема прямоугольного параллелепипеда (куба);
- - зависимости между величинами: скорость, расстояние (пройденный путь), время; производительность, время, затраченное на работу, выполненная работа; урожайностью, площадью и массой урожая.

№	Раздел	Тема	Подтемы
1	Арифметика	Многочисленные числа	Чтение и запись многочисленных чисел
			Сложение и вычитание многочисленных чисел. Равенства и неравенства
			Умножение и деление многочисленных чисел. Порядок выполнения действий
2	Элементы алгебры	Уравнения	Решение (корень) уравнения
		Буквенные выражения	Буквенные выражения
		Величины и их измерения	Единицы измерения массы, времени
		Задачи различных видов	Решение задач на встречное и в противоположное направление
			Решение задач на движение в одно направление, вдогонку и с отставанием
			Решение задач на зависимости между величинами, на совместную работу, на урожайность
			Задачи на нахождение неизвестного по двум разностям. Решение задач на пропорциональное деление
			Задачи в прямой и косвенной форме
3	Элементы геометрии	Периметр P Площадь S Объем V	Вычисление периметра и площади прямоугольника (квадрата), объема прямоугольного параллелепипеда (куба) Геометрические фигуры
		Единицы измерения	Единицы измерения длины, площади
4	Элементы комбинаторики	Комбинаторные задачи	Задачи с элементами комбинаторики

План работы по подготовке к МОДО по естествознанию учащихся 4 классов, 2023-2024 учебный год

Характеристика содержания:**По завершении 4 класса учащиеся должны знать:**

- - о полезных ископаемых и роли в жизни человека;
- - о круговороте воды и об ее охране;
- - о деятельности человека по охране и очистке воздуха;
- - о животных и растениях, занесенных в «Красную книгу»;
- - о воздушной оболочке Земли и о составе воздуха, о ее роли в жизни человека, животных и растений;
- - о земледелии и животноводстве родного края и пути их развития;
- - о среде обитания и произрастания растений, о деятельности человека по ее охране;
- - первоначальные сведения о космосе, о первых космонавтах Казахстана;
- - об очистке и охране воздуха, воды и почвы.

№	Раздел	Тема	Подтема
1	Природа	Различные способы изучения природы и наблюдения за ней	Методы ориентирования на местности
		Физическая карта	Физическая карта Поверхность суши: равнина, горы.
			Изменение поверхности земли под воздействием человека.
			Рельеф земли Казахстана, его изображение на физической карте
		Полезные ископаемые	Руды черных и цветных металлов.
			Горючие полезные ископаемые.
			Нерудные полезные ископаемые
		Вода	Круговорот воды.
Подземные и минеральные воды.			
Реки и озера. Охрана воды			
Воздух и погода	Значение воздуха для жизни на земле. Состав воздуха		
2	Растительный и животный мир Казахстана	Места произрастания растений и среда обитания животных	Растения и животные лугов (степей, пустынь, лесов и тугаев, водоемов, гор).
			Влияние погодных условий и деятельность человека в жизни растений и животных
			Охрана природы Казахстана. Красная книга
3	Земля – космическое тело	Понятие о космосе	Звезда. Планета.
			Сведения о галактике. Освоение космоса
		Солнце	Глобус – модель Земли. Вращение Земли вокруг Солнца. Смена дня и ночи, времен года

4 класс

при подготовке к МОДО на 2023-2024 учебный год

№ урока	Тема программного материала	Кол-во
1	Нумерация чисел	1
2	Арифметические действия	1
3	Величины, единицы их измерения	1
4	Равенства, неравенства, выражения, уравнения	1

5	Геометрические фигуры. Периметр. Площадь.	1
6	Решение задач. Объем куба.	1
	Нумерация многозначных чисел	
7	Образование новой счетной единицы – тысячи. Разряды и классы	1
8	Разряды и классы Чтение, запись, сравнение многозначных чисел	1
9	Разложение многозначных чисел на разрядные слагаемые	1
10	Вычислительные приемы, основанные на нумерации чисел	1
11	Масса и ее измерение	1
12	Длина и ее измерение	1
13	Время и его измерение	1
14	Площадь и единицы измерения площади	1
15	Окружность и круг. Радиус и диаметр.	1
	Арифметические действия	
16	Сложение и вычитание многозначных чисел (устные приемы вычислений)	1
17	Письменные приемы сложения и вычитания многозначных чисел	1
18	Письменные приемы сложения и вычитания многозначных чисел	1
19	Сложение и вычитание. Рациональные приемы вычислений	1
	Умножение и деление на однозначное число	
20	Устные приемы умножения и деления Письменные приемы умножения и деления	1
21	Задачи на нахождение неизвестного по двум разностям. Задачи на пропорциональное деление	1
22	Умножение вида $203 \cdot 6$; $2003 \cdot 6$	1
23	Деление вида $1218 : 6$; $12018 : 6$	1
24	Решение задач на движение Работа, производительность, время	1
25	Умножение и деление на 10, 100, 1000 Умножение числа на произведение Деление числа на произведение	1
26	Прямоугольный параллелепипед. Объем прямоугольного параллелепипеда.	1
27	Единицы измерения объема Вычисление периметра и площади прямоугольника и квадрата, объема прямоугольного параллелепипеда	1
28	Решение задач, основанное на свойствах умножения и деления числа на произведение Устные приемы умножения и деления с числами, оканчивающимися нулями	1
29	Письменные приемы умножения с числами, оканчивающимися нулями.	1
30	Письменные приемы деления с числами, оканчивающимися нулями	1
31	Решение задач на встречное движение Решение задач на движение двух тел в противоположных направлениях	1
32	Доли. Решение задач. Работа, производительность, время Задачи на совместную работу	1
33	Решение задач с помощью уравнения Решение задач разных видов	1
34	Задачи на нахождение неизвестного по двум разностям. Задачи на пропорциональное деление	1

№ урока	Тема программного материала	Кол-во
1	Имя существительное. Изменяемые и неизменяемые имена существительные.	1
2	Неизменяемые имена существительные.	1
3	Имена существительные, которые употребляются только в форме единственного числа.	1

4	Правописание приставок и суффиксов.	1
5	Склонение имён существительных и имён прилагательных	1
6	Морфологические признаки частей речи.	1
7	Имя числительное. Глагол.	1
8	Наречие как часть речи.	1
9	Распознавание падежей имён существительных.	1
10	Повторение сведений о падежах и приёмах их распознавания. Несклоняемые имена существительные.	1
11	Типы склонения. Алгоритм определения склонения имени существительного.	1
12	Правописание окончаний имён сущ. в Р. падеже.	1
13	Упражнение в правописании окончаний имён существительных в Т. падеже.	1
14	Правописание окончаний имён прилагательных мужского и среднего рода в именительном падеже.	1
15	Личные местоимения.	1
16	Изменение личных местоимений по падежам.	1
17	Изменение глаголов по временам.	1
18	Спряжение глагола.	1
19	Правописание безударных окончаний глаголов в настоящ. и будущем времени	1
20	Неопределённая форма глагола.	1
21	Возвратные глаголы.	1
22	Правописание –ТСЯ- и –ТЬСЯ- в возвратных глаголах.	
23	Язык. Речь. Текст.	1
24	Предложение и словосочетание.	1
25	Спряжение глаголов	1
26	Лексическое значение слова.	1
27	Состав слова.	1
28	Части речи.	1
29	Морфологический разбор глагола	1
30	Синтаксический разбор предложения	1
31	Соединительные союзы	1
32	Язык. Речь. Текст.	1
33	Повторение изученного	1
34	Сочинение	1

**Тематический план по литературному чтению 4 класс
при подготовке к МОДО на 2023-2024 учебный год**

№ урока	Тема программного материала	Кол-во
1	Нет в мире краше Родины нашей	1
2	Страна, где мы живём	1
3	Батыры земли казахской	1
4	Байтерек – символ Казахстана	1
5	Добро и зло. Пушкин «Сказка о мёртвой царевне».	1
6	Н. Устинович «Лебединая дружба»	1
7	М. Зощенко « Не надо врать»	1
8	Б. Сокбабаев «Сердце матери»	1
9	М. Пришвин « Старый гриб»	1

10	Е. Елубаев « Легенда о ласточке»	1
11	Былина «Илья Муромец и Святогор»	1
12	Мифы Древней Греции «Дедал и Икар»	1
13	Д.Родари «Чем пахнут ремёсла»	1
14	А. Шынбатыров «Урок чуткости»	1
15	Якоб и Вильгельм Гримм «Храбрый портной»	1
16	С. Олексяк « Природные явления»	1
17	Н. Некрасов «Дедушка Мазай и зайцы»	1
18	Ф.Тютчев « Мелодия грозы».	1
19	И. Пивоварова «Весенний дождь»	1
20	И. Пивоварова « День защиты природы»	1
21	В. Распутин « Пожар»	1
22	В. Астафьев «Царь-рыба»	1
23	С. Торайгыров «Я стану человеком»	1
24	И. Тургенев « Перепёлка»	1
25	А. Сван «Бельчонок и ёлочка»	1
26	О.Сулейменов «Земля поклонись»	1
27	Ю.Гагарин «Дорога в космос»	1
28	Мир фантазий. Жюль Верн	1
29	Антуан де Сент-Экзюпери «Маленький принц»	1
30	Юрий Афонин «Из другого мира»	1
31	Р. Распе «Приключения барона Мюнхаузена»	1
32	Е. Велтистов «Электроник-мальчик из чемодана»	1
33	Кир Булычѳв « Путешествие Алисы»	1
34	Кир Булычѳв «Алиса в стране загадок»	1

**Тематический план по познанию мира 4 класс
при подготовке к МОДО на 2023-2024 учебный год**

№ урока	Тема программного материала	Кол-во
1	Различные способы изучения природы и наблюдения за ней. Методы ориентирования на местности.	1
2	Физическая карта. Масштаб.	1
3	Формы поверхности суши: равнины, горы.	1
4	Изменение формы поверхности Земли.	1
5	Рельеф земной поверхности Казахстана и его изображение на физической карте.	1
6	Полезные ископаемые	1
7	Железная руда и руды цветных металлов.	1
8	Горючие полезные ископаемые.	1
9	Нерудные полезные ископаемые.	1
10	Вода. Круговорот воды в природе.	1
11	Подземные воды. Минеральные воды.	1
12	Реки и озера Казахстана.	1
13	Охрана воды.	1
14	Воздух – щит Земли. Охрана воздуха.	1
15	Воздух и погода. Прогноз погоды.	1
16	Приспособление живых организмов к среде обитания.	1
17	Растения и животные лугов.	1

18	Растения и животные степей.	1
19	Растения и животные пустынь.	1
20	Растения и животные лесов и тугаев.	1
21	Растения и животные водоемов.	1
22	Растения и животные гор.	1
23	Влияние погодных условий и деятельность человека в жизни растений и животных.	1
24	Земледелие и животноводство.	1
25	Условия для развития земледелия и животноводства.	1
26	Сезонные сельскохозяйственные работы.	1
27	Понятие о космосе. Звезды, планеты, сведения о галактике.	1
28	Солнце – источник тепла и света.	1
29	Освоение космоса. Космические полеты.	1
30	Глобус – модель Земли.	1
31	Смена дня и ночи. Ее назначение для жизни на земле.	1
32	Движение Земли вокруг Солнца. Смена времен года.	1
33	Наша Родина -Казахстан	1
34	Повторение	1

**Тематический план по познанию мира 4 класс
при подготовке к МОДО на 2023-2024 учебный год**

№	Тема	Кол-во
1	Какие этапы развития бывают у растений?	1
2	Как защитить растения от исчезновения?	1
3	Как происходит развитие насекомых	1
4	Что такое симбиоз	1
5	Как образуются пищевые цепи	1
6	Почему животные питаются разной пищей.	1
7	Редкие и исчезающие животные	1
8	Свойства веществ.	1
9	Какими бывают вещества	1
10	Какое значение имеет воздух?	1
11	Как загрязняется воздух?	1
12	Круговорот воды в природе	1
13	Что такое осадки и какие они бывают?	1
14	Почему мы видим предметы	1
15	Что такое поглощение света	1
16	Как уменьшить мощность звука	1
17	Что такое отражение звука	1
18	Что такое тепло проводность	1
19	Какие тела проводят электрический ток	1
20	Что такое полезные ископаемые?	1
21	Что такое горючие полезные ископаемые?	1
22	Рудные полезные ископаемые	1
23	Что такое нерудные полезные ископаемые	1
24	Какие бывают металлы?	1
25	Какая наша Земля?	1
26	Что есть в космосе?	1
27	Как Земля вращается вокруг Солнца	1
28	Как был открыт закон Архимеда?	1

29	Что такое выталкивающая сила	1
30	Как тела плавают в воде?	1

Анализ пробного тестирования по МОДО в 4 « Г» классе

Дата проведения – 14.12.2023 г.

Всего обучающихся в классе – 25

Приняли участие в тестировании – 25

Качество:51 % Успеваемость:100%

Типичные ошибки: По грамотности чтения дети невнимательно читали текст и не смогли дать точные ответы, не смогли найти в тексте выразительные средства

По математической грамотности дети не справились с заданиями: задачи на проценты, урожайность, задачи на движение вдогонку, так как мы еще не проходили эти темы. Много было заданий на логику, с которыми могут справляться учащиеся с высоким уровнем развития и мотивации.

По естественнонаучной грамотности допустили ошибки в заданиях: в определении полезных ископаемых, т.к. еще не изучали, в процессе опыления цветка, в взаимоотношениях живых организмов.

Выводы и рекомендации:

- 1.Провести работу над ошибками.
- 2.Довести результаты тестов до родителей.
- 3.На дополнительных занятиях уделить больше внимания западающим темам.

4. Провести коррекционную работу по западающим темам.
5. Включить в самостоятельные работы, в контрольные работы задания с тестов.
6. Продолжить коррекционную работу со слабоуспевающими детьми.

Заключение: Вести индивидуальную работу над пробелами по предметам: работа с текстом, решение логических задач, индивидуальная работа и т.д. Взять на особый контроль учащихся с низкими результатами тестирования.

Кл. рук.: Бейсенбаева А.К.

Анализ пробного тестирования по МОДО в 4 «Д» классе

ШГ №6 имени Абая Кунанбаева

С сентября 2023-2024 учебного года учащимися 4-х классов ведётся активная работа по подготовке к МОДО. Мною проведена ознакомительная работа с учащимися 4 «Д» класса, их родителями, на педагогическом совете с правилами проведения тестирования был ознакомлен педколлектив.

Начала сбор материала по подготовке учащихся к МОДО:

1. План мероприятий по подготовке учащихся к тестированию.
2. Расписание консультаций.
3. Анализ каждого подготовительного тестирования.
4. Тестовый материал.

Еженедельно проводятся дополнительные занятия согласно установленному графику. Тестирование по основным предметам: математика, литературное чтение, естествознание провожу в учебное время и после уроков. Также учащимся класса даются пробные тесты для самоподготовки в домашних условиях. Наибольшую сложность для детей представляют задания по математике (задания повышенной сложности) и естествознанию (материал в тестах не пройден).

Комплексное тестирование включало 30 вопросов по каждому предмету. Учащиеся показали следующие результаты:

Дата проведения –

Всего обучающихся в классе – 25

Приняли участие в тестировании – 25

Результаты пробного тестирования:

	Матем. грамотность	Грамотность чтения	Естеств.-науч. грамотность	Общий балл
	«5» - 6	«5» - 13	«5» - 11	«5» - 30
	«4» - 13	«4» - 6	«4» - 5	«4» - 24
	«3» - 4	«3» - 6	«3» - 8	«3» - 18
	«2» - 2	«2» - 0	«2» - 1	«2» - 3
Средний балл	3,9	4,2	3,8	4
Качество	76 %	76 %	64 %	72%
Успеваемость	92 %	100 %	96 %	96 %

Анализ результатов МОДО показал следующий уровень знаний у обучающихся:

высокий (В): 85-100%

1. Каиржанов А.

3. Ибрагим А.

5. Нурмышев А.

2. Сандыбай А.

4. Мырзахан А.

6. Билялов Б.

средний (С): 40-84%

1. Абилова А.

7. Айбатырова А.

13. Котова С.

2. Абрицова Е.

8. Ержанова М.

14. Посохов М.

3. Абрицова В.

9. Власова В.

15. Сагиндулла А.

4. Абуова А.

10. Зудиков Я.

16. Хамзина Р.

5. Амантугулов А.

11. Кадыржан Н.

17. Шеримов А.

6. Аликул И.

12. Козлова К.

18. Шаймерденов Д.

низкий (Н): 0-39%,

1. Жумабек А

Выводы и рекомендации:

1. Провести работу над ошибками.
2. Довести результаты тестов до родителей.
3. На дополнительных занятиях уделить больше внимания западающим темам.
4. Провести коррекционную работу по западающим темам.
5. Включить в контрольные работы задания из тестов.
6. Продолжить коррекционную работу со слабоуспевающими детьми.

Классный руководитель: Ахметжанова Б.У.

2.1 халықаралық зерттеулер (PISA, PIRLS, ICILS, TIMSS, TALIS)

Халықаралық зерттеулерге дайындық

Халықаралық зерттеулердің нәтижелері, қорытындылары бойынша атқарылған жұмыстар.

Қазақстан Республикасы 1998 жылдан бастап халықаралық зерттеулерге қатысады

- * **PISA: жалпы білім беру сапасын халықаралық салыстырмалы зерттеу (Programme for International Student Assessment).** Зерттеудің мақсаты-оқушылардың мектепте алған білімдері мен тәжірибелерін адам қызметінің, қарым-қатынастың және әлеуметтік қатынастардың әртүрлі салаларындағы өмірлік міндеттердің кең ауқымы үшін пайдалану қабілетін бағалау. TIMSS: международное сравнительное исследование качества общего образования (Third International Mathematics and Science Study). Зерттеудің негізгі мақсаты бастауыш және негізгі мектептегі математикалық және жаратылыстану ғылымдарының сапасын салыстырмалы бағалау болып табылады.
- * **PIRLS: мәтінді оқу және түсіну сапасын зерттеу (Progress in International Reading Literacy Study).** Зерттеу әлем елдеріндегі бастауыш сынып оқушыларының оқу деңгейі мен сапасын салыстыру және мәтінді түсіну, сондай-ақ оқуды оқыту процесін жетілдіру мақсатында Ұлттық білім беру жүйелеріндегі айырмашылықтарды анықтау және түсіндіру мақсатында жүргізіледі.
- * **ICILS: 8-сынып оқушыларының компьютерлік және ақпараттық сауаттылығын зерттеу бойынша халықаралық зерттеу (International Computer and Information Literacy Study).** Зерттеудің мақсаты-Оқушылардың ақпарат ғасырындағы оқуға, жұмысқа және өмірге дайындығын бағалау, қатысушы елдердегі 8-сынып оқушыларының компьютерлік және ақпараттық сауаттылығы саласындағы дайындық деңгейлерін зерттеу, анықталған айырмашылықтарды талдау, осы салада оқытуды ұлттық және халықаралық деңгейде ілгерілетуге ықпал ету.
- **ICCS: азаматтық білім беруді халықаралық зерттеу (International Civic and Citizenship Education Study).** Зерттеу азаматтық білім беру саласындағы тұжырымдамалық түсінік пен құзыреттілік, жастардың оған бейімділігі мен көзқарасы туралы ақпарат береді.

2022 жылдың сәуір айында біздің мектепте PISA білім беру сапасына халықаралық зерттеу жүргізілді. Зерттеудің жақын циклінің ерекше назарының объектісі 2003 және 2012 жылдары зерттеудің орталығында болған математикалық сауаттылық болады. **PISA –**

оқу жетістіктерін бағалау жөніндегі халықаралық бағдарлама (programme for International Student Assessment), оның шеңберінде 15 жастағы білім беру ұйымдары оқушыларының білімі мен дағдылары



бағаланады. PISA-2022 зерттеуінің бір бөлігі ретінде келесі анықтама қолданылды:

Математикалық сауаттылық-бұл әр түрлі практикалық контексттерде есептерді шешу үшін адамның математикалық ойлау, математиканы тұжырымдау, қолдану және түсіндіру қабілеті. Ол ұғымдарды, процедуралар мен фактілерді, сондай-ақ құбылыстарды сипаттауға, түсіндіруге және болжауға арналған құралдарды қамтиды. Бұл адамдарға әлемдегі математиканың ролін түсінуге, негізделген пайымдаулар жасауға және ХХІ ғасырда сындарлы, белсенді және рефлексиялық азаматтар қабылдауы керек шешімдер қабылдауға көмектеседі.

PISA-2022 зерттеу тұжырымдамасында "математикалық сауаттылық" ұғымының негізгі құрамдас бөлігі математикалық пайымдау болып табылады. Аргументтерді логикалық және сенімді түрде тұжырымдау қабілеті-бұл қазіргі әлемде үлкен мәнге ие болатын дағды. Математика-бұл қорытынды жасау үшін математикалық пайымдауды қолдана отырып, әртүрлі тәсілдермен талдауға және түрлендіруге болатын нақты анықталған объектілер мен ұғымдар туралы ғылым.

PISA-2022 зерттеуі әлем елдерінің білім беру жүйелері оқушыларды жеке, қоғамдық және кәсіби өмірінің барлық аспектілерінде математиканы қолдануға қаншалықты тиімді дайындайтынын өлшейді. Математикалық білім төрт санат бойынша тексеріледі: саны, белгісіздік және деректер, өзгеріс және тәуелділік, кеңістік және пішін.

Математикалық сауаттылық бойынша тапсырмаларды орындау ұғымдарды, фактілерді білуді қамтамасыз етеді және математикалық құралдар мен процедураларды еркін қолдануды қамтиды. Әр түрлі контексте практикалық есептерді шешу үшін математиканы қолдануға баса назар аударылады. Зерттеу сонымен қатар оқушылардың дедуктивті және индуктивті тұжырымдар жасау, жағдайларды бағалау, стратегияларды таңдау, логикалық тұжырымдар жасау, шешімдерді сипаттау және оларды іс жүзінде қолдану қабілетін тексереді.

PISA халықаралық зерттеуіне дайындық туралы ақпарат

14-18.03.2022 ж. аралығында

1.ББҰ атауы: Степногорск қаласы білім бөлімінің "Абай Құнанбаев атындағы № 6 мектеп-гимназиясы" КММ "Ақмола облысы білім басқармасының Степногорск қаласы бойынша білім бөлімінің Степногорск қаласы Абай Құнанбаев атындағы № 6 мектеп-гимназиясы"КММ

2. Өткізілген іс-шаралар:

8-10 сынып оқушыларымен (42 адам) PISA тапсырмаларын шешу бойынша сабақ өткізу кестесі жасалды;

Оқушылар мұғалімдермен бірге факультативтік сабақтар мен сабақтарда тапсырмаларды қайталайды:

- жаратылыстану-математикалық сауаттылықта,
- математикалық сауаттылық бойынша;
- оқу сауаттылығы;
- шығармашылық ойлауын дамыту.

Pisa халықаралық зерттеуіне дайындық бойынша консультациялар кестесі

п/н	Сәрсенбі, 23.03	Бейсенбі, 24.03	Жұма, 25.03	Дүйсенбі 28.03	Сейсенбі 29.03	Сәрсенбі 30.03
1	математика	Математика	Математика	Математика	Математика	Математика
2	Биология	Чит грамотн	Физика	Физика	Физика	Физика
3	Физика	Биология	Биология	Биология	Биология	Биология
4	Оқу сауаттылығы	Химия	Химия	Химия	Химия	Химия
5	Химия	Оқу	Оқу	Оқу	Оқу	Оқу

		сауаттылығы	сауаттылығы	сауаттылығы	сауаттылығы	сауаттылығы
--	--	-------------	-------------	-------------	-------------	-------------

Сынақ тестілеу өткізілді: 18 наурыз

3. Психологиялық қызметтің жұмысы, "эмоционалды жайлылық деңгейі" сауалнамасы .

Оқушылардың мазасыздығының аз пайызы анықталды, бірақ бұл көрсеткіш орташа деңгейден жоғары.

4. Ата-аналармен жұмыс: 1 ата-аналар жиналысы өткізілді – 17.03

5. Алынған бөлімдер (саны - 3):

15 наурыз - 41 оқушы, bilimcenter платформасы, 52,2% білім сапасы

17 наурыз - 40 оқушы, bilimcenter платформасы 59% білім сапасы

18 наурыз-39 оқушы, bilimcenter платформасы 61,1% білім сапасы

6. нәтижелері:

Сынып	Оқушылардың саны	Қорытынды	
8 «Б»	1	№1 тапсырма 100% орындалды №2 тапсырманы 4 оқушы орындады - 20% №3 тапсырманы 7 оқушы орындады - 35% №4 тапсырманы 2 оқушы орындады - 10%	1 ТАПСЫРМА ТАПСЫРМА СИПАТТАМАСЫ: • Бағалаудың мазмұны: физикалық жүйелер • Бағалау құзыреттілігі: құбылыстарды ғылыми түсіндіру • Мәтінмән: жаһандық • Күрделілік деңгейі: төмен • Жауап пішімі: бір дұрыс жауапты таңдау арқылы тапсырма • Бағалау объектісі: құбылысты түсіндіру үшін сәйкес жаратылыстану білімін қолдану • Максималды балл: 1
8 «В»	1		
8 «Д»	2		
9 «А»	10		
9 «Б»	11	№ 1 тапсырма барлық 100 орындалды% № 2 тапсырманы 5 оқушы орындады - 33% № 3 тапсырманы 4 оқушы орындады - 26,6% № 4 тапсырманы 2 оқушы орындады - 13%	2 ТАПСЫРМА. ТАПСЫРМА СИПАТТАМАСЫ: • Бағалаудың мазмұны: физикалық жүйелер • Құзіреттілікті бағалау аймағы: деректерді түсіндіру және пайдалану қорытынды жасау үшін ғылыми дәлелдер • Контекст: жеке • Күрделілік деңгейі: жоғары • Жауап пішімі: бірнеше таңдау тапсырмасы • Бағалау объектісі: деректерді талдау, түсіндіру және жасау қатысты қорытындылар • Максималды балл: 2
9 «В»	16	№ 1 тапсырма барлық 100 орындалды% № 2 тапсырманы 8 оқушы орындады - 47% № 3 тапсырманы 8 оқушы орындады - 47% № 4 тапсырманы 4 оқушы орындады - 23,5%	3 ТАПСЫРМА Жұмыс сипаттамасы: • Бағалаудың мазмұны: физикалық

10 «А»	1	Тапсырма орындалды	жүйелер <ul style="list-style-type: none"> • Құзіреттілікті бағалау аймағы: деректерді түсіндіру және пайдалану қорытынды жасау үшін ғылыми дәлелдер • Мәтінмән: жаһандық • Күрделілік деңгейі: төмен • Жауап пішімі: сәйкес тапсырма
--------	---	--------------------	---

✓ «Қарапайым математикалық әрекеттерді, тәсілдер мен процедураларды (кеңістік және пішін) жаңғырту» тақырыбы бойынша тестілеу.

Сынып	Жазды	Орындалу %	Қиындықтар
8 «Б»	1	40%	Түрлі формаларда (мәтіндер, диаграммалар, графиктер, сызбалар және т.б.) ұсынылған математикалық ақпаратпен жұмыс істеу қиындықтарын сезіну. Геометриялық модельді нақты жағдайда түсіндіру қиынға соғады

* 04.03.2022 жылдан бастап бұл оқушылар платформаға қосылды BilimCenter.kz компаниядан Bilimland.kz. ЖМО мұғалімдері тіркеліп, оқыту сабақтары өткізіледі.

в) тренажерлармен жұмыс (атауы, тренажерлармен жұмыс бойынша қорытындылар):

* 8-10 сынып оқушылары, ЖМО мұғалімдері платформаға қосылған BilimCenter.kz компаниядан Bilimland.kz. сынақ тестілері өткізілді.

✓ Мұғалімдер оқушылармен бірге факультативтік сабақтарда PISA құпиялылық аймағынан шыққан тапсырмаларды талдайды, ПШО тренажерінің демо нұсқасымен жұмыс істейді және т. б.

Атауы	Сынып	Өткен сабақтар саны	Прогресс көрсеткіші	Орташа нәтиже
Абдурахман Айза	9 В	6	9,38	82,5
Бурман Екатерина	9 В	9	14,06	93,33
Максимов Максим	9 В	10	15,63	75
Мамонтова Эвелина	9 В	10	15,63	59,8
Бабакин Владимир	9 В	10	15,63	69,8
Жанбаев Ален	9 В	11	17,19	88,64
Заболотний Александр	9 В	4	6,25	25
Кун Дмитрий	9 В	9	14,06	80
Лихолетова Мария	9 В	7	10,94	88,57
Назина Полина	9 В	5	7,81	80
Палий Данил	9 В	10	15,63	96
Крючкова Александра	9 В	9	14,06	77,78
Амангельды Тамерлан	9 Б	3	4,69	56,67
Дубровский	9 Б	3	4,69	76,67

Артём				
Калмыков Владимир	9 Б	2	3,13	55
Маевская Ангелина	9 Б	3	4,69	86,67
Муравьев Александр	9 Б	2	3,13	75
Слепуха Мадина	9 Б	5	7,81	73
Упатова Карина	9 Б	2	3,13	80
Хамзина Камила	9 Б	4	6,25	68,75
Абдисаттарова Нурдидара	10 А	2	3,13	57,5
Ерш Карина	10 А	3	4,69	71,67
Кабдрахман Арлан	8 Б	2	3,13	60
Казыбаев Ахмад	9 А	2	3,13	50
Монастырев Евгений	9 А	2	3,13	60
Пуко Дмитрий	9 А	1	1,56	40
Сатанова Аделя	9 А	2	3,13	70
Туллубаева Альмира	9 А	1	1,56	40
Федурин Артём	9 А	1	1,56	80
Цой Ксения	9 А	2	3,13	70
Переверзина Властилина	8 Д	4	6,25	55
Чернов Даниил	8 Д	1	1,56	100

г) оқушыларда қандай қиындықтар туындайды:

* өздерінің теориялық математикалық білімдерін күнделікті өмірге жақын жаңа жағдайда қолдану қиынға соғады, өздерінің қорытындылары мен жалпылауларын қалыптастыруда қиындықтарға тап болады, тапсырмаларды орындау кезінде зейіннің төмен шоғырлануын көрсетеді;

* нақты жағдайда геометриялық модельді түсіндіру қиынға соғады.

3. Психологиялық қызметтің жұмысы – мектептің психологы оқушылардың стресске төзімділігін анықтауға психологиялық диагностика жүргізді, "Стресс. Біз оны лайықты қарсы аламыз", қатысқан балалар саны - 42.

4. Ата-аналармен жұмыс-жалпы мектеп және сынып жиналыстары өткізілді. Сынып жетекшілері мен әкімшілік ата-аналармен үнемі байланыста.

Мектеп оқушыларын "№6 МГ" КММ педагогикалық ұжымының PIRLS халықаралық зерттеуіне дайындау жүйесі туралы

PIRL-ге дайындық шеңберіндегі іс-шаралар

PIRLS халықаралық зерттеуіне дайындық аясында 2023 жылдың 24 және 25 тамызында 5"В" сынып оқушыларына мәтіндерді оқу және түсіну сапасын бағалау мақсатында сынақ тестілеуі өткізілді. Оқушыларға екі мәтін ұсынылды: әдеби және ғылыми. Мәтіндермен жұмыс істеу бойынша нақты нұсқаулар берілді. Бірінші әдеби мәтінді оқуға және сұрақтарға жауап беруге 40 минут уақыт берілді, содан кейін 20 минут үзіліс жасалды, содан кейін ғылыми мәтінмен жұмыс жасалды. Әр мәтінге 12-ден 15-ке дейін тапсырма ұсынылады. Ашық және жабық типтегі тапсырмалар. Бұл тапсырмалардың мақсаты-әдеби оқу тәжірибесін және алынған ақпаратты игеру және пайдалану қабілетін бақылау және бағалау. Яғни, оқу сауаттылығының негіздері тексеріледі: жауап беру үшін қажетті ақпаратты табу және көбейту, мәтіннің белгілі бір бөлігі бойынша қорытынды жасау және кейіпкерлердің әрекеттері мен әрекеттерін өзіндік түсіндіру, мәтіннен мысалдармен расталған және мәтін құрылымын бастапқы талдау.

Сынақ тестілеуінде әдеби және ақпараттық мәтіндермен жұмыстарды талдау барысында студенттерде қажетті ақпаратты табу және көбейту қиындықтары анықталды, олар зейіннің аздығымен және баяу оқумен байланысты, кейбіреулеріне тапсырмаларды орындауға уақыт жетіспеді.

Оқушылардың ерекше қиындықтары және сәйкесінше дұрыс жауаптардың төмен пайызы ерекше назар аударуды, талдау мен пайымдауды қажет ететін жоғары деңгейлі сұрақтарды тудырды.

Тестілеу нәтижесі бойынша ұсыныстар:

1. Мәтіндермен жұмысты жалғастыру, мәселелерге ерекше назар аудару
2. Сыныпта мәтіндермен жұмыс бойынша топтық жұмыс жүргізу.
3. "Жалғыз Ойлан - жұпта – бөлісу" әдісін қолдану.
4. "Жуан және жіңішке сұрақтар" әдісін қолдану.

2021 жылғы 3 қыркүйекте PIRLS халықаралық зерттеуіне дайындық барысында тестіленуші 5 "В" сынып оқушыларына сынақ сауалнамасы өткізілді. Сауалнамаға 17 оқушы қатысты.

Ата-аналарға арналған сауалнамада баламен мектепке дейінгі сабақтарға, баланың балабақшаға баруына, мектепке дайындығына қатысты сұрақтар бар. Ата-аналар сонымен қатар баласының үй тапсырмасы, ол оқитын мектеп, олардың отбасындағы оқудың рөлі, сондай-ақ олар туралы және олардың кәсіби қызметі, білімі, оқуға деген көзқарасы туралы сұрақтарға жауап береді.

2021 жылдың 4 қыркүйегінде "Майра және қызыл тауық" әдеби мәтінімен жұмыс жүргізілді.

Мақсаты: оқушылардың функционалдық сауаттылығын дамыту және бағалау.

Әдеби оқу тәжірибесі мен алынған ақпаратты игеру және пайдалану қабілетінің даму динамикасын қадағалау.

Тестіленетін сыныпты PIRLS халықаралық зерттеуіне дайындау мақсатында оқушыларға "Майра және қызыл тауық" әдеби мәтіні ұсынылды. Мәтінмен жұмыс істеу бойынша нақты нұсқаулар берілді. Әдеби мәтін бойынша оқуға және сұрақтарға жауап беруге 40 минут уақыт берілді, мәтінге ашық және жабық түрдегі 16 тапсырма берілді. Бұл тапсырмалардың мақсаты-әдеби оқу тәжірибесін және алынған ақпаратты игеру және пайдалану қабілетін бақылау және бағалау. Яғни, оқу сауаттылығының негіздері тексеріледі: жауап беру үшін қажетті ақпаратты табу және көбейту, мәтіннің белгілі бір бөлігі бойынша қорытынды жасау және өзіндік интерпретация.

Оқушыларға арналған сауалнама оқушылар, олардың отбасылары және олар оқитын мектептер туралы ақпарат жинауға арналған. Сауалнама жүргізу үшін барлық қатысушылар сауалнаманың қағаз нұсқасын алды, сауалнаманы толтыру бойынша нұсқаулық өткізілді. Сауалнаманы толтыру уақыты шектеулі емес.

Жалпы, оқушыларды PIRLS халықаралық зерттеуіне дайындау барысында оң динамика байқалады.

Әдеби мәтінмен жұмыстарды талдау қорытындысы бойынша 5 "В" сынып оқушыларын PIRLS халықаралық зерттеуіне одан әрі дайындау бойынша ұсыныстар берілді:

1. Мәтіндермен жұмысты жалғастыру, жоғары тәртіп мәселелеріне, ашық мәселелерге ерекше назар аудару.
2. Сыныпта мәтіндермен жұмыс бойынша топтық жұмыс жүргізу.
3. Сабақта "жалғыз Ойлан - жұпта – бөлісу" қабылдауын қолдану.
4. Қабылдау сабақтарында "жұқа және қалың сұрақтар" қолдану.
5. Пән мұғалімдеріне әр сабақта мәтіндермен жұмыс енгізу, сабақта ауызша жұмыс барысында сұрақ-жауаптарды жаттықтыру. әр сабақта мәтіндермен жұмыс енгізіңіз, сабақта ауызша жұмыс барысында сұрақ-жауаппен айналысыңыз.

2023 жылдың 8 қыркүйегінде "Тасбақаның өмірге саяхаты" ақпараттық мәтінімен жұмыс жүргізілді.

Мақсаты: әдеби оқу тәжірибесінің даму динамикасын және алынған ақпаратты игеру және пайдалану қабілетін қадағалау. Оқушылардың қиындықтары және сәйкесінше дұрыс жауаптардың төмен пайызы

Кері байланыс және қателер бойынша жұмыс ауызша талқылау және тапсырмаларды

тексергеннен кейін сұрақтарға дұрыс жауаптарды мәтіннен іздеу түрінде жүзеге асырылады. Жалпы, оқушыларды PIRLS халықаралық зерттеуіне дайындау барысында оң динамика байқалады. ақпаратты қандай да бір жолмен қолдану, қайта құру, кеңейту, бағалау және талдау, пайымдау, талдау, егжей-тегжейлі жауап беру қабілетін талап ететін жоғары деңгейлі мәселелер.

2023 жылдың 4 қыркүйегінде пән мұғалімдерімен әңгімелер өткізіліп, ұсыныстар берілді.

Әдеби мәтінмен жұмыстарды талдау қорытындысы бойынша 5 "B" сынып оқушыларын PIRLS халықаралық зерттеуіне одан әрі дайындау бойынша ұсыныстар берілді:

1. Мәтіндермен жұмысты жалғастыру, жоғары тәртіп мәселелеріне, ашық мәселелерге ерекше назар аудару.
2. Оқылған ақпарат негізінде қорытынды жасау қабілетін бекіту.
3. Мәтіндермен жұмыс істеу кезінде ауызша пәндердегі ақпаратты түсіндіру және хабарлау бойынша тапсырмаларды қосу.
4. Қабылдау сабақтарында "жұқа және қалың сұрақтар" қолдану.
5. Пән мұғалімдері әр сабақта мәтіндермен жұмыс енгізіп, сабақта ауызша жұмыс барысында сұрақ-жауаппен айналысады. 7 және 9 қыркүйекте тестіленуші 5 "B" сыныбының оқушылары компьютерлік технологияларды пайдалана отырып, PIRLS сынақтарының сынақ нұсқаларынан өтті. Оқушыларға келесі тапсырмалар ұсынылды: - ақпаратты нақты түрде табу;
- тұжырымдарды тұжырымдау;
- ақпаратты түсіндіру және жалпылау;
- мәтін мазмұнын талдау және бағалау.

Бұл тапсырмалар бір немесе бірнеше таңдау түрінде болуы мүмкін

дұрыс жауаптар, еркін құрастырылған жауабы бар тапсырмалар (оқушының жазбасы)

PIRLS сынақ нұсқаларының барлық сұрақтарын 2 топқа бөлуге болады:

1. ақпаратты табу және қарапайым тікелей тұжырымдарды тұжырымдау дағдылары тобы;
2. автор тікелей айтпаған мәтіндік Хабарламаның егжей-тегжейлерін біріктіру, байланыстар орнату және оларды мәтіннің жалпы идеясымен байланыстыру дағдылары тобы.

Тестті бастамас бұрын оқушылар қажетті құжаттарды алды нұсқаулықтар жұмыстың ерекшеліктерімен танысты, мысалы, мәтінді айналдыру жолағын қалай пайдалануға болады, тапсырмалардың қандай түрлері бар олар кездеседі және оларды қалай орындау керек.

№6 мектеп-гимназия жыл сайын өзін-өзі бағалауды өткізеді, оның нәтижелері мектептің ресми сайтында орналастырылады.

Ссылка материалы ежегодной самооценки.

https://drive.google.com/drive/folders/1R9ys_uzD-jv5i-J3H14iCjqwIuCWlYZA

2.3 Международные исследования (PISA, PIRLS, ICILS, TIMSS, TALIS)

- ✓ Подготовка к международным исследованиям
Результаты международных исследований, проделанная работа по итогам

Республика Казахстан принимает участие в международных исследованиях с 1998 г

- **PISA: международное сравнительное исследование качества общего образования (Programme for International Student Assessment).** Целью исследования является оценка способности учащихся использовать приобретенные в школе знания и опыт для широкого диапазона жизненных задач в различных сферах человеческой деятельности, общения и социальных отношений.
- **TIMSS: международное сравнительное исследование качества общего образования (Third International Mathematics and Science Study).** Основной целью исследования является сравнительная оценка качества математического и естественнонаучного образования в начальной и основной школе
- **PIRLS: исследование качества чтения и понимания текста (Progress in International Reading Literacy Study).** Исследование проводится с целью сравнения

уровня и качества чтения и понимания текста учащимися начальной школы в странах мира, а также выявления и интерпретации различий в национальных системах образования с целью совершенствования процесса обучения чтению.

- **ICILS: международное исследование по изучению компьютерной и информационной грамотности обучающихся 8-х классов (International Computer and Information Literacy Study).** Цель исследования – оценить подготовленность учащихся к учебе, работе и жизни в век информации, изучить уровни подготовки в области компьютерной и информационной грамотности учащихся 8 классов в странах-участницах, проанализировать выявленные различия, способствовать продвижению обучения в этой сфере на национальном и международном уровнях.
- **ICCS: международное исследование гражданского образования (International Civic and Citizenship Education Study).** Исследование дает информацию о концептуальном понимании и компетентностях в сфере гражданского образования, о предрасположенностях и отношении к нему у молодых людей.

В апреле 2022 года в нашей школе проходило международное исследование качества образования PISA. Объектом особенного внимания ближайшего цикла исследования станет математическая грамотность, которая была в центре исследования в 2003 и 2012 годах.

PISA – международная программа по оценке

учебных достижений (Programme for International Student Assessment), в рамках которой оцениваются знания и навыки учащихся образовательных организаций в возрасте 15 лет.

В рамках исследования PISA-2022 были использованы следующее определение:

Математическая грамотность – это способность человека мыслить математически, формулировать, применять и интерпретировать математику для решения задач в разнообразных практических контекстах. Она включает в себя понятия, процедуры и факты, а также инструменты для описания, объяснения и предсказания явлений. Она помогает людям понять роль математики в мире, высказывать хорошо обоснованные суждения и принимать решения, которые должны принимать конструктивные, активные и размышляющие граждане в XXI веке.

В концепции исследования PISA-2022 ключевой составляющей понятия «математическая грамотность» является математическое рассуждение. Способность рассуждать логически и убедительно формулировать аргументы – это навык, который приобретает все большее значение в современном мире. Математика – это наука о четко определенных объектах и понятиях, которые можно анализировать и трансформировать различными способами, используя математическое рассуждение для получения выводов.

Исследование PISA-2022 измеряет, насколько эффективно образовательные системы стран мира готовят учащихся к использованию математики во всех аспектах их личной, общественной и профессиональной жизни.

Математические знания будут проверять по четырем категориям: количество, неопределенность и данные, изменение и зависимости, пространство и форма.



Выполнение заданий по математической грамотности предусматривает знание понятий, фактов и предполагает свободное применение математических инструментов и процедур. Особое внимание уделяется использованию математики для решения практических задач в различных контекстах. Исследование также проверит умение школьников делать дедуктивные и индуктивные умозаключения, оценивать ситуации, выбирать стратегии, делать логические выводы, описывать решения и их применение на практике.

Информация по подготовке к Международному исследованию PISA

за период с 14 по 18.03.2022 г.

1. Название ОО: КГУ «Школа-гимназия № 6 имени Абая Кунанбаева» отдела образования города Степногорска на КГУ «Школа-гимназия № 6 имени Абая Кунанбаева города Степногорск отдела образования по городу Степногорск управления образования Акмолинской области»

2. Проведённые мероприятия:

- ✓ Составлен график проведения занятий по решению заданий PISA с учащимися 8-10 классов (42 чел);
- ✓ Учащиеся совместно с педагогами на факультативных занятиях и на уроках разбирают задания:
 - по естественно-математической грамотности,
 - по математической грамотности;
 - по грамотности чтения;
 - на развитие креативного мышления.

✓ **График консультаций по подготовке к Международному исследованию Pisa**

п/н	Среда, 23.03	Четверг, 24.03	Пятница, 25.03	Понедельник 28.03	Вторник 29.03	Среда 30.03
1	математика	Математика	Математика	Математика	Математика	Математика
2	Биология	Чит грамотн	Физика	Физика	Физика	Физика
3	Физика	Биология	Биология	Биология	Биология	Биология
4	Чит грамотн	Химия	Химия	Химия	Химия	Химия
5	Химия	Чит грамотн	Читалельская грамотность	Читалельская грамотность	Читалельская грамотность	Читалельская грамотность

✓ Проведено пробное тестирование: 18 марта

3. Работа психологической службы, Анкетировани «Уровень эмоционального комфорта» . Выявился небольшой процент тревожности учащихся – но показатель выше среднего.

4. Работа с родителями: Проведено 1 родительское собрание – 17.03

5. Проведенные срезы (количество - 3):

15 марта – 41 учащихся, платформа BilimCenter, 52,2% качество знаний

17 марта – 40 учащихся, платформа BilimCenter 59 % качество знаний

18 марта – 39 учащихся, платформа BilimCenter 61,1 % качество знаний

6. Итоги срезов:

Класс	Кол-во участников	Итоги	
8 «Б»	1	Задание №1 выполнили все 100% Задание №2 выполнили 4 учащихся -20% Задание №3 выполнили 7 учащихся -35% Задание №4 выполнили 2 учащихся -10%	ЗАДАНИЕ 1. ХАРАКТЕРИСТИКИ ЗАДАНИЯ: • Содержательная область оценки: физические системы • Компетентностная область оценки: научное объяснение явлений • Контекст: глобальный • Уровень сложности: низкий • Формат ответа: задание с выбором
8 «В»	1		
8 «Д»	2		
9 «А»	10		
9 «Б»	11	Задание №1 выполнили	

		все 100% Задание №2 выполнили 5 учащихся -33% Задание №3 выполнили 4 учащихся -26,6% Задание №4 выполнили 2 учащихся -13%	одного верного ответа •Объект оценки: применить соответствующие естественно-научные знания для объяснения явления • Максимальный балл: 1 ЗАДАНИЕ 2. ХАРАКТЕРИСТИКИ ЗАДАНИЯ:
9 «В»	16	Задание №1 выполнили все 100% Задание №2 выполнили 8 учащихся -47% Задание №3 выполнили 8 учащихся -47% Задание №4 выполнили 4 учащихся -23,5%	• Содержательная область оценки: физические системы • Компетентностная область оценки: интерпретация данных и использование научных доказательств для получения выводов • Контекст: личный • Уровень сложности: высокий • Формат ответа: задание с выбором нескольких верных ответов
10 «А»	1	Задание выполнила	• Объект оценки: анализировать, интерпретировать данные и делать соответствующие выводы • Максимальный балл: 2 ЗАДАНИЕ 3. Характеристики задания: • Содержательная область оценки: физические системы • Компетентностная область оценки: интерпретация данных и использование научных доказательств для получения выводов • Контекст: глобальный • Уровень сложности: низкий • Формат ответа: задание на установление соответствия

- ✓ Тестирование по теме «Воспроизведение простых математических действий, приемов и процедур (пространство и форма)»

Класс	Писало	% выполнен ия	Затруднения
8 «Б»	1	40%	Испытывают затруднения в работе с математической информацией, представленной в различной форме (тексты, диаграммы, графики, рисунки и др.). Затрудняются интерпретировать геометрическую модель в реальной ситуации

- ✓ С 04.03.2022 г. данные учащиеся подключены к платформе BilimCenter.kz от компании Bilimland.kz, зарегистрированы учителя ЕМЦ, проводятся обучающие уроки.
- в) работа с тренажерами (название, выводы по работе с тренажерами):
- ✓ Учащиеся 8-10 классов, учителя ЕМЦ подключены к платформе BilimCenter.kz от компании Bilimland.kz. Проведены пробные тестирования.
- ✓ Учителя совместно с учащимися на факультативных занятиях разбирают задания, выбывшие из зоны секретности PISA, работают с демо версией тренажера ЦПМ, и др.

Название	Клас с	Количество	Показатель	Средний результат
----------	-----------	------------	------------	-------------------

		пройденн ых уроков	прогресса	
Абдурахман Айза	9 В	6	9,38	82,5
Бурман Екатерина	9 В	9	14,06	93,33
Максимов Максим	9 В	10	15,63	75
Мамонтова Эвелина	9 В	10	15,63	59,8
Бабакин Владимир	9 В	10	15,63	69,8
Жанбаев Ален	9 В	11	17,19	88,64
Заболотный Александр	9 В	4	6,25	25
Кун Дмитрий	9 В	9	14,06	80
Лихолетова Мария	9 В	7	10,94	88,57
Назина Полина	9 В	5	7,81	80
Палий Данил	9 В	10	15,63	96
Крючкова Александра	9 В	9	14,06	77,78
Амангельды Тамерлан	9 Б	3	4,69	56,67
Дубровский Артём	9 Б	3	4,69	76,67
Калмыков Владимир	9 Б	2	3,13	55
Маевская Ангелина	9 Б	3	4,69	86,67
Муравьев Александр	9 Б	2	3,13	75
Слепуха Мадина	9 Б	5	7,81	73
Упатова Карина	9 Б	2	3,13	80
Хамзина Камила	9 Б	4	6,25	68,75
Абдисаттарова Нурдидара	10 А	2	3,13	57,5
Ерш Карина	10 А	3	4,69	71,67
Кабдрахман Арлан	8 Б	2	3,13	60
Казыбаев Ахмад	9 А	2	3,13	50
Монастырев Евгений	9 А	2	3,13	60
Пуко Дмитрий	9 А	1	1,56	40
Сатанова Аделя	9 А	2	3,13	70
Туллубаева Альмира	9 А	1	1,56	40
Федурин Артём	9 А	1	1,56	80
Цой Ксения	9 А	2	3,13	70
Переверзина Властилина	8 Д	4	6,25	55
Чернов Даниил	8 Д	1	1,56	100

г) какие возникают затруднения у учащихся:

- затрудняются применять свои теоретические математические знания в новой ситуации, близкой к повседневной жизни, испытывают трудности при формировании собственных выводов и обобщений, демонстрируют низкую концентрация внимания при выполнении заданий;

- затрудняются интерпретировать геометрическую модель в реальной ситуации.

3. Работа психологической службы – психологом школы проведена психологическая диагностика на определение стрессоустойчивости учащихся, проведена профилактическая беседа «Стресс. Встретим его достойно», количество участвовавших детей - 42.

4. Работа с родителями – проведены общешкольное и классные собрания. Классные руководители и администрация постоянно на связи с родителями.

О системе подготовки учащихся школы к международному исследованию PIRLS педагогического коллектива КГУ «ШГ№6»

Мероприятия в рамках подготовки к PIRL

В рамках подготовки к международному исследованию PIRLS 24 и 25 августа 2023 года проведено пробное тестирование учащихся 5«В» класса с целью оценить качество чтения и понимания текстов. Учащимся было предложено два текста: литературный и научный. Были даны четкие инструкции по работе с текстами. На чтение и ответы на вопросы по первому литературному тексту было дано 40 минут, затем перерыв 20 минут, затем работа над научным текстом. К каждому тексту предлагается от 12 до 15-ти заданий. Задания как открытого, так и закрытого типа. Цель данных заданий – это отслеживание и оценка литературного читательского опыта и умения осваивать и использовать полученную информацию. Т.е. проверяются основы читательской грамотности: нахождение и воспроизведение необходимой для ответа информации, формулирование выводов по определённой части текста и собственная интерпретация действий и поступков героев, подтверждённая примерами из текста и первоначальный анализ структуры текста.

В ходе анализа работ с литературным и информационным текстами на пробном тестировании, у учащихся выявлены трудности с поиском и воспроизведением необходимой информации, связанные с низкой концентрацией внимания и медленным чтением, некоторым не хватило времени для выполнения заданий.

Особые затруднения у учащихся и соответственно низкий процент правильных ответов вызвали вопросы высокого порядка, требующие особого внимания, умения анализировать и рассуждать.

По итогам проведенного тестирования даны следующие рекомендации:

1. Продолжить работу с текстами, особое внимание уделить вопросам высокого порядка.
2. Провести в классе групповую работу по работе с текстами.
3. Использование приема «Думай один- в паре – поделись».
4. Использование приема «Тонкие и толстые вопросы».

3 сентября 2021 года в ходе подготовки к международному исследованию PIRLS было проведено пробное анкетирование для учащихся тестируемого 5 «В» класса. В анкетировании приняло участие 17 учащихся.

Анкета для родителей содержит вопросы, касающиеся занятий с ребенком до школы, посещения ребенком детского сада, подготовленности к школе. Родители также отвечают на вопросы о домашних заданиях своего ребенка, о школе, в которой он учится, о роли чтения в их семье, а также на ряд вопросов о них самих и их профессиональной деятельности, образовании, отношении к чтению.

4 сентября 2021 проведена работа с литературным текстом «Майра и красная курица».

Цель: Развитие и оценка функциональной грамотности школьников. Проследить динамику развития литературного читательского опыта и умения осваивать и использовать полученную информацию.

В целях подготовки тестируемого класса к международному исследованию PIRLS учащимся был предложен литературный текст «Майра и красная курица». Были даны четкие инструкции по работе с текстом. На чтение и ответы на вопросы по литературному тексту было дано 40 минут, к тексту дано 16 заданий, как открытого, так и закрытого типа. Цель данных заданий – это отслеживание и оценка литературного читательского опыта и умения осваивать и использовать полученную информацию. Т.е. проверяются основы читательской грамотности: нахождение и воспроизведение необходимой для ответа информации, формулирование выводов по определённой части текста и собственная интерпретация.

Анкета для учащихся предназначена для сбора информации об учащихся, их семьях и школах,

в которых они обучаются. Для проведения анкетирования все участники получили бумажный вариант анкеты, проведен инструктаж по заполнению анкеты. Время для заполнения анкеты не ограничено.

В целом в ходе подготовки учащихся к международному исследованию PIRLS наблюдается положительная динамика.

По итогам анализа работ с литературным текстом даны рекомендации по дальнейшей подготовке учащихся 5 «В» класса к международному исследованию PIRLS:

1. Продолжить работу с текстами, особое внимание уделить вопросам высокого порядка, открытым вопросам.
2. Провести в классе групповую работу по работе с текстами.
3. Использование на уроках приема «Думай один- в паре – поделись».
4. Использование на уроках приема «Тонкие и толстые вопросы».
5. Учителям-предметникам ввести на каждом уроке работу с текстами, практиковать вопросы-ответы в ходе устной работы на уроке. ввести на каждом уроке работу с текстами, практиковать вопросы-ответы в ходе устной работы на уроке.

8 сентября 2023 проведена работа с информационным текстом «Путешествие черепахи длиною в жизнь».

Цель: Проследить динамику развития литературного читательского опыта и умения осваивать и использовать полученную информацию.

Затруднения у учащихся и соответственно низкий процент правильных ответов вызвали Обратная связь и работа над ошибками осуществляется в форме устного обсуждения и поиска в тексте правильных ответов на вопросы после проверки заданий.

В целом в ходе подготовки учащихся к международному исследованию PIRLS наблюдается положительная динамика.

вопросы
высокого

порядка, требующие умения применять, реорганизовывать, расширять, оценивать и анализировать информацию каким-либо образом, рассуждать, анализировать, давать развернутый ответ.

4 сентября 2023 года проведены беседы с учителями предметниками, даны рекомендации.

По итогам анализа работ с литературным текстом даны рекомендации по дальнейшей подготовке учащихся 5 «В» класса к международному исследованию PIRLS:

1. Продолжить работу с текстами, особое внимание уделить вопросам высокого порядка, открытым вопросам.
2. Закрепление умения делать выводы на основе прочитанной информации.
3. Включение заданий по интерпретации и обобщению информации на устных предметах при работе с текстами.
4. Использование на уроках приема «Тонкие и толстые вопросы».
5. Учителям-предметникам ввести на каждом уроке работу с текстами, практиковать вопросы-ответы в ходе устной работы на уроке. 7 и 9 сентября учащиеся тестируемого 5 «В» класса проходили пробные варианты тестов PIRLS с использованием компьютерных технологий. Учащимся были предложены следующие виды заданий:

- нахождение информации в явном виде;
- формулирование выводов;
- интерпретация и обобщение информации;
- анализ и оценка содержания текста.

Данные задания могут быть как в виде выбора одного или нескольких правильных ответов, задания со свободно конструируемым ответом (запись учащегося)

Все вопросы пробных вариантов тестов PIRLS можно разбить на 2 группы:

1. группа умений находить информацию и формулировать простые непосредственные выводы;

2. группа умений интегрировать детали текстового сообщения, не высказанные автором напрямую, устанавливая связи и интерпретировать их, соотнося их с общей идеей текста.

Перед началом выполнения теста, учащиеся получили необходимые инструкции, были ознакомлены с особенностями выполнения работы, например, как пользоваться полосой прокрутки текста, какие виды заданий встретятся и как их выполнять.

Школа-гимназия №6 ежегодно проводит самооценку, результаты которой размещаются на официальном сайте школы.

Ссылка материалы ежегодной самооценки.

https://drive.google.com/drive/folders/1R9ys_uzD-jv5i-J3H14iCjqwIuCwIYZA

3. КАДРЛЫҚ ҚҰРАМ

3.1. Педагогтердің оқу жүктемесі туралы мәліметтер

Педагогикалық кадрлардың біліктілік деңгейі өте жоғары.

Мұғалімдердің біліктілік санатын арттыруға деген ұмтылысын атап өтуге болады.

Білім берудің жоғары сапасы педагог кадрлардың жоғары кәсібилігімен қамтамасыз етіледі. 2023-2024 оқу жылына педагогтардың жалпы саны-93

Кестеден біздің мектеп мұғалімдерінің көпшілігінде "педагог-зерттеуші"біліктілік санаты бар екенін көруге болады. 2022-2023 жылдармен салыстырғанда санаты жоқ педагогтар саны өсті. Мектепте жаңа оқу жылынан бастап 16 "педагог-тағылымдамашы", жаңадан келген жас мамандар бар.

Мектепте жоғары білікті. педагогтер құрамы

«педагог-шебер» - 1 педагог

«педагог-зерттеуші» - 29 педагогов

«педагог-сарапшы» - 19 педагогов

«педагог-модератор» - 12 педагогов

«педагог- тағылымдамашы» 16 педагогов

к\сыз – 13

1 санат – 1

2 санат – 2

Мектептегі ғылыми-әдістемелік жұмыс-бұл ғылымның жетістіктеріне, озық педагогикалық тәжірибеге негізделген және әрбір мұғалімнің құзыреттілігі мен кәсіби шеберлігін жан-жақты арттыруға бағытталған практикалық іс-шаралардың арнайы кешені. Бұл кешен, ең алдымен, жалпы педагогикалық ұжымның шығармашылық әлеуетін арттыруға, сайып келгенде, білім беру процесінің сапасы мен тиімділігін арттыруға бағытталған: білім деңгейінің өсуі, оқушылардың тәрбиесі мен дамуы. Білім беру жүйесін реформалау жағдайында әдістемелік жұмыс ерекше мәнге ие. Өмірде өзін-өзі сәтті жүзеге асыра алатын заманауи ойлауы бар адамды тек жоғары кәсібилігі бар мұғалімдер ғана тәрбиелей алады. Сонымен қатар, "кәсібилік" ұғымына тек пәндік, дидактикалық, әдістемелік, психологиялық-педагогикалық білім мен дағдылар ғана емес, сонымен қатар оның кәсіби құндылықтар жүйесі, сенімдері, көзқарастары кіретін мұғалімнің жеке әлеуеті де кіреді. Әдістемелік жұмыс мұғалімге ескірген көзқарастардан арылуға көмектеседі, оны сыртқы өзгерістерге бейім етеді, нәтижесінде оның бәсекеге қабілеттілігін арттырады.

Мектеп ұжымының нақты жұмысын таңдағанда келесі негіздер жүйесін басшылыққа алады:

- мектеп, мұғалімдер алдында тұрған міндеттер
- оқу-тәрбие процесінің деңгейі
- оқу-материалдық базаның жай-күйі
- жинақталған оң және теріс жұмыс тәжірибесі

Талдау объектілері

- Мақсаттары мен міндеттері;
- Тақырыптық педагогикалық кеңестер;
- Педагогтердің кәсіби құзыреттілігін арттыру (әр түрлі деңгейдегі біліктілікті арттыру курстары, облыстық, қалалық, аймақтық семинарлар, конференциялар, форумдар және т. б. өткізу);

- Қалалық, облыстық, республикалық деңгейде озық педагогикалық тәжірибені зерделеу, қорыту және тарату;
- Өңірдің үш тілде білім беруді дамыту жөніндегі "Жол картасын" іске асыруға қатысуы;
- Оқу процесін технологияландыру процесін әдістемелік сүйемелдеу міндетін іске асыру;
- Өңір педагогтерінің кәсіби конкурстарға қатысуы (қалалық, облыстық, республикалық, халықаралық, қысқа мерзімді онлайн-форматта); Диагностика и мониторинг в работе методического кабинета
- Мұғалімдерді аттестаттаудан және білім беру мекемелерін аттестаттаудан өту нәтижелері (электрондық форматта);
- Пәндік онкүндіктер;
- Критериалды бағалау мәселелері бойынша әдістемелік кабинеттің жұмыс жүйесі;
- Дарынды балалармен жұмыс жүйесі;
- Қорытынды. Өңірдің әдістемелік қызметінің жұмысындағы оң және теріс үрдістер;
- 2021-2022 оқу жылына арналған міндеттер.

Тақырыптық педагогикалық кеңестер

2023-2023 оқу жылындағы пәндерді оқыту ерекшеліктері туралы. Жаңа 2022-2023 оқу жылына арналған міндеттер. Оқу процесін ұйымдастыру, гимназияның жұмыс режимі туралы. 2022 жылы әдістемелік және педагогикалық тақырыпты бекіту; гимназияда МР ұйымдастыру туралы.

1. "Заманауи білім беру технологиялары"

2 "Оқушылардың функционалдық сауаттылығын қалыптастыру: жолдары, тәжірибесі, болашағы"

3. "Өзін-өзі тәрбиелеу мұғалімнің кәсіби шеберлігін арттыру құралы ретінде".

1.1 Білім беру ұйымының басшысы, басшының орынбасары туралы мәліметтер

Мектепте басшының оқу работе жөніндегі орынбасарының екі штаттық бірлігі, басшының тәрбие работе жөніндегі орынбасарының екі бірлігі, басшының бейіндік жұмыс жөніндегі орынбасарының 0,5 ставкасынан екі бірлік, бір бірлік әкімшілік-шаруашылық жұмысы жөніндегі басшының орынбасары, педагог - психологтың екі бірлігі, бір бірлік әлеуметтік педагог. Директордың барлық орынбасарларының жоғары білімі және педагогикалық жұмыс өтілі 10 жылдан 35 жылға дейін.

Отчет методической службы

КГУ «Школы-гимназии № 6 имени Абая Кунанбаева города Степногорск отдела образования по городу Степногорск управления образования Акмолинской области»

за 2023-2024 учебный год

Методическая тема: Совершенствование профессиональной компетенции педагога.

Педагогическая тема школы: «Развитие компетентности участников образовательного процесса – как условие формирования эффективной современной системы обучения и воспитания школьников».

Цель: повышение качества знаний учащихся, совершенствование образовательного процесса на основе внедрения дифференцированного обучения и профессионального мастерства педагогического коллектива школы.

Задачи:

1. Совершенствовать процесс обучения посредством изучения и внедрения различных педагогических технологий, инновационных форм и методов, усиливающих компетентностный подход, деятельностный характер процесса познания;

2. Организовать творческую группу учителей. Необычные уроки в планах работы учителей.

3. Организовать процесс наставничества.

4. Активизировать работу по подготовке к аттестации педагогических кадров на квалификационные категории;

5. Обеспечить дифференциацию и индивидуализацию образовательного процесса путём использования новых образовательных технологий;

6. Развивать методические компетентности педагогов, умение применять их в процессе обучения для формирования общеучебных навыков и умений, как на уроке, так и во внеурочное время;

7. Создать **мониторингово-диагностическую** систему отслеживания сформированности компетенций учителя и учащихся.

8. Мотивировать педколлектив на прохождение квалификации и сертификацию категорий «мастер», «исследователь», «эксперт». «модератор»

Ожидаемые результаты.

1. Повышение квалификации и наращивание кадрового потенциала в школе;

2. Положительное изменение качественных показателей труда педагогических работников и деятельности школы в целом;

3. Создание условий для изменения статуса учителя, перевод его с позиции «урокодателя» на позиции педагога-менеджера, педагога-методиста, педагога-исследователя и экспериментатора.

4. Переход на новую форму аттестации.

5. Изменение качества образовательного процесса.

6. Развитие интереса учащихся к изучению родного и иностранных языков в условиях школьного образования.

Принципами организации МР являются:

1. Оптимальное сочетание индивидуальных, групповых и фронтальных форм работы;

2. Развитие методических традиций школы;

3. Поиск и внедрение инновационных форм деятельности, обеспечивающих рост профессионального самосознания педагогов;

4. Использование качественных показателей работы при оценке результативности МР:

– уровню адаптации новых работников в школе;

– росту профессионализма учителей и готовности решать задачи Программы развития школы;

– владению учителями теоретическими знаниями;

– освоению учителями наиболее ценного опыта своих коллег;

– способности учителей к профессиональному саморазвитию на протяжении всего времени работы в школе

Основные направления МР:

1. Организационная работа:

– совершенствование педагогического мастерства педагогов;

– деятельность МО;

– проведение аттестации педагогов школы;

– выполнение задач Программы развития школы;

- научно-практические конференции;
- выполнение ГОСО;

2. Технологическое обеспечение:

- разработка программно-дидактических средств и методического инструментария их реализации для базового, дополнительного образования с учетом направления школы (общественно – гуманитарное, естественно-математического);
- внедрение инновационных педагогических технологий;
- апробация программ курсов для профильной подготовки учащихся, инновационных технологий, пособий, иных средств обучения, организация мониторинга по отслеживанию реализации идей инновационного пакета программно-методических материалов.

3. Информационное обеспечение:

- изучение нормативных документов;
- информационное сопровождение в т. ч. средствами электронных образовательных ресурсов;
- индивидуальное методическое сопровождение педагогов;
- выявление, изучение, обобщение и распространение ППО;
- работа с образовательными электронными ресурсами;
- практическая деятельность (открытые уроки и мероприятия, мастер-классы, участие в семинарах, конкурсах);
- издательская деятельность.

4. Контрольно-оценочное обеспечение:

- диагностика состояния НМ процесса;
- рейтинговая оценка деятельности педагога;
- мониторинговые процедуры и методики с позиций критериев нового качества образования.

Основные направления планирования методической деятельности в школе:

1. Работа по реализации единой задачи и проблемы.
2. Работа методического совета
3. Работа методического объединения учителей – предметников.
4. Работа по повышению квалификации, педмастерства и качества преподавания.
5. Работа по аттестации педагогических работников.
6. Работа с молодыми специалистами.
7. Научное общество учащихся. Работа с одаренными детьми.
8. Совместная работа с психологом, социальным педагогом, заместителями директора по государственному языку, по учебной, воспитательной работе.
9. Педагогический мониторинг.
10. Прохождение квалтестирования.

Научно-методическая работа в школе – это специальный комплекс практических мероприятий, базирующихся на достижениях науки, передового педагогического опыта и направленный на всестороннее повышение компетентности и профессионального мастерства каждого учителя. Этот комплекс ориентирован, прежде всего, на повышение творческого потенциала педагогического коллектива в целом, а, в конечном счете – на повышение качества и эффективности образовательного процесса: роста уровня образованности, воспитанности и развития учащихся. В условиях реформирования системы образования методическая работа имеет особую ценность. Воспитать человека с современным мышлением, способного успешно самореализоваться в жизни, могут только педагоги, обладающие высоким профессионализмом. При этом в понятие "профессионализм" включаются не только предметные, дидактические, методические, психолого-педагогические знания и

умения, но и личностный потенциал педагога, в который входят система его профессиональных ценностей, его убеждения, его установки.

Методическая работа помогает учителю избавиться от устаревших взглядов, делает его более восприимчивым к внешним изменениям, что в конечном итоге повышает его конкурентоспособность.

При выборе конкретной работы коллектива школы руководствуется следующей системой оснований:

- задачами, стоящими перед школой, учителями
- уровнем учебно-воспитательного процесса
- состоянием учебно-материальной базы
- накопленным позитивным и негативным опытом работы

Объекты анализа

- Цели и задачи;
- Тематические педсоветы;
- Повышение профессиональной компетентности педагогов (курсы повышения квалификации различного уровня, проведение областных, городских, зональных семинаров, конференций, форумов и т.д.);
- Изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта на городском, областном, республиканском уровне;
- Реализация задачи методического сопровождения процесса технологизации учебного процесса;
- Участие педагогов региона в профессиональных конкурсах (городских, областных, республиканских, международных, краткосрочных в онлайн, офлайн формате);
- Диагностика и мониторинг в работе методического кабинета
- Результаты прохождения аттестации учителей и аттестации учреждений образования (в электронном формате);
- Предметные декады;
- Система работы методического кабинета по вопросам критериального оценивания;
- Система работы с одаренными детьми;
- Вывод. Позитивные и негативные тенденции в работе методической службы региона;
- Задачи на 2023-2024 учебный год.

Тематические педсоветы

2. Об особенностях преподавания предметов в 2023 -2024 учебном году. Задачи на новый 2023-2024 учебный год. Об организации учебного процесса, режиме работы гимназии. Утверждение методической и педагогической темы в 2023 году; об организации МР в гимназии.

3. «Современные воспитательные технологии»

4. «Формирование функциональной грамотности учащихся: пути, опыт, перспективы»

5. «Самообразование как средство повышения профессионального мастерства педагога».

1. Работа по аттестации педагогических работников.

Уровень квалификации педагогических кадров достаточно высокий.

Можно отметить стремление педагогов повысить квалификационную категорию.

Качественный состав педагогических кадров

Таблица 1.

	2021-2022		2022-2023		2023-2024	
	кол.	%	кол.	%	кол.	%
Всего педагогов	79		87		93	
С высшим образованием	75	93%	77	88%	83	89%
С н/высшим	1	1,3%	1	1,3%	0	
Со сред. спец. образованием	4	5,3%	9	10%	10	10%
С высшей категорией	2	2,5%	0	0	0	0
С первой категорией	8	10 %	4	4,5%	1	1%
Со второй категорией	2	2,5 %	1	1,3%	2	2%
Без категории	6	7,5 %	17	19%	17	18%
«Педагог-мастер»	2	2,5 %	2	2,5%	1	0,93%
«Педагог-исследователь»	35	43,7%	31	35%	30	32%
«Педагог-эксперт»	16	21,2%	20	22%	19	17,6%
«Педагог-модератор»	8	10%	12	13%	12	11%
«Педагог-стажёр»					16	17%

Высокое качество образования обеспечивается высоким профессионализмом педагогических кадров. Общее количество педагогов на 2023-2024 уч.год – **93**

Из таблицы видно, что большинство педагогов нашей школы имеют квалификационную категорию «педагог-исследователь». По сравнению с 2022-2023 годом выросло число «педагогов-модераторов».

Список тестируемых учителей в 2023- 2024 года КГУ «Школы-гимназии №6 им. Абая Кунанбаева

Аттестацию проходят с 13.07.2024 по 31.07.2024 года

Таблица 2.

п/п	ФИО	Дата	Педагог-модератор			Педагог-эксперт			Педагог-исследователь			Педагог-мастер		
	Кинцель А.Е.													+
	Хавлюк М.В.								+					
	Машкенова З.Б.		+											
	Жуковская Т.С.								+					
	Вишнякова О.Л.								+					
	Хомутова И.С.								+					
	Башлыкова								+					

	О.М.														
	Яшник Е.В.					+									
	Желева Н.А.					+									
0.	Науменко Е.В.									+					
1.	Ахметжано ва Б.У.									+					
2.	Касенова Р.М.									+					
3.	Касенова Г.К.									+					
4.	Капезова Б.А.					+									
5.	Погромская Л.Н.									+					
6.	Рудская Л.Н.					+									
7.	Макеева Б.Ж.									+					
8.	Муканова Г.К.									+					
9.	Борисова Е.В.									+					
0.	Колдомов А.С.		+												
1.	Решетнико ва С.Л.									+					
2.	Смайлова Г.Ж.		+												
3.	Наргужино ва А.Н.					+									
4.	Әбдігаппар оваЖ.Т.		+												
5.	Заболотняя О.А.					+									
6.	Крупко Т.Е.									+					
7.	Койшибаев а С.Р.		+												
9.	Польченко Н.М.									+					
0.	Мукажанов а Л.Ө.									+					
1.	Батанина И.Ю.		+												
2.	Акаев М.К.		+												
3.	Ибраев Р.М.		+												

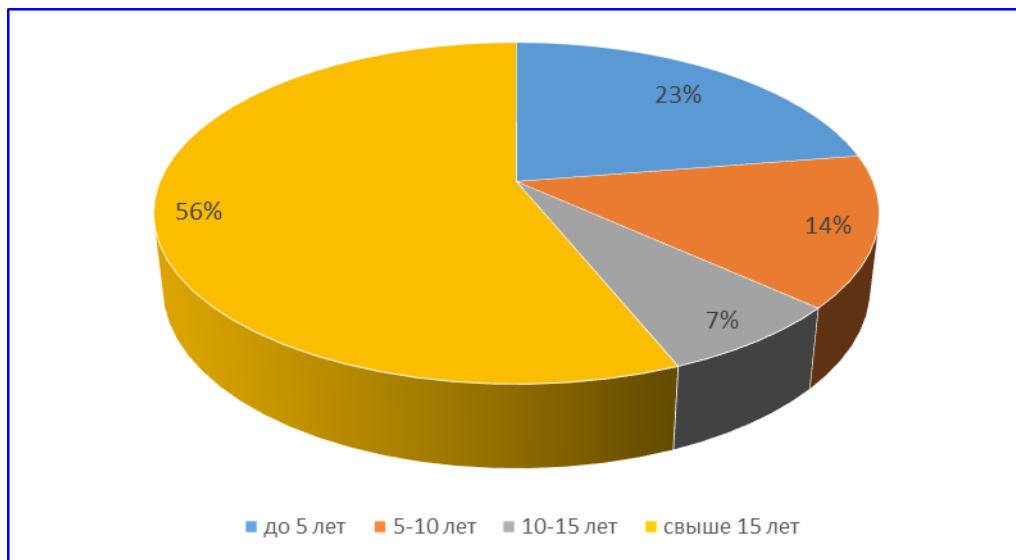
Из диаграммы видно, что в школе высоко квалифицированный. состав педагогов

«педагог-мастер» - 1 педагог
 «педагог-исследователь» - 30 педагогов
 «педагог-эксперт» - 19 педагогов
 «педагог-модератор» - 12 педагогов
 «педагог-стажёр» - 16 педагогов
 б/к – 17
 1 кат.- 1
 2 кат. - 2



Стаж работы педагогов:

Стаж работы педагогов:	
До 5 лет	22 педагога – 22 %
5-10 лет	14 педагогов – 14 %
10-15 лет	7 педагогов – 7 %
Свыше 15 лет	55 педагогов – 56 %



Из диаграммы видно, что в школе высоко квалифицированный. состав педагогов.

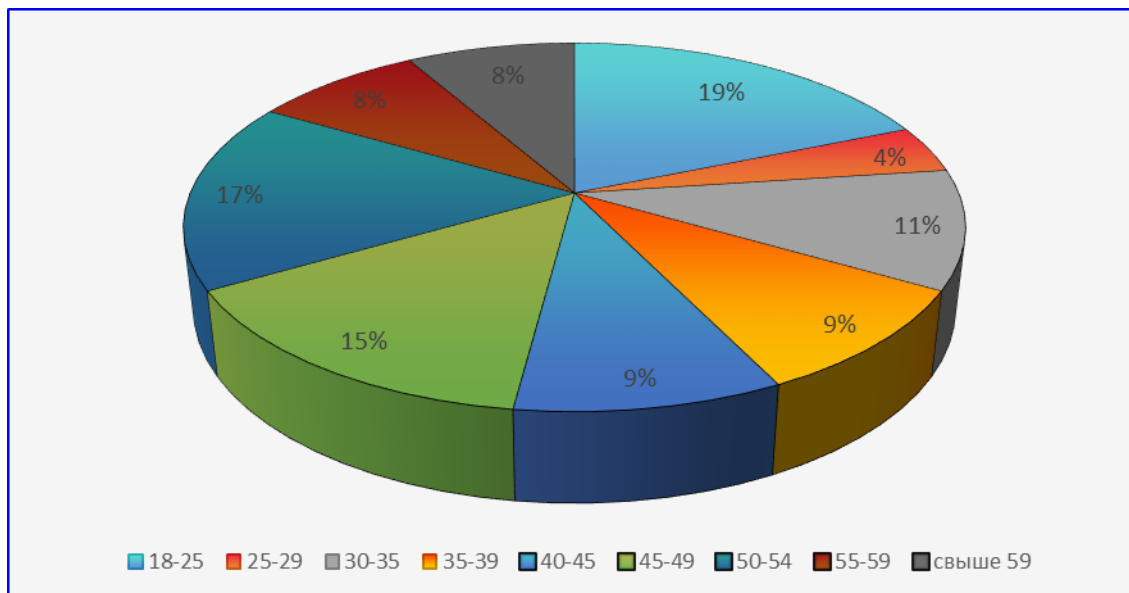
Доля женщин в гимназии



Доля педагогов по возрастным показателям

При распределении педагогов по возрастным показателям наблюдается, большинство составляет возрастная категория от 18-25 лет – 18п., от 25-29 лет – 4 п., от 30-35 лет – 10 п., от 35-39 лет – 9 п., от 40-45 лет -9 п., от 45-49 лет – 14 п., от 50-54 лет – 16 п., от 55 -59 лет – 8 п., свыше 59 лет – 8 п.,

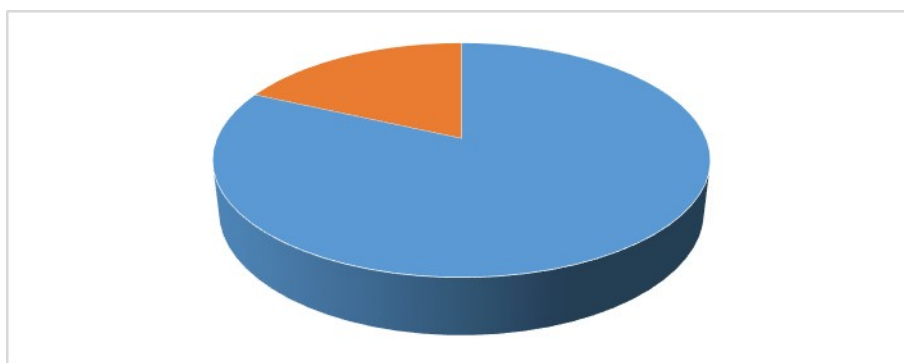
Большинство педагогов нашей школы молодые и опытные педагоги..



Доля педагогов, с определенным уровнем образования

Таблица 4. Образование

Всего учителей	Высшее образование	Средне-специальное образование
93	83	10



Доля педагогов с высшим образованием увеличилась составляет 89%. Доля учителей со средним профессиональным образованием 10 %, на 3% больше, чем 2023 году. Отмечаем, что учителей со средним общим образованием в школе-гимназии нет.

Доля принятых педагогов в общей численности педагогов

Таблица 3.

Учебный год	Кол-во педагогов	Доля принятых педагогов
2021-2022	79/6	7,5
2022-2023	87/13	14
2023-2024	93/22	23

Доля выбывших педагогов за 2020-2021 уч.г

Учебный год	Кол-во педагогов	Доля выбывших
-------------	------------------	---------------

		педагогов
2021-2022	79/7	8,7
2022-2023	79/6	7,5
2023-2024	93/22	23

Доля принятых педагогов с каждым годом растет, что свидетельствует о росте потребности педагогов.

Система повышения квалификации

В течение учебного года проводятся тематические заседания ШМО, на которых рассматриваются такие вопросы, как:

- Подходы к использованию новых педагогических технологий;
- Вопросы изучения и распространения своего педагогического опыта;
- Повышение квалификации педагогов;
- Современный урок с позиции формирования универсальных учебных действий;
- Компьютерные технологии как одно из условий повышения качества образования;
- Использование ИКТ.

Важным направлением работы М/О и администрации школы является постоянное совершенствование педагогического мастерства учительских кадров через курсовую систему повышения квалификации (организация и контроль) и стимулирование педагогов школы к аттестации на более высокие квалификационные категории.

В этом большое значение имеет повышение квалификации педагогов. На курсах повышения квалификации обучилось 45 педагогов.

В школе составлен план прохождения курсовой переподготовки. Прохождение учителями курса повышения квалификации совпадает с планом, большинство учителей прошли курсы повышения квалификации по предмету за последние 3 года. Целью повышения квалификации специалистов является обновление их теоретических и практических знаний в соответствии с постоянно повышающимися требованиями государственных образовательных стандартов. Повышение квалификации проводится по мере необходимости, но не реже 1 раза в 5 лет в течение всей трудовой деятельности работников. В нашей школе обязательным условием и стимулом роста профессионального мастерства является прохождение курсов переподготовки

3.Повышение профессиональной компетентности педагогов (курсы повышения квалификации различного уровня, проведение областных, городских, зональных семинаров, конференций, форумов и т.д.)

Самообразование и курсовая переподготовка.

Таблица 5. Курсовая переподготовка

№	ФИО	Дата	Тема курсов
1.	Хавлюк М.В.	15.12.2023	«Развитие профессиональной компетенции учителя начальных классов» 80 ч. № 015894
2.	Желева Н.А.	16.10.- 27.10.2023	«Развитие профессиональных компетенций по предметам «математика», «Русский язык» и «Литературное чтение» учителей начальных классов.
3.	Гетманова Е.В.	05.01.23 – 01.03.2023	«Развитие профессиональной компетенции учителя начальных классов» 80 ч
4.	Акимова Е.В.	05/09/2023 - 12.09.2023	«Основы исследования Lesson Study» 24ч. № 135202
5.	Акимова Е. В.	05.01.23 –	ОПП «Авторская программа. Публикации»

		01.03.2023	
6	Костенко Л.А.	05.01.23 – 01.03.2023	«Развитие профессиональной компетенции учителя начальных классов» 80 ч № 049813
2024 год			
7	Смайлова Г.Ж.	08.04. – 19.04. 2024	«Профилактика насилия в организациях образования» 80 ч.
8	Жумадилова Г.Ж.	26.03.24 – 05.04.2024	Тақырыбы «Қазақ тілінде оқытатын мектептердегі «Қазақ тілі» және «Қазақ әдебиеті» пәндері педагогтерінің пәндік және кәсіби құзыреттіліктерін дамыту» "Өрлеу"
9	Икранбек М.	26.03.24 – 05.04.2024	Тақырыбы «Қазақ тілінде оқытатын мектептердегі «Қазақ тілі» және «Қазақ әдебиеті» пәндері педагогтерінің пәндік және кәсіби құзыреттіліктерін дамыту» "Өрлеу"
10	Дошумова А.Б.	26.03.24 – 05.04.2024	Тақырыбы «Қазақ тілінде оқытатын мектептердегі «Қазақ тілі» және «Қазақ әдебиеті» пәндері педагогтерінің пәндік және кәсіби құзыреттіліктерін дамыту» "Өрлеу"
11	Армис Ж.К.	26.03.24 – 05.04.2024	Тақырыбы «Қазақ тілінде оқытатын мектептердегі «Қазақ тілі» және «Қазақ әдебиеті» пәндері педагогтерінің пәндік және кәсіби құзыреттіліктерін дамыту» "Өрлеу"
12	Абдикаппарова Ж.Т.	26.03.24 – 05.04.2024	Тақырыбы «Қазақ тілінде оқытатын мектептердегі «Қазақ тілі» және «Қазақ әдебиеті» пәндері педагогтерінің пәндік және кәсіби құзыреттіліктерін дамыту» "Өрлеу"
13	Жолдасова С.А.	15.04.2024 – 26.04.2024	«Ученическое самоуправление в школе-эффективный инструмент социализации обучающихся»
14	Алибаев А.Р.	13.05.24- 24.05.24	«Развитие предметных компетенций педагогв-организаторов НВиТП (10-11 классы)» 80 ак.ч. ННПИ «Өркен»
15	Кинцель А.Е.	01.04.24 – 08.04.24	РЭЗО, 80 ч. Г.Астана
16	Аяган Н.А.	01.04.24 – 12.04.2024	«Дебаты: основы теории и практики ведения публичных дискуссий» РУМЦДО 80ч.
17	Лябаева А.С.	04.03.24 - 19.03.24	Курс по образовательной программе повышения квалификации руководителей организаций образования «Менеджмент в образовании» 72 ак.ч.
20	Осадчая В.В.	15.04 – 26.04.2024	«Развитие предметных компетенций учителей английского языка» 80 а.ч.
21	Галех Е.Ю.	15.04 –	«Развитие предметных компетенций

		26.04.2024	учителей английского языка» 80 а.ч.
22	Котов И.В.	05.07.22- 26.07.22	«Совершенствование профессиональной компетенции педагогов предметов художественного труда», 80 ак.ч.
24	Польченко Н.М.	15.04 – 26.04.2024	«Развитие предметных компетенций учителей английского языка» 80 а.ч.
25	Балгожина А.М.	13.05.24 - 24.05.24	«Развитие предметных компетенций учителей истории», 80 ак.ч, ЦПМ
27	Кондратова Е.М.	05.07.22- 26.07.22	«Совершенствование профессиональной компетенции педагогов предметов художественного труда», 80 ак.ч.
28	Мусабаева К.Ж	22.04. - 03.05.2024	Реализация целостно - ориентированного подхода
29	Жумабекова Б.М.	22.04. - 03.05.2024	Реализация целостно - ориентированного подхода
30	Икранбек Мухтар	22.04.- 26.04.2024	«Орта білім беру ұйымдарында кәмететке толмаған балалар арасында суицидтің алдын-алу / Профилактика суицида среди несовершеннолетних в организациях среднего образования»
31	Хавлюк М.В.	15.04.- 26.04.2024	«Менеджмент в образовании»
32	Хавлюк М.В.	22.04 - 26.04.2024	«Школа блокчейна и ИИ»
33	Борисова Е.В.	22.04 - 26.04.2024	«Школа блокчейна и ИИ»
34	Халитова Г.Т.	22.04 - 26.04.2024	«Школа блокчейна и ИИ»
35	Кинцель А.Е.	22.04 - 26.04.2024	«Школа блокчейна и ИИ»
36	Кинцель Н.В.	22.04 - 26.04.2024	«Школа блокчейна и ИИ»
37	Желева Н.А.	22.04 - 26.04.2024	«Школа блокчейна и ИИ»
38	Кайркенова Г.К.	22.04 - 26.04.2024	«Школа блокчейна и ИИ»
39	Касенова Р.М.	22.04 - 26.04.2024	«Школа блокчейна и ИИ»
40	Решетникова С.Л.	22.04 - 26.04.2024	«Школа блокчейна и ИИ»
41	Касенова Р.М	25.03. 07.04.2024	«Развитие предметных компетенций учителей естествознания и географии», 80 а.ч., № 053986
42	Каирбекова К.Н.	13.05 24.05.2024	«Профорентация» с каз.яз.обучения Орлеу, г.Кокшетау
43	Есембаева Д.С.	10.06.24 - 21.06.24	«Развитие предметных компетенций учителей русского языка и литературы», 80

			а.ч.,
44	Турахова Ару	10.06.24 - 21.06.24	«Развитие предметных компетенций учителя начальных классов», 80 ч.
45	Акаев М.К.	27.05.24 - 07.06.24	«Методика и практика преподавания языка программирования Python» 80 ак.ч.
46	Акимкожин Ж.М	27.05.24 - 07.06.24	«Развитие предметных компетенций учителя истории», 80 ч.
47	Каирбекова К.Н.	13.05.24 - 24.06.24	«Профориентационная работа в школе»80 ак.ч., № 0744297
48	Дәүірбек Қарлығыш	10.06.24 - 21.06.24	«Развитие предметных компетенций учителя начальных классов», 80 ч.

Таблица 6. Курсы

Повышение квалификации проводится по мере необходимости, но не реже 1 раза в 5 лет в течение всей трудовой деятельности работников.

Учебный год	Областные курсы	Респ.курсы	Меж.курсы	Город	Уровневые курсы	ОСО
2021-2022	17	-	-	-	-	1
2022-2023	20	3	5	-	-	1
2023-2024	48	1	9	-	-	-

4. Изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта на городском, областном, республиканском уровне.

Цель: комплексная оценка уровня квалификации педагога, оценка продуктивности его педагогической деятельности.

Задачи:

- презентация достижения педагога, умения и направления его деятельности;
- осуществление проекта собственного профессионального роста;
- оценка эффективности труда педагога в соответствии со степенью его владения современными педагогическими технологиями, умение осуществлять комплексный самоанализ своей деятельности.

С целью повышения престижа учительской профессии, выявления талантливых, творчески работающих педагогов, их поддержки и поощрения, совершенствования профессионально-педагогического мастерства, расширения диапазона профессионального общения, распространения педагогического опыта проводился рейтинг профессионального мастерства.

Таблица 7. ОППО

Список учителей КГУ «Школы-гимназии № 6 имени Абая Кунанбаева» на рассмотрение материала ГЭС						
1.	Решетник ова С.Л.					«Методика формирования УУД при обучении решению контекстных задач в курсе математики средней школы»

5.Участие педагогов региона в профессиональных конкурсах (городских, областных, республиканских, международных, краткосрочных в онлайн, офлайн-

формате)

Таблица 8. Конкурсы

№	ФИО	Предмет	Результат	Мероприятие
Международный уровень				
1.	Аяган Н.А.	История	Сертификат	Участие в международной экономической олимпиаде среди школ Республики Казахстан , набрав 14/25 (56%) баллов
Республиканский уровень				
1.	Хавлюк М.В.	Начальные классы	Диплом 3 степени	Республиканская олимпиада «Педстарт».
2.	Науменко Е.В.	Начальные классы	Диплом 1 степени	Республиканская олимпиада «Педстарт».
3	Машкенова З.Б.	Начальные классы	Диплом 1 степени	Республиканская олимпиада «Педстарт».
4	Сунгатов А.Ж.	Английский язык	Диплом 1 степени	Республиканская олимпиада «Педстарт».
5	Кинцель Н.В.	Английский язык	Диплом 1 степени	Республиканская олимпиада «Педстарт».
6	Акимова Е.В.	Английский язык	Диплом 3 степени	Республиканская олимпиада «Педстарт».
7.	Желева Н.А.	Начальные классы	Диплом 1 степени	Республиканская олимпиада «Педстарт».
8.	Яшник Е.В.	Начальные классы	Диплом 1 степени	Республиканская олимпиада «Педстарт».
9.	Решетникова С.Л.	Математика	Диплом 1 степени	Республиканская олимпиада «Педстарт».
10.	Кайркенова Г.К.	Русский язык	Диплом 2 степени	Республиканская олимпиада «Педстарт».
11.	Рудская Л.Н.	Английский язык	Сертификат	Республиканская олимпиада «Педстарт».
12.	Касенова г.К.	Казахский язык	Диплом 3 место	Республиканская олимпиада «Жаркын болашак»

13	Рудская Л.Н.	Английский язык	Сертификат	Республиканская олимпиада «Педстарт»
14	Кондратова Е.М.	Художественный труд	Грамота, 1 место	За подготовку победителей Республиканского конкурса рисунков, фоторисунков, компьютерной графики и ручных поделок.
15	Вишнякова О.Л.	Начальные классы	Диплом 2 степени	Республиканская олимпиада «Педстарт».
16	Лябаева А.С.	Казахский язык и литература	Диплом 1 место	За участие во II Республиканской олимпиаде «Абай окулары»
17	Вишнякова О.Л.	Начальные классы	Сертификат	Тенденции развития искусственного интеллекта в современном образовании
18	Рудская Л.Н.	Английский язык	Диплом 1 место	Республиканская олимпиада «Ақ бота»
19	Хавлюк М.В.	Начальные классы	Диплом 1 место	Республиканская олимпиада «Ақ бота»
20	Кинцель Н.В.	Английский язык	Диплом 1 место	Республиканская олимпиада «Ақ бота»
21	Муканова Г.К.	Казахский язык	Диплом 1 место	Республиканская олимпиада «Ақ бота»
22	Акимова Е.В.	Английский язык	Сертификат	Участие в семинаре на тему: «Soft skills педагога в условиях современного подхода к образованию»
23	Халитова Г.Т.	Английский язык	Сертификат	Участие в семинаре на тему: «Soft skills педагога в условиях современного подхода к образованию»
24	Костенко Л.А.	Начальные классы	Грамота	Грамота за работу над воспитанием и развитием талантов детей и активное

				участие в Республиканском конкурсе творчества среди детей и подростков
25	Акимова Е.В.	Английский язык	Сертификат	Участие в семинаре-тренинге по повышению квалификации на тему: «Инновация»
26	Халитова Г.Т.	Английский язык	Сертификат	Участие в семинаре-тренинге по повышению квалификации на тему: «Инновация»
27	Касенова Г.К.	Казахский язык	Диплом 1 место	Республиканская предметная олимпиада для учителей "Олимпшины" по казахскому языку
28	Макеева Б.Ж,	Казахский язык	Диплом 1 место	Республиканская предметная олимпиада для учителей "Олимпшины" по казахскому языку
Областной уровень				
1.	Шайрестанова Г.Т.	Казахский язык	Благодарственное письмо	Участие в выездных практических занятиях по курсу” Развитие предметных и профессиональных компетенций педагогов казахского языка и казахской литературы"
2	Хавлюк М.В.	Начальные классы	Сертификат	Областной семинар аттестуемых педагогов Өрлеу
3	Кинцель А.Е.	Биология	Сертификат	Областной семинар аттестуемых педагогов Өрлеу
4	Жуковская Т.С.	Начальные классы	Сертификат	Областной семинар аттестуемых педагогов Өрлеу
5	Касенова Г.К.	Казахский язык	Сертификат	Областной семинар

		и литература		аттестуемых педагогов Өрлеу
6	Касенова Г.К.	Казахский язык	Благодарственное письмо	Областной семинар аттестуемых педагогов Өрлеу
7	Касенова Р.М.	География	Сертификат	Областной семинар аттестуемых педагогов Өрлеу
8	Рудская Л.Н.	Английский язык	Сертификат	Областной семинар аттестуемых педагогов Өрлеу
9	Вишнякова О.Л.	Начальные классы	Сертификат	Областной семинар аттестуемых педагогов Өрлеу
10	Науменко Е.В.	Начальные классы	Сертификат	Областной семинар аттестуемых педагогов Өрлеу
11	Жуковская Т.С.	Начальные классы	Сертификат	Областной семинар аттестуемых педагогов Өрлеу
12	Хомутова И.С.	Начальные классы	Сертификат	Областной семинар аттестуемых педагогов Өрлеу
13	Муканова Г.К.	Казахский язык и литература	Сертификат	Областной семинар аттестуемых педагогов Өрлеу
14	Погромская Л.Н.	История	Сертификат	Областной семинар аттестуемых педагогов Өрлеу
16	Кайркенова Г.К.	Русский язык и литература	Сертификат	Областной семинар аттестуемых педагогов Өрлеу
17	Заболотняя О.А.	Начальные классы	Сертификат	Областной семинар аттестуемых педагогов Өрлеу
18	Яшник Е.А.	Начальные классы	Сертификат	Областной семинар аттестуемых педагогов Өрлеу
19	Желева Н.А.	Начальные классы	Сертификат	Областной семинар аттестуемых педагогов Өрлеу
20	Капезова Б.А.	Начальные классы	Сертификат	Областной семинар аттестуемых педагогов Өрлеу
21	Мукажанова Л.О.	Математика	Сертификат	Областной семинар аттестуемых педагогов Өрлеу
22	Борисова Е.В.	Физика	Сертификат	Областной семинар аттестуемых педагогов Өрлеу

23	Макеева Б.Ж.	Казахский язык и литература	Сертификат	Областной семинар аттестуемых педагогов Өрлеу
24	Решетникова с.Л.	Математика	Сертификат	Областной семинар аттестуемых педагогов Өрлеу
25	Башлыкова О.М.	Английский язык	Сертификат	Областной семинар аттестуемых педагогов Өрлеу
26	Ахметжанова Б.У.	Начальные классы	Сертификат	Областной семинар аттестуемых педагогов Өрлеу
Городской уровень				
1.	Салимов М.К.	Физическая культура	Грамота, 2 место	Школьная лига по настольному теннису среди 7-8 классов
2.	Салимов М.К.	Физическая культура	Грамота, 3 место	Школьная лига по настольному теннису среди 5-6 классов
3.	Абдикаппарова Ж. Т.	Казахский язык	Грамота, 1 место	Городской конкурс «Керемет келін - 2024 год»
4.	Жолдасова С.А.	Старшая вожатая	Благодарственное письмо	60- летию города Степногорск благодарим за подготовку учащихся на конкурс фестиваль «Денс драйв»
5.	Салимов М.К.	Физическая культура	Грамота, 3 место	Мұғалім-2023 3 место по настольному теннису
6.	Салимов М.К.	Физическая культура	Грамота, 1 место	Городская комплексная спартакиада среди предприятий и организаций г. Степногорска По настольному теннису
7	Ибраев Р.М.	Музыка	Благодарственное письмо, 2 место	Участие в городском творческом конкурсе вокала 7-9 классы.

8	Касенова Г.К.	Казахский язык	Благодарственное письмо	«Тұлпар мініп, ту алған!», посвященный 140-летию со дня рождения Кенена Азирбаева и 60-летию города Степногорска! Благодарим вас за активное участие в городском литературном конкурсе и воспитание талантливого и одаренного ученика.

Таблица 9.9.

Учебный год	Международные конкурсы, олимпиады	Республиканские конкурсы, олимпиады	Областные конкурсы, олимпиады	Городские конкурсы, олимпиады	ОППО	ГЭС	Авторская программа
2021-2022	12	49	16	20	3	13	2
2022-2023	6	36	5	4	2	2	0
2023-2024	1	28	2	8	1	1	0

Конкурсы педагогического мастерства – одно из средств повышения профессионализма учителя. Они создают благоприятную мотивационную среду для профессионального развития педагогов, распространения инновационного опыта, способствует профессиональному самоопределению

Выводы: работа по обобщению и распространению актуального педагогического опыта в школе ведется целенаправленно и системно на уровне школы, отмечаются положительные тенденции в качественном и количественном составе участников школьных, городских, областных мероприятий по распространению опыта работы

В рамках августовского совещания отмечены благодарственными письмами за проявленное педагогическое мастерство и большой вклад в систему образования города Степногорска:

5. Работа с молодыми педагогами.

Ақмола облысы Степногорск қаласы А. Құнанбаев атындағы №6 мектеп-гимназиясы жас мамандармен жұмыс

Баяндама

2023-2024 оқу жылының басында мектебімізге 16 жас маман жұмысқа қабылданды. Барлығы ережеге сай еңбек келісім шарты жасалынды. Барлық жас мамандарға «педагог мәртебесі» заңы негізінде тәлімгерлер тағайындалды. Қыркүйек

айында ұжыммен таныстыру, түсіндіру жұмыстары жүргізілді. Кейбір жас мамандар сынып жетекшілікке де тағайындалды. Оқу жылының басынан пәтер жалдап тұратын жас мамандар; Есембаева Дана Сериковна, Қуаныш Қуат Сәтбекұлы, Буллаева Асанали Серікұлы аталған ұстаздарға мектеп әкімшілігі тарапынан жатахана ұсынылды. Ағымдағы оқу жылында аталған жас мамандар тәжірбие арттыру курстарынан өтпеді олар: Қуаныш Қуат Сәтбекұлы, Буллаева Асанали Серікұлы, Турахова Ару Турарқызы, Гончарова Анастасия Сергеевна, Салтанат Гүлшаш, Алиева Аида Ырысбековна, Сунгатов Алтынбек Жанибекович, Алдан Еркебулан Аянулы алдағы оқу жылында барлық мамандар тәжірбие арттыру курстарынан өтуін жоспарлаудамыз.

Желтоқсана айының 04-15 аралығында жас мамандар апталығы өткізілді. Барлық мамандар өз деңгейлерінде ашық сабақтарын берді, іс-шараларға мектеп әкімшілігі және тәлімгерлер қатысты. Апталық соңында қорытынды есеп кеш ұйымдасатырылып барлық мамандарға апталық барысындағы ерекше артықшылықтары мен кемшіліктері түсіндірілді. Жас мамандар пәндік апталықтар, қалалық іс-шаралар және қоғамдық жұмыстарға да белсене қатысады. Барлық жас мамандар ұжымға сіңісіп, тығыз жұмыс жасауда, айтарлықтай ескертулер байқалмайды. Ерекше атап өтетін жас мамандар қалалық «орыс тілі және әдебиеті» апталығында жас мамандар Есембаева Дана Сериковна және Гончарова Анастасия Сергеевна өздерін жоғары деңгейде көрсетіп тәжірбиелі ұстаздардың ілтипатын иеленді. Педагог-психолог Каирбекова Камила Нурбековна әр-түрлі қиын балалармен жұмыс жасап, жақсы жолға түсуіне ұйытқы болды. Алғашқы әскери дайындық пәні мұғалімі Алибаев Азат Ризабекович өзін қалалық іс шараларда жоғары деңгейде көрсете білді, әріптестерінің арасында зор беделге ие. Жас мамандардың мектеп әкімшілігі, оқушылармен және әріптестерімен қарым-қатнастары жоғары деңгейде. Алдағы уақытта үлкен жетістіктерге жетеді деген зор үміттеміз.

7. В рамках программы «Рухани жанғыру» ежегодно проводятся декады, посвященные Дню языков народов Казахстана

Согласно плана работы в период с 6 по 17 сентября 2024 было проведено мероприятие посвящённое творчеству Абая Кунанбаева.

Цель мероприятия

- расширить знания учащихся о жизни и творчестве Абая Кунанбаева, способствовать расширению и углублению знаний учащихся о жизни и творчестве Абая Кунанбаева; показать значение произведений Абая для подрастающего поколения.
- развивать умения учащихся пользоваться дополнительной литературой: справочной, мемуарной, документальной, анализировать их, продолжить развитие устной речи у учащихся, умение обобщать и делать выводы; продолжить формирование умения анализировать прочитанное.
- вызвать уважение и интерес к произведениям Абая, гордость к тому, что этот великий человек - наш соотечественник, познакомить с его трудами, в которых поэт призывает к справедливости, честности, порядочности; раскрывая идеи поэта, просветителя.

Задачи мероприятия

Задачи:

- знакомство учащихся с поэтическим творчеством великого казахского поэта философа, композитора, просветителя, мыслителя, общественного деятеля, основоположника казахской письменной литературы и её первого классика, реформатора культуры в духе сближения с русской и европейской культурой, Абая Кунанбаева.
- развитие познавательной активности учащихся, выработка навыка выразительного

чтения поэтического и прозаического текста, его эстетическое восприятие.
- формирование гражданской позиции, нравственности, эстетического чувства, чувства казахстанского патриотизма.

На мероприятии были показаны фильм и презентация об Абае, прочитаны слова назидания на русском и английском языках, проведена викторина на знание биографии и творчества великого поэта казахской степи, где правильно ответившие студенты-зрители награждались небольшим призом. В мероприятии участвовало около 40 учащихся 6-7 классов.

Участники пришли к выводу, что огромная заслуга Абая в жизни Казахстана в том, что: при нем литература стала печатной. Его заслуга-создание жанра лирики; и уникальная философская мысль, утверждающая, что толерантность и национальная идентичность - единое целое; что образованность и милосердие тесно связаны. В заключении были высказаны пожелания и рекомендации о том, что необходимо передавать из поколения в поколения наше великое наследие.



8. Реализация задачи методического сопровождения процесса технологизации учебного процесса.

Технология – это совокупность приемов, применяемых в каком-либо деле, мастерстве, искусстве. Сегодня насчитывается больше сотни образовательных технологий. Учителя нашей школы выбрали технологии на основе активизации деятельности учащихся.

Среди основных причин возникновения новых психолого-педагогических технологий можно выделить следующие:

- Необходимость более глубокого учета и использования психофизиологических и личностных особенностей обучаемых;

- Осознание настоящей необходимости замены малоэффективного вербального (словесного) способа передачи знаний системно - деятельностным подходом;
- Возможность проектирования учебного процесса, организационных форм взаимодействия учителя и ученика, обеспечивающих гарантированные результаты обучения.

Педагоги школы используют в своей работе элементы нескольких технологий, применяет оригинальные методические приемы. В этом случае следует говорить об «авторской» технологии данного педагога. Каждый педагог – творец технологии, даже если имеет дело с заимствованиями. Создание технологии невозможно без творчества. Для педагога, научившегося работать на технологическом уровне, всегда будет главным ориентиром познавательный процесс в его развивающемся состоянии.

В настоящее время использование современных образовательных технологий, обеспечивающих личностное развитие ребенка за счет уменьшения доли репродуктивной деятельности (воспроизведение оставшегося в памяти) в учебном процессе, можно рассматривать как ключевое условие повышения качества образования, снижения нагрузки учащихся, более эффективного использования учебного времени.

К числу современных образовательных технологий, которые применяют наши учителя, можно отнести:

- Развивающее обучение;
- Проблемное обучение;
- Разноуровневое обучение;
- Коллективную систему обучения;
- Технологию изучения изобретательских задач (ТРИЗ);
- Исследовательские методы в обучении;
- Проектные методы обучения;
- Блокчейна и ИИ
- Технологию использования в обучении игровых методов: ролевых, деловых и других видов обучающих игр;
- Обучение в сотрудничестве (командная, групповая работа);
- Информационно-коммуникационные технологии; (WhatsApp, Zoom, Күнделік);
- Здоровьесберегающие технологии.

В нашей школе имеются компьютеры, есть доступ к Интернету, также открыт кабинет IT-технологий. Теперь у наших ребят есть возможность осваивать языки программирования и управлять автоматизированными устройствами.

Одним из ведущих технологий в организации образовательного процесса на уроке и во внеурочное время являются информационно – коммуникативные технологии. Эту технологию применяют все учителя (иностранный язык, казахского языка и литературы, учителя начальных классов, самопознания, биологии, информатики, физики, математики).

Педагогическая цель использования ИКТ (дистанционное обучение) на уроках заключается в следующем:

- Повышение качества знаний учащихся;
- Совершенствование методики проведения уроков по различным областям знаний с применением ИКТ;
- Обеспечение дифференцированного подхода к учащимся в образовательном процессе;

- Обеспечение условий для адаптации ребят в современном информационном обществе.

Информатизация образовательного процесса школы – дело многотрудное, однако это путь творчества и развития, **как Учителя, так и Ученика**. Работать по новому не просто, но это верный путь в будущее школьного образования, этому надо учиться и творчески использовать новые знания в своей работе.

Много внимания уделяют педагоги вопросу повышения качества знаний путем применения на уроках новых методик, технологий:

Учителя начальных классов используют игровые технологии, технологии развивающего обучения (Л.В. Занкова и Д.Б. Эльконина), основные методические приемы развития критического мышления, технологию проектов, здоровьесберегающие технологии.

- Учителя русского языка и литературы – интегрированное обучение, коллективная мыследеятельность сотворчество «учитель-ученик», технологию сотрудничества, технологию проблемного обучения;
- Учителя казахского языка и литературы – элементы модульной технологии М.М.Жанпеисовой; разноуровневые задания по технологии Ж.Караева; ИКТ-технологии.
- Учителя английского языка – технологию проблемного обучения, технологию проектного обучения, игровые технологии, разноуровневое обучение, коммуникативного обучения иностранному языку;
- Учителя математики, химии, физики, биологии – технологию коллективных учебных занятий, технологию интеграции, метод проектов, метод зачетов, дифференцированное обучения;
- Учителя истории – Якиманской, элементы модульного обучения М.Жанпеисовой;
- Учителя технологии, музыки – технологию вокала Н.Гоктаренко, фонетическая система Емельянова, технологию уровневой дифференциации с обязательным результатом, метод проектов, развивающее обучение, технологию игрового обучения, работа в малых группах, дифференцированное обучение.
- Учителя физической культуры – технологию дифференцированного физкультурного образования, обучение двигательным действиям, развитие физических качеств, здоровьесберегающие технологии.

Результатом применений различных педагогических технологий являются:

- повышение качества знаний;
- участие в конкурсах;
- победы в олимпиадах (школьных, международных, городских, областных, дистанционных)

9. Система работы методического кабинета по вопросам критериального оценивания.

Критериальное оценивание, обеспечивает учителей, родителей и учащихся информацией о том, на каком этапе обучения находится, каждый ученик и какие методы необходимо применить, чтобы совершенствовать преподавание. При помощи формативного оценивания, учителя, осуществляю обратную связь с учениками класса, данный вид оценивания позволяет увидеть, чему научились и как учатся в данный момент дети, в какой степени удалось реализовать поставленные учебные цели,

совпадет ли ожидаемый результат с тем, что получилось в конце урока. Формативное оценивание позволяет ученикам понять, цель их обучения, чему они учатся, как их знания смогут пригодиться в повседневной жизни. Использование формативного оценивания даёт ученикам возможность самостоятельно пользоваться инструментами оценивания, и участвовать в разработке критериев оценивания, а самое главное дает детям возможность реально увидеть на каком этапе они находятся в данный момент, а не ждать какой –либо итоговой работы, которая подведет черту и вынесет окончательный вердикт. При помощи критериального оценивания ученики в любой момент могут воспользоваться результатами оценивания в своих интересах и преодолеть те трудности, которые возникли.

В процессе критериального оценивания учителя стараются для себя определить два основных момента: что наши ученики смогут извлечь для себя в ходе изучения того или иного предмета, и какие формы оценивания эффективней всего смогут этому способствовать. Так как критериальное оценивание направлено на то, чтобы определить, в какой степени, поставленные цели достигнуты, надо выбрать именно такие формы и техники оценивания, которые подходят для конкретных целей. На уроках чаще всего используются разные виды формативного оценивания: «Большой палец», «Светофор», «Смайлы», «Жесты», «Оценочные листы», «Дискуссионная карта».

Основная цель, которую преследуют учителя, используя критериальное оценивание: научить учащихся различным видам самооценивания и взаимооценивания. В итоге дети могут оценивать свою работу на уроках по предложенным критериям; адекватно реагируют на оценку, поставленную им товарищами; учатся оценивать работу группы и работу своего партнера.

Учителя уделяют достаточно времени вместе с учениками для разработки оценочных критериев для любой работы: изложение, сочинение, пересказ, чтение наизусть, рисунок, поделка.

При проверке итоговых работ за раздел или четверть оценка выставляется с непосредственной опорой на критерии в соответствии с дескрипторами. В ходе критериального оценивания, если работа выполнена с ошибками или недочетами, учителя ставят знак вопроса и пишут «комментарий» в конце упражнения, где указывают, почему и как допущена ошибка, чтобы ученик мог сам понять и разобраться, дают рекомендации, на какой странице учебника или справочника можно найти правило и повторить его.

Возвращают работу ученику, для переосмысления, переработки и исправления. По прошествии определенного времени, пишут итоговую работу за раздел, где уже с учетом отработанных ошибок, результат улучшается.

Так же очень важна, в критериальном оценивании, и эмоциональная рефлексия, так как она позволяет понять общее настроение класса после поведенного урока, сумел ли урок достичь цели. Комфортно ли ученикам было на этом уроке.

Конечно же критериальное оценивание требует каждодневного кропотливого труда, определенного опыта. В своей работе, при планировании урока, многие учителя стараются применять новые стратегии, по мере их освоения, постепенно применяю разные формы оценивания. Использование критериального оценивания, на уроках, показало, что у учащихся повышается учебная мотивация и ответственность, вырабатываются навыки самостоятельной работы, работы в группе, воспитываются чувство ответственности за свое обучение, взаимопомощь. Для себя, в работе по оцениванию, большинство руководствуются следующими правилами:

- 1) критерии вырабатывать вместе с детьми;
- 2) знакомить с критериями до начала оценивания;
- 3) обязательно анализировать рефлексия.

Для того чтобы работа по критериальному оцениванию в школе была эффективной, и соответствовала поставленным целям и задачам обучения на каждом этапе, составляется график суммативного оценивания по параллелям в соответствии с учебными планами и программой. Каждый учитель придерживается в своей работе данного графика. Заранее знакомит учащихся и родителей с графиком.



В соответствии с целями и задачами разделов учителями школьных методических объединений составляются задания для суммативного оценивания за разделы и четверти. Разрабатываются критерии оценивания в соответствии с дескрипторами. По итогам суммативного оценивания за четверть проводится модерация, в которой принимает участие не только учитель, работающий в классе, но и руководитель школьного методического объединения. В большинстве случаев, в ходе модерации, удается решить спорные оценочные ситуации в пользу учащихся, и тем самым улучшить показатели качества знаний за четверть.

10. Развитие функциональной грамотности на уроках.

Функциональная грамотность – это способность применять знания, полученные в школе, для решения повседневных задач. Для того, чтобы быть успешным в обучении, ребенок должен прежде всего уметь работать с информацией: находить её, отделять нужное от ненужного, проверять факты, анализировать, обобщать и – что очень важно – перекладывать на собственный опыт. Такой навык формируется на каждом из предметов. Осмысливать информацию и понимать, для чего она понадобится в будущем, важно в рамках каждого из школьных предметов.

11. Тәлімгерлік жоспары 2023-2024 оқу жылы

Жас маман туралы мәлімет

Тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда)	Алибаев Азат Ризабекович
Білімі	Жоғары
Қандай оқу орнын қашан бітірді	2013 жылы ҚР ІІМ Әскери Институты Петропавл қаласы
Педагогикалық практика қорытындысы	0
Лауазымы	Алғашқы әскери дайындық пәні мұғалімі
Жас педагогтің жұмыс істейтін сыныптары	10 А, Б, В, 11 А, Б сыныптары
Сынып жетекшілігі	-

Тәлімгерлікті іскеасыратын педагог туралы мәлімет

Тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда)	Аяған Нұржан Алдоңғарұы
Білімі	Жоғары
Қандай оқу орнын қашан бітірді	Еуразия Гуманитарлық институты, 2005 жыл
Дипломы бойынша мамандығы	Тарих, құқық және экономика негіздері пәні мұғалімі
Педагогикалық өтілі	16
Лауазымы	Тарих және құқық пәні мұғалімі
Тәлімгер жұмыс істейтін сыныптар	9-10 сыныптар
Біліктілік санаты	Педагог-зерттеуші
Жұмыс мақсаты	Жас маманның табысты бейімделуі үшін ұйымдастыру-әдістемелік жағдай жасау, біліктілік қызметінде сәтті пайдалану үшін жас маманның кәсіптік білімі мен дағдыларын қалыптастыру.
Міндеттері	-жас маманның кәсіби және психологиялық бейімделуі үшін жағдай жасау; -жас маманның оқыту-жас маманның оқу тәрбие қызметін ұйымдастыру деңгейін арттыруға әдістемелік көмек көрсету; -жас маманның шығармашылық қызметінің өзіндік өрнегін қалыптастыру үшін жағдай жасау; -үздіксіз білім алуға қажеттілік пен ынталандыруды дамыту;
Жұмыстың негізгі бағыттары	-жұмыста пайдаланылатын нормативтік-құқықтық құжаттамамен жұмыс; -мектеп құжаттамасымен жұмыс істеуге көмек; -жұмыс бағдарламаларын, сабақ жоспарларын жасау және іске асыру бойынша кеңес беру; -оқу сабақтарын ұйымдастыруға көмек; -диагностикалық жұмыстар жасауға және талдауға көмек; -өзара сабаққа қатысу.
Қорытынды	Жас маманның педагогикалық қызметін бағалау. Жүргізілген жұмыс туралы бірлескен есеп

**Алғашқы әскери және технологиялық дайындық пәні мұғалімі Алибаев Азат
Ризабековичтің сабақ кестесі**

2023-2024 оқу жылы

№	Дүйсенбі	Сейсенбі	Сәрсенбі	Бейсенбі	Жұма
1		10 А			
2					
3				10 Б	
4				11 А	
5					10 В
6					
7			11 Б		

«Ақмола облысы білім басқармасының Степногорск қаласы бойынша білім бөлімі
Степногорск қаласының Абай Құнанбаев атындағы № 6 мектеп-гимназиясы» КММ
Тәлімгер мен тәлім алушы арасындағы 2023-2024 оқу жылының

I жартыжылдыққа анықтамалық есеп.

Жас маман: Алибаев Азат Ризабекұлы

Тәлімгер: Аяған Нұржан Алдоңғарұлы

Бүгінгі жас маман-келешекте тәжірбиелі ұстаз. Әрине жас мамандарды қолдау, үйрету, көмектесу өте маңызды. Осы орайда мектебіміздегі алғашқы әскери және технологиялық дайындық пәні мұғалімі Алибаев Азат Ризабекұлы тәлімгері ретінде жас маманға әдістемелік және академиялық білімін көтеру мақсатында бірнеше рет басқосу өткізілді. Сонымен қатар басқа мектептердің алғашқы әскери және технологиялық дайындық пәні мұғалімдерімен тәжірбие алмасып, ой бөлісуіне мүмкіндік болды. Тәлімгер ретінде II тоқсанда Азат Ризабекұлының 3 сабағына қатыстым.

- 28.11.2023 жылы №31 кабинет 10 «А» сыныбы тақырыбы «Жарық шақты қол гранаталары».
- 07.12.2023 жылы №31 кабинет 10 «Б» сыныбы тақырыбы «Подготовка автомата Калашникова и стрельбе».
- 22.12.2023 жылы №31 кабинет 10 «В» сыныбы тақырыбы «Строй и их элементы. Стройвая стойка».

Азат Ризабекұлының оқушылармен қарым-қатнасы жақсы, сөйлеу, сөз саптау, түсіндіруі жақсы. Екі тілде еркін сөйлейді. Әдіс-тәсілдер жағынан ақаулар бар. Мектебімізде «Жас Қыран» патриоттық үйірме ашып жұмыс жасауда. Алдағы уақытта жоспар бойынша жұмыстар жасалады.

Школьная лига по настольному теннису среди 7-8 классов



Школьная лига по настольному теннису среди 5-6 классов



Городской семинар для учителей начальных классов

«Проблемы современного образования в начальной школе и пути их преодоления»

30 ноября 2023 года по плану отдела образования в КГУ "Школа-гимназия №6 имени Абая Кунанбаева г.Степногорск отдела образования по г.Степногорск управления образования Акмолинской области" состоялся городской семинар учителей начальных классов.

Тема семинара:

Проблемы современного образования в начальной школе и пути их преодоления.

Цель семинара: выявление талантливых педагогов, развитие профессионального мастерства и стимулирование их творческой деятельности.

Программа семинара была представлена двумя модулями:

"Проблемы современного образования в начальной школе и пути их преодоления" и "Творчество - нестандартное решение стандартных проблем".

Педагоги поделились опытом своей работы, провели мастер-классы по урокам скорочтения (Яшник Е.А.), мнемотехнике (Желева Н.А.), правополушарному рисованию (Жуковская Т.С.), профилактике речевых нарушений (Кун А.А.).

Педагоги 6 школы в своей практике задействовали не только учащихся гимназии, но и гостей семинара. Анализ семинара показал актуальность такой формы работы в практико-ориентированном направлении для современного учителя, стремящегося не только вести уроки, но и развивать своих учеников творчески, решая проблемы и трудности в обучении.

Цель семинара: выявление талантливых педагогов, развитие профессионального мастерства и стимулирование их творческой деятельности. Популяризировать



использование нестандартных подходов в преподавании предметов начальной школы и помочь учителям данных дисциплин получить новые знания и обменяться опытом с коллегами.



ЗАДАЧИ СЕМИНАРА:

- 1.1 Выявление и поддержка творческих и активных учителей начальной школы, использующих в работе нестандартные подходы для решения трудностей в обучении.
- 1.2 Способствовать повышению методической грамотности учителей начальной школы.
- 1.3 Способствовать обмену опытом учителей начальной школы для повышения качества обучения

Место проведения: КГУ «Школа-гимназия №6 им. Абая Кунанбаева»

Время проведения: 14:00 – 17:00

Приветствие участников.

Модуль 1. «Проблемы современного образования в начальной школе и пути их преодоления»

Жуковская Т.С. -заместитель руководителя по УВР ШГ№6

Ахметжанова Б.У.- учитель начальных классов

Машкенова З.Б.- учитель начальных классов

- *Мастер-класс учителя
Яшник Е.А.
«Уроки скороотенения» 1класс*

- *Мастер – класс учителя Желевой Н.А.
«Приемы мнемотехники
на уроках и внеурочное время»
4 класс.*

Модуль 2. «Творчество-нестандартное решение стандартных учебных проблем»

- *Мастер – класс учителя
Жуковской Т.С.*

«Правополушарное рисование-активное раскрытие творческого потенциала

*через пробуждение внутренних знаний и
умения слушать себя»
2 класс*

- *Мастер – класс преподавателя -логопеда Кун А.А «Профилактика и коррекция речевых нарушений детей младшего школьного возраста»*



Модуль 3. «Интеграция мастерства»

- Самоанализ авторов мастер-классов – 3-4 мин
- Анализ мероприятий от участников семинара – 3-4 мин.
- Подведение итогов семинара



SHAPE * MERGEFORMAT

SHAPE * MERGEFORMAT

SHAPE * MERGEFORMAT

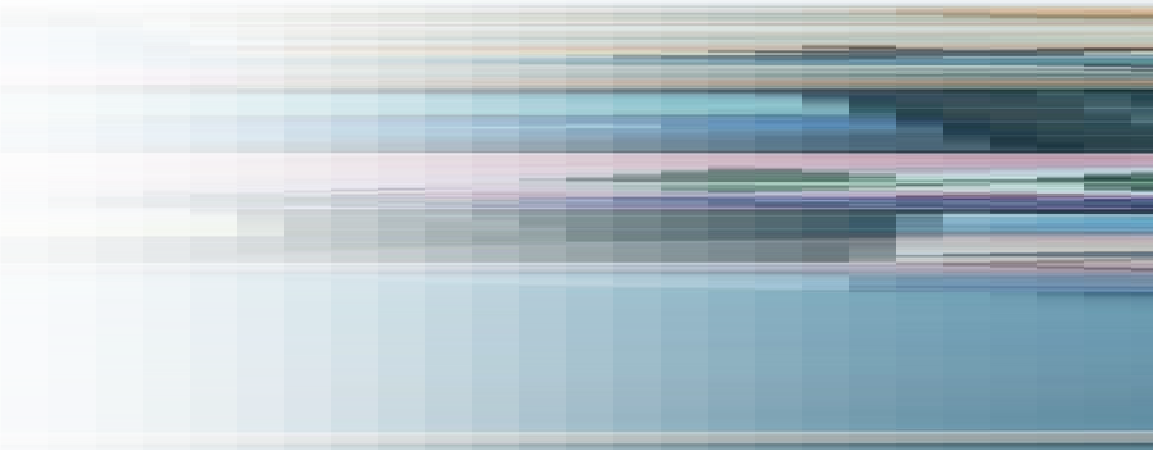
SHAPE * MERGEFORMAT

SHAPE * MERGEFORMAT

Отзывы коллег

города:

Сегодня мне посчастливилось стать участником городского семинара учителей начальных классов в школе - гимназии № 6. Креативный коллектив учителей начальных классов гимназии под руководством Жуковской Татьяны Станиславовны провёл мастер-класс по организации семинара. Практико-ориентированное направление позволило нам быть не только наблюдателями, но и непосредственно участниками занятий, направленных на использование нестандартных подходов в преподавании предметов начальной школы. Выражаю благодарность педагогам - мастерам своего дела: Яшник Е.А., представившей мастер-класс по скорочтению, Желевой Н.А., открывшей секреты приёмов мнемотехники на уроках и во внеурочное время, Жуковской Т.С., которая погрузила нас в мир творчества через правополушарное рисование, Кун А.А., организовавшей мастер-класс по профилактике и коррекции речевых нарушений детей младшего школьного возраста.





В рамках декады начальных классов 30 января 2024 года в 0 «В» классе ШГ № 6 им.А.Кунанбаева состоялся «Турнир юных математиков», куда были приглашены родители. Участвовали 3 команды, где дети выполняли разные математические задания. Было очень интересно. Дети показали свои математические способности, которые были оценены жюри, в составе которого были завуч Жуковская Т.С., руководитель ШМО Хомутова И.С. учитель начальных классов Яшник Е.А.
Команда «Плюсики» - 1 место
Команда «Фиксики» - 2 место
Команда «Смешарики» - 3 место



17.02.2024 среди 13 команд наши юные шахматисты заняли 1ое место.



24.02.24 Әбдіғаппарова Жадыра Талғатқызы заняла 1 места в конкурсе «Керемет келін - 2024»



29.02.2024 городской семинар учителей русского языка

В соответствии с планом работы ОО 29.02.24 г. в КГУ «Школе – гимназии №6 имени Абая Кунанбаева города Степногорск отдела образования я по городу Степногорск Упарвления образования Акмолинской области» был проведен семинар русского языка и литературы.

Тема семинара: «Интегрированный урок русского языка и литературы в современной школе»

Цель: «Совершенствование методического опыта учителей русского языка и

литературы при разработке и проведении интегрированных уроков»

С этой целью учителя русского языка и литературы провели открытые уроки.

Кайркенова Г.К. провела открытый урок в 9 «В» классе по теме: «Связь вчера и сегодня. СПП с придаточными образа действия, степени и меры»

Колдомов А.С. провёл открытый урок в 7 «В» классе по теме: «Нравственные уроки комедии «недоросль» Д.И.Фонвизина»

Гончарова А.С. провела открытый урок в 5 «Б» классе по теме: «Страна цветов. Тире между подлежащим и сказуемым»

Есембаева Д.С. провела открытый урок в 6 «Б» классе по теме: «Нравственные уроки в рассказе Л.Н.Тлстого «Кавказский пленник»»

Литературно-музыкальную композицию провела учитель русского языка и литературы Жунусова Р.Ж. «Абай и Пушкин два имени великих...»

На уроках учителя-предметники эффективно использовали активные формы и методы обучения: индивидуальная и групповая формы работы, а также на занятиях применялись ИКТ. Все методы и приемы отвечали

содержанию учебного материала и целям семинара. Выбранные методы работы способствовали повышению мотивации и познавательной активности учащихся. На уроках ученики анализировали, отвечали, выражали свое мнение. Ученики на уроках были активны, показали хорошие знания по темам, проявляли интерес к предмету.

Школьный семинар прошел на должном методическом уровне. Все цели и задачи школьного семинара были выполнены. Можно сделать вывод, что все мероприятия, проводимые в рамках семинара, были нацелены на работу со всеми детьми, на развитие творческих способностей и потенциала школьников, совершенствование методического опыта учителей при разработке интегрированных уроков.









Участие в городском этапе Республиканского конкурса "Жұлдызай".

Гетманова Е.В., дуэт "Мартовские коты" (Камбаров Ерасыл и Камбаров Ерали), а также группу поддержки с занятым 1 местом



04.04.2024 жылы Степногорск қаласының №6 мектеп-гимназиясында "Қазақ тілі

мен қазақ әдебиеті пәндік және кәсіби курсы бойынша тәжірибелік сабақтар 10 «А» сыныпта Толешевна қазақ Жұмаділовтың «Тағдыр» бейнесі» тақырыбында. Кенесовна 9-сыныбында тақырыбында қазақ Сабақтар тиісті Выездные практические предметных и профессиональных компетенций педагогов казахского языка и казахской литературы"

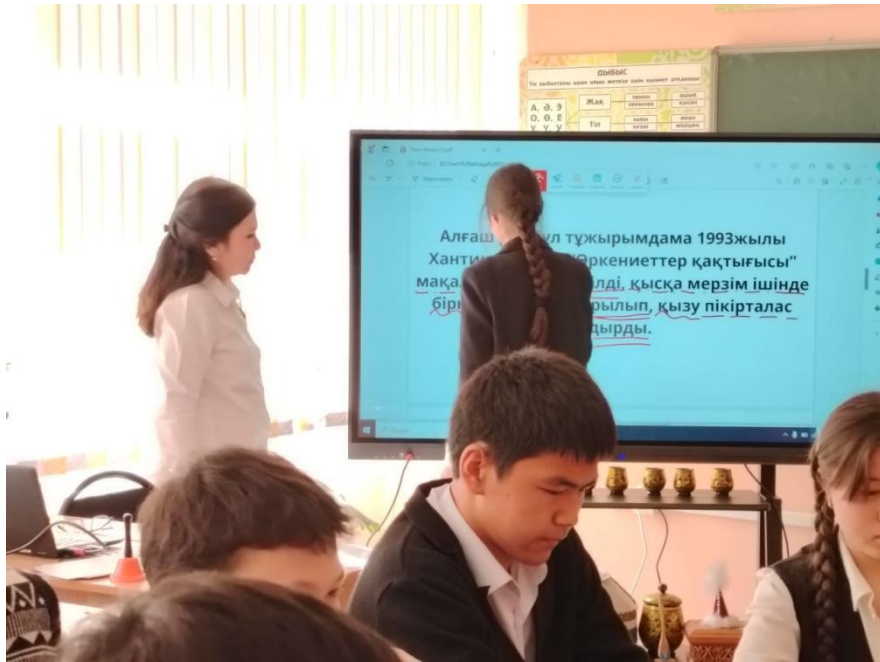


пәндері педагогтерінің құзыреттіліктерін дамыту” облыстық Көшпелі өтті.

Шайрестанова Гульжан әдебиетінен «Қабдеш шығармасындағы Демежан Касенова Гульжамал «Өркениеттер қақтығысы» тілінен сабақ көрсетті. әдістемелік деңгейде өтті. занятия по курсу” Развитие

казахского языка и казахской литературы"







«Тұлпар мініп, ту алған!», посвященный 140-летию со дня рождения Кенена Азирбаева и 60-летию города Степногорска!

26.04.2024 Участие областном конкурсе города Кокшетау "Юный психолог XXI века"

10 "В" класса 2 место



03.05.2024 год Участие педагогов в соревнованиях по волейболу, 3 место.



10.05.2024 г. в КГУ " Школе-гимназии #6 города Степногорск отдела образования по городу Степногорск управления образования Акмолинской области" прошёл областной семинар для аттестуемых педагогов. На семинаре присутствовали методисты отдела образования города и области. Учителя транслировали и обобщали свой педагогический опыт.

Также представителями Өрлеу были проведены мастер-классы и даны рекомендации по планированию уроков.

Семинар прошёл на высоком уровне в атмосфере конструктивной дискуссии.

Аттестаттаудан өтетін мұғалімдердің педагогикалық тәжірибесін жалпылау және жариялау.

Обобщение и трансляция педагогического опыта аттестуемыми учителями.

*"Лишь знаньем жив человек,
Лишь знаньем движется век!
Лишь знанье-светоч сердец!"
Абай*







Награждение Министра высшего образования и науки.

20.05.2024 год

Наши педагоги: Халитова Г.Т., Сейденов Б.О., заняли 2 место в шахматном турнире.





Аттестуемые педагоги прошли курсы «Правила составления тестов ЕНТ новой формации» в объёме 24 ак.ч.

Қалалық дебат турнирі Гран-при. 9 А Смагулова З, Риспаев А.

Руководитель Аяған Н.А., учитель истории



Вывод:

Подводя итог, хочется отметить, что учителями в течение всего учебного года происходит выявление и развитие творческих способностей ребят, обучение их методам научных исследований, воспитание творческой личности; формирование у школьников учебно-познавательной компетенции и компетенции личностного развития. Отлично поработали в этом году и достигли высот следующие учителя: Шайрестанова Г. Т., Хавлюк М.В., Лябаева А.С., Аяған Н.А., Кинцель А.Е., Кинцель Н.В., ая Т.С., Желева Н.А., Касенова Г.К., Макеева Б.Ж., Гоголева А.И., Кайркенова Г.К., Решетникова С.Л., Борисова Е.В., Миллер И.А.

Учителям необходимо продолжить работу по выявлению одаренных, имеющих высокую мотивацию к обучению детей и продолжить подготовку учащихся к участию

в олимпиадах на уроках и во внеурочной работе по предметам. Статистика показывает, что участниками олимпиад и конкурсов по всем предметам являются почти одни и те же учащиеся.

Администрация школы создает условия по организации и развитию интеллектуальной деятельности педагогического и ученического коллектива.

С целью поддержки и стимулирования работы с одаренными детьми, а также с целью формирования исследовательской культуры обучающихся в вариативную часть учебного плана введены элективные курсы по выбору. В школе созданы условия для развития творческих и интеллектуальных способностей учащихся разных возрастов

13. Позитивные и негативные тенденции в работе методической службы.

Позитивные тенденции

Заинтересованное участие педагогов в подготовке и проведении методсоветов.

Включение каждого педагога в анализ результатов учебной деятельности школы.

Заинтересованность педагогов в выработке мотивационной сферы учения.

Создание благоприятного климата методсоветов.

Проблемы и недостатки в работе МО:

На заседаниях МО мало рассматривались вопросы, связанные с работой с одаренными детьми, с систематической подготовкой таких детей к олимпиадам.

Недостаточная активность учителей в проектно-исследовательской деятельности.

Недостаточная активность участия в конкурсах различного уровня.

Недостаточная подготовка педагогов к ОЗП.

Отсутствие конкурсного набора обучающихся в гимназию снижает уровень мотивации детей к обучению, готовность к восприятию учебного материала повышенного уровня содержания- гимназического компонента.

Положительные моменты в работе:

Все учителя ШМО занимаются самообразованием, совершенствуют свое профессиональное мастерство через систему взаимопосещений уроков, проведение открытых уроков, проведение методических консультаций, мастер-классов, освоение новых образовательных программ. Большинство педагогов имеют компьютерную подготовку и используют в практике работы самые передовые методики преподавания. Широко используют в своей деятельности различные инновации, помимо ИКТ технологий, элементы эвристического обучения, системно-деятельностного подхода, работа с электронными учебниками, образовательные платформы (BilimLand, WhatsApp, Zoom, Күнделік).

Анализируя результаты работы ШМО за год, можно отметить, что все учителя проделали большую работу. Пополнилась творческая копилка учителей ШМО презентациями уроков и внеклассных мероприятий по предмету. В целом работу ШМО в 2023 -24 учебном году можно считать удовлетворительно.

Задачи на 2024-2025 учебный год:

1. Совершенствовать педагогическое мастерство (профессиональную компетентность) учителей через самообразование, обмен опытом, посещение и участие в различных методических мероприятиях.

2. Повышать качество образования через применение инновационных педагогических

технологий в своей практике.

3. Создавать условия, гарантирующие охрану и укрепление физического, психического и социального здоровья обучающихся.

4. Формировать у учащихся и педагогов представления об исследовательском обучении, как ведущем способе учебной деятельности.

5. Продолжить работу по раннему выявлению и поддержке способных и одаренных детей, разрабатывая индивидуальный образовательный маршрут - целенаправленно проектируемую дифференцированную образовательную программу, обеспечивающую обучающемуся педагогическую поддержку, его самоопределение и самореализацию.

6. Активизировать работу по созданию условий для повышения результативности работы учителей, их активного участия в конкурсах профессионального мастерства, что в дальнейшем может служить основанием для повышения результативности работы с учащимися.



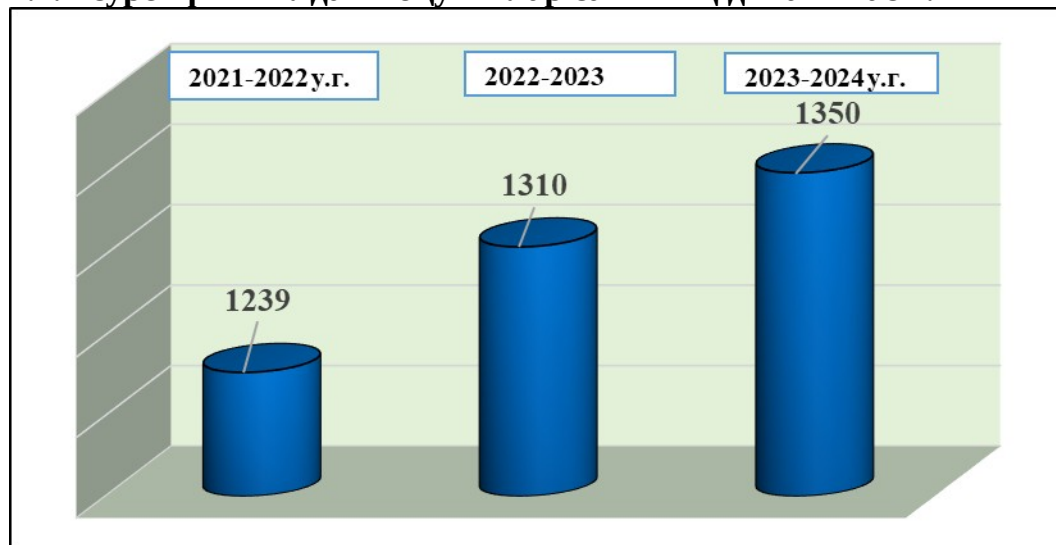
1. БІЛІМ АЛУШЫЛАР КОНТИНГЕНТІ

4.1. Білім алушылар туралы мәліметтер

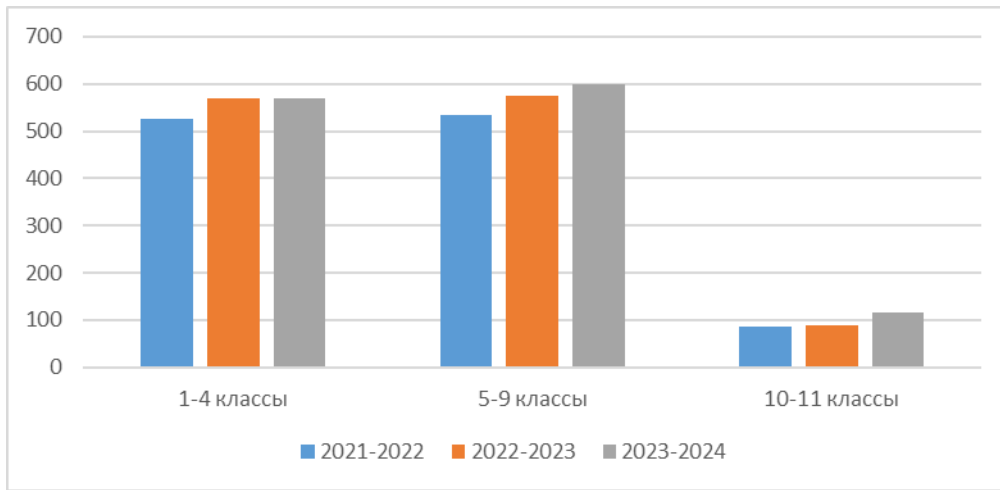
Мектеп-гимназияның білім беру жүйесі іс-әрекетке және тұлғаға бағытталған тәсілге негізделген және әртүрлі деңгейдегі білім беру бағдарламаларын: жалпы білім беру (Негізгі және қосымша), мектепке дейінгі, бастауыш, негізгі және орта жалпы білім беру бағдарламаларын іске асыруды білдіреді. Гимназиялық, бейін алдындағы дайындық (8-9 сыныптар), бейіндік оқыту (10-11 сыныптар), пәндерді тереңдетіп оқыту, қосымша білім беру, ерекше білім беру қажеттіліктері бар балаларға арналған, үйде оқыту бағдарламалары, сондай-ақ мектеп жасына дейінгі балаларға арналған кешенді дамытушылық сабақтар бағдарламасы іске асырылуда.

2023-2024 оқу жылында мектеп-гимназияда 55 сынып-жиынтық ашылды, оның ішінде мемлекеттік тілде оқытатын 12 сынып және мектепалды даярлықтың 3 сыныбы, оның ішінде мемлекеттік тілде оқытатын 1 сынып. Оқу жылының басында 1365 оқушы оқыды. 1 қаңтардың басында-1350.

1.4.1-сурет үш жылдағы оқушылар санының динамикасы.



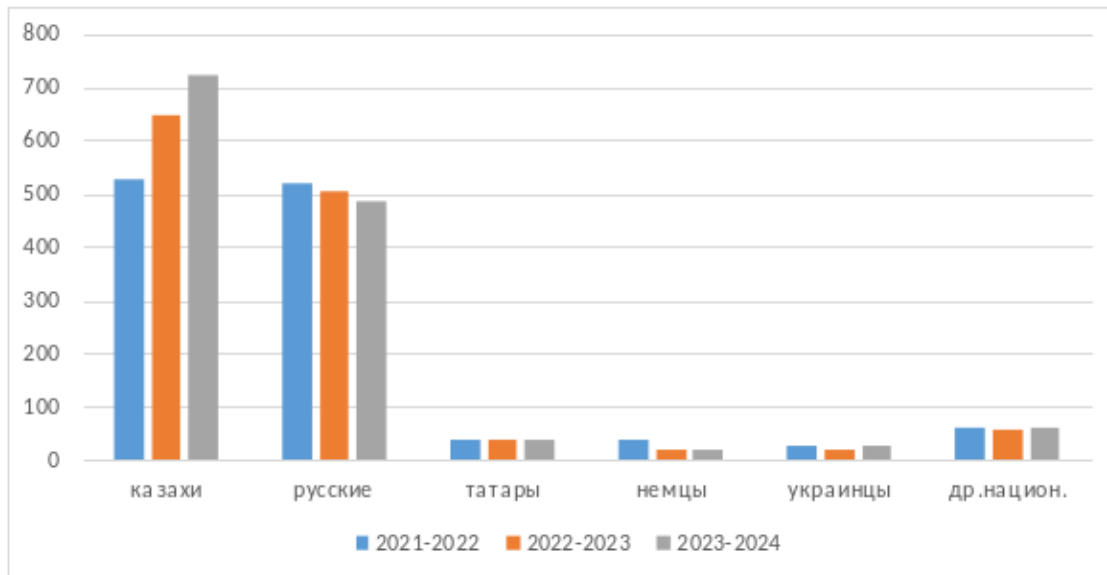
1.4.2-сурет оқушылар контингентін оқыту сатылары бойынша бөлудинамикасы



Мектепте қайта оқуға қалдырылған оқушылар жоқ.

Үйде оқитындар, 2023-2024 оқу жылы-1 оқушы, бұл - 0,09% құрады.

1.4.3-сурет оқушылардың ұлттық құрамы



1.2. Қабылдау

Балаларды қабылдау және оқудан шығару тәртібі

Балаларды мектепке қабылдау тәртібі ҚР Үкіметінің 2012.01.19 №127 қаулысымен бекітілген "Бастауыш, негізгі орта, жалпы орта білім берудің жалпы білім беретін оқу бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарына оқуға қабылдаудың үлгілік қағидаларына" сәйкес білім беру мекемелеріне балаларды қабылдауды реттейтін басқа да нормативтік құжаттарға сәйкес жүргізіледі. Балаларды мектепке қабылдау ата-аналардың өтініші бойынша қағаз және электронды түрде, туу туралы куәлік, баланың медициналық картасы болған жағдайда, ата-аналардың (заңды өкілдердің) өтініші негізінде жүзеге асырылады, ол белгіленген үлгідегі журналда ата-аналардың құжаттарды қабылдағаны туралы растау бере отырып тіркеледі. Басқарудың автоматтандырылған жүйесі арқылы балалардың ата-аналарының (заңды өкілдерінің) өтініштерін электронды түрде қабылдау aktola.kz сайтында бірінші сыныпқа түсушілердің онлайн режимінде жыл сайын тармақтың ережелерін сақтай отырып жүзеге асырылады.

Оқушыларды мектептен шығару/ шығару:

Білім алушыларды мектептен шығару тек "білім туралы"ҚР Заңында көзделген негіздер бойынша жүзеге асырылады.

Басқа білім беру мекемесіне ауысуына байланысты білім алушыны оқудан шығару кезінде міндетті жалпы білім беру туралы заңнаманың сақталуын бақылауды жүзеге асыру мақсатында білім алушының ата-анасы құжаттар ұсынылғаннан кейін білім алушының осы мектепке қабылданатыны туралы анықтама-растама ұсынады.

Мектепте оқудан шыққан және келген оқушыларды есепке алу кітабы жүргізіледі.

https://drive.google.com/drive/folders/1QnalemNH_wNrgEKdjYjapYyrtaydUmA

3. КОНТИНГЕНТ ОБУЧАЮЩИХСЯ

4.1. Сведения об обучающихся

Образовательная система школы-гимназии основана на деятельностном и личностно-ориентированном подходе и подразумевает реализацию образовательных программ различного уровня: общеобразовательных (основных и дополнительных), программ дошкольного, начального, основного и среднего общего образования. Реализуются программы: гимназические, предпрофильной подготовки (8-9 классы), профильного обучения (10-11 классы), углубленного изучения предметов, дополнительного образования, для детей с особыми образовательными потребностями, надомного обучения, а также программа комплексных развивающих занятий для дошкольников.

В 2023 – 2024 учебном году в школе-гимназии открыли 55 класс-комплектов, в том числе 12 классов с государственным языком обучения и 3 класса предшкольной подготовки, в том числе 1 класс с государственным языком обучения. На начало учебного года обучались 1365 учащихся. На начало 1 января – 1350. Количество учащихся в предшкольных классах – 65; в начальной школе – 570; в средней – 598; в старшей – 117.

Рисунок 1.4.1 *Динамика численности учащихся за три года.*

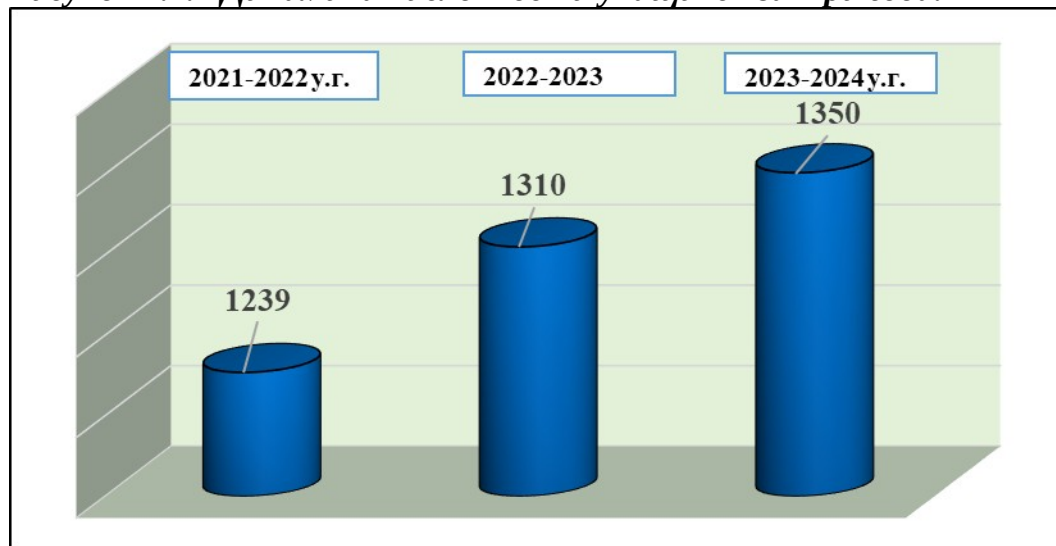
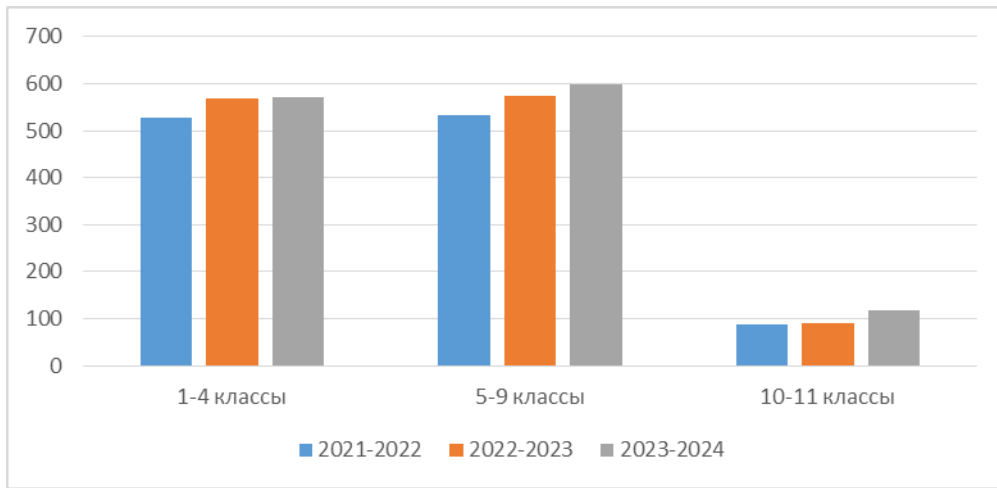
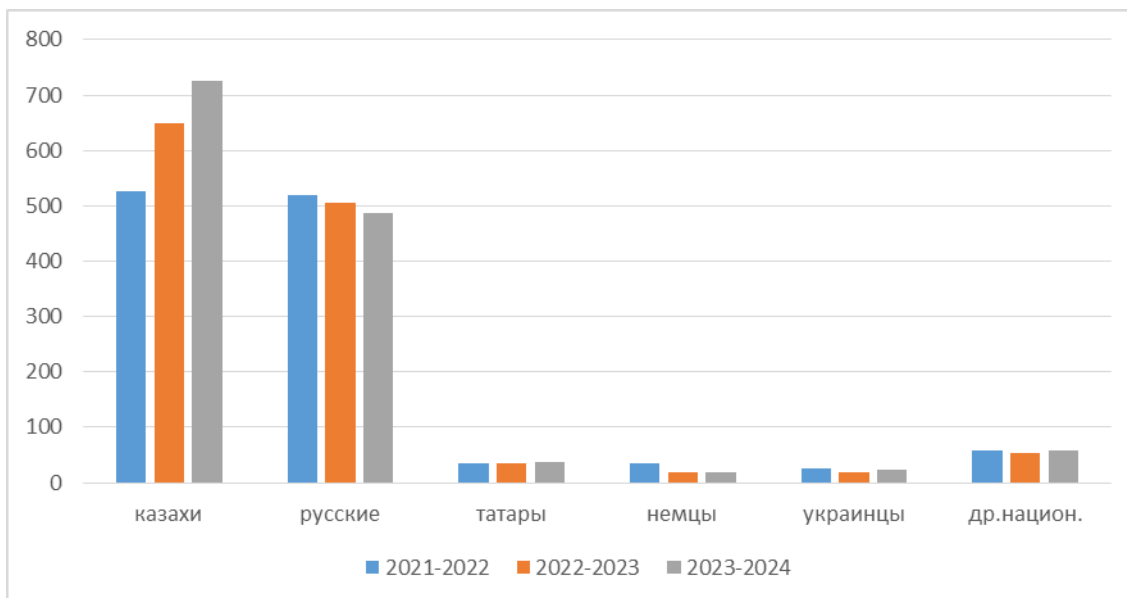


Рисунок 1.4.2 *Динамика распределения контингента учащихся по ступеням обучения*



Учащихся, оставленных на повторное обучение в школе нет. Обучающихся на дому, в 2022-2023 году - 1 человек, что составляло - 0,09%.

Рисунок 1.4.3 Национальный состав учащихся



4.2. Зачисление

Порядок приема и отчисления детей

- Порядок приема детей в школе производится в соответствии с «Типовыми правилами приема на обучение в организации образования, реализующие общеобразовательные учебные программы начального, основного среднего, общего среднего образования», утвержденных Постановлением Правительства РК от 19.01.2012 г. №127 другими нормативными документами, регулирующими прием детей в учреждения образования.
- Прием детей в школу осуществляется по заявлению родителей в бумажном и электронном виде, при наличии свидетельства о рождении, медицинской карты ребенка на основании заявления родителей (законных представителей), которое регистрируется в журнале установленного образца с выдачей родителями подтверждения о приеме документов.
- Прием заявлений родителей (законных представителей) детей, в электронном виде через автоматизированную систему управления актоla.kz в онлайн режиме поступающих в первый класс осуществляется ежегодно с соблюдением

- положений пункта 2.5.
- В 10 класс учащиеся принимаются на основании следующих документов:
 - ✓ заявление родителей;
 - ✓ свидетельство об окончании основной школы.
 - При приеме учащихся в 10 класс учитываются рекомендации педагогического совета. При подаче заявления родители должны предъявить документы, подтверждающие родительские права.
 - При приеме обучающихся в школу администрация школы обязана ознакомить родителей (законных представителей) обучающихся со следующими документами:
 - ✓ Уставом школы
 - ✓ лицензией на право ведения образовательной деятельности и приложениями к ним;
 - ✓ настоящими Правилами.
 - Прием обучающегося в школу оформляется приказом директора в течение 2-х дней со дня подачи заявления.
 - Приказ о зачислении обучающихся в 1-е и 10 классы издается не позднее 30 августа текущего года.
 - После издания приказа о приеме ребенка в школу в алфавитной книге записи обучающихся делается соответствующая запись.
 - На каждого обучающегося оформляется личная карта обучающегося в соответствии с установленными требованиями о порядке ведения личных карт. Номер личной карте присваивается в соответствии с номером в алфавитной книге записи обучающихся.
 - При отчислении ребенка в алфавитной книге также делается соответствующая запись с указанием места, куда выбывает ребенок и основание выбытия (приказ по школе).
 - Личные карты обучающихся хранятся в школе. При переходе обучающегося в другое учреждение общего образования личная карта выдается родителям по их письменному заявлению.
 - При переводе обучающегося из одной школы в другую в течение учебного года помимо документов, указанных в п.2.5, прилагается ведомость успеваемости обучающегося, заверенная подписью директора и печатью школы.
 - В школу принимаются все граждане, имеющие право на получение соответствующего уровня образования. Не допускается необоснованный отказ в приеме детей в школе или прием детей в школу на конкурсной основе.
- Отчисление/ исключение обучающихся из школы:**
- Исключение обучающихся из школы осуществляется только по основаниям, предусмотренным Законом РК «Об образовании».
 - При отчислении обучающегося в связи с переходом в другое образовательное учреждение, в целях осуществления контроля за соблюдением законодательства об обязательном общем образовании родители обучающегося предоставляют справку-подтверждение о том, что обучающийся будет зачислен в эту школу после предоставления документов.

4. ОҚУ ЖҰМЫСЫ

1.1. Үлгілік оқу жоспары. Жұмыс оқу жоспарлары

Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2019 жылғы 27 желтоқсандағы № 988 қаулысымен бекітілген Қазақстан Республикасының Білім және ғылымды дамытудың 2020-2025 жылдарға арналған мемлекеттік бағдарламасына сәйкес жалпыадамзаттық құндылықтар негізінде жеке тұлғаны тәрбиелеу мен оқытуды

қамтамасыз ету қажет.

№6 мектеп-гимназиясы. Абай Құнанбаева оқу іс-әрекетіне ынтасы жоғары оқушылардың жұмысына бағдарланған білім беру мекемесі болып табылады. Лингвистикалық бағыттағы гимназия мәртебесіне ие бола отырып, білім беру мекемесі демократия мен гуманизм қағидаттары, жалпыға қол жетімділік, жалпыадамзаттық құндылықтардың басымдығы, білім берудің зайырлы сипаты негізінде оқу-тәрбие процесін ұйымдастырады; гимназияның білім беру бағдарламалары:

Бала құқықтары туралы Конвенцияның маңызды ережелері

ҚР Конституциясының күші

"Білім туралы" ҚР Заңының күші

Гимназия жарғысында

Нормативтік-құқықтық қамтамасыз ету білім беруші

Гимназияның негізгі оқу міндеті оқушыларды олардың бейімділігі мен қажеттіліктеріне сәйкес тереңдетілген, бейінді және сараланған оқытуды көздейтін негізгі және қосымша жалпы білім беру бағдарламаларын іске асыру болып табылады.

Гимназия оқушыларды 31.10.2018 ж. №604 МЖМБС деңгейін арттыра отырып, бейіндік пәндер бойынша оқытады.

24 және одан көп оқушы бар сыныптар оқу кезінде екі кіші топқа бөлінеді:

1) қазақ тілі мен әдебиеті – қазақ тілінде оқытпайтын сыныптарда;

3) шет тілі;

4) информатика;

5) көркем еңбекке

2023-2024 оқу жылына арналған ОЖБ (оқу жұмыс жоспарын), оқу бағдарламаларын және оқу пәндерін күнтізбелік-тақырыптық жоспарлау кезінде нұсқаулық-әдістемелік хаттың, сондай-ақ "Степногорск қаласының жалпы орта білім беру ұйымдарында 2023-2024 оқу жылының басталуы туралы" білім бөлімінің бұйрығының ұсынымдары ескерілді

Жалпы білім беретін мектептер үшін оқу жүктемесінің қысқаруымен жаңа үлгілік оқу жоспарларында оқу

Мектепалды даярлық

("білім туралы" ҚР Заңының 30-бабы)

Мектепалды даярлықтың негізгі міндеттері:

- мектепте оқу үшін қажетті дағдыларды жетілдіру (жауапкершілік, зейінділік, дербестік, еңбекқорлық);

- ұжымдық қызметте бірлесіп әрекет ету дағдыларын тәрбиелеу (құрдастарына көмек көрсету, жұмыс нәтижелерін бағалау және т. б.);

- балалардың жас ерекшеліктерін ескере отырып, мектепке дейінгі ұйымнан мектепке көшу кезінде сабақтастық пен табысты бейімделуді қамтамасыз ету;

- баланың мектепке деген эмоционалды-оң көзқарасын, оқуға деген ұмтылысын дамыту.

Нормативтік құқықтық қамтамасыз ету

1. "Білім туралы" ҚР Заңы

<https://adilet.zan.kz/rus/docs/Z070000319> _

2. Закон РК «О статусе педагога» <https://adilet.zan.kz/rus/docs/Z1900000293>

3. "Қазақстан Республикасындағы Бала құқықтары туралы" ҚР Заңы

<https://adilet.zan.kz/rus/docs/Z020000345> _

4. "Ойыншықтардың қауіпсіздігі туралы" ҚР Заңы

<https://adilet.zan.kz/rus/docs/Z070000306>

5. "Мүмкіндігі шектеулі балаларды әлеуметтік және медициналық-педагогикалық түзеу арқылы қолдау туралы"ҚР Заңы
<https://adilet.zan.kz/rus/docs/Z020000343> _

6. Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытуды дамыту моделі

<https://adilet.zan.kz/rus/docs/P2100000137>

7. Мектепке дейінгі ұйымдар мен балалар үйлеріне қойылатын санитариялық-эпидемиологиялық талаптардың санитариялық қағидалары

<https://adilet.zan.kz/rus/docs/V1700015893>

8. Білім берудің барлық деңгейлеріндегі мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттары

<https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V1800017669>

9. ҚР мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу жоспарлары

<https://adilet.zan.kz/rus/docs/V1200008275>

10. Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламалары

<https://adilet.zan.kz/rus/docs/V1600014235/history>

11. Тиісті үлгідегі білім беру ұйымдары қызметінің үлгілік қағидалары

<https://adilet.zan.kz/rus/docs/V1800017657>

12. Білім беру қызметтерін көрсетудің үлгілік шартының нысандары

<https://adilet.zan.kz/rus/docs/V1600013227/links>

13. Мемлекеттік білім беру ұйымдары қызметкерлерінің үлгілік штаттары

<https://adilet.zan.kz/rus/docs/P0800000077> _

14. Педагог қызметкерлер мен оларға теңестірілген адамдар лауазымдарының үлгілік біліктілік сипаттамалары

<https://adilet.zan.kz/rus/docs/V0900005750> _

15. Жабдықпен және жиһазбен жарақтандыру нормалары

<https://adilet.zan.kz/rus/docs/V1600013272>

16. Қамқоршылық кеңестің жұмысын ұйымдастырудың үлгілік қағидалары және оны білім беру ұйымдарында сайлау тәртібі

<https://adilet.zan.kz/rus/docs/V1700015584>

17. Мектепке дейінгі және орта білім беру ұйымдарын бейнебақылау жүйелерімен жарақтандыруға қойылатын стандарттар мен талаптар

<https://adilet.zan.kz/rus/docs/V1900018239/info>

18. Педагогтерге біліктілік санаттарын беру (растау) қағидалары
<https://adilet.zan.kz/rus/docs/V2000020618>

Мектепке дейінгі білім беру жүйесінің негізгі басым бағыттары мектепке дейінгі тәрбие мен оқытуды дамыту моделін іске асыру шеңберінде айқындалған. 2022-2023 оқу жылына арналған мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту жүйесінің негізгі міндеттері мынадай бағыттарды қамтиды:

- әр баланың жеке қабілеттері мен қажеттіліктерін ескере отырып, дамушы қауіпсіз білім беру ортасын, оның ішінде Инклюзивті ортаны құру;
 - балаларды қызықты ойын түрінде тәрбиелеу, оқыту және дамыту (шаршамай) ;
 - баланы толыққанды қатысушы (субъект)деп тану
- білім беру қатынастары;
- ерекше білім беру қажеттіліктері бар балаларға қоғамның оң көзқарасы философиясын қалыптастыру;
 - мектепте оқуға қажетті дағдыларды жетілдіру (жақсы денсаулық, қауіпті немесе қауіпсіз әрекеттерді бағалай білу; эмоцияларды реттеу; баланың жалпы танымдық дамуы).

Балаларды мектепалды даярлық сыныбында оқыту б) тармақшаға сәйкес жүзеге

асырылады

Бастапқы кезең

Бастауыш білім 1-4 сыныптар

Бастауыш білім берудің мақсаты мынадай кең ауқымды дағдылардың негіздеріне ие білім алушының тұлғасының үйлесімді қалыптасуы мен дамуы үшін қолайлы білім беру кеңістігін құру болып табылады:

- 1) білімді функционалдық және шығармашылық қолдану;
- 2) сыни тұрғыдан ойлау;
- 3) зерттеу жұмыстарын жүргізу;
- 4) ақпараттық-коммуникациялық технологияларды пайдалану;
- 5) коммуникацияның түрлі тәсілдерін, оның ішінде тілдік дағдыларды қолдану;
- 6) топта және жеке жұмыс істей білу.

"Тіл және әдебиет" білім беру саласының мазмұны "Әліппе/Ана тілі", "Букварь/сауаттылықты оқыту", "Қазақ тілі (Т1)", "Орыс тілі (Я1)" "Әдебиеттік оқу", "әдеби оқу", "қазақ тілі (Т2)" оқу пәндерінде жүзеге асырылады қазақ тілінде оқытпайтын сыныптарда", "орыс тілі (Я2)", қазақ тілінде оқытатын сыныптарда "Шет тілі".

Тілдік оқу пәндерін оқу кезінде коммуникативтік БҚ жүзеге асырылады

"Орыс тілі" оқу пәні (орыс тілінде оқыту)

"Орыс тілі" оқу пәні бойынша оқу жүктемесінің көлемі:

- 1) 2 – сыныпта-аптасына 4 сағат, оқу жылында 136 сағат; 2) 3 – сыныпта-аптасына 4 сағат, оқу жылында 136 сағат; 3) 4 – сыныпта-аптасына 4 сағат, оқу жылында 136 сағат.

"Әдеби оқу" оқу пәні

Оқу жүктемесінің көлемі:

- 1) 2 – сыныпта-аптасына 3 сағат, оқу жылында 102 сағат; 2) 3 – сыныпта-аптасына 3 сағат, оқу жылында 102 сағат; 3) 4 – сыныпта-аптасына 3 сағат, оқу жылында 102 сағат.

"Шет тілі" оқу пәні

"Шет тілі" ("ағылшын тілі", "Неміс тілі", "француз тілі") пәні бойынша оқу бағдарламалары ҚР БҒМ 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығымен бекітілген білім берудің барлық деңгейлерінің мемлекеттік жалпыға міндетті стандартына сәйкес әзірленді

"Білім берудің барлық деңгейлеріндегі мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы". Үлгілік оқу жоспарлары

1 сынып

- 1 Орыс тілі. Занимательная грамматика
- 2 Скорочтение
- 3 Жаратылыстану. "Лаборатория открытий"
- 4 Логика

2 класс

- 1 Математика.Занимательная математика.
- 2 Скорчтение
- 5 Естествознание"Мир и природа"
- 6 Занимательная грамматика

3 классы

- 1 Русский язык. Занимательная грамматика
- 2 Жаратылыстану."Я познаваю мир"
- 3 Funny English
- 4 Hello, English

4 классы

- 1 Орыс тілі. Занимательная грамматика
- 2 Математика.Логика
- 4 English reading club

5 English/ Enjoy listening

Негізгі кезең

ҚР МЖМБС 5-9 сынып оқушыларына арналған оқу апталық жүктемесі 31.10.2018 ж. № 604, бес күндік жұмыс режимінде өтеді және оқу жүктемесін қысқарта отырып үлгілік оқу жоспарлары бойынша әзірленген үлгілік оқу бағдарламаларына сәйкес ҚР БҒМ 2020 жылғы 27 қарашадағы № 496 бұйрығымен бекітілген:

5 сынып үшін-28 сағат инвариативті жүктеме + 5,5 сағат вариативті компонент: дене шынықтыруға 1 сағат, сонымен қатар жаһандық құзыреттілікке 0.5 сағат және гимназиялық компонент-4 сағат. Барлығы 33,5 сағат

6 сынып үшін-28 сағат инвариативті жүктеме + 6,5 сағат вариативті компонент: дене шынықтыруға 1 сағат, сонымен қатар жаһандық құзыреттілікке 0.5 сағат және гимназиялық компонент-5 сағат. Мемлекеттік тілдегі сыныптарда барлығы 34,5 сағат ең жоғары жүктеме – 33,5

7 сынып үшін-28 сағат инвариативті жүктеме + 8,5 сағат вариативті компонент таңдау пәні үшін 3 сағат, плюс 4 сағат гимназия компоненті, 1 сағат дене шынықтыру, плюс 0,5 сағат жаһандық құзыреттілік. Барлығы

5 сыныптар

2 сағат ағылшын тілі (бөлумен бірге Гимн компонент)

1 сағат Қазақ тілі

1 сағат Қазақстан тарихы ("ортағасырлық кезеңдегі Қазақстан мәдениеті")

6 сынып

2 сағат ағылшын тілі, (бөлу арқылы гимн компонент)

2 сағат Қазақ тілі

1 сағат өлкетану

7 сынып

Таңдау пәндері-3 сағат, негізінен:

1.География 1 сағат барлық параллельдер

2.Химия 1 сағат (7В)

3.Биология 1 сағат (7б, 7в, 7д)

4.Орыс тілі 1 сағат (7в)

Гимназиялық компонент - 4 сағат

Ағылшын тілі 2 сағат

Қазақ тілі бөлуге 2 сағат

8 сынып

Таңдау бойынша заттар:

1.География 1 сағат барлық параллельдер

2.Химия 1 сағат барлық параллельдер

3.Математика 1 сағат барлық параллельдер

Гимназия компоненті

Ағылшын тілі 2 сағат-8Б, 8В

Қазақ тілі 2 сағат-8Б, 8В

Математика 1 сағат 8 Б

"Тарих" 1 сағат - 8-де

Информатика-8 сағатта 1 сағат

Биология 1 сағат-8Е

9 сынып

Таңдау бойынша заттар:

1.География 1 сағат

2.Биология 1 сағат

3.Геометрия 1 сағат
Гимназия компоненті
Ағылшын тілі 2 сағат
Қазақ тілі 2 сағат

Жоғары сыныптар. (10-11 сыныптар)

10-11 сыныптардың оқу жоспарлары жалпы орта білім берудің үлгілік оқу жоспарына сәйкес келеді.

ҚР МЖМБС 10-11 сынып оқушыларына арналған оқу апталық жүктемесі 31.10.2018 ж. № 604, бес күндік жұмыс режимінде өтеді және оқу жүктемесін қысқартумен үлгілік оқу жоспарлары бойынша әзірленген үлгілік оқу бағдарламаларына сәйкес ҚР БҒМ 2020 жылғы 27 қарашадағы № 496 бұйрығымен бекітілген:

10 сынып үшін - 39 сағат (ОГ)

10 сынып үшін - 39 сағат (ЖМ)

11 сынып үшін - 39 сағат (ОГ)

11 сынып үшін - 39 сағат (ЖМ)

10-11 сыныптарға арналған оқу пәндері бойынша бағдарламалардың екі бағыты бар: жаратылыстану-математикалық және қоғамдық-гуманитарлық

Екі бағыт анықталды:

1. Жаратылыстану – математикалық-10Б; 11А.

2. Қоғамдық – гуманитарлық-10В, 11Б,

Таңдалған бағыт аясында профильдер анықталды:

жаратылыстану-математикалық профильде-физик

<https://drive.google.com/drive/folders/1rGtcUNZJWS6mj2Vht0G2F4QQEfh7CTwS>

Оқу жоспары негізінде әзірленген және білім беру ұйымы бекіткен сабақ кестесі 2023-2024 оқу жылына арналған сабақ кестесі нормативтік құжаттарға сәйкес жасалды.

Қазақстан Республикасы Үкіметінің қаулысымен бекітілген "Балалар мен жасөспірімдерді тәрбиелеу және тәрбиелеу объектілеріне қойылатын санитариялық-эпидемиологиялық талаптар" санитариялық қағидалары.

Кесте білім беру мекемесінің 2023-2024 оқу жылына арналған оқу жоспарына, пәндер бойынша оқу бағдарламаларына сәйкес жасалды. Сондай-ақ оқытушылардың оқу жүктемесін бөлу туралы мәліметтер, "педагог қызметкерлерге білім алушылармен тәрбие жұмысын ұйымдастыру және үйлестіру бойынша сынып жетекшісінің функцияларын жүктеу туралы" сынып басшылығының бөлінуі, сабақтардың ауысымы туралы мәліметтер (жарғы негізінде), "білім алушылардың сандық құрамы туралы" оқу жылының басындағы сыныптардың саны туралы мәліметтер ескерілді. Сабақ кестесін құру кезінде өзгерістің күндізгі және апталық циклдары туралы мәліметтер ескерілді

https://drive.google.com/drive/folders/1G3Vc5tK-RNkyTvZVJ49hHQ_4hir2wiJi

Бейіндік оқыту

Жаратылыстану - математикалық және қоғамдық-гуманитарлық бағыттағы пәндерді тереңдетіп оқыту бағыты бойынша 7-11 сыныптарда бейіндік және бейінге дейінгі оқыту мектептің Кадрлық, оқу-материалдық қамтамасыз етілуін, материалдық-техникалық базасын ескере отырып құрылады.

Мектеп-гимназия туралы Ереженің және мектеп-гимназия жарғысының негізінде бейін алдындағы сыныптар ашылды, онда ағылшын тілі мен бейіндік пәндер бойынша бағдарламалық материалды тереңдетуге және кеңейтуге қосымша сағаттар бөлінді.

Бір немесе екі бағытты таңдауды мектеп білім алушылардың қажеттіліктері мен ата-аналардың сұраныстарын ескере отырып жүзеге асырады. Білім беру процесінің

компенсаторлық-дамытушылық бағыты жалпы білім беретін пәндер бойынша сабақтарда қамтамасыз етіледі.

Белгіленген міндеттерді жүзеге асыратын механизм гимназияның жергілікті нормативтік-құқықтық құжаттары болып табылады:

Бейіндік оқыту туралы ереже;

Оқушылар портфолиосы туралы ереже

Бейіндік оқыту бағдарламасын іске асыру жөніндегі іс-шаралар жоспары;

<https://drive.google.com/drive/folders/1rGtcUNZJWS6mj2Vht0G2F4QQEfh7CTwS>

«Дарынды балалар» бағдарламасы бойынша жұмыс нәтижелері

Дарынды балалармен жұмыс жасауда №6 ШГ педагогикалық ұжымының алдында тұрған басты міндет – баланың шығармашылық даралығын дамыту, барлық студенттерге әр түрлі бағытта дарындылығын ашуға мүмкіндік беру.

Біздің мектепте дарынды балалармен жұмыс істеудің белгілі бір жүйесі жасалған:

- ✓ дарынды балалармен тікелей сабақта жеке жұмыс жасау мақсатында оқу материалын түзету;
- ✓ студенттерді қызығушылықтары бойынша әртүрлі іс-шараларға, пәндік үйірмелерге тарту;
- ✓ секциялардың, үйірмелердің, қолданбалы курстардың жұмысын ұйымдастыру;
- ✓ ШМО отырыстарында дарынды балалармен жұмыс істеу әдістемесі мәселелерін талқылау;
- ✓ дарынды балалармен жеке жұмысты ұйымдастыру; жеке бағдарламаларды жүзеге асыру шеңберінде пәндер бойынша шығармашылық есептер.

Сонымен, мектебіміздің айрықша ерекшелігі – сыныптық және мектептен тыс жұмыстарды, жалпы білім беруді қосымша білім берумен біріктіру.

Педагогикалық ұжым әр балаға тұлғалық-бағдарлық көзқарас негізінде жұмыс істейді, сондықтан мектепте көптеген озат оқушылар, қалалық, облыстық олимпиадалардың, қашықтық олимпиадалардың, түрлі деңгейдегі конференциялар мен жарыстардың жеңімпаздары бар.

Біздің дарынды және дарынды балалармен жұмыс жасау стратегиямыз – олардың табысты дамуы үшін жағдай жасау, оның ішінде жай ғана қабілетті балалар, сондай-ақ дарындылығы әлі көріне қоймаған, бірақ олардың кейбір қабілеттерін дамытуға ұмтылысы бар балалар.

Дарынды балаларды анықтау кезінде мыналарды ескереміз:

- 1) берілген жас кезеңінде қол жеткізілген қабілеттердің даму деңгейі;
- 2) қызметтің жекелеген түрлерінде оны жүзеге асыру әрекеттерімен байланысты дарындылықтың жеке көріністерінің ерекшеліктері;
- 3) баланың әлеуетті мүмкіндіктері.

Сонымен қатар, дарынды балаларды анықтау, оқыту және дамытуда кейбір мәселелер бар. Осылайша, дарынды балалардың отбасыларымен өзара іс-қимылды ұйымдастыруға аз көңіл бөлінеді, дарындылық педагогикасының өзекті мәселелері бойынша педагогтардың кәсіби дайындық деңгейі жеткіліксіз. Бұл мәселелер дарынды және дарынды балалардың шығармашылық және интеллектуалдық әлеуетінің толық жүзеге аспауына әкеледі.

Келесі оқу жылында келесі бағыттар бойынша жұмысты күшейту қажет:

- ✓ Әртүрлі қызмет салаларындағы дарынды балаларды мақсатты түрде анықтау және іріктеу жүйесін құру бойынша жұмысты жалғастыру;
- ✓ Жарыстарға, олимпиадаларға және конференцияларға қатысушылардың санын кеңейту;
- ✓ Гимназия бөлімшелерінің мәжілістерінде дарынды балалармен жұмыс істеуге сараланған көзқарас мәселесін қарастыру.

5.4. Барлық деңгейдегі олимпиадалардағы, ғылыми жобалардағы, жарыстардағы және жарыстардағы жетістіктер

2020-2022 оқу жылдарындағы «Болашақ» ШҰО жұмысын талдау

Мектепте ғылым негіздеріне құмар, ғылыми қызметке ұмтылған дарынды оқушыларды анықтау және қолдау мақсатында «Болашақ» оқушылардың ғылыми қоғамы жұмыс істейді. Ғылыми қоғам студенттерге өзінің маңыздылығын, үлкен ғылымға жататынын сезінуге мүмкіндік береді, оларды ғылыми-шығармашылық жұмыстың әдіс-тәсілдерімен таныстырады, танымдық қызығушылық пен қызығушылықты дамытады, құрдастарымен және пікірлестерімен қарым-қатынас жасауға үйретеді, ғылыми тәжірибелер мен зерттеулерге қатысу мүмкіндігі.

Білім сапасы мәселесін шешу, оқуға ынталы оқушылардың ақыл-ой белсенділігін дамыту, сондай-ақ білім беру және интеллектуалдық деңгейін арттыру үшін математика, орыс тілі, қазақ тілі, ағылшын тілі, пәндер бойынша қосымша курстар өткізілді. Әлем, дене шынықтыру, мұнда балалар әртүрлі дәрежедегі қиындықтардағы білім беру мәселелерін шешті. Осы жұмысты қорытындылайтын болсақ, қазақ тілі, ағылшын тілі, орыс тілі, математика пәндері бойынша төртінші сыныптарда қатарлас мектепшілік олимпиадалардың екі кезеңі өткізілді.



5.3 сурет. Бастауыш сынып оқушыларына арналған мектеп олимпиадасы

Алдыңғы 2022-2023 оқу жылында қалалық олимпиадаға №6 мектептің 9-11 сыныптарынан небәрі 33 оқушы қатысты.

Барлығы – 58 оқушы

1 орын – 14 оқу күні

2 орын – 13 мектеп.

3 орын – 11 мектеп.

4 орын – 3 сынып

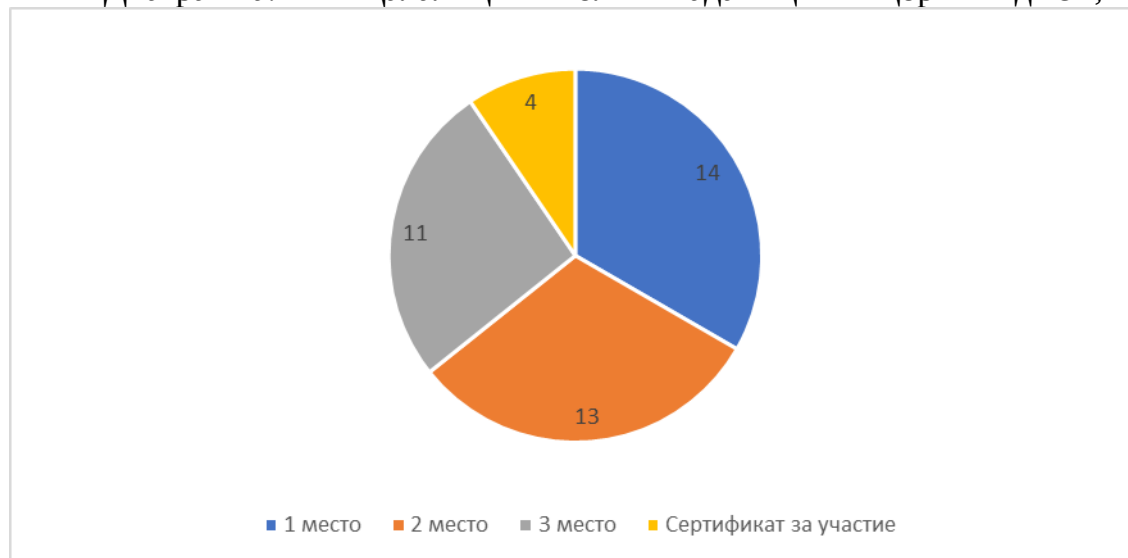
4 оқушы қатысқаны үшін сертификат алды.

5.1-кесте. 2022-2023 оқу жылындағы 9-11 сыныптар арасындағы қалалық пәндік олимпиаданың қатысуы және қорытындысы.

	№	Пән Предмет	Қатысушы Участник	Сыны п Класс	Нәтиже Результат	Мұғалім Учитель
1-күн 1 день						
1	1	Физика	Геновский Лев	10 А	1 орын	Борисова Е. В.
2	2		Бурман Екатерина	10 а	3 орын	Борисова Е. В.
3	3		Серик Адильхан	9 В	3 орын	Борисова Е. В.
4	1	Математика	Лузин Дмитрий	9 Б	3 орын	Васина А. В
5	2		Федурин Артем	10 А	2 орын	Решетникова С. Л.
6	3		Баскакова Елизавета	11 А	2 орын	Решетникова С. Л.
7	4		Волянский Никита	10 А	4 орын	Решетникова С. Л.
2-күн 2 день						
8	1	Қазақ тілі мен әдебиеті (орыс тілді мектерде)	Лукиных Александра	9 Б	2-орын	Касенова Г.К.
9	2		Тулупова Елизавета	9 В	2-орын	Муканова Г.К.
10	3		Сиразетдинова Рената	10 А	1-орын	Шайрестанова Г.Т.
11	4		Канаева Елена	11 А	1-орын	Лябаева А.С.
12	1	Қазақстан тарихы	Яковенко Александра	10 Б	1 орын	Погромская Л.Н
13	2		История Казахстана	Латыпов Тимур	9 Г	4 орын
14	3	Нуридэн Али	11 А	4 орын	Леонтьев А. Ф.	
15	1	Орыс язык и литература	Солдатова Софья	10 Б	1 орын	Зозуля С.И.
16	2		Панькова Екатерина	11 А	2 орын	Зозуля С.И.
17	3		Лихолетова Мария	10 А	3 орын	Добрынина Н. П.
18	4		Мельник Ксения	9 В	1 орын	Каиркенова Г. К.
3-күн 3 день						
19	1	География	Ижбулатов Юрий	9 В	2 орын	Касенова Р.М.
20	2		Қалым Жалғас	9 В	2 орын	
21	3		Максимович Ангелина	10 Б	1 орын	Касенова Р.М.
22	4		Крашенинина Владислава	10 А	3 орын	Касенова Р.М.
23	5		Вохмина Виктория	11 Б	3 орын	Касенова Р.М.
24	1	Орыс язык и литература (с каз.яз.обуч)	Садвакасова Бегімай	9 А	3 орын	Жунусова Ракия Жолдыбаевна
25		Информатик а	Чугунов Андрей	8 Б	4 орын	Чернобук Н.П.
4-күн 4 день						
26	1	Химия	Дьячкова Василика	11 А	1 орын	Богатенкова А.В.
27	2		Дьячкова Алена	11 А	3 орын	Богатенкова А.В.
28	3		Нигметова Томирис	9 В	1 орын	Богатенкова А.В.
29	4		Галиев Зуфар	9 В	2 орын	Богатенкова А.В.
30	1	Биология	Мухамеджанова	11 А	1 орын	Кинцель А.Е.

			Анель			
31	2		Ерш Карина	11 А	2 орын	Кинцель А.Е.
32	3		Желев Григорий	10 А	1 орын	Кинцель А.Е.
33	4		Койлов Александр	10 А	2 орын	Кинцель А.Е.
34	5		Мәлік Айәділ	9 А	2 орын	Кабиденов Б.Е.
5-күн 5 день						
35	1	Ағылшын тілі Английский язык	Курдюков Матвей	9 В	2 орын	Кинцель Н.В.
36	2		Айткалиева Адия	9 В	1 орын	Осадчая В.В.
37	3		Хамзина Камила	10 Б	1 орын	Башлыкова О.М.
38	4		Батов Виталий Андреевич	10 Б	3 орын	Башлыкова О.М.
39	5		Козлова Екатерина за 11 кл	10 А	1 орын	Кинцель Н.В.
40	6		Хаскова Яна за 11 кл	10 Б	2 орын	Кинцель Н.В.
41	1	Қазақ тілі мен әдебиеті	Бекентаева Аружан	9 А	3-орын	Шайрестанова Г.Т.
42	2		Бекентаева Аяжан	9 А	3-орын	Шайрестанова Г.Т.

Диаграмма. Қалалық олимпиаданың қорытындысы, 2021-22.



9-11 сыныптар арасында өткен облыстық пән олимпиадасына 9 оқушы қатысты. Оның ішінде 3 оқушы 1 орын, 2 оқушы 3 орын, 2 оқушы 4 орын.

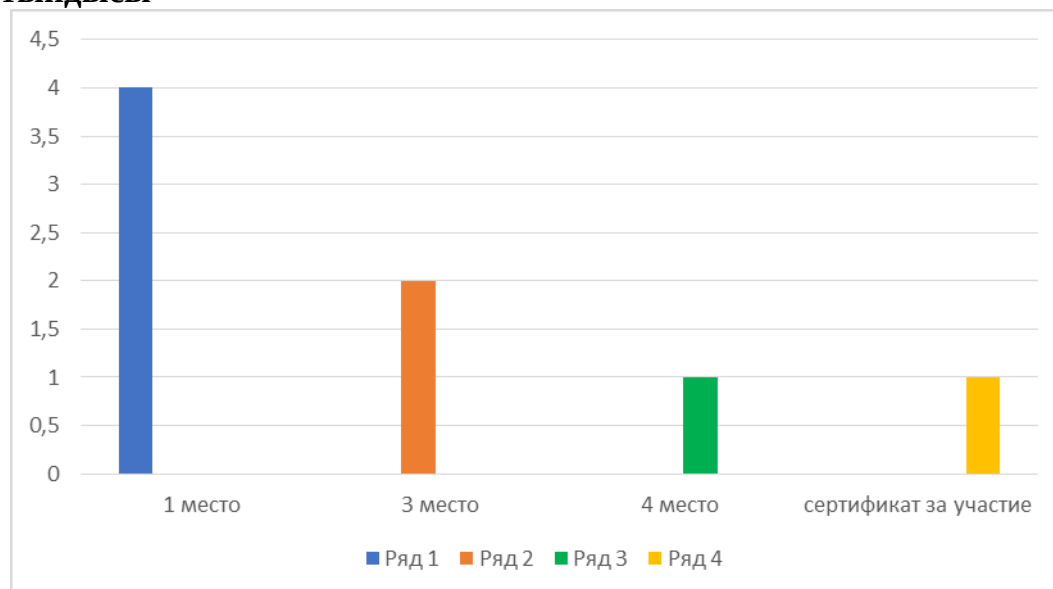
5.2-кесте. 9-11 сыныптар арасындағы облыстық олимпиаданың қатысуы және қорытындысы. 2022-2023 оқу жылына арналған.

Облыстық кезеңнің қорытындысы

№	Оқушының тегі, аты (толық)	Пәні	Сынып	Мұғалімнің тегі, аты, әкесінің аты толық	Нәтижесі
1.	Канаева Елена	қазақ тілі мен әдебиеті 2	11	Лябаева Алия Сабитовна	сертификат
2.	Мельник Ксения	Орыс тілі	9	Кайркенова Гуля Кайролловна	3 орын
3.	Солдатова Софья Алексеевна	Орыс тілі	11	Зозуля Светлана Ивановна	4 орын

4.	Айткалиева Адия	Ағылшын тілі	9	Осадчая Валентина Васильевна	1 орын
5.	Хамзина Камила	Ағылшын тілі	10	Башлыкова Оксана Михайловна	1 орын
6.	Козлова Екатерина	Ағылшын тілі	11	Кинцель Наталья Васильевна	сертификат
7.	Максимович Ангелина	география	10	Касенова Рысжан Майкеновна	1 орын
8.	Желев Григорий	биология	10	Кинцель Александр Евгеньевич	3 орын
9.	Геновский Лев	физика	10	Борисова Евгения Владимировна	сертификат

Диаграмма. Республикалық олимпиаданың облыстық кезеңіне қатысу қорытындысы



Республикалық кезеңде география пәнінен Шымкент қаласына 10 «Б» сынып оқушылары Максимович Ангелина, ағылшын тілі бойынша Көкшетау қаласына Хамзина Камилла аттанды.

2022-2023 жж. 7-8 сыныптар арасындағы жасөспірімдер олимпиадасының қорытындысы.

Екінші қалалық кезеңге 41 оқушы қатысып, 30 жүлделі орынға ие болды.

ҚАЗАҚ ТІЛІ МЕН ӘДЕБИЕТІ

Какимова Инкар 8-сын., 2-орын,

Қазбекова Альмира 8-сын., 4-орын. Мұғ.:Касенова Г. К.

Кішібай Іңкар 2-орын, 7-сынып. Мұғ.:Алтынбекова А. А.

Каримов Эльданиз 3-орын, 8-сын. Мұғ.:Лябаева А. С

Мехтиева Зарифа 2-орын 7 –сынып. Мұғ.: Муканова Г. К.

ОРЫС ТІЛІ МЕН ӘДЕБИЕТІ

Машикова Амира1 орын, 7-сынып Мұғ. Зозуля С.И.

Крашенинина Кристина 2 орын, 8 сын., Мұғ. Кайркенова Г. К.

Елеусіз Жансұлу 2 орын, 8 сынып Мұғ.Добрынина Н.П.

Сағынай Жанель 1 орын, 8 сынып Мұғ. Жунусова Р.Ж.

Касен Жансая 2 орын, 7 сын. Мұғ..Жунусова Р.Ж.

АҒЫЛШЫН ТІЛІ

Маркелов Даниил 2 орын, 7 сынып Мұғ. Галех Е.Ю.

Гридасова Арина 2 орын, 7 сынып Мұғ. Акимова Е.В.

Любаева Полина 2 орын, 8 сынып Мұғ. Осадчая В.В.

Кайркенова Асель 3 орын, 8 сынып Мұғ. Осадчая В.В.

ҚАЗАҚСТАН ТАРИХЫ

Шадияр А. 7сын. - 1 орын, Мұғ. Леонтьев А. Ф.

Ермагамбетов А. 8 сын.- 2 орын, Мұғ. Погромская Л. Н.

МАТЕМАТИКА

Артемасова Наталья 8 сын. 4 орын, Мұғ. Решетникова С.Л.

ИНФОРМАТИКА

Чугунов Андрей 8 сын. 2 орын, Мұғ. Чернобук Н.И

ГЕОГРАФИЯ

Абишев Диар 1 орын, 7 сын.

Мадияр Малик 1 орын, 8 сын.

Полищук Кристина 2 орын, 8 сын.

Кайсарова Диана 3 орын, 7 сынып Мұғ. Касенова Р.М.

БИОЛОГИЯ

Чимонин Александр 1 орын, 8 сынып

Шумилова Варвара 2 орын, 8 сынып

Непочатых Роман 3 орын, 7 сынып Мұғ. Кинцель А.Е.

ХИМИЯ

Габдулсаматов Абзал 1 орын, 8 сын.

Хасенов Алдарияр 3 орын, 8 сын.

Медвецкий Алан 4 орын, 7 сынып Мұғ. Богатенкова А.В.

ФИЗИКА

Абдиянова Томирис 3 орын, 7 сын.

Туркмен Алейна 4 орын, 7 сын. Мұғ. Борисова Е.В

Облыстық кезеңге 7-8 сыныптардан 4 оқушы қатысты.

ХИМИЯ

Габдулсаматов Абзал 4 орын, 8 сын. Мұғ. Богатенкова А.В.

БИОЛОГИЯ

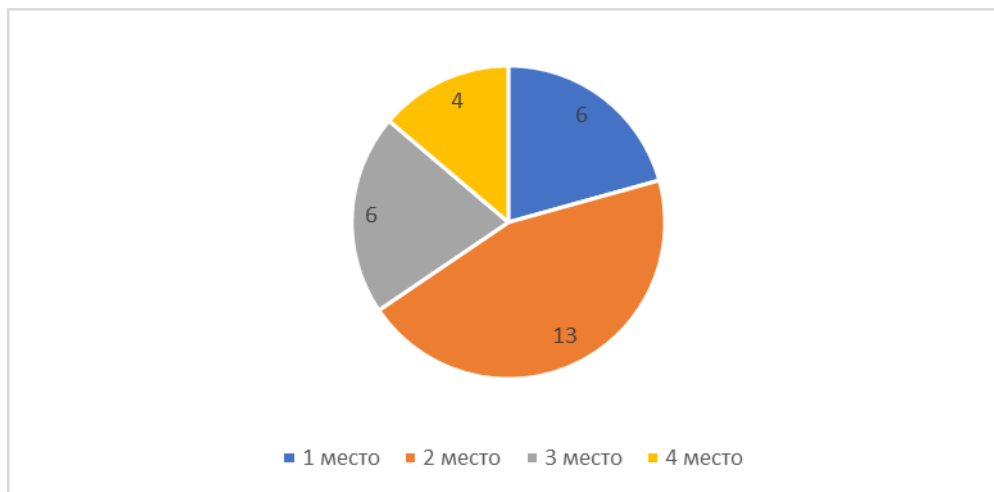
Чимонин Александр 4 орын, 8 сынып Мұғ. Кинцель А.Е.

ГЕОГРАФИЯ

Абишев Диар 1 орын, 7 сын.

Мадияр Малик 4 орын, 8 сынып Мұғ. Касенова Р.М.

4.4 диаграмма. 2022-23 оқу жылы қалалық жасөспірімдер олимпиадасының қорытындысы.



Қалалық кезеңнің қорытындысы бойынша облыстық кезеңге 7-8 сыныптардан 4 оқушы қатысты.

ХИМИЯ

Габдулсаматов Абзал 4 орын, 8 сын. Мұғ. Богатенкова А.В.

БИОЛОГИЯ

Чимонин Александр 4 орын, 8 сынып Мұғ. Кинцель А.Е.

ГЕОГРАФИЯ

Абишев Диар 4 орын, 7 чын.

Мадияр Малик 1 орын, 8 сынып Мұғ. Касенова Р.М.

Химия пәнінен 1 орын алып, республикалық кезеңге қатысушы 8 сынып оқушысы Мадияр Мәлік қатысқаны үшін сертификат алды.

5-6 сыныптар арасында республикалық олимпиада 4 жылдан бері өткізіліп келеді. Өткен оқу жылында мектепшілік олимпиадаға 71 оқушы қатысып, мектепшілік олимпиаданың қорытындысы бойынша қалалық кезеңге 25 қатысушы жіберілді.

4.5-кесте. 5 және 6 сыныптар арасында Республикалық олимпиаданың қалалық кезеңіне қатысуы және қорытындысы

Қалалық кезеңде 32 оқушының 17-сі жүлделі орындарға ие болды.

Қазақ тілі мен әдебиеті пәні бойынша

Кузнецова Елизавета 6 кл.- 1-орын. Мұғ. Муканова Г. К

Петечук Юлия 5 сынып3-орын. Мұғ.Касенова Г. К.

Орыс тілі

Морозова Александра 5 сынып3 орын. Мұғ. Костенко Л.А.

Кошелева Елизавета 6 сынып3 орын. Мұғ..Колдомов А.С.

Айбатырова Дильназ 5 сынып3 орын. Мұғ. Жунусова Р. Ж.

Шагатова бкласс, 2орын. Мұғ.. Жунусова Р. Ж.

Жуматаева Гульмира 6 сыныпуч. Жунусова Р. Ж.

Ағылшын тілі

Олжабай Медина 5 сын, -2 орын, Надежда Михайловна Польченко

Алтынбек Абусалим. 5 сын.- 2 орын, Акимова Екатерина Вячеславовна

Горохова Яна 6 сын. -1 орын, Польченко Надежда Михайловна

Оспанова Динара 6 сын. - 3 орын, Астафьева Ирина Петровна

Математика

Науменко Арина 6 сын., 2 орын. Мұғ. Койшибаева С. Р.

Жаратылыстану

3 орын -Будюкина Злата, 5"В"сынып Мұғ. Касенова Р. М

2 орын - Смирнов Сергей, 6 "Б"сынып Мұғ.Кинцель А. Е.

2 орын-Муканов Альтаир, 6 "Б" сынып Мұғ. Кинцель А. Е.

Қазақстан тарихы

Салимова Амина 6 кл., 3 орын, мұғ. Байкенова К. А

Салимова Рамина 6 сынып мұғ.Байкенова К. А.

5-6 сынып оқушылары арасындағы олимпиаданың төртінші облыстық кезеңінде қала намысын қорғады.

Горохова Яна 6 в ағылшын тілі бойынша

Кузнецова Елизавета қазақ тілінде 2-орынға ие болды.

**№6 ШГ 9-11 сынып оқушыларының ОӘК пәндері бойынша республикалық олимпиаданың қалалық кезеңіне қатысу қорытындысы.
2023-2024 оқу жылы**

Жалпы қатысушылар 28

1 орын – 7

3 орын – 10

Жүлде орындары – 23

2 орын -5

4 орын – 1

№	Оқушының тегі, аты (толық)	Пәні	сынып	Нәтижесі	Оқыту тілі	Мұғалімнің тегі, аты, әкесінің аты толық
1.	Испантаева Аида	физика	9 А	2 орын	Қазақ	Салтанат Гүлшаш
2.	Дауренбек Бақтияр	физика	10 Б	3 орын	Орыс	Борисова Евгения Владимировна
3.	Юхновец Тимур	физика	10 Б	2 орын	Орыс	Борисова Евгения Владимировна
4.	Геновский Лев	физика	11 А	1 орын	Орыс	Борисова Евгения Владимировна
5.	Захаров Владислав	физика	11 Б	3 орын	Орыс	Борисова Евгения Владимировна
6.	Федурин Артем	Математика	11 А	1 орын	Орыс	Решетникова Светлана Леонидовна
7.	Волянский Никита	Математика	11 А	3 орын	Орыс	Решетникова Светлана Леонидовна
8.	Чугунов Андрей	информатика	9 Б	3 орын	Орыс	Картабаева Шынар Балтабаевна
9.	Заболотний Александр	информатика	11 А	3 орын	Орыс	Картабаева Шынар Балтабаевна
10.	Чимонин Александр	биология	9 В	1 орын	Орыс	Кинцель Александр Евгеньевич
11.	Шумилова Варвара	биология	9 В	2 орын	Орыс	Кинцель Александр Евгеньевич
12.	Мәлік Айәділ	биология	10 А	3 орын	Қазақ	Кабиденов Бахтияр Ерболатович
13.	Галиев Зуфар	биология	10 Б	1 орын	Орыс	Кабиденов Бахтияр Ерболатович
14.	Желев Григорий	биология	11 А	1 орын	Орыс	Кинцель Александр Евгеньевич
15.	Койлов Александр	биология	11 А	1 орын	Орыс	Кинцель Александр Евгеньевич
16.	Мадияр Малик	география	9 В	2 орын	Орыс	Касенова Рысжан Майкеновна
17.	Қалым Жалғас	география	10 Б	3 орын	Орыс	Касенова Рысжан Майкеновна
18.	Бактубаева Анель	география	10 Б	3 орын	Орыс	Касенова Рысжан Майкеновна
19.	Максимович Ангелина	география	11 Б	1 орын	Орыс	Касенова Рысжан Майкеновна
20.	Крашенинина Владислава	география	11 А	3 орын	Орыс	Касенова Рысжан Майкеновна

21.	Габдулсаматов Абзал Канатович	химия	9 В	2 орын	Орыс	Буллаев Серікұлы	Асанали
22.	Нургали Адина	химия	10 А	4 орын	Қазақ	Қуанышбек Сәтбекұлы	Қуат
23.	Ковалев Никита	химия	10 Б	3 орын	Орыс	Қуанышбек Сәтбекұлы	Қуат

№6 ШГ 9-11 сынып оқушыларының ОГН пәндері бойынша республикалық олимпиаданың қалалық кезеңіне қатысу қорытындысы

2023-2024 оқу жылы

Барлық қатысушылар – 32

Жұлделі орын – 23

1 орын – 9

2 орын -9

3 орын – 5

3 орын – 1

№	Оқушының тегі, аты (толық)	Пәні	сынып	Оқыту тілі	Нәтижесі	Мұғалімнің тегі, аты, әкесінің аты толық
1.	Смагулова Зарина	Қазақ тілі	9 А	Қазақ	4 орын	Касенова Гульжамал Кенесовна
2.	Бекентаева Аяжан	Қазақ тілі	10 А	Қазақ	2 орын	Шайрестанова Гульжан Толешевна
3.	Штерцер Анастасия	Қазақ тілі	9 Б	Орыс	2 орын	Блялова Назгуль Алхановна
4.	Мехтиев Тапдыг	Қазақ тілі	10 Б	Орыс	2 орын	Шайрестанова Гульжан Толешевна
5.	Хаскова Яна	Қазақ тілі	11 Б	Орыс	2 орын	Шайрестанова Гульжан Толешевна
6.	Сағанай Жанель	Орыс яз	9 А	Қазақ	3 орын	Жунусова Ракия Жолдыбаевна
7.	Садвакасова Бегимай	Орыс яз	10 А	Қазақ	1 орын	Жунусова Ракия Жолдыбаевна
8.	Бекентаева Аружан	Орыс яз	10 А	Қазақ	2 орын	Жунусова Ракия Жолдыбаевна
9.	Елеусіз Жансұлу	Орыс яз	9 Б	Орыс	1 орын	Добрынина Наталья Петровна
10.	Крашенинина Кристина	Орыс яз	9 В	Орыс	3 орын	Кайркенова Гуля Кайроллоевна
11.	Мельник Ксения	Орыс яз	10 В	Орыс	1 орын	Кайркенова Гуля Кайроллоевна
12.	Лихолетова Мария	Орыс яз	11 А	Орыс	3 орын	Добрынина Наталья Петровна
13.	Солдатова Софья	Орыс яз	11 Б	Орыс	2 орын	Кайркенова Гуля Кайроллоевна
14.	Любаева Полина	Иностранный язык	9 Б	Орыс	1 орын	Осадчая Валентина Вас ильевна
15.	Хасенов Алдияр	Иностранный язык	9 В	Орыс	2 орын	Польченко Надежда Михайловна
16.	Курдюков Матвей	Иностранный язык	10 В	Орыс	1 орын	Кинцель Наталья Васильевна
17.	Титов Родион	Иностранный язык	10 Б	Орыс	1 орын	Кинцель Наталья Васильевна
18.	Батов Виталий	Иностранный язык	11 Б	Орыс	1 орын	Башлыкова Оксана Михайловна
19.	Хамзина Камила	Иностранный язык	11 Б	Орыс	1 орын	Башлыкова Оксана Михайловна

20.	Рисбаев Арсланбек	тарих	9 А	Қазақ	1-орын	Аяған Алдонгарович	Нуржан
21.	Какимова Дилара	тарих	10 А	Қазақ	2-орын	Аяған Алдонгарович	Нуржан
22.	Сиразетдинова Рената	история	11 А	Орыс	3 орын	Погромская Николаевна	Лариса
23.	Казбекова Альмира	құқық негіздері	9 А	Қазақ	2-орын	Аяған Алдонгарович	Нуржан
24.	Соколова Вероника	основы права	9 Б	Орыс	3 орын	Погромская Николаевна	Лариса

№6 ШГ 7-8 сынып оқушыларының жалпы білім беретін пәндер бойынша республикалық олимпиадаға қалалық кезеңі қатысу қорытындысы (2023-2024 оқу жылы)

Барлық қатысушылар -40

Жұлделі орындар – 27

№	Оқушының аты-жөні	Пәні	Нәтижесі	Сыныбы	Мұғалімнің аты-жөні
1.	Жақсыбек Нұрбек	Қазақ тілі	2	7 А	Икранбек Муктар
2.	Гашек Ярослав	Қазақ тілі 2	3	7 В	Муканова Гульмира Кадырбекқызы
3.	Шерстюк Вероника	Қазақ тілі 2	-	7 Б	Лябаева Алия Сабитовна
4.	Демченко Илья	Қазақ тілі 2	2	8 Б	Блялова Назгуль Алхановна
5.	Мехтиева Зарифа	Қазақ тілі 2	2	8 В	Муканова Гульмира Кадырбекқызы
6.	Кошелева Елизавета	Орыс тілі	3	7	Колдомов Александр Сергеевич
7.	Черепкова София	Орыс тілі	2	7	Колдомов Александр Сергеевич
8.	Мусина Айжан	Орыс тілі	1	8	Гончарова Анастасия Сергеевна
9.	Алекса Дарья	Орыс тілі	1	8	Колдомов Александр Сергеевич
10.	Горохова Яна	Ағылшын тілі	3	7	Польченко Надежда Михайловна
11.	Мухамеди Аниат Бақытқалиұлы	Ағылшын тілі	3	7	Дуйсембина Гулизат Тулегеновна
12.	Маркелов Даниил Ильич	Ағылшын тілі	1	8 Б	Галех Елена Юрьевна
13.	Туркмен Алейна Салимовна	Ағылшын тілі	3	8 Б	Галех Елена Юрьевна
14.	Нуржанова Ляйлим	Химия	2	7	Буллаев Асанали Серікұлы
15.	Байдельдинов Улан	Химия	3	7	Буллаев Асанали Серікұлы
16.	Абдурахман Аянара	Химия	3	8 Б	Қуанышбек Қуат Сәтбекұлы
17.	Абилов Амин	Химия	4	8 В	Қуанышбек Қуат Сәтбекұлы
18.	Смирнов Сергей	Биология	4	7	Кинцель Александр Евгеньевич
19.	Рыбакова Анастасия	Биология	2	8 Б	Кабиденов Бахтияр Ерболатович
20.	Гридасова Арина	Биология	1	8 В	Кинцель Александр Евгеньевич
21.	Антипова Маргарита	География	3	7 В	Алдан Еркебулан Аянулы
22.	Абишев Диар	География	3	8 В	Касенова Рысжан Майкеновна
23.	Кайсарова Диана	География	2	8 В	Касенова Рысжан Майкеновна
24.	Хасков Станислав	Тарих	2	7 Д	Алдан Еркебулан Аянулы
25.	Нұрлыбек Әсел	Тарих	3	8 А	Ахметова Гульбарам Кажитаевна
26.	Комаров Илья	История	2	8 Б	Балгожина Анар Муратовна
27.	Магзумов Чингиз	Математика	2	8 А	Мукажанова Ляззат Өндірісқызы

№6 ШГ 7-8 сынып оқушыларының жалпы білім беретін пәндер бойынша республикалық олимпиаданың қалалық кезеңіне қатысу қорытындысы

2023-2024 оқу жылы

Барлық қатысушылар -30

Жұлделі орындар – 17

№	Оқушының аты-жөні	Пәні	Сынып	Нәтижесі	Мұғалімі
1.	Туменбаева Аружан	Қазақ тілі	5	3	Икранбек Муктар

2.	Савосько Валерия	Қазақ тілі мен әдебиеті (Т ₂)	5	2	Касенова Гульжамал Кенесовна
3.	Кузнецова Вероника	Қазақ тілі мен әдебиеті (Т ₂)	5	3	Касенова Гульжамал Кенесовна
4.	Пугачев Михаил	Математика	5	2	Болд Жақсылық
5.	Кун Александр Романович	Иност.язық	5	2	Халитова Гузаль Тавфиковна
6.	Калиев Аслан	Орыс язык	5	3	Гончарова Анастасия Сергеевна
7.	Андреева Яна	Естествознани е	6	2	Касенова Рысжан Майкеновна
8.	Капезова Сабина	История	6	2	Погромская Лариса Николаевна
9.	Сунгатова Балауса	История	6	1	Ахметова Гульбарам Кажитаевна
10.	Олжабай Медина Дулатқызы	Иностранний язык	6	4	Польченко Надежда Михайловна
11.	Думитрашко Анна Евгеньевна	Иностранний язык	6	2	Осадчая Валентина Васильевна
12.	Морозова Александра Юрьевна	Орыс язык	6	2	Есембаева Дана Сериковна
13.	Қасен Аружан	Қазақ тілі	6	2	Икранбек Муктар
14.	Толеген Аружан	Қазақ тілі	6	3	Икранбек Муктар
15.	Айбатырова Дильназ	Орыс тілі мен әдебиеті (Т ₂)	6	2	Жунусова Ракия Жолдыбаевна
16.	Петечук Юлия	Қазақ тілі мен әдебиеті (Т ₂)	6	2	Касенова Гульжамал Кенесовна
17.	Вьюков Кирилл	Қазақ тілі мен әдебиеті (Т ₂)	6	3	Шайрестанова Гульжан Толешевна

Олимпиадаға дайындалу және оған қатысу тек пән бойынша білімді тереңдету тұрғысынан ғана емес, өте пайдалы болып шықты – Олимпиадада табысты өнер көрсету жоғары деңгейдегі интеллектуалдық жетілуді, ауызша және жазбаша сөйлеуді, коммуникативті дағдыларды, дағдыларды, дағдыларды, қабілеттерді қажет етеді. бейтаныс ортада шарлау және жаңа ақпаратты жылдам бағалау, берілген тапсырманы орындауға шоғырлану дағдылары, стресстік жағдайда тез шешім қабылдауға дайын болу.

Осылайша, республикалық олимпиаданың алғашқы үш кезеңіне қатысу нәтижелерін талдай отырып, жалпы қалалық және облыстық кезеңдерде жүлделі орындардың өсу қарқынының оң динамикасын атап өтуге болады.

Фотогалерея

Қалалық және облыстық «Зерде» ҚҰП жеңімпаздары мен жүлдегерлері (2022-2023 оқу жылы)

Куттибай Жанель, қазақ тілі мен әдебиеті, 1-орын. Мұғалімі – Муқанова Г.К.
 Меркулова Лиана, жаратылыстану, 1 орын. Мұғалімі – Миллер И.А.
 Любаев Артем, ағылшын тілі, 1 орын. Мұғалімі – Миллер И.А.



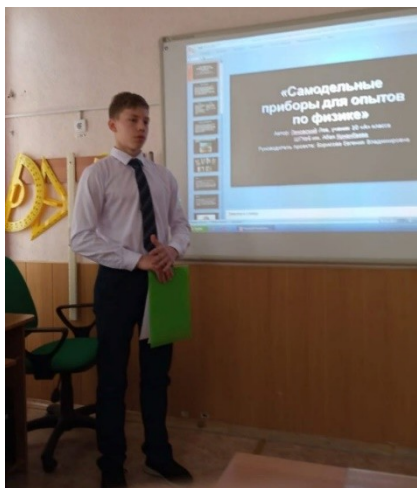
Республикалық пәндік олимпиаданың 5-6, 7-8, 9-11 сыныптардың қалалық

және облыстық кезеңдерінің жеңімпаздары мен жүлдегерлері.

Оқушыларға арналған облыстық ғылыми-біліктілік курсының жеңімпаздары мен жүлдегерлері (2023-2024 оқу жылы)

Геновский Лев облыстық кезеңде 3-орын (физика). Мұғалімі – Борисова Е.В.

Любаев Артем облыстық кезеңде 2-орын (ағылшын тілі). Мұғалімі – Миллер И.А.





Максимович А.



республикалық кезеңінің қатысушысы
пәндік олимпиада

Республикамызда, облысымызда, қаламызда дарынды және талантты балаларды қолдау мақсатында олимпиададан басқа да түрлі байқаулар өткізіліп тұрады. Биылғы жылы қаламызда эссе байқауы, лингвистикалық сайыстар, белгілі ақын-жазушылардың шығармаларын мәнерлеп оқу, ғылыми жобаларды қорғаумен қатар «Жыл оқушысы» байқауы өткізіліп, 10-сынып оқушысы Жуковская Полина 2-орын, 7-сынып оқушысы Кошелева Елизавета 2-орынға ие болды.



Арина Гридасова, 1 орын;



Анель Мухамеджанова, 2 орын



Садвакасова Бегимай, мұғалімі: Макеева Бибигуль Жумабековна





Қорытынды: Республикалық олимпиадаға, ғылыми-тәжірибелік байқауға және басқа да түрлі іс-шараларға қатысу нәтижелерін талдай отырып, жалпы қалалық және облыстық кезеңдерде жүлделі орындардың өсуінің оң динамикасын атап өтуге болады. Әрбір қатысушының олимпиадада немесе пәндік сайыста алған тәжірибесі негізгі мектеп бағдарламасына пайдалы қосымша болып, жеке пәндер бойынша білімін тереңдетуге ынталандыратыны сөзсіз. Бұл оқушылардың ой-өрісін кеңейтіп, ой-өрісін арттыруға көмектеседі.

Соңғы 3 жылдағы 11-сынып
түлектерінің жұмысқа орналасуы

№	Кезең	Жалпы бітірушілер	Қазақстан Республикасының	Ресей университеті	Алыс шетел университеттері	ҚР колледжіне	Ресейдегі колледжге	алыс және жақын шетел колледжі	олар жұмысқа кетелі	Әскери қызмет	шешілмеген
1	2021-2022 оқу жылы	45	10	32	3	0	0	0	0	0	0
2	2022-23 оқу жылы	41	20	21	-	0	0	0	0	0	0
3	2023-24 оқу жылы	48	10	38	-	-	-	-	-	-	-

0-4 сынып оқушылары екі ауысымда оқытылады, бұл өткен жылдармен салыстырғанда 2020-2021 оқу жылынан бастап мектепалды даярлық сыныптарында оқытындар мен 3-сынып оқушыларының санының артуына байланысты. екінші ауысым. Бүкіл бастауыш сынып бес күндік жұмыс аптасының бағдарламасы бойынша оқытылды, сенбі күндері факультативтік сабақтар, сыныптан тыс жұмыстар, спорттық жарыстар өткізіліп, бұл кіші мектеп оқушыларының жас ерекшеліктерін ескере отырып, олардың интеллектуалдық қабілеттерін тиімді пайдалануға мүмкіндік берді. физиологиялық ерекшеліктері.

Жұмыс тәртібі. Сыныптың орташа мөлшері

2023-2024 оқу жылынан бастап мектеп екі ауысымда жұмыс істейді. Екінші ауысымда мектепке дейінгі 0, 3, 5 сыныптарға арналған сабақтар кіреді. 1 - 11 сыныптардағы қалған барлық оқушылар бір ауысымда оқытылады, бұл мектеп оқушыларының жас және физиологиялық ерекшеліктерін ескере отырып, интеллектуалдық қабілеттерін тиімді пайдалануға мүмкіндік береді.

Оқу-тәрбие процесін ұйымдастырудың маңызды сипаттамаларының бірі мектептегі сыныптар саны болып табылады.

Бастауыш сыныптағы сыныптардың орташа саны:

- 1 сыныптар –152 оқушы, орташа жинақтау–25
- 2 сыныптар – 140 оқушы, орташа жинақтау –24
- 3 сыныптар – 138 оқушы, орташа жинақтау –23
- 4 сыныптар – 121 оқушы, орташа жинақтау –24

Орта буын сыныптағы сыныптардың орташа саны:

- 5 сыныптар – 129 оқушы, орташа жинақтау –25
- 6 сыныптар – 128 оқушы, орташа жинақтау –21
- 7 сыныптар – 121 оқушы, орташа жинақтау –24
- 8 сыныптар – 130 оқушы, орташа жинақтау –21
- 9 сыныптар – 104 оқушы, орташа жинақтау –26

Жоғары буын сыныптағы сыныптардың орташа саны

- 10 сыныптар – 69 оқушы, орташа жинақтау –23

11 сыныптар – 48 оқушы, орташа жинақтау – 24

Орташа жинақтау по ступеням:

1-4-е сыныптар – 24;

5-9-е сыныптар – 24;

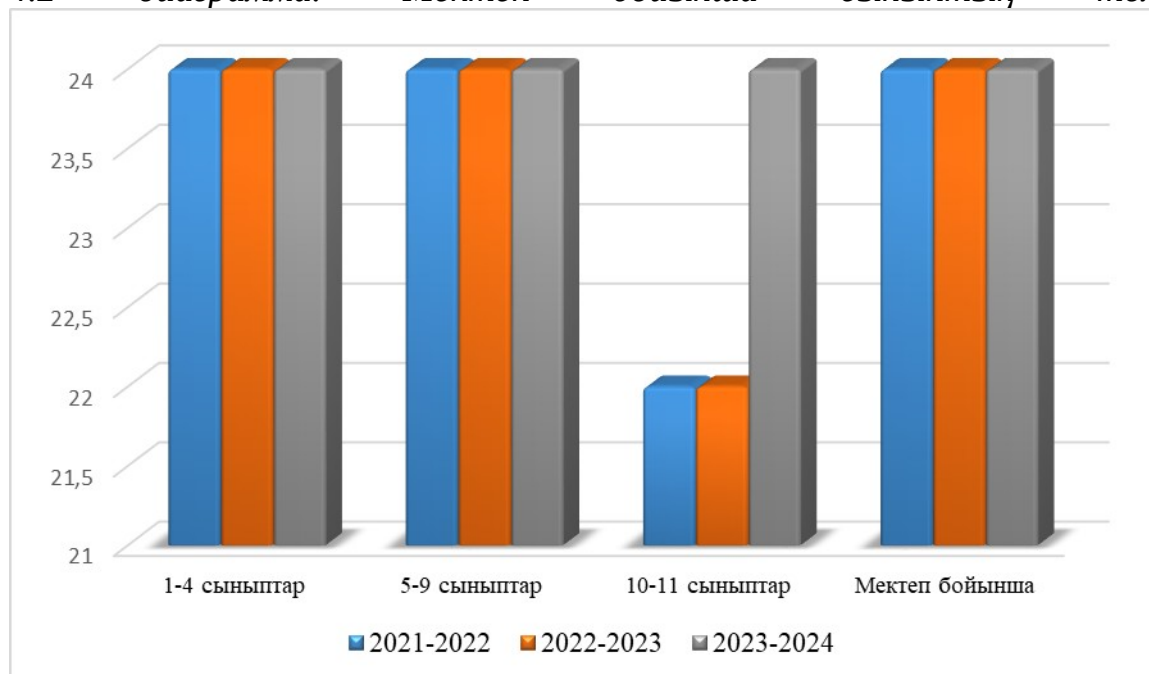
10-11-е сыныптар – 24.

Мектеп бойынша орташа жинақтау – 24.

4.2-кесте. Мектеп бойынша сыныптың толтырылуы

	2021-2022 оқу жылы	2022-2023 оқу жылы	2023-2024 уч.г
1-4 сыныптар	24	24	24
5-9 сыныптар	24	24	24
10-11 сыныптар	22	22	24
По школе	24	24	24

4.2 диаграмма. Мектеп бойынша сыныптың толтырылуы



Қосымша, клубтық іс-шаралар

Қоғамымыздың өмірінде болып жатқан заманауи үдерістер инновациялық экономикалық даму талаптарына, қоғамның және әрбір азаматтың заманауи қажеттіліктеріне сәйкес сапалы білімнің қолжетімділігін арттыруды қамтамасыз ететін білім берудің заманауи моделін қалыптастыру және енгізу процесіне әкелді. және білім беру мазмұнының жаңа тәсілдерін анықтады.

Қазіргі уақытта студенттерді ғылыми жобаларға, шығармашылық іс-әрекеттерге, спорттық іс-әрекеттерге тарту керек, оның барысында олар ойлап табуға, жаңаны түсінуге және меңгеруге, ашық және өз ойын айта білуге, шешім қабылдауға және бір-біріне көмектесуге, қызығушылықтарды қалыптастырып, мүмкіндіктерді тану»

Гимназия мектебіндегі сыныптан тыс танымдық жұмыстар факультативтік, танымдық үйірмелер, жобалық жұмыстар т.б.

Сабақтар сияқты факультативтік сабақтар да бекітілген бағдарламалар мен жоспарлар бойынша жүргізіледі, сабақтың электронды журналы жүргізіледі, сабақ кесте бойынша жүргізіледі және осы сабақтарда оқушының өзіндік танымдық іс-әрекетін ұйымдастырудың оқыту әдістері мен формалары қолданылады. сабаққа ортақ. Пәндік үйірмелермен ұқсастығы – факультативтік пән үйірме сияқты жалпы қызығушылықтар мен оқытудың осы түрін өз еркімен таңдау негізінде студенттер тобын біріктіреді. Факультатив сабақтарында сыныптан тыс жұмыстарға тән кейбір формалар мен әдістер қолданылады.

Салыстырмалы түрде аз саны 10-15 қызығушылық танытатын студенттермен жұмыс, мұғалімдер сыныптағыға қарағанда, оқушылардың бейімділігі мен ерекшеліктеріне байланысты тапсырмаларды таңдай отырып, сараланған тәсілді жүзеге асырады.

Сонымен қатар факультативтік сабақтарда сыныптан тыс жұмыстың кейбір түрлері – ойындар мен жарыстардың элементтері, ойын-сауық әдістері, викториналар, көрмелер және сабақпен салыстырғанда басқаша, еркін, сабақ ортасы қолданылады.

<https://drive.google.com/drive/folders/1Ac9Ybv3CKqqJBNsHCgo3KC2bnxhCbwYD>

1.1. Білім алушылардың ерекше білім беру қажеттіліктері мен жеке мүмкіндіктерін ескере отырып оқу процесін ұйымдастыру

Инклюзивті білім беру – бұл балалардың психикалық, физикалық, интеллектуалдық және басқа қажеттіліктеріне қарамастан жалпы оқу процесіне енгізілген білім. Инклюзивті білім беру аясында оқыту үрдісіне бала емес, білім беру үрдісі ерекше білім беру қажеттіліктері бар баланың қажеттіліктеріне бейімделеді.

«Абай Құнанбаев атындағы №6 мектеп-гимназия» КММ-де ерекше білім беру қажеттіліктерін ескере отырып, оқу үдерісіне қойылатын талаптар орындалады. 2023-2024 оқу жылында гимназияда ерекше қажеттіліктері бар 30 бала (6 мүгедек бала, 12 мүгедек бала (оның 1-і мүгедек бала), 13 мүгедек бала, оның 1-і үйде оқиды (Шайхутдинов Н.)

Психикалық дамуы тежелген балаларға арналған жеке білім беру жоспарлары «Облыстық психологиялық-медициналық-педагогикалық консультация» КММ қорытындысына сәйкес, оқыту нәтижелерін бағалаудың әдістемесі мен өлшемдеріне сәйкес өзгерістер енгізе отырып, бейімделген жалпы білім беретін оқу бағдарламасы бойынша оқыту жасалды. бейімделген бағдарламамен. Жеке жоспарлар мыналарға сәйкес жасалады:

- Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2022 жылғы 12 қаңтардағы No 4 бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2022 жылы 24 қаңтарда No 26618 тіркелді. арнайы білім беру қажеттіліктерін бағалау»

- «Білім беру ұйымдарында психологиялық-педагогикалық қолдау көрсету қағидаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2022 жылғы 12 қаңтардағы № 6 бұйрығы. Жұмыс оқу жоспарлары Қазақстан Республикасы Білім министрінің 12 тамыздағы № 365 бұйрығына 10-қосымшаға сәйкес (оқу жүктемесін азайта отырып) құрастырылған.

Шайхутдинов Н.-ның жеке жұмыс жоспары Қазақстан Республикасы Білім министрінің 2022 жылғы 30 қыркүйектегі № 412 бұйрығына 7-қосымшаға сәйкес

жасалды.

Ерекше білім беру қажеттіліктері бар оқушыларды бағалау кезінде мұғалімдер сараланған және жеке тапсырмаларды пайдаланады және оқушылардың ерекшеліктерін ескере отырып бағалау критерийлеріне өзгерістер енгізеді. Дифференциация жағдайында оқыту процесі олардың танымдық қажеттіліктері мен жеке ерекшеліктеріне барынша жақын. Ерекше қажеттіліктері бар балаларды оқытудағы жеке көзқарас әрбір пәннің ерекшеліктерін ескеруді талап етеді. Бұл студенттерге қоршаған әлемге барынша бейімделуге мүмкіндік береді.

Педагогикалық дифференциацияға сәйкес ерекше білім беру қажеттіліктері бар оқушыларды оқытудың сараланған және деңгейлік тәсілі тұтас оқу процесінің барлық кезеңдерінде, соның ішінде оқушылардың жетістіктерін бағалау кезеңінде жүзеге асырылады. Ерекше қажеттіліктері бар балаларға педагогикалық психолог пен әлеуметтік қызметкердің үздіксіз қолдау көрсетуі олардың әлеуметтік ортаға бейімделуіне мүмкіндік береді. Танымдық белсенділікті түзету педагогтардың ерекше қажеттіліктері бар балалармен сабақ өткізуімен де, педагогикалық психологпен сабақ кезінде де жүзеге асырылады.

https://drive.google.com/drive/folders/1MKyOoqzs2TOyv0VXn8AI6l_AitUgWdBm

5.1. Қорытынды аттестаттау

Қорытынды емтихан

Гимназия мектебінде 9 (10) сынып оқушылары үшін қорытынды аттестаттау келесі нысандарда жүзеге асырылады:

- 1) қазақ тілінен/орыс тілінен (оқу тілі) эссе түрінде жазбаша емтихан;
- 2) математикадан (алгебра) жазбаша емтихан;
- 3) орыс тілінде оқытатын сыныптарда қазақ тілі мен әдебиетінен жазбаша емтихан және қазақ тілінде оқытатын сыныптарда орыс тілі мен әдебиетінен жазбаша емтихан;
- 4) таңдау пәнінен жазбаша емтихан (физика, химия, биология, география, геометрия, Қазақстан тарихы, дүние жүзі тарихы, әдебиет (оқу тіліне сәйкес), шет тілі (ағылшын/француз/неміс), компьютер ғылым);

11-сынып оқушылары үшін қорытынды аттестаттау келесі нысандарда жүзеге асырылады:

- 1) қазақ тілінен/орыс тілінен эссе түріндегі жазбаша емтихан;
- 2) алгебра және талдау принциптерінен жазбаша емтихан;
- 3) Қазақстан тарихы бойынша тестілеу;
- 4) орыс тілінде оқытатын сыныптарда қазақ тілінен тестілеу және қазақ тілінде оқытатын сыныптарда орыс тілінде тестілеу;
- 5) таңдау пәні бойынша тестілеу (физика, химия, биология, география, геометрия, дүние жүзі тарихы, құқық негіздері, әдебиет, шет тілі, информатика);

<https://drive.google.com/drive/folders/1JmDvA8vjcX9pCqbI9fjQ-j4gZtUNQ5N0>

9-сыныптар барлығы – 99 оқушы тапсырды, оның ішінде «үздік» аттестат алған оқушылар саны – 19.

11-сыныптар барлығы – 48 оқушы қорытынды аттестаттау емтихандарын тапсырды, оның ішінде 3 оқушы «Алтын белгі» төсбелгісін растады.

Биылғы оқу жылы алғаш рет мемлекеттік тілде оқитын сыныптар, қазақ тілі пәнінен және орыс тілде оқитын қазақ тілі мен әдебиеті пәндерінен ағымдағы қорытынды емтихан тапсырды.

«Қазақ тілі» пәнінен

Барлығы – 118

Тапсырғандар – 118

Үлгерімі – 100

Сапасы – 83

«Қазақ тілі мен әдебиеті» пәнінен

Барлығы – 452

Тапсырғандар – 449

Үлгерімі – 100

Сапасы – 72

5.1. Типовой учебный план. Рабочие учебные планы

Согласно Государственной программе развития образования и науки Республики Казахстан на 2020-2025 годы, утвержденной Постановлением Правительства Республики Казахстан от 27 декабря 2019 года № 988, необходимо обеспечить воспитание и обучение личности на основе общечеловеческих ценностей.

Школа-гимназия №6 им. Абая Кунанбаева является образовательным учреждением, ориентированным на работу учащихся, обладающими повышенной мотивацией к учебной деятельности. Имея статус гимназии с лингвистической направленностью, образовательное учреждение также организует учебно-воспитательный процесс на основе принципов демократии и гуманизма, общедоступности, приоритета общечеловеческих ценностей, светского характера образования; образовательные программы гимназии основываются на:

- ✓ Важнейших положениях Конвенции о правах ребенка
- ✓ Конституции РК
- ✓ Закона РК «Об образовании»
- ✓ Уставе гимназии

Нормативно-правовое обеспечение образовательного процесса в 2023-2024 учебном году:

– «Об утверждении государственных общеобязательных стандартов образования всех уровней образования» (далее – ГОСО) (приказ МОН РК от 31 октября 2018 года № 604 (с изм. и допол. на 28 августа 2020 года № 372) <https://adilet.zan.kz/rus/docs/V1800017669>;

– «Об утверждении типовых учебных программ по общеобразовательным предметам, курсам по выбору и факультативам для общеобразовательных организаций» (приказ МОН РК от 3 апреля 2013 года № 115 (с изм. и допол. на 27 ноября 2020г. №496) <https://adilet.zan.kz/rus/docs/V1300008424>;

– «Об утверждении Типовых правил деятельности организаций образования соответствующих типов» (приказ МОН РК № 595 от 30 октября 2018 года);

Для выбора предлагаются действующие с 2018 года типовые учебные планы (приказ МОН РК от 8 ноября 2012 года № 500 (с изменениями и дополнениями, внесенными приказом от 26 марта 2021 года № 125):

– об утверждении типовых учебных планов начального, основного среднего, общего среднего образования Республики Казахстан приказ министра образования и науки Республики Казахстан от 8 ноября 2012 года № 500 (с изменениями, внесенными приказом Министра просвещения РК (от

12.08.2022 № 365), (от 30.09.2022 № 412)

Типовые учебные программы, разработанные по Типовым учебным планам с сокращением учебной нагрузки, утверждены приказом МОН РК от 27 ноября 2020 года № 496

В 2023-2024 учебном году по Типовым учебным планам с сокращением учебной нагрузки обучаются 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11-е классы.

Образовательный процесс в 5-11-х классах осуществляется на основе:

Типовых учебных планов основного среднего и общего среднего образования, утвержденных приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 8 ноября 2012 года № 500 (с внесенными изменениями и дополнениями на 4 сентября 2018 г. № 441);

Типовых учебных планов основного среднего и общего среднего образования, утвержденных приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 8 ноября 2012 года № 500 (с внесенными изменениями и дополнениями на 15 мая 2019 г. № 205);

Типовых учебных программ по общеобразовательным предметам основного среднего образования, утвержденных приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 3 апреля 2013 года № 115 (с внесенными изменениями и дополнениями на 25 октября 2017 г. № 545);

Типовых учебных программ по общеобразовательным предметам общего среднего образования, утвержденных приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 3 апреля 2013 года № 115 (с внесенными изменениями на 3 апреля 2017 г. № 352);

Типовых учебных программ по общеобразовательным предметам общего среднего образования, утвержденных приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 3 апреля 2013 года № 115 (с внесенными изменениями на 7 марта 2019 г. № 105);

Типовых учебных программ по общеобразовательным предметам основного среднего образования, утвержденных приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 3 апреля 2013 года № 115 (с внесенными изменениями на 15 июля 2014 года № 281 по предмету «Светскость и основы религиоведения»);

Типовых учебных программ по общеобразовательным предметам основного среднего образования, утвержденных приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 3 апреля 2013 года № 115 (с внесенными изменениями на 21 апреля 2020 года № 154 по предмету «Начальная военная и технологическая подготовка»);

Типовых учебных программ по общеобразовательным предметам, утвержденных приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 3 апреля 2013 года № 115» (с внесенными последними изменениями и дополнениями на 18.06.2015 года № 393);

- ✓ приказа Министра образования и науки РК № 595 от 30 октября 2018 года «Об утверждении Типовых правил деятельности организаций образования соответствующих типов»
- ✓ приказа Министра образования и науки Республики Казахстан от 14 февраля 2017 года № 66 «Об утверждении Типовых правил деятельности видов специальных организаций образования»

Основной учебной задачей гимназии является реализация основных и дополнительных общеобразовательных программ, предусматривающих углубленное, профильное и дифференцированное обучение учащихся в соответствии с их склонностями и потребностями.

Гимназия обучает учащихся по профильным дисциплинам с повышением уровня ГОСО №604 от 31.10.2018.

Классы, при наличии 24 и более учащихся делятся на две подгруппы при изучении:

- 1) казахскому языку и литературе – в классах с неказахским языком обучения;
- 3) иностранному языку;
- 4) информатике;
- 5) художественному труду

При составлении РУП (учебного рабочего плана), учебных программ и календарно-тематическом планировании учебных предметов на 2023-2024 учебный год учитывались рекомендации Инструктивно-методического письма, а также приказа отдела образования «О начале 2023-2024 учебного года в организациях среднего общего образования г.Степногорск»

В новых Типовых учебных планах с сокращением учебной нагрузки для общеобразовательных школ уменьшение учебных часов осуществлено в основном за счет вариативного компонента.

Сокращение недельной нагрузки по отдельным предметам, выбор направлений и введение дополнительных предметов и программ, а также гимназического компонента, соответствует целям образования в гимназии, преемственности содержания между ступенями и классами, запросам родительской общественности.

Рабочий учебный план предусматривает профильное обучение ученика - гимназиста, основанного на глубоком знании предметов естественно-математического и общественно – гуманитарного направления.

В рабочий учебный план включены часы:

- инвариантного базового компонента, позволяющего полностью реализовать государственный стандарт, способствующий овладению выпускниками школы необходимым минимумом знаний и умений, обеспечивающих возможность дальнейшего продолжения образования. Инвариантная часть приобщает учащихся к общекультурным и национально значимым ценностям, формирует у них личностные качества, соответствующие общественным идеалам (обязательные занятия для всех учащихся).

- школьный (вариативный) компонент, предназначен для индивидуального развития ученика, с учетом его личностных интересов, склонностей и потребностей, а так же заказа родительской общественности и влечения времени.

- ученический (вариативный) компонент используется на реализацию новых форм и приемов организации учебно-воспитательного процесса (индивидуальные и групповые консультации), подготовки учащихся к олимпиадам, НОУ, кружки и секции по интересам учащихся.

Из вариативного компонента выбран курс «Глобальные компетенции» для обязательного изучения предмета «Светскость и основы религиоведения» в 9-х классах выделены по 1 часу в неделю. Данный курс преподает учитель

истории, прошедший курсы повышения квалификации по типовой учебной программе, утвержденной приказом Министра образования и науки РК от 15 июля 2014 года № 281. Также курс «Глобальные компетенции» как обязательный предмет в этом году проводится с 1 по 8 классы, проводит учитель самопознания Гоголева А.И., прошедшая курсы для преподавания «Глобальный компетенций»

Гимназический компонент позволяет последовательно, на всех ступенях обучения реализовать принципы развивающего обучения. За счет изменения и дополнения содержания обучения, создаются условия для нормального психологического развития ребенка, для разностороннего гармоничного формирования качеств личности, ориентированной на конечный результат, т.е. модели выпускника гимназиста, предусмотренной в общешкольном плане работы.

Профильное и допрофильное обучение в 7 - 11 классах по направлению углубленного изучения предметов естественно-математического и общественно-гуманитарного направлений, строится с учетом кадрового, учебно-материального обеспечения, материально-технической базы школы. На основании Положения о школе-гимназии и Устава школы-гимназии открыты предпрофильные классы, в которых дополнительно выделены часы на углубление и расширение программного материала по английскому языку и профильным предметам.

Также выделены часы в 8 классах из гимназического компонента на элективные курсы «Этика и добропорядочность»

Предшкольная подготовка

(статья 30 Закона РК «Об образовании»)

Основные задачи предшкольной подготовки:

- совершенствование навыков, необходимых для обучения в школе (ответственность, внимательность, самостоятельность, старательность);
- воспитание навыков совместного действия в коллективной деятельности (оказание помощи сверстникам, оценивание результатов работы и др.);
- обеспечение преемственности и успешной адаптации при переходе из дошкольной организации в школу с учетом возрастных особенностей детей;
- развитие эмоционально-положительного отношения ребенка к школе, желания учиться.

Нормативное правовое обеспечение

1. Закон РК «Об образовании» <https://adilet.zan.kz/rus/docs/Z070000319> _
2. Закон РК «О статусе педагога» <https://adilet.zan.kz/rus/docs/Z1900000293>
3. Закон РК «О правах ребенка в Республике Казахстан» <https://adilet.zan.kz/rus/docs/Z020000345> _
4. Закон РК «О безопасности игрушек» <https://adilet.zan.kz/rus/docs/Z070000306>
5. Закон РК «О социальной и медико-педагогической коррекционной поддержке детей с ограниченными возможностями» <https://adilet.zan.kz/rus/docs/Z020000343> _
6. Модель развития дошкольного воспитания и

обучения <https://adilet.zan.kz/rus/docs/P2100000137>

7. Санитарные правила Санитарно-эпидемиологических требований к дошкольным организациям и домам ребенка

<https://adilet.zan.kz/rus/docs/V1700015893>

8. Государственные общеобязательные стандарты образования всех уровней образования <https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V1800017669>

9. Типовые учебные планы дошкольного воспитания и обучения РК

<https://adilet.zan.kz/rus/docs/V1200008275>

10. Типовые учебные программы дошкольного воспитания и обучения

<https://adilet.zan.kz/rus/docs/V1600014235/history>

11. Типовые правила деятельности организаций образования соответствующих типов <https://adilet.zan.kz/rus/docs/V1800017657>

12. Формы типового договора оказания образовательных

услуг <https://adilet.zan.kz/rus/docs/V1600013227/links>

13. Типовые штаты работников государственных организаций образования <https://adilet.zan.kz/rus/docs/P0800000077> _

14. Типовые квалификационные характеристики должностей педагогических работников и приравненных к ним лиц

<https://adilet.zan.kz/rus/docs/V090005750> _

15. Нормы оснащения оборудованием и мебелью

<https://adilet.zan.kz/rus/docs/V1600013272>

16. Типовые правила организации работы Попечительского совета и порядок его избрания в организациях образования

<https://adilet.zan.kz/rus/docs/V1700015584>

17. Стандарты и требования к оснащению организаций дошкольного и среднего образования системами видеонаблюдения

<https://adilet.zan.kz/rus/docs/V1900018239/info>

18. Правила присвоения (подтверждения) квалификационных категорий педагогам <https://adilet.zan.kz/rus/docs/V2000020618>

Основные приоритетные направления системы дошкольного образования определены в рамках реализации модели развития дошкольного воспитания и обучения. Основные задачи системы дошкольного воспитания и обучения на 2022-2023 учебный год включают следующие направления:

- создание развивающей безопасной образовательной среды, в том числе инклюзивной среды с учетом индивидуальных способностей и потребностей каждого ребенка;

- воспитание, обучение и развитие (без утомления) детей в интересной для них игровой форме;

- признание ребенка полноценным участником

(субъектом)

образовательных отношений;

- формирование философии позитивного отношения общества к детям с особыми образовательными потребностями;

- совершенствование навыков, необходимых для обучения в школе (хорошее здоровье, умение оценивать опасные или безопасные действия; регулировать эмоции; общее когнитивное развитие ребенка).

Обучение детей в классе предшкольной подготовки осуществляется в

соответствии с подпунктом 6) статьи 5 Закона Республики Казахстан от 27 июля 2007 года "Об образовании" и в целях реализации Государственного общеобязательного стандарта дошкольного воспитания и обучения, утвержденного постановлением Правительства Республики Казахстан от 23 августа 2012 года № 1080, в 2022 году в августе были внесены изменения в сетку часов, учебная нагрузка уменьшилась на 4 часа в неделю, и составила 20 часов.

Инвариативная нагрузка
Физическая культура-3 часа
Развитие речи-2 часа
Художественная литература-2 часа
Основы грамоты -3 часа
Казахский язык -2 часа
Основы математики-3 часа
Конструирование-0,25 часа
Рисование- 0,25 часа
Лепка-0,25 часа
Аппликация -0,25 часа
Музыка-2 часа
Ознакомление с окружающим миром- 2 часа

Начальная ступень

Начальное образование 1-4 классы

Целью начального образования является создание образовательного пространства, благоприятного для гармоничного становления и развития личности обучающегося, обладающего основами следующих навыков широкого спектра:

- 1) функционального и творческого применения знаний;
- 2) критического мышления;
- 3) проведения исследовательских работ;
- 4) использования информационно-коммуникационных технологий;
- 5) применения различных способов коммуникации, в том числе языковых навыков;
- 6) умения работать в группе и индивидуально.

Содержание образовательной области «Язык и литература» реализуется в учебных предметах: «Әліппе/Ана тілі», «Букварь/ Обучение грамоте», «Қазақ тілі (Т1)», «Русский язык (Я1)» «Әдебиеттік оқу», «Литературное чтение», «Казахский язык (Т2)» в классах с неказахским языком обучения, «Русский язык (Я2)» в классах с казахским языком обучения, «Иностранный язык».

При изучении языковых учебных предметов реализуется коммуникативный подход. Коммуникативный подход нацелен на развитие читательской грамотности обучающихся, т.е. на развитие способности к осмыслению текстов, к использованию их содержания для достижения собственных целей, развития знаний и возможностей, для активного участия в жизни общества.

Үлгілік оқу жоспары (төмендетілген оқу жүктемесімен) бойынша оқыту қазақ тілінде емес сыныптардағы «Қазақ тілі» пәнінен оқу жүктемесінің көлемі:

1. Оқыту орыс тілінде жүргізілетін мектептерде:
 - 1) 1-сыныпта – аптасына 2 сағат, барлығы – 68 сағат;

2) 2-сыныпта – аптасына 2 сағат, барлығы – 68 сағат;

3) 3-сыныпта – аптасына 3 сағат, барлығы – 102 сағат;

4-сыныпта – аптасына 3 сағат, барлығы – 102 сағатты құрайды

Бастауыш білім беру деңгейінің Үлгілік оқу жоспарын (төмендетілген оқу жүктемесімен) таңдаған білім беру ұйымдарындағы оқу процесі «ҚР Білім және ғылым министрінің кейбір бұйрықтарына өзгерістер мен толықтырулар енгізу туралы» ҚР Білім және ғылым министрінің 2020 жылғы 27 қарашадағы № 496 бұйрығымен бекітілген Бастауыш білім беру деңгейінің 2, 4-сыныптарына арналған «Қазақ тілі мен әдебиеті» пәнінен (оқытуы қазақ тілінде емес) оқу жүктемесі төмендетілген үлгілік оқу бағдарламасымен жүзеге асырылады.

«Қазақ тілі» пәнінен оқу жүктемесі төмендетілген Үлгілік оқу бағдарламасының (оқыту қазақ тілінде емес) ерекшеліктері:

- оқу мақсаттары жеңілдетіп берілген. Кейбір оқу мақсаттарына түсініктеме

В классах с русским языком обучения изучается учебный предмет «Букварь»

Обучению грамоте – важный период в развитии ребенка.

Необходимо помнить, что формирование речи первоклассника, навыков чтения и письма, сложных навыков, требующих учета психологического, физиологического и лингвистического уровня развития ребенка, возможно только с учетом его возрастных возможностей и индивидуальных особенностей.

Учебная программа по предмету «Букварь» является подготовительным этапом для дальнейшего языкового и литературного образования, а также представляет собой основу для всего последующего обучения.

Особенностью изучения предмета является обучение грамоте, чтению и письму, усвоение основных языковых понятий и типов речи и формирование личности на основе национальных духовных ценностей.

Объем учебной нагрузки по предмету «Букварь» составляет 6 часов в неделю, в 1-м полугодии – 96 часов

Во втором полугодии 1-го класса обучение осуществляется по Типовой учебной программе предмета «Обучение грамоте». Объем учебной нагрузки по предмету составляет 6 часов в неделю, всего – 198 часов .

Учебный предмет «Русский язык» (с русским языком обучения)

Объем учебной нагрузки по учебному предмету «Русский язык» составляет:

1) во 2-м классе – 4 часа в неделю, 136 часов в учебном году; 2) в 3-м классе – 4 часа в неделю, 136 часов в учебном году; 3) в 4-м классе – 4 часа в неделю, 136 часов в учебном году.

Учебный предмет «Литературное чтение»

Объем учебной нагрузки составляет:

1) во 2-м классе – 3 часа в неделю, 102 часа в учебном году; 2) в 3-м классе – 3 часа в неделю, 102 часа в учебном году; 3) в 4-м классе – 3 часа в неделю, 102 часа в учебном году.

Учебный предмет «Иностранный язык»

Учебные программы по предмету «Иностранный язык» («Английский язык», «Немецкий язык», «Французский язык») разработаны в соответствии с Государственным общеобязательным стандартом всех уровней образования, утвержденным приказом МОН РК от 31 октября 2018 года № 604

«Об утверждении государственных общеобязательных стандартов образования всех уровней образования».

Типовые учебные планы предмета «Иностранный язык» начального, основного среднего, общего среднего образования (с сокращением учебной нагрузки) утверждены приказом МОН РК №125 .

(О внесении изменений и дополнений в приказ МОН РК от 8 ноября 2012 года № 500 «Об утверждении типовых учебных планов начального, основного среднего, общего среднего образования Республики Казахстан»).

Согласно приказу МОН РК от 30 октября 2018 года № 595 организации образования независимо от вида и форм собственности самостоятельно выбирают типовые учебные планы, в том числе с сокращенной учебной нагрузкой, по которым осуществляют процесс обучения.

Типовые учебные программы предмета «Иностранный язык» по типовым учебным планам с сокращенной учебной нагрузкой утверждены приказом МОН РК от 27 ноября 2020 года № 496 «О внесении изменений и дополнений в некоторые приказы МОН РК».

Количество часов в неделю по учебному предмету «Английский язык» с казахским, русским языком обучения составляет:

в первом и втором классе английский язык не преподается

1) в 3-м классе – 2 часа в неделю, 68 часов в учебном году; 4) в 4-м классе – 2 часа в неделю, 68 часов в учебном году.

Учебный предмет «Математика»

Объем учебной нагрузки по предмету «Математика» составляет: 1) в 1-м классе – 4 часа в неделю, 132 часа в учебном году;

2) во 2-м классе – 4 часа в неделю, 136 часов в учебном году; 3) в 3-м классе – 5 часов в неделю, 170 часов в учебном году; 4) в 4-м классе – 5 часов в неделю, 170 часов в учебном году.

Учебный предмет «Цифровая грамотность»

Приказом МОН РК № 182 от 5 мая 2020 года «О внесении изменений и дополнений в приказ МОН РК от 31 октября 2018 года № 604» (пункт 14) название предмета «Информационно-коммуникационные технологии» в начальной школе изменено на «Цифровая грамотность».

Изучение предмета «Цифровая грамотность» осуществляется в соответствии с приказом МОН РК от 27 ноября 2020 года № 496 «О внесении изменений и дополнений в некоторые приказы МОН РК» (внесены изменения в приказы № 115 от 3 апреля 2013 года (приложение 188-2к) и № 334 от 26 июля 2019 года (приложение 4)).

В 2023-2024 учебном году учебный предмет «Цифровая грамотность» вводится в 1-м классе с сентября 2023 года 1 час в неделю

В 2023-2024 учебном году учебный предмет «Цифровая грамотность» изучается в 2-м, 3-м и 4-м классе с 1 сентября 1 час в неделю.

Учебный предмет «Естествознание»

Объем учебной нагрузки по предмету «Естествознание» составляет в 1-м классе – 1 час в неделю, 35 часов в учебном году; во 2-м классе – 1 час в неделю, 36 часов в учебном году; в 3-м классе – 1 час в неделю, 36 часов в учебном году; в 4-м классе – 2 часа в неделю, 68 часов в учебном году.

Учебный предмет «Познание мира»

Объем учебной нагрузки по предмету «Познание мира» составляет: в 1-м классе – 1 час в неделю, 33 часа в учебном году; во 2-м классе – 1 час в неделю,

34 часа в учебном году; в 3-м классе – 1 час в неделю, 34 часа в учебном году, в 4-м классе – 1 час в неделю, 34 часа в учебном году.

Учебный предмет «Музыка»

Объем учебной нагрузки по предмету «Музыка» составляет: в 1-м классе – 1 час в неделю, 33 часа в учебном году; во 2-м классе – 1 час в неделю, 34 часа в учебном году; в 3-м классе – 1 час в неделю, 34 часа в учебном году; в 4-м классе – 1 час в неделю, 34 часа в учебном году.

Учебный предмет «Художественный труд»

«Художественный труд» – интегрированный предмет, объединяющий

Объем учебной нагрузки по предмету составляет:

в 1-м классе предмет разделился на два урока ИЗО и Труд

ИЗО– 1 час в неделю, 33 часов в учебном году;

Труд– 1 час в неделю, 33 часов в учебном году;

во 2-м классе – 1 час в неделю, 34 часа в учебном году; в 3-м классе – 1 час в неделю, 34 часа в учебном году;

в 4-м классе – 1 час в неделю, 34 часа в учебном году.

Учебный предмет «Физическая культура»

Цель обучения физической культуре заключается в формировании основ физической культуры, направленных на здоровое физическое развитие, приобретение спортивно-специфических двигательных навыков и физических способностей.

Объем учебной нагрузки по предмету составляет: 1) в 1-м классе – 3 часа в неделю(2урока+1час подвижные игры), 105 часа в учебном году;

2) во 2-м классе – 3 часа в неделю(2урока+1час подвижные игры), 102 часа в учебном году;

3) в 3-м классе – 3 часа в неделю(2урока+1час подвижные игры), 108 часа в учебном году;

4) в 4-м классе – 3 часа в неделю(2урока+1час подвижные игры), 108 часа в учебном году.

Каждый третий час программы по предмету направлен на увеличение двигательной активности обучающихся (за счет расширения количества спортивных и подвижных игр) и оздоровительный процесс.

Гимназический компонент реализуется в начальной школе за счет следующих факультативных курсов

1класс

1 Русский язык. Занимательная грамматика

2 Скорочтение

3 Естествознание "Лаборатория открытий"

4 Логика

2 класс

1 Математика.Занимательная математика.

2 Скорчтение

5 Естествознание"Мир и природа"

6 Занимательная грамматика

3 классы

1 Русский язык. Занимательная грамматика

2 Естествознание."Я познаваю мир"

3 Funny English

4 Hello, English

4 классы

1 Русский язык. Занимательная грамматика

2 Математика. Логика

4 English reading club

5 English/ Enjoy listening

Основная ступень

Учебная недельная нагрузка для учащихся 5-9 классов ГОСО РК №604 от 31.10.2018г, проходит в пятидневном режиме работы и согласно типовым учебным программам, разработанные по Типовым учебным планам с сокращением учебной нагрузки, утверждены приказом МОН РК от 27 ноября 2020 года № 496 составляет:

Для 5 классов – 28 часов инвариативная нагрузка + 5,5 часов вариативный компонент : 1 час на физкультуру, плюс на глобальные компетенции 0.5 часа и гимназический компонент – 4 часа. Всего 33,5 часа

для 6 классов – 28 часов инвариативная нагрузка + 6,5 часа вариативный компонент : 1 час на физкультуру, плюс на глобальные компетенции 0.5 часа и гимназический компонент – 5 часов. Всего 34,5 часа в классах с государственным языком максимальная нагрузка – 33,5

для 7 классов – 28 часов инвариативная нагрузка + 8,5 часа вариативный компонент – это 3 часа для предмета по выбору, плюс 4 часа гимназический компонент, 1 час физкультура, плюс 0,5 часа глобальные компетенции. Всего 36,5 часа

для 8 классов – 28 часов инвариативная нагрузка + 9,5 часа вариативный компонент – это 3 часа для предмета по выбору, плюс 5 часов гимназический компонент, 1 час физкультура, плюс 0,5 часа глобальные компетенции. Всего 37,5 часа

для 9 классов – 29 часа инвариативная нагрузка + 11 часов вариативный компонент – это 3 часа для предмета по выбору, плюс 5 часов гимназический компонент, 1 час физкультура, плюс 1 час глобальные компетенции. Всего 40 часов

За счет вариативного и гимназического компонента введены часы по следующим предметам, которые вынесены за рамки утвержденного расписания:

5 классы

2 часа Английский язык (с делением за счет гимн компонента)

1 час Казахский язык

1 час История Казахстана («Культура Казахстана в период средневековья»)

6 класс

2 часа Английский язык, (с делением за счет гимн компонента)

2 часа Казахский язык

1 час Краеведение

7 класс

Предметы по выбору – 3 часа, в основном:

1. География по 1 часу все параллели

2. Химия 1 час (в 7в)

3.Биология по 1 часу (7б,7в,7д)
4.Русский язык 1 час (7в)
Гимназический компонент – 4 часа
Английский язык 2 часа
Казахский язык 2 часа на деление

8 класс

Предметы по выбору:

- 1.География по 1 часу все параллели
- 2.Химия по1 часу все параллели
- 3.Математика по 1 часу все параллели

Гимназический компонент

Английский язык 2 часа – 8Б, 8В
Казахский язык 2 час - 8Б, 8В
Математика 1 час в 8 Б
«История» 1 час – в 8 В
Информатика – 1 час в 8Г
Биология 1 час - 8Е

9 класс

Предметы по выбору:

- 1.География по 1 часу
- 2.Биология по 1 часу
- 3.Геометрия по1 часу

Гимназический компонент

Английский язык 2 часа
Казахский язык 2 часа
Русский язык по1 часу

Элективные курсы 1 час «История в лицах и цифрах»

Старшая ступень. (10-11 классы)

Учебные планы 10х-11х классов соответствуют типовому учебному плану общего среднего образования.

Учебная недельная нагрузка для учащихся 10-11 классов ГОСО РК №604 от 31.10.2018г, проходит в пятидневном режиме работы и согласно типовым учебным программам, разработанные по Типовым учебным планам с сокращением учебной нагрузки, утверждены приказом МОН РК от 27 ноября 2020 года № 496 составляет:

- для 10 классов – 39 часов (ОГ)
- для 10 классов – 39 часов (ЕМ)
- для 11 классов – 39 часов (ОГ)
- для 11 классов – 39 часов (ЕМ)

Программы по учебным предметам для 10-11 классов имеют два направления: естественно-математическое и общественно-гуманитарное

Определены два направления:

1. Естественно-математическое – 10Б; 11А.
2. Общественно-гуманитарное – 10В, 11Б,

В рамках выбранного направления определены профили:

- при естественно-математическом профиле - физико-математический;
- при общественно – гуманитарном профиле – лингвистический.

Обязательные предметы по выбору углубленного и стандартного уровня.

10 класс (общественно-гуманитарный)

2 часа – всемирная история

2 часа – география

Стандартный уровень:

2 часа – биологии

2 часа - физики

Предметы по выбору:

1 час – русский язык

2 часа – английский язык

1 час – биология

1 час – глобальные компетенции

Элективные курсы:

1 час – физическая культура

Гимназический компонент:

2 часа – химия

2 часа - казахский язык и литература

1 час - Основы предпринимательства и бизнеса

11 класс (общественно-гуманитарный)

Углубленный уровень

2 часа – всемирная история

2 часа – география

Стандартный уровень

2 часа – биология

2 часа - физика

Предметы по выбору:

2 часа – математики

2 часа – английский язык

1 час – глобальные компетенции

Элективные курсы:

1 час – физическая культура

Гимназический компонент:

1 час – география

1 час - физика

1 час – биология

1 час – русский язык

1 час - Основы предпринимательства и бизнеса

10 класс (естественно-математический)

Углубленный уровень:

3 часа – биология

3 часа – физика

Стандартный уровень:

Всемирная история – 1 час

Основы предпринимательства и бизнеса – 1 час

Предметы по выбору:

2 часа – химия

2 часа – география

Элективные курсы:

1 – спортивные игры

Гимназический компонент:

2 часа – русский язык

1 час- химия

1 час – английский язык

1 час – основы предпринимательства и бизнеса

11 класс (естественно-математический)

Углубленный уровень:

3 часа – физика

3 часа – биология

3 часа – география

Стандартный уровень:

Всемирная история – 1 час

Осн предприн и бизн – 1 час

Предметы по выбору:

2 часа- английский язык

1 час – алгебра

1 час- история Казахстана

1 час – глоб компетенции

Гимназический компонент:

2 часа – биологии

1 час – русский язык

1 час английский язык

1 час – всемирная история

Элективные курсы:

1 – спортивные игры

Гимназический компонент:

1 час - Достопримечательности Великобритании и Америки

1 час – русский язык

1 час- алгебры

1 час – история Казахстана

1 час – основы предпринимательства и бизнеса

1 час – глобальные компетенции

Обязательные предметы по выбору углубленного и стандартного уровня.

Учащимся 11 класса также выделены часы для деления, т.к. часть детей выбрала географию, часть детей выбрала физику. Таким образом один предмет в 11 классе биология (3 часа) второй предмет.

<https://drive.google.com/drive/folders/1rGtcUNZJWS6mj2Vht0G2F4QQEfh7CTwS>

Профильное обучение

Профильное и допрофильное обучение в 7 - 11 классах по направлению углубленного изучения предметов естественно-математического и общественно-гуманитарного направлений, строится с учетом кадрового, учебно-материального обеспечения, материально-технической базы школы. На основании Положения о школе-гимназии и Устава школы-гимназии

открыты предпрофильные классы, в которых дополнительно выделены часы на углубление и расширение программного материала по английскому языку и профильным предметам.

Выбор одного или обоих направлений осуществляется школой с учетом потребностей обучающихся и запросов родителей. Компенсаторно-развивающая направленность образовательного процесса обеспечивается на уроках по общеобразовательным предметам.

Механизмом, реализующим обозначенные задачи, являются локальные нормативно-правовые документы гимназии:

- ✓ Положение о профильном обучении;
- ✓ Положение о портфолио учащихся
- ✓ План мероприятий по реализации программы профильного обучения;
- ✓ Приказ о назначении ответственных за профильное обучение;
- ✓ РУП с учетом направлений и профилей для 7-11 кл;
- ✓ Наличие системы контроля состояния профильного обучения.

В гимназии имеется необходимая учебно-материальная база для профильного обучения: специализированные современно оборудованные кабинеты, оснащённые интерактивными досками (кабинет физики, химии, биологии, английского языка). Учителями активно используются обучающие программы, Интернет-ресурсы, учебные пособия на электронных носителях.

Углубленное профильное обучение обеспечивается посредством реализации:

- ✓ учебных программ, которые включают в себя дополнительные темы, выходящие за пределы базового содержания;
- ✓ программ углубленного изучения отдельных предметов: английский, биология, география, физика, история, математика.
- ✓ Реализуемые профильные направления:
- ✓ Естественно-математический цикл – 10 «Б», 11 «А» классы углубленно изучают такие предметы как химия, физика, биология, география в подгруппах. Так же, в данных классах проводились факультативы по предметам ЕМЦ.
- ✓ Общественно-гуманитарный цикл – 10 «А», «В», 11 «Б» классы углубленно изучали такие предметы как английский язык, история, литература.

В учебном плане присутствует обязательный набор базовых общеобразовательных предметов, уровень подготовки по которым должен соответствовать государственным образовательным стандартам. В профиле выделяются профильные общеобразовательные предметы, которые изучаются на повышенном уровне, определяющие направленность выбранного профиля.

Все педагоги, ведущие профильные предметы, кроме предмет география и химия (Алдан Е.А. – предмет география; Қуанышбек Қ.С. – предмет химия-молодые специалисты-педагоги после ВУЗа) имеют категории: педагог – мастер, педагог-исследователь, педагог-эксперт. Большое внимание уделяется повышению квалификации педагогических кадров.

Сформирован банк данных профильных курсов. В 7-11- классах на профильном уровне ведутся прикладные курсы по английскому языку «Основы практической грамматики», «Подготовка к ЕНТ», «Техника перевода». По математике: «Совершенствование математической подготовки учащихся с помощью учебно-методического комплекса, созданного на основе

системы типовых заданий», «Решение задач с параметрами», «Доказательства неравенств», по биологии: «Решение задач по генетике».

Вопросы профильного обучения рассматривались на заседании МС «Педагогические инновации в условиях профильного образования», на совещание при завуче «Формирование ключевых компетенций, учащихся в рамках профильной подготовки», на родительских собраниях: «Профильное обучение. Его значение для самореализации личности»; «Содержание профильного обучения в гимназии». Проведены классные часы: «Твоя профессиональная карьера», «Стратегия правильного выбора профессии», «Знакомимся с современными профессиями».

В рамках сетевого взаимодействия учащиеся профильных классов участвуют в дистанционных предметных олимпиадах по биологии, английскому языку, математике, географии, физике, химии. Результаты экзаменов в 11-х классах, результаты ЕНТ в течение ряда лет подтверждают стабильность овладения учащимися программными знаниями и практическими умениями по всем предметам (как на базовом, так и на повышенном уровне).

Таким образом, школа-гимназия справляется со своей задачей, предоставив каждому выпускнику качественное образование, обогатив его индивидуальный образовательный опыт. В школе созданы необходимые условия для качественного усвоения содержания образования на уровне государственного образовательного стандарта всеми учащимися.

Вывод: Внедренное профильное обучение в систему школьного образования призвано было помочь старшеклассникам в определении сфер будущей деятельности и создать первоначальную основу знаний для дальнейшей реализации.

Перспективы на будущее: продолжить работу по разработке новых профильных курсов, более тщательно отнестись к изучению образовательного запроса учащихся и родителей.

<https://drive.google.com/drive/folders/1rGtcUNZJWS6mj2Vht0G2F4QQEfh7CTwS>

Результаты работы по программе «Одарённые дети»

Приоритетной задачей для педагогического коллектива ШГ №6 в работе с одаренными детьми является развитие творческой индивидуальности ребенка, предоставление всем учащимся возможности раскрыть свои таланты в различных направлениях.

В нашей школе сложилась определенная система работы с одаренными детьми:

- ✓ корректировка учебного материала с целью индивидуальной работы с одаренными детьми непосредственно на уроке;
- ✓ вовлечение учащихся в различные виды деятельности по интересам, предметные кружки;
- ✓ организация работы секций, кружков, прикладных курсов;
- ✓ обсуждение вопросов по методике работы с одаренными детьми на заседаниях ШМО;
- ✓ организация индивидуальной работы с одаренными детьми; творческие отчеты по предметам в рамках реализации индивидуальных программ.

Таким образом, отличительной особенностью нашей школы является интеграция урочной и внеурочной деятельности, общего образования с дополнительным.

Педагогический коллектив работает на основе лично ориентированного подхода к каждому ребёнку, поэтому в школе много отличников, победителей городских и областных олимпиад, дистанционных олимпиад, конференций и конкурсов различного уровня.

Наша стратегия работы с талантливыми и одаренными детьми заключается в создании условий для их успешного развития, включая просто способных детей, а также детей, чья одаренность ещё не проявилась, но у них есть желание развить какие-то способности.

При выявлении одаренных детей мы учитываем:

- 1) уровень развития способностей, достигнутый на данном возрастном этапе;
- 2) особенности индивидуальных проявлений одаренности, связанные с попытками ее реализации в определенных видах деятельности;
- 3) потенциальные возможности ребенка.

Вместе с тем в работе по выявлению, обучению и развитию одаренных детей есть и некоторые проблемы. Так, мало внимания уделяется организации взаимодействия с семьями одаренных детей, недостаточен уровень профессиональной подготовки учителей по актуальным вопросам педагогики одаренности. Указанные проблемы приводят к тому, что творческий и интеллектуальный потенциал талантливых и одаренных детей не раскрывается в полной мере.

На следующий учебный год необходимо усилить работу по направлениям:

- ✓ Продолжать работу по созданию системы целенаправленного выявления и отбора одаренных детей в различных областях деятельности;
- ✓ Расширить рамки количества участников конкурсов, олимпиад, конференций;
- ✓ Рассмотреть вопрос дифференцированного подхода к работе с одаренными детьми на заседаниях кафедр гимназии.

5.4. Достижение в олимпиадах, научных прелках, конкурсах и соревнованиях всех уровней

Анализ работы ШНОУ «Болашак» за 2020-2022уч.гг

С целью выявления и поддержки, одаренных и увлеченных основами наук учащихся, стремящихся к научной деятельности, в школе действует научное общество учащихся «Болашак». Научное общество дает учащимся возможность осознать свою значимость, свою принадлежность к большой науке, знакомит с методами научной и творческой работы, развивает познавательный интерес, любознательность, учит общению со сверстниками и единомышленниками, дает возможность принимать участие в научных экспериментах и исследованиях

Для решения проблемы качества знаний, развития мыслительной деятельности учащихся, мотивированных на учёбу, а также повышения образовательного и интеллектуального уровня, проводились дополнительные курсы по математике, русскому языку, казахскому языку, английскому языку, познанию мира, физкультуре, где дети решали учебные задачи различной степени сложности.

Для подведения итогов данной работы, были проведены по два тура школьных олимпиад в параллели четвёртых классов по казахскому языку, английскому языку, русскому языку, математике.

В прошлом 2022-2023 учебном году в городской олимпиаде участвовали всего 33 учащихся 9-11 классов ШГ №6.

Всего – 58 учащихся

1 место – 14 уч.

2 место – 13 уч.

3 место – 11 уч.

4 место – 3 уч.

Сертификат за участие получили – 4 уч.

Таблица 5.1. участие и результаты городской предметной олимпиады среди 9-11 кл.за 2022-2023 уч.год.

В областной предметной олимпиаде среди 9-11 классов участвовали 9 учащихся. Из них 3 ученика заняли 1 место, 2 – 3 место, 2 - 4 место.

Таблица 5.2. участие и результаты областной олимпиады среди 9-11 кл. за 2022-2023 уч.год.

В республиканский этап съездили в г. Шымкент ученицы 10 «Б» класса Максимович Ангелина по географии и Хамзина Камилла в г. Көкшетау по английскому языку.

Итоги Юниорской олимпиады среди 7-8 классов за 2022-2023 у.г.

Во втором городском этапе приняли участие 41 учащихся, призовых мест- 30.

Итоги участия учащихся 9-11 классов ШГ №6 в городском этапе Республиканской олимпиады по предметам ЕМЦ 2023-2024 учебный год

Всего участников – 28

Призовых мест – 23

1 место – 7

2 место -5

3 место – 10

4 место – 1

Итоги участия учащихся 9-11 классов ШГ №6 в городском этапе Республиканской олимпиады по предметам ОГН (2023-2024 учебный год)

Всего участников – 32

Призовых мест – 23

1 место – 9

2 место -9

3 место – 5

4 место – 1

Итоги участия учащихся 7-8 классов ШГ №6 в городском этапе Республиканской олимпиады по общеобразовательным предметам (2023-2024 учебный год)

Всего участников -40

Призовых мест – 27

Итоги участия учащихся 7-8 классов ШГ №6 в городском этапе Республиканской олимпиады по общеобразовательным предметам (2023-2024 учебный год)

Всего участников -30

Призовых мест - 17

Подготовка к Олимпиаде и участие в ней оказывается весьма полезной не только в плане углубления знаний по предмету, - успешное выступление на Олимпиаде требует высокого уровня интеллектуальной зрелости, развития устной и письменной речи, коммуникабельности, способности ориентироваться в незнакомой обстановке и быстро оценивать новую информацию, умения сконцентрироваться на выполнении поставленной задачи, готовности оперативно принимать решения в стрессовой ситуации.

Таким образом, анализируя результаты участия в первых трёх этапах Республиканской олимпиады можно отметить положительную тенденцию роста призовых мест в целом на городском и областном этапах.

Режим работы. Средняя наполняемость классов

С 2023-2024 учебного года школа работает в двухсменном режиме. Во вторую смену вынесены занятия предшкольных нулевых, 3-х, 5-х классов. Все остальные учащиеся 1 - 11 классов обучаются в одну смену, что позволяет эффективно использовать интеллектуальные способности школьников с учетом их возрастных и физиологических особенностей.

Одной из существенных характеристик организации учебно-воспитательного процесса является наполняемость классов школы.

Средняя накопляемость классов в начальном звене:

1 классы – 152 учащихся, средняя накопляемость – 25

2 классы – 140 учащихся, средняя накопляемость – 24

3 классы – 138 учащихся, средняя накопляемость – 23

4 классы – 121 учащихся, средняя накопляемость – 24

Средняя накопляемость классов в среднем звене:

5 классы – 129 учащихся, средняя накопляемость – 25

6 классы – 128 учащихся, средняя накопляемость – 21

7 классы – 121 учащихся, средняя накопляемость – 24

8 классы – 130 учащихся, средняя накопляемость – 21

9 классы – 104 учащихся, средняя накопляемость – 26

Средняя накопляемость классов в старших классах:

10 классы – 69 учащихся, средняя накопляемость – 23

11 классы – 48 учащихся, средняя накопляемость – 24

Средняя накопляемость по ступеням:

1-4-е классы – 24;

5-9-е классы – 24;

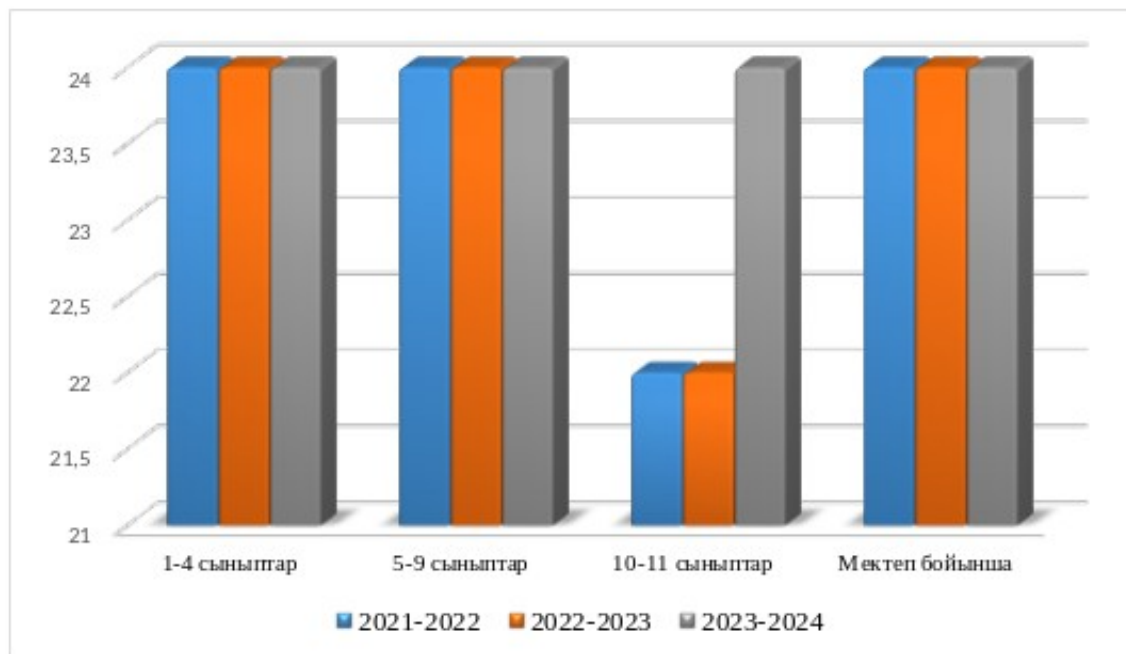
10-11-е классы – 24.

Средняя накопляемость по школе – 24.

Таблица 4.2. Наполняемость классов по школе

	2021-2022уч.г.	2022-2023уч.г.	2023-2024 уч.г
1-4 классы	24	24	24
5-9 классы	24	24	24
10-11 классы	22	22	24
По школе	24	24	24

Диаграмма 4.2. Наполняемость классов по школе



Факультативные, кружковые занятия

Современные процессы, происходящие в жизни нашего общества, привели к процессу формирования и реализации современной модели образования, обеспечивающей повышение доступности качественного образования в соответствии с требованиями инновационного развития экономики, современными потребностями общества и каждого гражданина определили новые подходы к содержанию образования.

В наше время учащиеся должны быть вовлечены в исследовательские проекты, творческие занятия, спортивные мероприятия, в ходе которых они научатся изобретать, понимать и осваивать новое, быть открытыми и способными выражать собственные мысли, уметь принимать решения и помогать друг другу, формулировать интересы и осознавать возможности».

Внеурочная познавательная деятельность в школе-гимназии организована в форме факультативов, кружков познавательной направленности, проектной деятельности и т. п.

Как и уроки, факультативные занятия проводятся по утверждённым программам и планам, ведётся электронный журнал занятий, занятия идут по расписанию, на этих занятиях применяют общие с уроком методы обучения и формы организации самостоятельной познавательной деятельности учащихся. Сходство с предметными кружками состоит в том, что

факультатив, как и кружок, объединяет группу учащихся на основе общих интересов, добровольности выбора этой формы обучения. На факультативных занятиях применяются некоторые формы и методы, характерные для внеклассных занятий.

Работая с относительно небольшим числом 10-15 заинтересованных учащихся, учителя в большей мере, чем на уроке, осуществляют дифференцированный подход, подбирать задания в зависимости от склонностей и особенностей учеников.

Вместе с тем на факультативах используются некоторые формы внеклассной работы – элементы игры и соревнования, приемы занимательности, викторины, выставки, иная, более свободная, по сравнению с уроком, обстановка занятий.

6. ТӘРБИЕ ЖҰМЫСЫ

6.1 Бірыңғай білім беру бағдарламасы

№6 мектеп – гимназиясының 2023-2024 оқу жылына арналған оқу-тәрбие жұмысын жоспарлау Қазақстан Республикасының Конституциясында, «Білім туралы» Заңында, «Білім туралы» Заңында айқындалған қағидаттар, тәсілдер мен бағыттар негізінде жүзеге асырылды. «Бала құқықтары туралы», «Кәмелетке толмағандар арасындағы құқық бұзушылықтың алдын алу және балалардың қадағалаусыз қалуының алдын алу туралы», Білім берудің тұжырымдамалық негіздері, сондай-ақ Білім министрінің бұйрығымен бекітілген «Бірыңғай білім беру бағдарламасының» мазмұны 2023 жылғы 19 қыркүйектегі № 294.

Осы нормативтік-құқықтық актілердің негізінде 2023-2024 оқу жылына арналған «Бірыңғай білім беру бағдарламасын» іске асыру аясында мектептің тәрбие жұмысының жоспары» ҚР № 130 бұйрығымен бекітілген нысан бойынша әзірленді. Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрілігі.

Мектептің педагогикалық ұжымының оқу-тәрбие үдерісі аясындағы жұмысы қазақ халқының ұлттық, жалпыадамзаттық құндылықтарына негізделген. Тәрбие жұмысының жоспары мектептің тәрбие жұмысында мектеп мұғалімдерінің, оқушы ата-аналарының бірлескен күш-жігерімен жүзеге асырылатын тәрбиенің мақсаттары мен міндеттерін анықтайды. Мақсатымыз – жалпыадамзаттық және ұлттық құндылықтарға негізделген еңбекқор, адал, саналы, шығармашыл азамат тәрбиелеу.

Оқушыларды тәрбиелеу оқу пәндерінің мазмұны, сынып сағаттары, іс-шаралар, сыныптан тыс жұмыстар және қосымша білім беру арқылы жүзеге асырылады. Мектептегі тәрбие жұмысы жоспарының барлық іс-шараларының табысты орындалуын қамтамасыз ету, сынып жетекшілерінің әдістемелік бірлестігінің, психологиялық қызметтің, профилактикалық кеңестің, Жастықшақ ОМ Парламентінің, ата-аналарды педагогикалық қолдау орталығының жұмысы. , сондай-ақ аудандарда үйірмелер мен секциялардың жұмысы жолға қойылып, мұғалімдердің біліктілігін арттыру жүйесі жүзеге асырылуда. қызметкерлердің материалдық-техникалық базасы үнемі жетілдіріліп отырады.

Мектепте әрбір оқушының жеке тұлғасының үйлесімді дамуы үшін қолайлы жағдай жасалған, бұл барлық балалардың оқу-тәрбие процесіне енуін қамтамасыз етеді.

Гимназия оқу үдерісін жетілдіру және білім беру кеңістігін кеңейту мақсатында білім беру мәселелері бойынша қоғамның түрлі институттарымен тығыз байланыста жұмыс істейді.



Сынып жетекшілерінің жұмыс жүйесі.

Білім беру жүйесінің қалыпты жұмыс істеуінің қажетті шарты – сынып жетекшілерінің жоғары кәсіби корпусын қалыптастыру. 2023-2024 оқу жылында мектепте 55 кабинет пен 3 мектепалды даярлық сыныбы ашылды. Сынып жетекшілері өз жұмысында Білім және ғылым министрлігінің 2016 жылғы 12 қаңтардағы № 18 бұйрығымен бекітілген «Орта білім беру ұйымдарындағы сыныпты басқару туралы ереженің» тармақтарын басшылыққа алады. Әрбір сынып жетекшісінің құжаттамасы Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің № 130 бұйрығымен белгіленген нысандарға сәйкес жүргізіледі.

Мектептер мен гимназияларда сынып жетекшілерінің сапалы жұмысын ұйымдастыру мақсатында сынып жетекшілерінің әдістемелік бірлестіктері жұмыс істейді. Әдістемелік жұмыс әдістемелік бірлестік отырысы түрінде өтеді. Білім Министрлігінің мәжілістерінде сынып жетекшілерінің біліктілігін арттыру және ғылыми-әдістемелік дайындығын арттыру жұмыстары үнемі жүргізілуде.

Оқу процесін ұйымдастыру мыналар арқылы жүзеге асырылады:

Алға қойған мақсат негізінде білім мазмұнын анықтау.

1. Тәрбие жұмысының мақсатты бағыттарын құру (3 құндылық).
2. Жан дүниенің Отанға, тарихқа, еңбекке, оқуға, табиғатқа, өнерге, әдебиетке, бос уақытына, бос уақытына, адамға, ұжымға, өзге ұлт өкілдеріне деген көзқарасын қалыптастыру. өзі.

3. Тәрбие құралдары: еңбек, оқу, қарым-қатынас, сөйлеу, өнер, әлеуметтік орта элементтері.

Шығармашылықпен жұмыс істейтін мұғалімдердің жетекшілігімен ғана балаларды ұжым өміріне қызықтырып, қосуға болады.

Тәрбие жұмысының тиімді түрлерінің бірі – студенттің жеке басын зерттеуге үлкен мүмкіндіктер беретін аудиториялық сағаттар өткізу. Сыныппен жүргізілетін тәрбие жұмысының жоспарына сәйкес әрбір сынып жетекшісі есте қаларлық даталарға, мемлекеттік және халықаралық мерекелерге арналған тақырыптық сынып сағаттарын өткізеді (Білім күні, Қазақстан Республикасы күні, Рухани келісім күні, Мен және менің денсаулығым, Қызыл Жіп – ӨМІР және т.б.), оқушаның өмірі мен қызметінің қауіпсіздігін қамтамасыз етуге, сондай-ақ 1-8 сыныптарда жол қозғалысы ережелері бойынша тақырыптық сабақтарға ерекше назар аударылады. Сынып сағаттары пәндік кестеге біріктірілген және мектепте дүйсенбі күндері өткізіледі, сынып сағаттарының тақырыптары «Күнделік» ДОД ААЖ-да көрсетіледі.

Сонымен қатар, оқу жылы бойына Степногорск қалалық ІІБ, Степногорск қалалық ТЖБ, қалалық прокуратура, денсаулық сақтау басқармасының көмегімен азаматтардың өмірі мен қызметінің қауіпсіздігін қамтамасыз ету мәселелері бойынша ағартушылық лекциялар мен брифингтер өткізілуде. студенттер мен ата-аналар қауымдастығы. , алкогольге қарсы және нашақорлыққа қарсы үгіт-насихат мәселелерімен; салауатты өмір салтын қалыптастыру, толеранттылық және жол қозғалысы ережелерін сақтауға бағытталған әңгімелер; кәмелетке толмағандар арасындағы құқық бұзушылықтың алдын алу бойынша отпен жұмыс істеу ережелері, су айдындарында болу ережелері, әңгімелер тұрақты негізде жүргізіледі, Қазақстан Республикасының Әкімшілік құқық бұзушылық туралы кодексінің және Қазақстан Республикасының Қылмыстық кодексінің баптары түсіндірді.

Үйірмелер оқушылардың белгілі бір бағыттағы іс-әрекетке деген қызығушылығын дамытады және сақтайды, оқу барысында алған білімдері мен дағдыларын кеңейтуге және тереңдетуге мүмкіндік береді. Балаға мектепте және қосымша білім беру ұйымдарында бар үйірмелер мен секциялардың кез келгенін еркін таңдау мүмкіндігі беріледі. Ноб мектеп-гимназия ұжымында оқу-тәрбие жұмысының тиімділігі мен нәтижелілігінің нақты дәлелдері бар.

Бұл ұстаздар мен оқушылардың түрлі қалалық, облыстық, республикалық, халықаралық байқаулар мен көрмелерге қатысуы. Оқу жылында пәндік үйірмелер мен спорт секциялары бекітілген кесте бойынша жұмыс істейді. Пікірталас қозғалысы мен шахмат ойынына ерекше көңіл бөлінеді. Бұл үйірмелерге баратын студенттер бірнеше рет қалалық, облыстық олимпиадалардың жеңімпаздары атанды.

«Жастық шақ» мектеп парламентінің жұмысы

Парламент пен мектептің өзін-өзі басқару қызметі БҰҰ-ның Бала құқықтары туралы конвенциясына, Қазақстан Республикасының Конституциясына негізделген, сондай-ақ мектеп Жарғысы мен Ережені ескеретін нормативтік құжаттармен реттеледі. Балалар мен жасөспірімдердің жоғары деңгейдегі бірлестіктері. Сондай-ақ мектеп парламенті өз қызметінде «Жас Ұлан» бірыңғай балалар мен жасөспірімдер ұйымы» республикалық қоғамдық бірлестігінің Жарғысын басшылыққа алады.

Мектеп Парламентінің мақсаты – баланың жеке шығармашылық қабілеттерін дамытуға жағдай жасау; адамгершілікті қалыптастыру; балаларды туған жерге, туған жерге, елге деген мақтанш пен сүйіспеншілікке тәрбиелеу.

Мектеп парламентінің міндеттері:

1. Оқушылардың өзін-өзі басқаруын дамыту.
2. Оқушылардың шығармашылық қабілеттерін, қоғамдық белсенділігін, көшбасшылық қасиеттерін, балалар мен жасөспірімдердің шығармашылық қабілеттерін дамытуға жағдай жасау.
3. Оқушылардың белсенді азаматтық ұстанымын қалыптастыру.
4. Жасөспірімдер арасындағы құқық бұзушылықтың, қылмыстың және нашақорлықтың алғашқы профилактикасын қамтамасыз ету.

Мектеп Парламенті мен өзін-өзі басқару жұмысын 9-11 сынып оқушылары арасынан дауыс беру арқылы сайланған Президент басқарады.

Өзін-өзі басқарудың жоғары органы – қажетіне қарай, бірақ тоқсанына кемінде бір рет ұйымдастырылатын Жоғары мектеп оқушыларының кеңесі. Ол мектеп ұжымының өміріндегі маңызды мәселелерді талқылап, шешеді.

Мектеп ұжымы қалалық, облыстық және республикалық «Ақбота», «Орыс аюы», «Золотая руно» және т.б. зияткерлік сайыстарға белсене қатысады.

Мектеп парламентінің жұмысы сегіз бағыт бойынша жүзеге асырылады: «білім және мәдениет», «қамқорлық (волонтерлік)», «дебат қозғалысы», «экология және еңбек», «құқықтық тәртіп», «баспасөз және ақпарат», «спорт және салауатты өмір салты», «Өзін-өзі тану және бақыт». Оқу жылының соңында фракциялар жұмысының қорытындысы жүргізіледі.

Республикалық, облыстық, қалалық іс-шаралармен қатар игі дәстүрге айналған мектепішілік іс-шаралар: жоғары сынып оқушыларының бастама көрмесі, күзгі баллар, жаңа жылдық ертеңгіліктер, «Менің Қазақстаным» атты викториналар өткізіледі. Қазақстан Республикасы. Жаңа сәтті ізденістердің бірі: мектеп лигасының КВН ойындары, «Қызыл жіп - бұл өмір» акциясы, Отбасы күніне арналған тақырыптық іс-шара - «Үйдің басшысы кім?» және тағы басқалары, «Демалыс бөлмесі» әлеуметтік жобасын құру және жүзеге асыру, сонымен қатар биылғы жылы «Біз ата-бабаларымыздың ерлігіне лайық боламыз» және «Макулатураны тапсыру – үнемдеу» атты ұзақ мерзімді екі жоба бойынша жұмыс жалғасуда. ағаш».

Мектептің өзін-өзі басқару органдарының жетекшілері мен белсенділері барлық қалалық жиындарға, конференцияларға және іс-шараларға қатысады: «Спикер сайлауы», «Балалық шақтың навигаторы» ГДЮОО конференциясы,

«Балапан», «Жас сұңқар» слеттеріне қатысу, қалалық байқауға қатысу. «ЖИТС-ке қарсы» плакаттары мен бейнероликтері, сондай-ақ «Қызыл жіп – ӨМІР!» қалалық акциясы. «Балдәурен» жас таланттар байқауына, ауған-патриоттық әндер байқауына, қалалық «Dance drive» байқауына, VIII қалалық «Хрусталь қалам» медиафестиваліне қатысу, «Ерікті жасақтардың бастауы – Жақсылық көктемi» және көптеген басқалар.

Көптеген іс-шаралар дәстүрге айналды және жылдан жылға өткізіліп келеді, бұл олардың мектеп оқушыларының ең көп санын қамтуға мүмкіндік береді.

Оқу үдерісі аясындағы барлық мектеп іс-шаралары мектептің әлеуметтік желілердегі ресми парақшаларында жарияланады:

Әлеуметтік желінің атауы	Ресми мектеп аккаунтына сілтеме	Мектеп парламентінің ресми парақшасының сілтемесі
Facebook.com	https://www.facebook.com/КТУ-Школа-гимназия-6-имени-Абая-Кунанбаева-города-Степногорска-358165754607507	
Instagram.com	https://www.instagram.com/kgu_shkolagimnazia_n6/	https://www.instagram.com/parlament_school6/
TikTok.com		@gymnasium_sns
YouTube.com		https://www.youtube.com/channel/UC538Ea4OgGoAMEIce6722Vw
VK.com		https://vk.com/snsabaikunanbaev

4. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА

6.1 Единая воспитательная программа

Планирование воспитательной работы в школе – гимназии №6 на 2023-2024 учебный год проведено на основе принципов, подходов и направлений, которые определены Конституцией РК, Законом «Об образовании», «О правах ребенка», «О профилактике правонарушений среди несовершеннолетних и предупреждения детской безнадзорности», Концептуальных основ воспитания, а также содержания «Единой программы воспитания» утвержденной приказом министра просвещения № 294 от 19.09.2023 года.

На основе данных нормативных актов разработан «план воспитательной работы школы в условиях реализации «Единая программа воспитания»» на 2023-2024 учебный год, по форме, утвержденной в приказе № 130 МОН РК.

Работа педагогического коллектива школы в рамках учебно-воспитательного процесса проходит на основе национальных, общечеловеческих ценностей казахского народа. В плане по воспитательной работе определены цель и задачи воспитания, которые совместными усилиями педагогов школы, учащихся и родителей учащихся реализуются в воспитательной работе школы. Наша цель – воспитание трудолюбивого, честного, сознательного, созидательного гражданина на основе общечеловеческих и национальных ценностей.

Воспитание обучающихся проводится через содержание учебных предметов, классные часы, мероприятия, внеклассную деятельность и дополнительное образование. Для обеспечения успешной реализации всех мероприятий плана по воспитательной работе в школе организована работа методического объединения классных руководителей, психологической службы, Совета профилактики, Парламента школы «Жастыкшак», Центра педагогической поддержки родителей, а также работа кружков и секций по направлениям, реализуется система повышения квалификации педагогических сотрудников, проводится постоянное улучшение материально - технической базы.

В школе созданы благоприятные условия для гармоничного развития личности каждого учащегося, это обеспечивает включение всех детей в воспитательный процесс.

В целях совершенствования воспитательного процесса и расширения воспитательного пространства гимназия тесно сотрудничает с различными учреждениями социума по вопросам воспитания.



Система работы классных руководителей.

Необходимым условием нормального функционирования воспитательной системы является формирование высокопрофессионального корпуса классных руководителей. В 2023-2024 учебном году в школе

открыто 55 классов комплектов и 3 класса дошкольной подготовки. В своей работе классные руководители руководствуются пунктами «Положения о классном руководстве в организациях среднего образования», утвержденным приказом МОН от 12 января 2016 года № 18. Документация каждого классного руководителя ведется согласно установленным форм приказ № 130 МОН РК.

С целью организации качественной работы классных руководителей в школе - гимназии функционирует методические объединения классных руководителей. Методическая работа проходит в форме заседаний методического объединения. На заседаниях МО постоянно проводится работа по повышению квалификации, совершенствованию научно-методической подготовки классных руководителей.

Организация воспитательного процесса осуществляется через:

1. Определение содержания воспитания на основе поставленных целей.
2. Создание целевых направлений воспитательной работы (3 ценности).
3. Формирование отношения учащихся к Родине, к истории, к труду, к учению, к природе, к искусству, литературе, досугу, свободному времени, к человеку, к коллективу, к людям другой национальности, к самому себе.
4. Средства воспитания: труд, учение, общение, слово, искусство, элементы социальной среды.

Заинтересовать и включить ребят в жизнедеятельность коллектива можно только под руководством творчески работающих классных руководителей.

Одной из самых эффективных форм воспитательной работы является проведение классных часов, которые представляют большие возможности для изучения личности ученика. Согласно плану воспитательной работы с классом, каждый классный руководитель проводит тематические классные часы посвященные памятным датам, государственным и международным праздникам (День знаний, День Республики Казахстан, День духовного согласия, Я и мое здоровье, Красной нитью - ЖИЗНЬ и др.), особое внимание уделяется обеспечению безопасности жизни и деятельности учащихся, а также тематическим классным часам по ПДД в 1-8 классах. Классные часы интегрированы в предметное расписание и проводятся в школе по понедельникам, темы классных часов отображены в ДОД АИС «Кунделик».

Кроме того, в течение всего учебного года при содействии Управления полиции г.Степногорска, Управления по чрезвычайным ситуациям г. Степногорска, прокуратуры города, здравоохранения, с учащимися, родительской общественностью проводятся информационно-разъяснительные лекции и инструктажи, связанные с проблемами

обеспечения безопасности жизни и деятельности, с проблемами антиалкогольной и антинаркотической пропаганды; беседы, направленные на формирование навыков здорового образа жизни, толерантности, о соблюдении ПДД, правилами обращения с огнем, правилами нахождения на водоемах, на постоянной основе проводятся беседы по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних учащихся, разъясняются статьи КоАП РК, УК РК.

Виды внеклассной, внеурочной деятельности.

В школе созданы условия для саморазвития детей через разнообразные виды внеклассной и внеурочной деятельности. Во второй половине дня работают кружки и секции. Педагоги школы в своей повседневной работе опираются на потребности и интересы обучающихся. Дети вовлекаются в разнообразную кружковую и секционную работу.



*Смотры, конкурсы, фестивали,
слеты, диалоговые площадки и т.д.*

Кружки развивают и поддерживают интерес обучающихся к деятельности определенного направления, дают возможность расширить и углубить знания и умения, полученные в процессе учебы. Ребенку предоставляется возможность свободного выбора любого из существующих, в школе и в учреждениях дополнительного образования, кружков, секций. Коллектив школы – гимназии №6 имеет реальные подтверждения результативности и эффективности воспитательной работы. Это участие педагогов и учащихся в различных городских, областных, республиканских и международных конкурсах, выставках. В течение учебного года работают предметные кружки и спортивные секции по утвержденному графику. Особое внимание уделяется дебатному движению и игре в шахматы. Учащиеся посещающие эти кружки неоднократно становились призерами городских и областных соревнований.

Работа Школьного парламента «Жастықшақ»

Деятельность Парламента и школьного самоуправления регламентирована нормативно-правовыми документами, в основе которых лежит Конвенция ООН о правах ребенка, Конституция РК, а также учитываются Устав школы и Положение вышестоящих объединений детей и подростков. Также в своей деятельности Школьный парламент руководствуется Уставом Республиканского общественного объединения «Единая детско-юношеская организация «Жас Ұлан».

Целью школьного Парламента является создание условий для развития творческих индивидуальных способностей личности ребенка; формирование нравственности; воспитание у детей гордости и любви к своему дому, родной земле, стране.

Задачами школьного Парламента являются:

1. Развитие ученического самоуправления.
2. Создание условий для развития творческих способностей учащихся, социальной активности, лидерских качеств, креативных способностей детей и подростков.
3. Формирование активной гражданской позиции учащихся.
4. Обеспечение первичной профилактики правонарушений, преступлений и наркомании среди подростков.

Руководит работой школьного Парламента и самоуправления Президент, который избирается из числа учащихся 9-11 классов голосованием.

Высший орган самоуправления - **Совет старшеклассников**, который организуется по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть. Он обсуждает и решает наиболее важные вопросы жизни школьного коллектива. Члены школьного государства принимают активное участие в городских, областных и Республиканских интеллектуальных конкурсах «Ақбота», «Русский медвежонок», «Золотое руно» и других.

Работа школьного парламента осуществляется по восьми направлениям: «образование и культура», «забота (волонтерство)», «дебатное движение», «экология и труд», «право и порядок», «печатать и информация», «спорт и зож», «самопознание и счастье». В конце учебного года подводятся итоги работы фракций.

Наряду с республиканскими, областными, городскими мероприятиями проходят школьные, ставшие уже доброй традицией: выставка посвящение в старшеклассники, осенние балы, Новогодние утренники, викторина «Мой Казахстан», посвященная Дню Республики Казахстан. Новыми успешными поисками оказались такие мероприятия как: игры школьной лиги КВН, акция "Красной нитью - ЖИЗНЬ", тематическое мероприятие ко дню семьи - «Кто в доме хозяин?» и многие другие, создание и реализация социального проекта «Комната досуга», также в этом году продолжается работа по двум долгосрочным проектам, «Будем достойны подвига предков» и «Сдай макулатуру-спаси дерево».

Лидеры и активисты школьного самоуправления участвуют во всех городских слетах, конференциях и акциях: конференция ГДЮОО «Выборы спикера», «Штурман детства», участие в слетах «Балапан», «Жас Сұңқар», участие в городском конкурсе постеров, видеороликов «Анти-СПИД», а так же городской акции «Красной нитью – ЖИЗНЬ!» участие в конкурсе молодых дарований «Балдаурен», конкурсе афганской и патриотической песни, участие в городском конкурсе «Dance drive», в VIII городском медиафестивале «Хрустальным пером», «Старт волонтерских отрядов-Родник добра» и многие другие.

Многие из мероприятий стали традиционными и проводятся из года в год, позволяя охватить наибольшее количество учащихся школы.

Все мероприятия школы в рамках учебно-воспитательного процесса публикуются на официальных страничках школы в социальных сетях:

Наименование социальной сети	Ссылка на официальный аккаунт школы	Ссылка на официальный аккаунт парламента школы
Facebook.com	https://www.facebook.com/KTY-Школа-гимназия-6-имени-Абая-Кунанбаева-города-Степногорска-358165754607507	
Instagram.com	https://www.instagram.com/kgu_shkolagimnazia_n6/	https://www.instagram.com/parlament_school6/
TikTok.com		@gymnasium_sns

YouTube.com		https://www.youtube.com/channel/UC538Ea4OgGoAMEIce6722Vw
VK.com		https://vk.com/snsabaikunanbaev

6.3. Педагог психологтың жұмысы

6.4. Ата-аналармен жұмыс

Отбасы мен мектеп арасындағы серіктестіктің қажеттілігі көптен бері ешкім дауласпайтын шындық. Бұл тақырыпты талқылау тек осы процесті қалай дұрыс ұйымдастыруға болатынын анықтау мақсатында жүргізіледі. Әріптестер ата-аналарды ғана емес, жергілікті қоғамдастық өкілдерін де серіктес ретінде қабылдаған ең табысты мектептердің тәжірибесін жаңғыртуға тырысуда.

Осы ұстанымдардан қоғамдағы орнымызды қарастыра отырып, ата-ана бізге серіктес болуы керек екенін түсіндік. Гимназия мектебі, кез келген заманауи мектеп сияқты, оқушылар үшін басқа оқу орындарымен бәсекелестік жағдайында, осы ұстанымға сүйене отырып, біз ата-аналарды, оқушыларды және әлеуметтік серіктестерді өз қызметіміздің нәтижелері туралы хабардар етуді өзекті және қажет деп санаймыз. нақты мәселелерді шешуде қоғамдық қолдау алу мақсатында проблемалар мен жетістіктер.

Мақсаттар:

1. Отбасылық қатынастарды ізгілендіру.
2. Оқушылардың психикалық денсаулығын нығайту.
3. Балалардың ата-анасынан алшақтауын жеңу.
4. Ата-аналарды мектеп өміріне тарту

Ата-аналардың мектеп өміріне қатысуының формалары әртүрлі және тиімді, олар ата-аналар мен мұғалімдер арасында бейресми байланыс орнатуға мүмкіндік береді, кері байланыс құралы ретінде қызмет етеді, мектеп жұмысы, қызығушылықтары мен қажеттіліктері туралы объективті ақпарат береді. отбасының. Бейресми, еркін сөйлесулердің құндылығы мен пайдалылығы кем емес.

Бұл жерде қарым-қатынастың әрбір қатысушысына әсер ететін «ересектен ересекке» байланыс қалыптасады, бұл мұғалімнен әрқашан ұқсас, қарапайым, сезімтал, түсінетін адамды байқамайтын ең кішісі үшін өте қажет.

Мектепке келе жатқан бала сыныпта белгілі ересек адамды, досын көруді күтеді. Біз жанымызда мектепке көмектесуге қабілетті және дайын адамдарды көрдік, отбасы мен мектептің өзара әрекеттесу формалары өте әртүрлі болды:

Жұмыс нәтижелерінің болжамы:

1. Оқушылардың психикалық денсаулығында ауытқулардың болмауы.
2. Оқу мотивациясын арттыру.
3. «Ата-ана-мұғалім» жүйесінде конфликттік жағдайлардың болмауы.
4. Оқу үлгерімінің сапасын арттыру.

5. Оқушылар тарапынан құқық бұзушылықтың болмауы, мектеп оқушыларының отбасыларының әлеуметтік құрамын зерттеу.
2. Отбасындағы тәрбие мәселелерін зерттеу.
3. Дау-дамайлы және жұмыс істемейтін отбасыларға бару.
4. Отбасылық дәстүрлерді зерделеу және отбасылық мерекелер мен отбасылық бос уақытты насихаттау.
5. Ата-аналарды оқыту, ата-аналар жиналысы, конференция, кеңес беру арқылы.
6. Ата-аналарды демалыс кезінде балалардың бос уақытын ұйымдастыруға, мектептен тыс жұмыстарға, жарыстарға, мерекелер мен жарыстарға тарту.
7. Мектеп ғимаратын жөндеуді ұйымдастыруға және мектеп пен сыныптың материалдық-техникалық базасын нығайтуға ата-аналарды тарту.
8. Ата-аналар комитетінің, отбасы мен мектепті насихаттау жөніндегі қоғамдық кеңестің жұмысына ата-аналарды тарту.
9. Белсенді ата-аналарды мадақтау.

2023-2024 оқу жылында мектептің ата-аналар қоғамдастығымен жұмысы №6 мектеп – гимназиясының ішкі тәртібіне, тәрбие жоспарына, сонымен қатар жалпы мектептік ата-аналар жиналысының жоспарына сәйкес жүргізіледі.

Кездесулер барысында оқушылардың заңды өкілдеріне отбасы мен мектептің



өзара әрекеттесуін реттейтін нормативтік құқықтық актілер туралы ақпарат беріледі. Мектеп Жарғысының тармақтары түсіндіріліп, алдын алу мақсатында ҚР ҚК, ҚР ӘҚБтК және т.б баптары түсіндіріледі. Барлық мектепшілік жиналыстар Степногорск қаласы ТЖБ және Степногорск қалалық Төтенше жағдайлар бөлімімен белсенді ынтымақтастықта өткізіледі.



Жалпымектептік ата-аналар комитетінің төрағасы Юлия Алексеевна Мусина республикалық, облыстық ата-аналар форумдарына, жиналыстарға, сондай-ақ жалпы қалалық ата-аналар комитетінің отырыстарына және ата-аналар жұртшылығын тарта отырып, қалалық іс-шараларға белсенді қатысады. Іс-шаралар барысында алынған барлық ақпаратты жалпы мектептік ата-аналар жиналысы шеңберінде сыныптардың ата-аналар комитеттерінің төрағаларына уақтылы жеткізеді.

Мектептің ата-аналар жұртшылығының қолдауымен құқық бұзушылықтар

мен қылмыстардың, нашақорлықтың, АҚТҚ/ЖҚТБ-ның, Салауатты өмір салтының, кәмелетке толмаған оқушылардың жыныстық тиіспеушілігінің алдын алу бойынша сыныптар бойынша дәрістер ұйымдастырылды.

Ата-аналар сыныптан тыс іс-шараларды, қала кәсіпорындарына, мұражайларға және басқа мекемелерге экскурсияларды ұйымдастыруға белсенді қатысатын сыныптарда сынып жетекшілері мен ата-аналардың бірлескен жұмысы тұрақты негізде жүргізіледі. Астана қаласына, Бурабайға және т. б. жорықтар мен экскурсиялық сапарларды Ата-аналардың мектеп өміріне қатысу формалары әртүрлі және тиімді, олар ата-аналар мен мұғалімдердің бейресми байланыстарын жүзеге асыруға мүмкіндік береді, кері байланыс құралы ретінде қызмет етеді, мектептің жұмысы, отбасының мүдделері мен қажеттіліктері туралы объективті ақпарат береді. Бейресми, еркін әңгімелер бірдей құнды және пайдалы. Мұнда қарым – қатынастың әр қатысушысына қатысты "ересек-ересек" байланыс қалыптасады.

2023 жылғы 30 қазанда мектеп-гимназия қабырғасында "ата-аналарды педагогикалық қолдау орталығының" (бұдан әрі-КҚО) ашылуы өтті. ЦПР қызметі білім алушылармен, ата - аналармен және жұртшылықпен идеологиялық жұмысты жандандыруға бағытталған 2023-2025 жылдарға арналған бірыңғай тәрбие бағдарламасы шеңберінде жүзеге асырылады. ЦППР-ның басты басымдығы-балаларды оқыту мен тәрбиелеуде отбасы мен мектептің өзара іс-қимылы бойынша жұмысты күшейту, позитивті ата-ана мәдениетін дамыту.

Орталық коммуникациялар қызметінің ашылу аясында мектеп "әйелдер Сәулесі" қоғамдық бірлестігімен ынтымақтастық туралы Меморандумға қол қойды. Мектептің педагогикалық ұжымы мен "әйелдер Сәулесі" ҚБ шығармашылық тобының ЦИПР-дағы бірлескен жұмысы оқу-тәрбие процесіне қатысушылардың барлығының эмоционалдық денсаулығы бойынша жобаны іске асыруға бағытталған.

Мектептің педагогикалық ұжымы мен ата аналар қоғамының бірлескен жұмысының нәтижелері мектептің ресми беттерінде әлеуметтік желілерде үнемі жарияланады:

Facebook.com - <https://www.facebook.com/Step.school6>

Instagram.com - https://www.instagram.com/kgu_shkolagimnazia_n6?igsh=NTc4MTIwNjQ2YQ

6.3. Психологиялық қызмет

Педагог психологтар туралы мәліметтер

ТАӘ	Білімі	Еңбек өтілі	санаты	Біліктілік курсынан өту
Смайлова Гульнар Жумабаевна	жоғары. 2008 ж. – Алматы Қазақ ұлттық консерваториясы.Құрманғазы;	15	Екінші	2024 жылда жоспарлап отыр

	Педагогика және психология бакалавры.			
Каирбекова Камила Нурбековна	Жоғары . 2023 жыл Көкшетау қаласы Абай мырзахмет университеті	0,4	педагог-өтілгер	2026 жылда жоспарлап отын

Жұмыстың мақсаты: "оқу-тәрбие процесін психологиялық сүйемелдеу, білім беру процесіне қатысушылардың психологиялық денсаулығын сақтау үшін оңтайлы жағдайлар жасауға ықпал ету".

Белгіленген кезеңдегі педагог-психологтың қызметіне мыналар кірді келесі бағыттар:

- * психодиагностика;
- * психокоррекция;
- * кеңес беру;
- * психопрофилактика;
- ағарту
- * Жұмыс 1-11 сынып оқушыларымен жүргізілді.

Қызметтің негізгі мазмұны:

1. Бейімделу сабақтары (1,5,10 сыныптар)
2. "Денсаулық пен өмірлік дағдыларды қалыптастыру, сондай-ақ кәмелетке толмағандар арасында суицидтің алдын алу" 8,9,10,11 сыныптар
3. Оқушылардың ҰБТ және ОЖСБ-ға дайындығын психологиялық-педагогикалық сүйемелдеу.
4. СӨС қалыптастыру. (сіздің физикалық және психологиялық денсаулығыңыз үшін жауапкершілікті тәрбиелеу).
5. Асоциалды мінез-құлық оқушылары мен "тәуекел тобындағы" балалардың мінез-құлқының аутодеструктивті бағытын зерттеу.
6. Кәмелетке толмағандар арасындағы және оларға қатысты зорлық-зомбылық пен қатыгездікке ықпал ететін факторларды, кәмелетке толмағандардың аутодеструктивті және девиантты мінез-құлқын зерттеу.

Психодиагностика

Диагностикалық жұмыс педагог-психологтың 2023-2024 оқу жылына арналған жоспарына сәйкес, сондай-ақ сынып жетекшілерінің, ата-аналардың, оқушылардың өздері сұрауы бойынша жүргізіледі.

https://drive.google.com/drive/folders/1zIzKeu_eUjGgKXBZ4FNpTc1VMzPSRNK

Абай Құнанбаев атындағы № 6 МГ

Педагог-психологтың талдамалық есебі

2023-2024 ж. 1 жартыжылдығында

Жұмыстың мақсаты: "оқу-тәрбие процесін психологиялық сүйемелдеу, білім беру процесіне қатысушылардың психологиялық денсаулығын сақтау үшін оңтайлы жағдайлар жасауға ықпал ету".

Белгіленген кезеңдегі педагог-психологтың қызметіне мыналар кірді келесі бағыттар:

- * психодиагностика;
- * психокоррекция;
- * кеңес беру;
- * психопрофилактика;
- ағарту
- * Жұмыс 1-11 сынып оқушыларымен жүргізіледі.

Қызметтің негізгі мазмұны:

1. Бейімделу сабақтары (1,5,10 сыныптар)
2. Оқушылардың ҰБТ және ОЖСБ-ға дайындығын психологиялық-педагогикалық сүйемелдеу.
3. СӨС қалыптастыру. (сіздің физикалық және психологиялық денсаулығыңыз үшін жауапкершілікті тәрбиелеу).
4. Асоциалды мінез-құлқы оқушылары мен "тәуекел тобындағы" балалардың мінез-құлқының аутодеструктивті бағытын зерттеу.
5. Кәмелетке толмағандар арасындағы және оларға қатысты зорлық-зомбылық пен қатыгездікке ықпал ететін факторларды кәмелетке толмағандардың аутодеструктивті және девиантты мінез-құлқын зерттеу.

Психодиагностика

Диагностикалық жұмыс педагог-психологтың жоспарына сәйкес, сондай-ақ сынып жетекшілерінің, ата-аналардың, оқушылардың өздері сұрауы бойынша жүргізіледі.

1-сынып оқушыларының мектепке психологиялық дайындығын диагностикалау.

Мақсаты: баланың мектепте оқуға психологиялық дайындығын анықтау

Қолданылған әдістер: Е. Екжанованың мектептегі жетілу бағдарлау тесті " және "графикалық диктант" әдістемесі, көрнекі-бейнелі ойлауды, есте сақтауды, зейінді зерттеу, үлгі бойынша тапсырмаларды орындау, есте сақтау бойынша сурет салу.

1-сынып оқушыларының бейімделу диагностикасы және танымдық процестерді дамыту

Міндеті: "тәуекел тобын" анықтау, дезадаптацияның алдын алу, баланың интеллектуалды дамуындағы күшті және әлсіз жақтарын анықтау және оны түзету-дамыту жұмысында тірек ретінде пайдалану.

Қолданылған әдістер: оқушылардың мектептегі мотивация деңгейін бағалау әдістемесі, есту және көру есте сақтау қабілетін зерттеуге арналған "10 сөз" әдістемесі, "Пьерон-Рузер" тесті, оқушының өзін-өзі бағалауын диагностикалауға арналған "баспалдақ" әдістемесі, "үйлер" әдістемесі. Сабақтар жоспар бойынша өткізілді. Бірінші сынып оқушыларының сынып жетекшілеріне балаларды психологиялық-педагогикалық сүйемелдеуде әдістемелік көмек көрсетілді, тиісті ойындар мен жаттығуларды қолдану бойынша ұсыныстар берілді. Ата-аналарға "бірінші сынып оқушыларының ата-аналарына арналған жадынамалар", жеке консультациялар түрінде

әдістемелік көмек көрсетілді.

Барлығы 1 сыныпқа 170 оқушы диагноз қойылды;оның ішінде 4 бірінші сынып оқушысы 3 оқушыдан мектепте оқу ғана берілмейді. 1-оқушыға мектепте оқыту көптеген балалар сияқты оңай берілмейді, бірақ оқушы өз мүмкіндіктеріне байланысты тырысады.

1-сынып бойынша барлығы 7 топтық сабақ.

Жеке өтініштер-бірінші сынып оқушыларының 10 оқушысы.

"Ерекше пікір" мектеп YouTube арнасында педагог психологтың қатысуымен сұхбат жүргізілді, онда ата - аналарға арналған бірінші сынып оқушыларын бейімдеу бойынша ұсыныстар берілді. Сондай-ақ, YouTube арнасында "көшедегі балаларға арналған қауіпсіздік ережелері" орналастырылды.

1-сыныпты бейімдеу презентациялары жіберілді кунделикте, ата-аналардың чатында, Facebook-те.





Бастауыш сынып оқушыларымен түзету-дамыту сабағын өткізу. "Сиқырлы білім елі"

Мақсаты: танымдық іс-әрекетті дамыту: зейін, ауызша-логикалық ойлау. Топтық бірліктің алғышарттарын жасаңыз



"Достық және Күлкі күні" сынып сағаты

Мақсаты: балалардың адамдардың қарым-қатынасы, достық туралы білімдерін кеңейту.

Міндеттері: ізгі ниетке тәрбиелеу оқушылардың сөйлеуі мен ойлауын дамыту.



**Мектепке бейімделу кезеңіндегі топтық дамыту сабағы.
"Мен бірінші сынып оқушысымын"!**

Мақсаты: оқу іс-әрекетінің психологиялық алғышарттарын қалыптастыру.

Міндеттері: танымдық саланы дамыту; коммуникативтік саланы дамыту; оң оқу мотивациясын қалыптастыру.



**Коррекционно-развивающее занятие. Упражнение на развитие
внимания,
памяти и мышления 1-4 классы**





**1-сыныпта танымдық саланы дамыту сабағы.
«Абай бол»**



Бастауыш буын балалары үшін түзету-дамыту сабағын өткізу. Зейінді, ойлауды және логиканы дамытуға арналған жаттығу. 3 – сынып



Келесі кезең-психологиялық дайындық және оқушылардың бейімделуі 5 сынып, Орта буындағы оқу жағдайларына.

Мақсаттары: мектепте оқыту мотивациясының түрін, оқу пәндеріне қатынасын, сынып ұжымындағы қарым-қатынас ерекшеліктерін анықтау, бейімделмеген оқушыларды анықтау.

Қолданылған әдістемелер: "оқушылардың мектеп мотивациясының түрін диагностикалау әдістемесі Н. Лусканованың социометриялық техникасы "кибербуллинг" дәрісі, "Мен көшбасшымын" тренингтік сабағы, "Өзіңді тану" сынып сағаты, "достық туралы сөйлесейік" сынып сағаты.

Нәтижелер: диагностика нәтижелері бойынша қорытынды жасалды және сынып жетекшілері мен ата-аналарға, одан әрі жұмыс істеу үшін ұсыныстар жасалды.



Педагог-психолог бас тарту мәселесін түзету, мотивацияны арттыру бойынша психологиялық сүйемелдеуді қажет ететін 3 адамнан тұратын балалар тобын анықтады. Ақпарат сыныптардың назарына жеткізілді басшыларға сыныптарда тәрбие жұмысын ұйымдастыру бойынша ұсыныстар берілді. Ата-аналармен жұмыс аясында "бесінші сынып оқушыларының ата-аналарына арналған жадынамалар" рәсімделді. Сауалнама нәтижелері бойынша оқуда қиындықтары бар оқушылар атап өтілді, оларды сынып жетекшілері ерекше бақылауға алды.

5-сынып бойынша барлығы 3 топтық сабақ

Жеке өтініштер-5-сыныптың 8 оқушысы

"Бесінші сынып оқушысының жас ерекшеліктері" мұғалімдерімен дәріс

Мақсаты: 5-сынып оқушыларына көмек көрсету үшін мұғалімдердің мотивациясын қалыптастыру, орта буынға бейімделеді.



4-сынып оқушыларының орта буынға өтуге дайындығын диагностикалау

Мақсаты: 4-сынып оқушыларының орта буында оқуға дайындығын зерттеу, оқу себептері бойынша заттарды оқшаулау.

Қолданылатын әдістер: "орта буынға көшу кезінде бастауыш сынып оқушыларының интеллектуалды даму деңгейін диагностикалау".

Сынып ұжымдарындағы тұлғааралық қатынастарды диагностикалау / сыныптағы психологиялық климат.

Мақсаты: сыныптағы ерекше тұлғааралық қатынастарды диагностикалау, сыныптағы психологиялық климатты зерттеу.

Қолданылатын әдістер: социометрия, " менің үйім-менің бекінісім "сынып сағаты," өзін-өзі тану" қазақ тілінде оқытатын 4 " А "класындағы Дамытушылық сабақ," Мен көшбасшымын "сынып сағаты," зейінді, есте сақтау мен ойлауды дамытуға арналған жаттығулар" дамытушылық оқыту

Нәтижелері: сынып жетекшілеріне сынып бойынша нәтижелер ұсынылды. Бас тарту аймағына түскен, көшбасшы болып табылатын және сыныптағы әлеуметтік жағдайды өзгертуге талабы бар оқушыларды педагогикалық сүйемелдеу бойынша ұсыныстар берілді.

4 сынып бойынша барлығы 4 топтық сабақ

Жеке консультациялар 4 ЗПР анықтамасы бар оқушымен

Баланы білместен-оның ақыл-ой дамуы,
ойлау, қызығушылық, хобби,
қабілеттер, бейімділіктер – тәрбие жоқ.

В. А. Сухомлинский

Педагог-психологтың онкүндігі

25 қыркүйек пен 6 қазан аралығында № 6 мектеп-гимназияда педагог-психологтың онкүндігі өтті. Жұмыс жоспарына сәйкес іс-шаралар білім беру процесінің барлық қатысушыларымен: оқушылармен, мұғалімдермен және ата-аналармен ұйымдастырылды.

Онкүндіктің тақырыбы: "Біз таңдаған жолдар".

Онкүндіктің мақсаты: білім алушылардың, олардың ата-аналарының қолайлы психологиялық және эмоционалдық әл-ауқатының оң көзқарасын қалыптастыру және даралыққа сәйкес келетін дамудың әлеуметтік жағдайын жасауға жәрдемдесу.

Білім беру процесінің барлық қатысушыларын бірлескен қызметке тарту, психологияға қызығушылықты қалыптастыру.

Тапсырмалар:

1. Мұғалімдердің, ата-аналар мен балалардың бірлескен және жеке шығармашылық қызметін жандандыру.
2. Білім беру процесіне қатысушылардың өздерінің психикалық және

физикалық денсаулығына құндылық қатынасын қалыптастыру.

1-күн "Сиқырлы білім елі" (1-3 сыныптар)

2 күн жасөспірімдердің коммуникативтік және көшбасшылық қасиеттерін дамыту

"Мен көшбасшымын" (7-10 сыныптар)

3-ші күн " бірге өмір сүрейік "сынып сағаты (3-6 сыныптар)

4-күн "мектеп мотивациясының деңгейін арттыру"тренингтік сабағы (3-6 сыныптар)

5-күн жасөспірімдердегі қақтығыстардың алдын алу "агрессия оған қалай қарсы тұру керек" (3-11 сыныптар)

6 күн салауатты өмір салтын қалыптастыру

7-күн сынып сағаты "есте сақтау, зейін мен ойлауды дамыту)

8 күн мұғалімдерге арналған шаршаудың алдын алу бойынша Тренинг

9-күн педагогтарға арналған "педагогикалық ұжымды біріктіру"тренингі

Онкүндіктің басталуы-ақпараттық материалды өткізу. Ата-аналар мен оқушыларға арналған ақпараттық стенд дайындалды.

Педагог-психолог не істейді.

Баламен бос уақытты қалай өткізуге болады.

Психологтың кеңестері (ата-аналармен қарым-қатынас туралы және кейде біреу бағынуға мәжбүр болған кезде қарым-қатынас туралы сөйлесіңіз.



Онкүндік бойынша жасөспірімдердің коммуникативтік және көшбасшылық қасиеттерін дамыту тренингі "Мен көшбасшымын"

Мақсаты: жасөспірімнің көшбасшылық әлеуетін іске асыру үшін жағдай жасау

оны түзету және практикалық сабақтарға белсенді қосу арқылы.

Тапсырмалар:

1. Айналадағы адамдармен тиімді қарым-қатынас жасау қабілетін дамыту

2. Топты біріктіру.

3. Баланың көшбасшылық әлеуетін анықтау және іске асыру үшін қолайлы жағдайлар жасау.



"Бірге өмір сүрейік" сынып сағаты (4-7 сыныптар)

Мақсаты: Оқушылардың достық туралы түсініктерін тереңдету; жауап беру, мейірімділік сияқты адами сапаға оң Моральдық баға қалыптастыру.

Тапсырмалар:

1. Адамдардың іс-әрекеттеріндегі немқұрайлылықтың себептерін анықтаңыз.
2. Мейірімділік, сезімталдық, басқаларға жауап беру, немқұрайлылық пен қатыгездіктен бас тарту сезімін тәрбиелеуге ықпал ету.



Жасөспірімдердегі жанжалдардың алдын алу "Агрессия оған қалай қарсы тұруға болады" (3-11 сыныптар)

Мақсаты:

1. жасөспірімдердің агрессивті, жанжалды мінез-құлқының алдын алу және жеңу;
2. Эмпатия сезімін қалыптастыру, жағдайды және басқалардың мінез-құлқын бағалай білу.

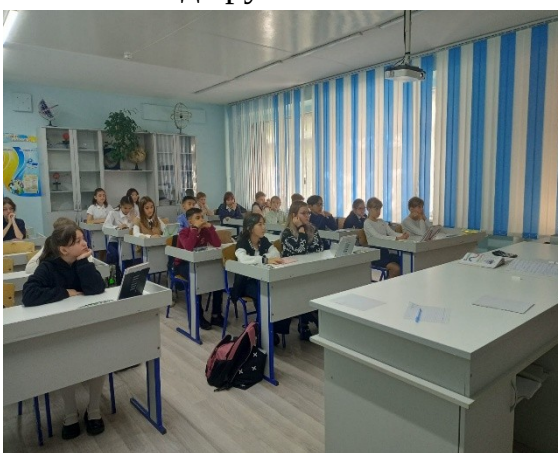
"Электрондық темекінің зияны немесе пайдасы" сынып сағаты

Мақсаты: кәмелетке толмағандар арасында салауатты өмір салтын насихаттау.

Міндеттері: Білім алушыларға электронды темекі туралы түсінік беру.

Вапингке теріс көзқарасты қалыптастыруға ықпал ету

Оқушыларды салауатты өмір салтына ынталандыру.



Алдын алу бойынша педагогтарға арналған Тренинг эмоционалды күйіп қалу

Мақсаты: педагогтердің психологиялық денсаулығының алдын алу, таныстыру.

Өзін-өзі реттеу әдістері бар мұғалімдер.

Тапсырмалар:

- * Күйіп қалу ұғымымен танысу
- * Мұғалімдерге психоэмоционалды реттеу әдістерін үйрету
- * күйлер
- * Мұғалімдердің күйіп қалу деңгейінің төмендеуі
- * Педагогикалық ұжымның ұйымшылдық деңгейін арттыру



"Педагогикалық ұжымды біріктіру" тренингтік сабағы

Мақсаты: ұжымды біріктіру және оң көңіл-күй қалыптастыру тиімді жұмыс процесі.

Тренингтің міндеттері:

- * Ұжымның бірлігін арттыру;
- * Педагогтар арасындағы өзара түсіністікті арттыру;
- * * Мұғалімдердің өзін-өзі бағалауын арттыру;
- * Сәттілікке, бақытқа, жақсылыққа және сәттілікке деген көзқарасты арттыру.



"Психологиялық денсаулық онкүндігі" кезеңінде тәрбиеленушілермен, педагогтармен және ата-аналармен түрлі акциялар өткізілді. Оқушыларға әртүрлі іс-шараларға қатысуға, көрсетуге және көрсетуге шақырылды: ойындар, пікірталастар, тренинг элементтері бар сабақтар.

Қорытындылар:

1. Психологиялық денсаулық айлығын өткізу жоспары 100% орындалды. Барлық міндеттер шешілді. Жеке жұмысқа көп көңіл бөлінді.
2. Психологиялық денсаулық айлығында оқушыларды қамту 100%, ата – аналарды қамту – 86 %, педагогтарды қамту-100% құрады.
3. Оқушылардың проблемалары анықталды, ұсыныстар берілді және одан әрі жұмыс жоспарлары белгіленді.
4. Әлеуметтік-психологиялық қызмет, мектеп педагогтары білім беру процесінің барлық қатысушыларымен кешенді жұмыс жүргізді.

Эмоциялар мен сезімдер еліне саяхат

Мақсаты: Сезімдерді түсіну және талқылау.

Өз бетінше басқару қабілетін дамыту, эмоциялар және өзінің эмоционалдық күйін адекватты түрде білдіру қабілеті.

Педагог-психолог: Каирбекова К.Н.



"Тоқта Буллинг" сынып сағаты

Мақсаты " оқушыларды қорқыту ұғымымен, формаларымен және құрылымымен таныстыру: балаға деген эмпатия мен тәжірибе сезімін тәрбиелеу ол зорлық-зомбылыққа ұшырайды. Қиын жағдайдан шығу жолдарын іздеу қабілетін дамыту мектеп ортасында зорлық-зомбылықтың алдын алу үшін жауапты және қауіпсіз мінез-құлық дағдыларын қалыптастыру.

Педагог-психолог: Самойлова г. Ж.



Мақсаты: оқушылардың сабақтарда және сабақтан тыс сабақтарда алған білімдерін ойын түрінде бекіту.

○ Міндеттері: Білім Беру.

Оқушылардың алған білімдері мен дағдыларын бекіту.

Шығармашылық және логикалық ойлауды, есте сақтауды, зейінді, қиялды, оқушылардың танымдық белсенділігін дамыту, ой-өрісін кеңейту.



6-сыныптағы ата-аналар жиналысы

□ Өзара әрекеттесу. балалардың оқуға деген қызығушылығын арттыру үшін отбасылар мен мектептер

Педагог-психолог:

Смайлова Г. Ж.



Ата-аналар жиналысы

"Баланың қуаныш пен қиындық мектебіне бейімделуі"

□ Міндеттері: бейімделу кезеңінде мазасыздық деңгейін төмендету бойынша ұсыныстар беру, ата-аналарда бірінші сынып оқушысының психологиялық портреті, баланың мектепке дайындық критерийлері туралы толық түсінік қалыптастыру.

□ Бейімделу кезеңін ұйымдастырудың ережелері мен шарттарымен таныстыру ○



Педагог-психологтың практикалық жұмысы:

Ата-аналарға арналған сауалнама (отбасындағы қарым-қатынас)

Жеке әңгіме "өзін-өзі бағалауды арттырудың 9 рецепті"

"Мамандықты дұрыс таңдау стратегиясы" жеке әңгіме

"Кәсіби қызығушылықтар мен бейімділіктер" (Е. А. Климов әдістемесінің

модификациясы)

Ата-аналарды жалпыға бірдей оқытуды ұйымдастыру

арқылы суицидтік мінез-құлықтың алдын алу

"суицидтік" мектеп сайтында кеңес беру

кәмелетке толмағандар арасындағы көріністер, алдын алу"

5-7 сынып аралығындағы балалармен "Буллинг" тақырыбы бойынша сынып сағаттары өткізілді, сондай-ақ сауалнама жүргізілді. Диагностикалық жұмыс барысында барлығы 112 оқушы қамтылды. Оның ішінде 5 бала буллингке ұшырады деп жауап берді. 7-жігіттер қорқытуға тап болды деп жауап берді, бірақ уақыт өте келе жағдай жақсарды. Қалған 100 бала сыныптағы жағдайына риза.

Зиянды заттарды қолданудың алдын алу 6-9 сынып оқушылары арасында жүргізіледі. Сынып сағаттары мектеп оқушыларымен бірге "Электронды темекінің зияны немесе пайдасы", бейне материалдар, презентациялар. Сондай-ақ, балалар мен жасөспірімдер арасында электронды темекіні пайдалануды анықтау, салауатты өмір салтын қалыптастыру бойынша сауалнама жүргізілді.

Барлығы 6-8 сынып аралығындағы 100 оқушыдан сұхбат алынды. Оның ішінде 4 оқушы электронды темекіні қолданғанын мойындады, 10 оқушы электронды темекіге оң көзқараспен қарады деп жауап берді. 5 оқушы электронды темекіні қолданып көргісі келетінін айтты. 81 оқушы электронды темекіні пайдаланбағанын және кейбір балалардың электронды темекіні пайдалануына теріс қарайтынын айтты. Бұл профилактикалық жұмыс екінші жартыжылдықта да жалғасады.

Қорытынды емтихандарға дайындық кезінде оқушылардың психологиялық көңіл-күйі.

9-11 сынып оқушылары психологиялық сабақтардан өтеді:

Оқушылардың болашақ мамандығының типін диагностикалау (Е. А. Климов әдістемесінің модификациясы) (сауалнама).

Іскерлік ойын кәсіби өзін-өзі анықтау қазіргі жағдайда оқушыларды әлеуметтендіру және бейімдеу құралы ретінде.

"Емтихандағы стресске қалай қарсы тұруға болады" психологиялық тренингі Сауалнамалар жүргізілді: сәттіліктің мотивациясы сәтсіздіктен қорқу (А. А. Реан сауалнамасы); "сіз емтихан стрессіне ұшырайсыз ба" тесті.

Барлығы 60 оқушыдан сұхбат алынды. Оның ішінде 12 адам емтихан стрессіне ұшырайды. 17 адам мазасыздықты сезінеді.

31 оқушы тыныштықты сезінеді және қандай жағдай болмасын, бәрі жақсы болатынына сенімді.

Қорытынды: психодиагностикалық жұмыстармен ең алдымен 1, 5 және 9-11 сынып оқушылары қамтылды. Психодиагностиканың мақсаттары негізінен оқушылардың жаңа оқу жағдайларына бейімделуін зерттеуге, даму деңгейінің тұлғааралық қатынастарын зерттеуге (есте сақтау, зейін, көрнекі бейнелі ойлау) бағытталған.

Сынып жетекшілерінің, ата-аналардың, педагогтардың сұранысы бойынша

оқушылармен жеке түзету жұмыстары жүргізілді:

3 адам-үлгерімі төмен, өзіне деген сенімсіздік. Анаммен әңгіме жүргізілді, ұсыныстар берілді.

5 адам – кәсіби өзін-өзі анықтау мәселесін шешу;

3 адам-сыныптағы әлеуметтік жағдайды пария позициясынан ұжымның әлеуметтік өміріне тартылған позицияға өзгерту;

3 адам-агрессивті мінез-құлық мәселесі. Қазіргі уақытта жұмыс жалғасуда.

Диагностика нәтижелері бойынша қорытынды жасалды және сынып жетекшілеріне, психологқа және ата-аналарға одан әрі жұмыс істеу үшін ұсыныстар жасалды.

Қорытынды: түзету жұмыстары оң өзгерістер әкеледі. 2024 оқу жылында белгіленген проблемалар шеңбері бойынша жұмысты жалғастыру керек.

Жұмыс педагогтар мен оқушылардың өтініштері бойынша топтық түрде жүзеге асырылды. Балаларға арналған сабақтар танымдық болды, ойындар барысында командалар жиналды, көшбасшылар, қанаттар болды, балалар бір-бірінен мықты жақтарды табуға үйренді, командада жұмыс істеуге үйренді. Бір-біріне көмектесу, иығыңызды ауыстыру.

Қорытынды: сынып жетекшілерінің, оқушылардың, мұғалімдердің, ата-аналардың сұранысы бойынша топтық жұмысты жалғастыру қажет. Психологиялық көмек көрсету мүмкіндіктерін кеңейту үшін әдістемелік база дайындау.

Психопрофилактикалық жұмыс

Психопрофилактикалық жұмыс педагог-психологтың жұмыс жоспарына сәйкес, сондай-ақ сынып жетекшілері мен мектеп әкімшілігінің өтініші бойынша жүзеге асырылды.

Қорытынды: психологиялық білім беру 2023-2024 оқу жылына арналған Жоспарланған жоспар бойынша, сондай-ақ сұраныстарға сәйкес жүргізіледі мұғалімдер мен ата-аналар. Барлық нәтижелерді ескере отырып, оқу жылында осы бағыт бойынша жұмысты жалғастыру керек.

Белгіленген бағыттарды іске асыру барысында оқу жағдайларында, бар қиындықтарға деген көзқараста, оқушылардың жеке жағдайында оң өзгерістер бар.

Курстар:

1. Көкшетау қ. 80 академиялық сағат көлемінде "Назарбаев Зияткерлік мектептері" ДББҰ Педагогикалық шеберлік орталығы. ((2020) сертификат
2. Сертификат – білім беру саласында буллингтің алдын алу бойынша 8 сағаттық курстан өткені туралы. (2022) Өрлеу –ҚР Нұр-сұлтан Қ.
3. "Ерекше білім беру қажеттілігі бар балаларға арналған қашықтықтан оқыту әдістері мен тәсілдері" сертификаты 72 сағат (2021ж.)
4. Сертификат – "ерекше білім беру қажеттілігі бар балаларды оқыту кезінде білім беру процесін жоспарлау және ұйымдастыру" (2020ж.)
5. Сертификат – "педагог-психологтардың кәсіби және зерттеу дағдыларын жетілдіру" (2022ж.)
6. Сертификат – "мектептегі Буллинг: ішкі тетік және еңсеру мүмкіндіктері" (2020ж.)

7. Сертификат – "жасөспірімдердің психологиялық қолайсыздығын психологиялық – педагогикалық түзету".

8. Сертификат – "білім беру және әлеуметтік салада психологиялық сүйемелдеудің өңірлік практикасын дамыту" (2021ж.)

2023-2024 оқу жылына арналған жұмыс мақсаты:

"Оқу-тәрбие үдерісін психологиялық сүйемелдеу, білім беру үдерісі субъектілерінің психологиялық денсаулығын сақтау үшін оңтайлы жағдайлар жасауға ықпал ету".

2023-2024 оқу жылына арналған міндеттер:

Жеке тұлғаның өзін-өзі тануын дамыту үшін жағдай жасау; жалпы білім беру дағдылары мен дағдыларының қалыптасу деңгейін, бірінші сынып оқушыларының, бесінші сынып оқушылары мен оныншы сынып оқушыларының мотивациясының ерекшеліктерін уақтылы анықтау; оқушылардың жеке және зияткерлік дамуының жағымсыз жағымсыз үрдістерінің алдын алуды жүзеге асыру; мұғалімдерді, оқушылар мен ата-аналарды психологиялық білімге тартуға бағытталған ағартушылық және консультациялық қызметті жүзеге асыру. Ата-аналардың, мұғалімдердің, сынып жетекшілерінің, мектеп әкімшілігінің өтініші бойынша психологиялық көмек көрсету нысандарын жалғастыру.

<https://drive.google.com/drive/folders/1zwhhuuhH4latM9WwljxvZSl0SvZzhuxl>

ЛОГОПЕДИЯЛЫҚ ҚЫЗМЕТ

Мұғалім-логопед: Кун Анастасия Александровна

Білімі: Жоғары, Орталық Қазақстан Академиясы

Аяқталу жылы 2018ж.

Диплом бойынша мамандығы: "Дефектология"

Диплом бойынша біліктілігі: Дефектология бакалавры

Еңбек өтілі:

педагогикалық: 21 жыл 9 ай.

мамандығы бойынша білімі: 11 жыл

осы ұйымдағы жұмыс көлемі-3, 8 ай.

Біліктілік санаты: "педагог-сарапшы"

Санат берілген жыл-30.12.2019

Марапаттары, атақтары: -

Қайта даярлау курстары, күні:

* "Арнайы білім беру саласындағы оқытушы" мамандығы бойынша қайта даярлау курсы. "Логопед-мұғалім" біліктілігі берілді 29.09.2022

* Куәлік, сертификат

Біліктілікті арттыру курстары, күні:

* "Жаңартылған білім беру мазмұны жағдайында дефектолог мұғалімдер мен логопед-мұғалімдердің практикалық жұмысының ерекшеліктері" біліктілікті арттыру курстары, 80 сағат, ("AGZHAN" ҰБО) 24.06.2022 Сертификат

* "Балаларға логопедиялық көмек: Диагностика және деректерді жинау" кәсіби және жеке даму курсы, 6 сағ. "педагогикалық Университет "қоры білім беру мекемесі бірінші қыркүйек" 22.07.2022 Сертификат

* "Заманауи логопедияның қыр-сыры" курсы ақпан-сәуір 2023 Сертификат

Өзін-өзі тәрбиелеу тақырыбы: "Бастауыш сынып оқушыларында оқу мен жазудың бұзылуының алдын алу үшін заманауи логопедиялық технологияларды қолдану"

Жұмыстың мақсаты-ауызша және жазбаша тілде кемшіліктері бар білім алушыларды уақтылы анықтау және оларға көмек көрсету.

Тапсырмалар:

білім алушылардың сөйлеу қызметінің (ауызша және жазбаша) даму деңгейін диагностикалау бойынша жұмысты ұйымдастыру;

логопунктке қабылданған білім алушылардың ауызша және жазбаша тілінің бұзылуының алдын алу және еңсеру бойынша түзету жұмысының мазмұнын әзірлеу және іске асыру;

педагогтар мен ата-аналар арасында логопедия бойынша арнайы білімді түсіндіру.

Қызметтің басым бағыттары.

диагностикалық жұмыс;

түзету-дамыту жұмысы;

консультативтік-әдістемелік жұмыс;

өзін-өзі тәрбиелеу;

логопедиялық кабинеттің жабдықталуын жақсарту бойынша жұмыс.

Күтілетін нәтиже-әр баланың жасына және жеке мүмкіндіктеріне сәйкес келетін сөйлеуді дамыту деңгейіне жетуі

6.3. Работа педагога-психолога

6.4. Работа с родителями

Необходимость партнерства семьи и школы - факт, который никто давно не оспаривает. Дискуссии на эту тему ведутся лишь с намерением выяснить, как лучше организовать этот процесс. А опыт наиболее удачливых школ, которые заполучили в компаньоны не только родителей, но и представителей местного сообщества, коллеги пытаются воспроизвести.

Рассматривая свое место в обществе с этих позиций, мы осознали, что родители- должны стать нашими партнерами. Школа-гимназия как и любая современная школа находится в состоянии конкуренции за ученика с другими общеобразовательными учреждениями, исходя из этой позиции, мы считаем актуальным и необходимым информировать родителей, обучающихся, социальных партнёров о результатах своей деятельности, наших проблемах и достижениях с целью получения общественной поддержки в решении конкретных задач.

Цели:

- 1.Гуманизация семейных отношений.
- 2.Укрепление психического здоровья учащихся.
- 3.Преодоление отчужденности детей от родителей.
- 4.Вовлечение родителей во внутришкольную жизнь

Задачи:

- 1.Организовать родительский всеобуч.
2. Работать над созданием единого воспитательного пространства.
- 3.Вовлекать родителей в учебную, внеурочную деятельность и участие в управлении в школе.

Формы участия родителей в жизни школы разнообразны и эффективны, они дают возможность осуществлять неформальные связи родителей и учителей, служит средством обратной связи, дает объективную информацию о работе школы, интересах и потребностях семьи. Неформальные, свободные беседы, не менее ценны и полезны. Здесь формируется контакт «взрослый – взрослый», касающийся каждого участника общения, так необходимый и для самых младших, не всегда замечающих в учителе подобного себе, земного, чуткого, понимающего человека.

Приходя в школу, ребенок ожидает увидеть в классе хорошо знакомого взрослого человека, друга. Мы увидели рядом с собой людей, безусловно способных и желающих помогать школе, а формы взаимодействия семьи и школы самые разнообразные:

Прогноз результатов работы:

- 1.Отсутствие отклонений в психическом здоровье учащихся.
2. Повышение учебной мотивации.
- 3.Отсутствие конфликтных ситуаций в системе «родители- учитель».
- 4.Повышение качества успеваемости.
- 5.Отсутствие правонарушений со стороны учащихся, изучение социального состава семей школьников.
- 2.Изучение проблем воспитания в семье.
- 3.Посещение конфликтных и неблагополучных семей.
- 4.Изучение семейных традиций и пропаганда семейных праздников и часов семейного досуга.
- 5.Обучение родителей через родительский всеобуч, родительские собрания, конференции, консультации.
- 6.Вовлечение родителей в организацию досуга детей на каникулах, в проведение внеклассных мероприятий, конкурсов, праздников, соревнований.
- 7.Привлечение родителей к организации ремонта школьных помещений и укреплению материально-технической базы школы и класса.
- 8.Привлечение родителей в работу родительского комитета, общественного совета содействия семье и школе.
9. Поощрение активных родителей.

В 2023-2024 учебном году работа с родительской общественностью школы ведется согласно правил внутреннего распорядка школы – гимназии № 6, учебно-воспитательному плану, а также плану общешкольных родительских собраний.

В ходе собраний законным представителям учащихся доводится информация о нормативно-правовых актах, регламентирующих взаимодействие семьи и школы. Разъясняются пункты Устава школы, в целях профилактики, разъясняются статьи УК РК, КОАП РК и другие. Все общешкольные собрания проводятся при активном взаимодействии с УП г. Степногорска и УЧС г. Степногорска.





Председатель общешкольного родительского комитета Мусина Юлия Алексеевна активно участвует в Республиканских, областных родительских форумах, собраниях, а также заседаниях общегородского родительского комитета и городских мероприятиях с привлечением родительской общественности. Всю информацию полученную в ходе мероприятий своевременно доводит до председателей родительских комитетов классов, в рамках общешкольных родительских собраний.



При поддержке родительской общественности школы были организованы лекции по классам по профилактике правонарушений и преступлений, наркомании, ВИЧ/СПИДа, здорового образа жизни, профилактики половой неприкосновенности несовершеннолетних учащихся.

совместная работа классных руководителей и родителей в классах, где родители активно участвуют в организации внеклассных мероприятий, экскурсий на предприятия города, музеи, и другие учреждения. Участвуют в организации походов и экскурсионных поездок в город Астану, Боровое и др.

На постоянной основе ведется



Формы участия родителей в жизни школы разнообразны и эффективны, они дают возможность осуществлять неформальные связи родителей и учителей, служит средством обратной связи, дает объективную информацию о работе школы, интересах и потребностях семьи. Неформальные, свободные беседы, не менее ценны и полезны. Здесь формируется контакт «взрослый – взрослый», касающийся каждого участника общения.



30 октября 2023 года, в стенах школы-гимназии, состоялось открытие "Центра педагогической поддержки родителей" (далее ЦППР). Деятельность ЦППР осуществляется в рамках единой воспитательной программы на 2023- 2025 годы, направленной на активизацию идеологической работы с обучающимися, родителями и

общественностью. Главный приоритет ЦППР - усиление работы по взаимодействию семьи и школы в обучении и воспитании детей, развитие культуры позитивного родительства.

Под эгидой открытия ЦППР школой заключён меморандум о сотрудничестве с общественным объединением "Женский Луч". Совместная работа педагогического коллектива школы и творческой группы ОО "Женский Луч" в ЦППР направлена на реализацию проекта по эмоциональному здоровью всех участников учебно-воспитательного процесса.

Результаты совместной работы педагогического коллектива и родительской общественности школы регулярно публикуются на официальных страничках школы в социальных сетях:

Facebook.com - <https://www.facebook.com/Step.school6>

Instagram.com - https://www.instagram.com/kgu_shkolagimnazia_n6?igsh=NTc4MTlwNjQ2YQ

6.3. Психологическая служба

Сведения о педагогах психологах

ФИО	Образование	Стаж работы	Категория	Прохождение квалификационного курса
Смайлова Гульнар Жумабаевна	Высшее. 2008 г. – Алматинская казахская Национальная консерва- тория им.Курмангазы; бакалавр педагогика и психологии.	15	второй	Планирует 2024 год
Каирбекова Камила Нурбековна	Высшее. 2023 год – Кокшетауский университет им. Абая Мырзахметова	0,4	педагог- стажер	Планирует 2026 год

Цель работы: «Психологическое сопровождение учебно-воспитательного процесса, способствование созданию оптимальных условий для сохранения психологического здоровья участников образовательного процесса».

Деятельность педагога-психолога за обозначенный период включала себя следующие направления:

- психодиагностика;
- психокоррекция;
- консультирование;

- психопрофилактика;
- просвещение
- Работа проводилась с учащимися 1-11 классов.

Основное содержание деятельности:

1. Адаптационные занятия (1,5,10 классы)
2. «Формирование здоровья и жизненных навыков, а также превенция суицида среди несовершеннолетних» 8,9,10,11 классы
3. Психолого-педагогическое сопровождение подготовки к ЕНТ и ВОУД учащихся.
4. Формирования ЗОЖ. (воспитание ответственности за свое физическое и психологическое здоровье).
5. Исследование аутодеструктивной направленности поведения учащихся асоциального поведения и детей «группы риска».
6. Исследование факторов, способствующих насилию и жестокому обращению среди несовершеннолетних и в отношении них, аутодеструктивному, и девиантному поведению несовершеннолетних.

Психодиагностика

Диагностическая работа проводится в соответствии с планом педагога-психолога на 2023-2024 учебный год, а также по запросам классных руководителей, родителей, самих учащихся. <https://drive.google.com/drive/folders/1zIzKeu-eUjGgKXBZ4FNpTc1VMzPSRNK>

ШГ № 6 имени Абая Кунанбаева
Аналитический отчет педагога-психолога
За 1 полугодие 2023 -2024 г.

Цель работы: «Психологическое сопровождение учебно-воспитательного процесса, способствование созданию оптимальных условий для сохранения психологического здоровья участников образовательного процесса».

Деятельность педагога-психолога за обозначенный период включала себя следующие направления:

- психодиагностика;
- психокоррекция;
- консультирование;
- психопрофилактика;
- просвещение
- Работа проводится с учащимися 1-11 классов.

Основное содержание деятельности:

1. Адаптационные занятия (1,5,10 классы)
2. Психолого-педагогическое сопровождение подготовки к ЕНТ и ВОУД учащихся.
3. Формирования ЗОЖ. (воспитание ответственности за свое физическое и психологическое здоровье).
4. Исследование аутодеструктивной направленности поведения учащихся асоциального поведения и детей «группы риска».
5. Исследование факторов, способствующих насилию и жестокому обращению

среди несовершеннолетних и в отношении них, аутодеструктивному, и девиантному поведению несовершеннолетних.

Психодиагностика

Диагностическая работа проводится в соответствии с планом педагога-психолога, а также по запросам классных руководителей, родителей, самих учащихся.

Диагностика психологической готовности к школьному обучению учащихся 1-го класса.

Цель: определение психологической готовности ребенка к обучению в школе
Использованные методики: Ориентационный тест школьной зрелости Е.Екжановой» и методика «Графический диктант», Исследование наглядно-образного мышления, памяти, внимания, выполни задания по образцу, нарисуй по памяти.

Диагностика адаптации учащихся 1-го класса и развития познавательных процессов

Задача: выявление «группы риска», профилактика дезадаптации, выявить сильные и слабые стороны в интеллектуальном развитии ребенка и использовать это как опору в коррекционно-развивающей работе.

Использованные методики: методика оценки уровня школьной мотивации учащихся, Методика «10 слов» на изучение слуховой и зрительной памяти, тест «Пьерона-Рузера», методика «Лесенка» для диагностики самооценки школьника, методика «Домики». Занятия проведены по плану. Оказана методическая помощь классным руководителям первоклассников в психолого-педагогическом сопровождении детей, даны рекомендации по применению соответствующих игр и упражнений. Оказана методическая помощь родителям в форме «Памяток для родителей первоклассников», индивидуальных консультаций.

Всего по 1 классу диагностировано 170 учеников; из них 4 первоклассника которым не просто даётся школьное обучение у 3-х учеников заключение ЗПР. 1-ученику школьное обучение дается не так просто как большинству ребят, но ученик старается в силу своих возможностей.

Всего групповых 7 занятий по 1 классу.

Индивидуальных обращений – 10 учеников первоклассников.

Проведено интервью с моим участием педагога психолога на нашем школьном ютуб канале «Особое мнение» - где были даны рекомендации по адаптационному развитию первоклассников для родителей. Также на ютуб канале было размещено «Правила безопасности для детей на улице».

Были отправлены адаптационные презентации 1-го класса в кунделик, в чат родителей, в фейсбук.



1 СЕНТЯБРЯ

Адаптация ребенка к школе - радости и трудности

«ЖГУ ШГ № 6
имени Абая Кунанбаева»
Педагог-психолог:
Гульнар Жумабайевна



**БАЛАНЫ МЕКТЕПКЕ
БЕЙІМДЕУ-ҚУАНЫШ ПЕН
ҚИЫНДЫҚ**

МЕКТЕП ПСИХОЛОГЫ: СМАЙЛОВА Г.Ж.

АБАЙ ҚУНАНБАЕВ АТЫНДАҒЫ
№ 6 МЕКТЕП-ГИМНАЗИЯСЫ- КИМ



Проведения коррекционно-развивающее занятие с обучающимися начальных классов. **«Волшебная страна Знаний»**

Цель: Развитие познавательной деятельности: внимания, словесно-логического мышления. Создать предпосылки для групповой сплоченности



Классный час «День дружбы и улыбок»

Цель: расширение знаний детей о взаимоотношениях людей, о дружбе.

Задачи: воспитывать доброжелательность развивать речь и мышление учащихся.



Групповое развивающее занятие в период адаптации к школе.

«Я – первоклассник»!

Цель: формирование психологических предпосылок учебной деятельности.

Задачи: развивать познавательную сферу; развивать коммуникативную сферу; формировать положительную учебную мотивацию.



Коррекционно-развивающее занятие. Упражнение на развитие внимания, памяти и мышления 1-4 классы







**Занятие по развитию познавательной сферы в 1 классе.
«Будь внимателен»**



Бастауыш буын балалары үшін түзету-дамыту сабағын өткізу. Зейінді, ойлауды және логиканы дамытуға арналған жаттығу. 3 – сынып



**Следующий этап – это психологическая готовность
и адаптация учащихся
5 классов, к условиям обучения в среднем звене.**

Цели: выявление типа мотивации обучения в школе, отношения к учебным предметам, особенностей взаимоотношений в классном коллективе, выявление дезадаптированных учащихся.

Использованные методики: «Методика диагностики типа школьной мотивации учеников социометрическая техника Лускановой Н. лекция «Кибербуллинг», тренинговое занятие «Я-лидер», классный час «Өзін-өзін тану», классный час «Поговорим о дружбе».

Результаты: По результатам диагностики были сделаны заключения и разработаны рекомендации классным руководителям, и родителям для дальнейшей работы.



Педагогом-психологом определена группа детей, состоящая из 3 человек, нуждающихся в психологическом сопровождении по коррекции проблемы отверженности, повышению мотивации. Информация доведена до сведения классных

руководителей, даны рекомендации по организации воспитательной работы в классах. В рамках работы с родителями оформлены «Памятки для родителей пятиклассников». Были отмечены учащиеся, которые по результатам анкетирования имеют трудности в обучении, они были взяты классными руководителями под особый контроль.

Всего групповых 3 занятий по 5 классу

Индивидуальных обращений – 8 учеников 5-го класса

Лекция с учителями «Возрастные особенности пятиклассника»

Цель: Формирование у учителей мотивации для оказания помощи учащимся 5-го класса, адаптирующиеся среднему звену.



Диагностика готовности учащихся 4-го класса к переходу в среднее звено

Цель: исследование готовности учащихся 4-го класса к обучению в среднем звене, выявление затруднений по учебным предметам.

Использованные методики: «Диагностика уровня интеллектуального развития младших школьников при переходе в среднее звено».

Диагностика межличностных отношений в классных коллективах/ психологического климата в классе.

Цель: диагностика особенностей межличностных отношений в классе, исследование психологического климата в классном коллективе.

Использованные методики: социометрия, классный час «Мой дом – моя крепость», развивающее занятие в 4 «А» кл. с казахским языком обучения «Өзін-өзін тану», классный час «Я – лидер», развивающее обучение «Зейінді, есте сақтауды және ойлауды дамытуға арналған жаттығулар»

Результаты: классным руководителям представлены результаты по классам. Даны рекомендации по педагогическому сопровождению учащихся, попавших в зону отверженности, являющихся лидерами и имеющими притязание на изменение социального положения в классе.

Всего групповых 4 занятий по 4 классу

Индивидуальных консультации 4 с учеником имеющий справку ЗПР

*Без знания ребенка – его умственного развития,
мышления, интересов, увлечений,
способностей, задатков – нет воспитания.*

В. А. Сухомлинский

Декада педагога-психолога

В срок с 25 сентября по 6 октября в школе-гимназии № 6 проходила декада педагога-психолога. Согласно плана работы, мероприятия были организованы со всеми участниками образовательного процесса: учащимися, учителями и родителями.

Тема декады: «Дороги, которые мы выбираем».

Цель декады: содействие созданию социальной ситуации развития, соответствующей индивидуальности и формирования положительной установки благоприятного психологического и эмоционального благополучия обучающихся, их родителей.

Вовлечение всех участников образовательного процесса в совместную деятельность, формирование интереса к психологии.

Задачи:

1. Активизировать совместную и индивидуальную творческую деятельность педагогов, родителей и детей.
2. Формировать ценностное отношение участников образовательного процесса к своему психическому и физическому здоровью.

День 1 «Волшебная страна Знаний» (1 – 3 классы)

День 2 Развитие коммуникативных и лидерских качеств подростков «Я – лидер» (7-10 классы)

День 3 Классный час «Давайте жить дружно» (3 - 6 классы)

День 4 Тренинговое занятие «Повышение уровня школьной мотивации» (3 - 6 классы)

День 5 Профилактика конфликтов в подростковом возрасте «Агрессия как ей

противостоять» (3 - 11 классы)

День 6 Формирование здорового образа жизни

День 7 Классный час «Развитие памяти, внимания и мышления»

День 8 Тренинг для педагогов по профилактике эмоционального выгорания

День 9 Тренинг для педагогов «Сплочение педагогического коллектива»

Начало декады это проведение информационного материала. Был подготовлен информационный стенд для родителей и учащихся.

- Чем занимается педагог-психолог.
- Как проводить с ребенком досуг.
- Советы психолога (поговорим об отношениях с родителями и об отношениях, когда кому-то порой приходится подчиняться).



Тренинг развития коммуникативных и лидерских качеств подростков по декаде
«Я – лидер»

Цель: создание условий для реализации лидерского потенциала подростка через активное включение его в коррекционно-практические занятия.

Задачи:

1. Развитие способности эффективно взаимодействовать с окружающими людьми
2. Сплочение группы.
3. Создать благоприятные условия для выявления и реализации ребёнком лидерского потенциала.



День Классный час «**Давайте жить дружно**» (4-7 классы)

Цель: углубление представление учащихся о дружбе; формирование положительной нравственной оценки человеческого качества, как отзывчивость, доброта.

Задачи:

1. Выявить причины равнодушия в поступках людей.
2. Способствовать воспитанию чувства доброты, чуткости, отзывчивости к окружающим, неприятия равнодушия и жестокости.





Профилактика конфликтов в подростковом возрасте

«Агрессия как ей противостоять» (3 - 11 классы)

Цель:

1. предупреждение и преодоление агрессивного, конфликтного поведения подростков;
2. Формирование чувства эмпатии, умение оценивать ситуацию и поведение окружающих



Классный час «Вред или польза электронных сигарет»

Цель: пропаганда здорового образа жизни среди несовершеннолетних.

Задачи: Дать представление обучающимся об электронных сигаретах.

Способствовать формированию негативного отношения к вейпингу

Мотивировать обучающихся к здоровому образу жизни.



Тренинг для педагогов по профилактике эмоционального выгорания

Цель: профилактика психологического здоровья педагогов, ознакомление Педагогов с приёмами саморегуляции.

Задачи:

- Знакомство с понятием эмоционального выгорания
- Обучить педагогов способам регуляции психоэмоционального состояния
- Снижение уровня эмоционального выгорания учителей
- Повышение уровня сплоченности педагогического коллектива



Тренинговое занятие «Сплочение педагогического коллектива»

Цель: Сплочение коллектива и создание позитивного настроения для эффективного рабочего процесса.

Задачи тренинга:

- Повысить сплоченность коллектива;
- Повысить взаимопонимание между педагогами;
- Повысить самооценку педагогов;
- Повысить настрой на удачу, счастье, добро и успех.



В период «Декады психологического здоровья» с воспитанниками, педагогами и родителями проведены различные акции. Воспитанникам предлагалось поучаствовать, показать и проявить себя в разных видах деятельности: игры,

дискуссии, занятия с элементами тренинга.

Выводы:

1. План проведения Месячника психологического здоровья выполнен на 100%. Все задачи были решены. Большое внимание было уделено индивидуальной работе.
2. Охват учащихся в Месячнике психологического здоровья составил 100%, охват родителей – 86 %, охват педагогов – 100%.
3. Были выявлены проблемы учащихся, даны рекомендации и намечены планы дальнейшей работы.
4. Социально-психологической службой, педагогами школы была проведена комплексная работа со всеми участниками образовательного процесса.

Эмоциялар мен сезімдер еліне саяхат

Мақсаты: Сезімдерді түсіну және талқылау.

Өз бетінше басқару қабілетін датыму, эмоциялар және өзінің эмоционалдық күйін адекватты түрде білдіру қабілеті.

Педагог-психолог: Каирбекова К.Н.



Классный час "Стоп буллинг"

Цель" познакомить учащихся с понятием, формами и структурой буллинга: воспитывать чувство эмпатии и переживания к ребенку который подвергается насилию. Развивать умение поиска путей выхода из сложной ситуации

формировать навыки ответственного и безопасного поведения профилактику насилия в школьной среде.

Педагог-психолог: Смайлова Г.Ж.



Цель: В игровой форме закрепить знания полученные учащимися на уроках и во внеурочных занятиях.

Задачи: Образовательные.

Закреплять полученные знания и умения учащихся.

Развивать творческое и логическое мышление память, внимание, воображение, познавательную активность учащихся, расширять кругозор.



Родительское собрание в 6 классе

□ Взаимодействие. семьи и школы для повышения интереса детей к обучению

Педагог-психолог:

Смайлова Г.Ж.

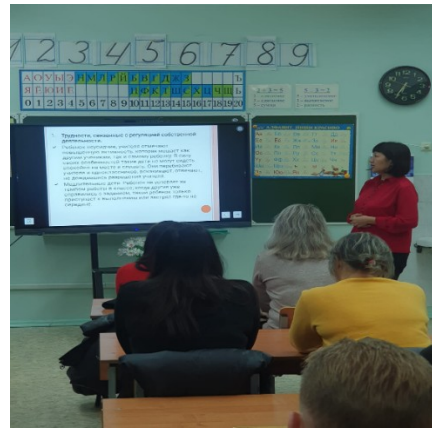
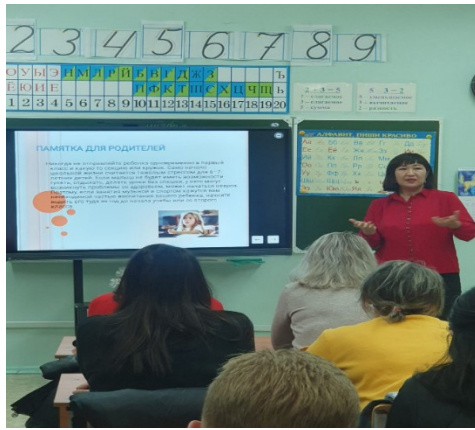


Родительское собрание

"Адаптация ребенка к школе радости и трудности"

□ Задачи: дать рекомендации по снижению уровня тревожности в период адаптации, формировать у родителей более полное представление о психологическом портрете первоклассника, о критериях готовности ребенка к школьному обучению.

□ Познакомить с правилами и условиями организации адаптационного периода ○



Родительское собрание

□ Возрастные особенности пятиклассника.

○ Цель: формирование у родителей мотивации для оказания помощи учащимся 5-го класса адаптирующиеся в среднем звене



Практическая

работа педагога-психолога:

- Анкета для родителей (Взаимоотношения в семье)
- Индивидуальная беседа «9 рецептов повышения самооценки»
- Индивидуальная беседа «Стратегия правильного выбора профессии»
- Профессиональные интересы и склонности» (модификация методики Е.А. Климova)

- Организация родительского всеобуча по предупреждению суицидального поведения через консультацию на школьном сайте «Суицидальные проявления среди несовершеннолетних, профилактика»

С детьми с 5 по 7 классы были проведены классные часы по теме «**Буллинг**», также был проведён опросник. Всего охвачено детей в ходе диагностической работе 112 учеников. Из них 5 ребят ответили, что подвергались буллингу. 7- ребят ответили, что сталкивались с буллингом, но со временем ситуация улучшилась. Оставшиеся 100 ребят довольны положением в классе.

Профилактика употребления вредных веществ, проводится среди учащихся с 6 по 9 классы. Классные часы совместно с учениками школы «Вред или польза электронных сигарет», видео материалы, презентации. Также был проведён опросник по выявлению употребления электронных сигарет, просвещение и формирование здорового жизни среди детей и подростков.

Всего опрошено 100 учащихся с 6 по 8 классы. Из них 4 учащихся признались, в том что пробовали электронные сигареты, 10 учащихся ответили, что положительно относятся к электронным сигаретам. 5 учащихся ответили, что хотели бы попробовать электронные сигареты. 81 учащихся ответили, что не употребляли электронные сигареты и отрицательно смотрят на употребление некоторых ребят электронных сигарет. Данная профилактическая работа будет продолжаться и во втором полугодии.

- **Психологический настрой учащихся при подготовке к выпускным экзаменам.**

Учащимися 9-11 классов, проходят психологические занятия:

- Диагностика типа будущей профессии учащихся (модификация методики Е.А.Климова) (анкета).
- *Деловая игра* Профессиональное самоопределение как средство социализации и адаптации учащихся в современных условиях.
- Психологический тренинг «Как противостоять стрессу на экзамене»
Были проведены опросники: Мотивация успеха боязнь неудачи (Опросник А.А.Реана); тест «Подвержены ли вы экзаменационному стрессу».
Всего опрошено 60 учеников. Из них 12 человек, подвержены экзаменационному стрессу. 17 человек испытывают тревожность. 31 учеников испытывают спокойствие и уверены, что бы ни произошло, все будет хорошо.

Вывод: психодиагностической работой были охвачены прежде всего учащиеся 1-го, 5-го и 9-11 классов. Цели психодиагностики были ориентированы главным образом на исследование адаптации учащихся к новым условиям обучения, исследование межличностных взаимоотношений уровня развития (памяти, внимания, наглядно образного мышления).

Проводилась индивидуальная коррекционная работа с учащимися по запросу классных руководителей, родителей, педагогов:

3 человек – низкая успеваемость, неуверенность в себе. Проведена беседа с мамой, даны рекомендации.

5 человек – решение вопроса о профессиональном самоопределении;
3 человек – изменение социального положения в классе с позиции изгоя, на позицию вовлеченной в социальную жизнь коллектива;
3 человек – проблема агрессивного поведения. Работа продолжается на данный момент.

По результатам диагностики были сделаны заключения и разработаны рекомендации классным руководителям, психологу и родителям для дальнейшей работы.

Вывод: коррекционная работа приносит положительные изменения. Следует продолжить работу по обозначенному кругу проблем в 2024 учебном году.

Работа осуществлялась в групповой форме по запросам педагогов, учеников. Занятия для детей были познавательны, в ходе игр команды спланивались, находились лидеры, вехомые, дети учились находить друг в друге сильные стороны, учились работать в команде. Помогать друг другу, подставлять своё плечо.

Вывод: необходимо продолжить групповую работу по запросам классных руководителей, учащихся, педагогов, родителей. Подготовить методическую базу для расширения возможностей оказания психологической помощи.

Психопрофилактическая работа

Психопрофилактическая работа осуществлялась в соответствии с планом работы педагога-психолога, а также по запросу классных руководителей и администрации школы.

Вывод: психологическое просвещение проводится по намеченному плану на 2023-2024 учебный год, а также в соответствии с запросами педагогов и родителей. Следует продолжать работу по этому направлению в учебном году, учитывая все результаты.

В ходе реализации обозначенных направлений имеются положительные изменения учебных ситуаций, отношения к имеющимся трудностям, индивидуального состояния учащихся.

Курсы:

1. Центр педагогического мастерства АОО «Назарбаев Интеллектуальные школы», в объеме 80 академических часов г. Кокшетау. (2020г.) сертификат
2. Сертификат – о прохождении 8 часового курса по профилактике буллинга в образовательной сфере. (2022) Орлеу –РК г. Нур-Султан
3. Сертификат «Методы и приемы дистанционного обучения для детей с особыми образовательными потребностями» 72 часа (2021г.)
4. Сертификат – «Планирование и организация образовательного процесса при обучении детей с особыми образовательными потребностями» (2020г.)
5. Сертификат – «Совершенствование профессиональных и исследовательских навыков педагогов-психологов» (2022г.)
6. Сертификат – «Буллинг в школе: Внутренний механизм и возможности преодоления» (2020г.)
7. Сертификат – «Психолого – педагогическая коррекция психологического неблагополучия подростков».
8. Сертификат – «Развитие региональных практик психологического

	<p>ұйымдастыру. (ата-аналармен сөйлесу, тізім жасау)</p> <p>* Логопедиялық пунктке қабылданған балаларды тереңдетіп тексеру.</p> <p>* Жетекші бұзушылықты және түзету бағытын анықтау</p>	Сөйлеу бұзылыстарының этиологиясын нақтылау	Оқушылар Ата-аналар	
1.3	<p>Логопедиялық пунктке қабылданған балалардың құжаттамасын зерделеу</p> <p>* Анамнестикалық деректерді жинау және оқушылардың медициналық карталарынан логопедке қажетті мәліметтерді шығару Балалардың ауызша және жазбаша сөйлеуіне мониторинг жүргізу (1-4 сынып)</p> <p>* Сөйлеу карталарын, оқушылардың ауызша және жазбаша сөйлеуін тексеру хаттамаларын толтыру, нәтижелерді өңдеу. Логопед-мұғалімнің құжаттамасын рәсімдеу</p> <p>* Түзету жұмыстарына арналған топтарды жинақтау</p> <p>* Сөйлеу қорытындысына сәйкес кіші топтар бойынша перспективалық және күнтізбелік жоспарлар, сабақ кестелерін жасау.</p> <p>* Сөйлеу қорытындысына сәйкес әр балаға жеке перспективалық жоспарлар жасау</p> <p>* Нысан бойынша құжаттаманы жүргізу: сөйлеу кемістігі бар балаларды есепке алу журналын жүргізу;</p>	Балаға жеке көзқарасты қамтамасыз ету	Логопед-мұғалім	Қыркүйек Жыл бойы

	логопунктке келу журналын жүргізу; баланың ауызша сөйлеуін бастапқы тексеру журналын жүргізу; әр балаға сөйлеу карталарын толтыру; тоқсан сайынғы дыбыстық экранды жаңарту			
1.4	Балалардың ауызша және жазбаша сөйлеуіне мониторинг жүргізу (1-4 сынып) * Сөйлеу карталарын, оқушылардың ауызша және жазбаша сөйлеуін тексеру хаттамаларын толтыру, нәтижелерді өңдеу.	Оқушылардың сөйлеу бұзылыстарын түзету Сөйлеу дамуының анықталған ерекшеліктерін ескере отырып балаға жеке көзқарасты қамтамасыз ету	Логопед-мұғалім	Қыркүйек
1.5	Логопед-мұғалімнің құжаттамасын рәсімдеу * Түзету жұмыстарына арналған топтарды жинақтау * Сөйлеу қорытындысына сәйкес кіші топтар бойынша перспективалық және күнтізбелік жоспарлар, сабақ кестелерін жасау. * Сөйлеу қорытындысына сәйкес әр балаға жеке перспективалық жоспарлар жасау * Нысан бойынша құжаттаманы жүргізу: сөйлеу кемістігі бар балаларды есепке алу журналын жүргізу; логопунктке келу журналын жүргізу; баланың ауызша сөйлеуін бастапқы тексеру журналын жүргізу; әр балаға сөйлеу карталарын толтыру; тоқсан сайынғы	Оқушылардың сөйлеу бұзылыстарын түзету Сөйлеу дамуының анықталған ерекшеліктерін ескере отырып балаға жеке көзқарасты қамтамасыз ету	Логопед-мұғалім	қыркүйек жыл бойы жыл бойы қыркүйек қыркүйек-қазан Тоқсанына 1 Б. жыл бойы

	дыбыстық экранды жаңарту; сөйлеуді түзету бойынша жеке дәптерлерді жүргізу			
--	--	--	--	--

I. I. ДАМЫТУ ЖӘНЕ ТҮЗЕТУ ҚЫЗМЕТІ

2.1	Жұмыс уақытының циклограммасына сәйкес топтық түрінде фронтальды сабақтар өткізу	Сөйлеудің кемшіліктерін түзету. Сенсорлық және сенсоримоторлық даму. Қоршаған шындықтың объектісі мен құбылыстары туралы жан-жақты идеяларды қалыптастыру, сөздікті байыту, сөйлеу мен келісілген сөйлеудің грамматикалық құрылымын дамыту.	Логопед-мұғалім Оқушылар	Жыл бойы кесте (қоспаған да. демалыс және тексеру уақыты)
2.3	Сөйлеу қабілеті бұзылған балаларға арналған жеке сабақтар	Дыбысты айту бойынша жұмыс, фонематикалық қабылдау, артикуляциялық моторика.	Логопед-мұғалім Оқушылар Ата-аналар	Жыл бойы
2.4	Жоспарға сәйкес логопедтердің онкүндігі	Логопедиялық сабақтарға қызығушылықты арттыру.	Логопед – мұғалім Оқушылар	Қараша Желтоқсан
2.5	Логопункттің 2022-2023 оқу жылындағы атқарылған жұмысы туралы есеп.	Түзету жұмыстарының тиімділігін арттыру.	Логопед-мұғалім	Мамыр

II. КОНСУЛЬТАТИВТІК-ӘДІСТЕМЕЛІК ҚЫЗМЕТ

3.1	Педагогтарға кеңес беру.	Оқу-тәрбие процесін логопедиялық сүйемелдеу	Логопед-мұғалім	Жыл бойы
3.2	Логопаттардың сөйлеуін дамыту бойынша жұмысты	Оқу-тәрбие процесін логопедиялық	Мұғалімде р	Жыл бойы

	жоспарлауға және жүзеге асыруға мұғалімдерге көмектесу.	сүйемелдеу	Логопед-мұғалім	
3.3	Балалары логопунктке баратын ата-аналар үшін ашық фронтальды сабақтар өткізу.	Ата-аналарды түзету және білім беру процесіне қосу	Бастауыш сынып оқушылары Ата-аналар Логопед-мұғалім	Жыл бойы
3.4	Психологиялық-медициналық-педагогикалық консилиум жұмысына қатысу	Үлгерімсіз білім алушылардың білім беру бағытын анықтауға көмектесу.	ПМПК	Жоспар бойынша ПМПК жұмысы
3.5	Ата-аналарға сұрақтар бойынша жеке консультациялар өткізу: ата-аналарға үйде баланы оқыту және тәрбиелеу мәселелерінде көмек көрсету; қала мен облыстың емдеу мекемелеріне жолдама ата-анасының өтініші бойынша.	Жеке даму бағыттарын талқылау. Балаларды оқыту, тәрбиелеу және дамыту мәселелерінде логопедиялық көмек.	Логопед-мұғалім Ата-аналар	Жыл бойы сұраныс бойынша ата-аналармен жұмыс кестесіне сәйкес
3.6	Балалары логопунктке қабылданған Ата-аналар үшін ата-аналар жиналысын өткізу. * "Мектеп логопунктінде жұмысты ұйымдастыру" * "Бастауыш мектеп жасындағы балалардың сөйлеу дамуындағы ата-аналардың рөлі" * "Түзету-дамыту жұмысының нәтижелері" (жеке әңгімелер)	Балалардың ата-аналарымен танысу, нәтижелі өзара әрекеттесу жолдарын анықтау. Бұл отбасының ерекшеліктерін педагогикалық зерттеу.	Логопед-мұғалім Ата-аналар	Қыркүйек Мамыр
III ӨЗІН-ӨЗІ ТӘРБИЕЛЕУ				
4.1	Біліктілік деңгейін арттыру, курстардан өту, конкурстарға,	Арнайы дефектологиялық білім беру саласында	Логопед-мұғалім	Жыл бойы

	олимпиадаларға қатысу және т. б.	теориялық білім мен практикалық дағдыларды алу		
4.2	"Бастауыш сынып оқушыларында оқу мен жазудың бұзылуының алдын алу бойынша заманауи логопедиялық технологияларды қолдану" өзін-өзі тәрбиелеу тақырыбы бойынша жұмыс әдістемелік материалды өз бетінше әзірлеу тәжірибелік тәжірибені зерттеу әдістемелік және психологиялық-медициналық-педагогикалық әдебиеттерді зерттеу арнайы және сабақтас салалар бойынша жаңа бағдарламалық және педагогикалық құралдарды үнемі қадағалау	Жұмыс тиімділігін арттыру. Сабақтарда жаңа әдістерді, қызықты әдістерді қолдану	Логопед-мұғалім	Жыл бойы
4.3	ҚББ жұмысына қатысу	Жұмыс тәжірибесімен алмасу.	Логопед-мұғалім ҚББ маманы	ҚББ жоспары бойынша
IV. ЛОГОПЕДИЯЛЫҚ КАБИНЕТТІ ЖАҚСARTУ БОЙЫНША ЖҰМЫС				
5.1	Әдістемелік құралдарды дайындау және сатып алу * Баланың дамуын топтық және жеке сүйемелдеу папкасын жаңа ойындармен толықтыру.	Түзету жұмыстарының тиімділігін арттыру.	Логопед-мұғалім	Жүйелі түрде

Логопед-мұғалімнің жылдық жұмыс жоспары

Логопедиялық қызметті талдау:

1-15 қыркүйек аралығында бастауыш сынып оқушыларында сөйлеу бұзылыстарының диагностикасы жүргізілді. Тексерілген бірінші сынып оқушыларының жалпы саны-118 сағат "1 сынып оқушыларының алғашқы

логопедиялық диагностикасының нәтижелері бойынша" аналитикалық анықтама мектеп әкімшілігіне берілді. Диагностика аяқталғаннан кейін мектеп логопедиялық пунктіне қабылданған балалардың тізімі жасалды. Бұл балалармен тереңірек тексеру жүргізілді және логопедиялық диагноздар нақтыланды. Жыл басындағы логопунктің тізімдік құрамы (Орыс.оқыту тілі) – 30 бала, жыл соңында-30 сағат, оның ішінде логопунктке қабылданған 19 адамның ПМПК қорытындысы бар. (Оның 14-і ОР бар балалар)

Сөйлеу диагностикасының салыстырмалы диаграммасы

2022-2023 жылдары логопедиялық пунктке қабылданған балалардың сөйлеу қорытындылары

- * 2-3 деңгейдегі сөйлеудің жалпы дамымауы
- * Сөйлеудің фонетикалық-фонематикалық дамымауы
- * Оқу мен жазуды қалыптастырудағы қиындықтар
- * ФФНР-мен шартталған оқу мен жазуды қалыптастырудағы қиындықтар.
- * Дизартрияның жойылған түрі

Деректерді талдай отырып, 2022-2023 оқу жылында сөйлеу қабілеті бұзылған балалар сөйлеудің жалпы дамымауы көрсеткіштің шамалы төмендеуіне ие деген қорытындыға келеміз. Өткен жылы сөйлеудің фонетикалық-фонематикалық дамымауы бар балалардың саны өсті, бұл сөйлеу патологиясының асқынуының төмендеуін көрсетеді. Алайда, сөйлеу қорытындысының көрсеткіші өсті - жазу мен оқуды қалыптастырудағы қиындықтар. Мен сөйлеу бұзылыстарының себептерін мыналар деп санаймын:

- * 1-сыныпқа түсетін балалардың жасын азайту. • анамнездегі алғашқы диагноз-1 деңгейдегі сөйлеудің жалпы дамымауы.
- * өмір салтының белсенділігі, қоғамды компьютерлендіру, гаджеттер.
- * Ана мен баланың тығыз байланысының болмауы, ерте жастағы ересектердің іс-әрекетін "бұрмалау" жоқ.
- * Экологияның нашарлауы және ұрықтың даму патологиясының салдары.
- * Босану жарақаттары, кесарь тілігі, 1 жылдық өмірдегі ми жарақаттары.

Логопедиялық тексерудің нәтижелері бойынша анықталған дыбыстық айтылу бұзылыстарына сәйкес және жасын ескере отырып, жылдық КТП сәйкес ОНР, ФФНР, ТФЧиП жою бойынша қашықтықтан фронтальды және жеке сабақтар өткізілді. Логопедиялық қорытындының нәтижелері бойынша түзету – дамыту жұмыстарының жеке жоспарлары жасалды. Мектеп әкімшілігімен келісілген және бекітілген сабақ кестесі жасалды, жұмыс уақытының циклограммасы жасалды. Барлық түзету жұмыстары 2022-2023 оқу жылына арналған перспективалық жоспарға сәйкес жүргізілді. 21.11.2022-2.12.2022 жылдар аралығында мектепте логопедиялық онкүндік өткізілді. Өткізілетін іс-шаралардың мақсаты: балалардың логопедиялық сабақтарға деген қызығушылығын арттыру, сондай-ақ сөйлеу бұзылыстарын, балалардың жеке және танымдық қабілеттерін түзету әдістері мен әдістерін көрсету арқылы логопед-мұғалім мен түзету процесінің басқа қатысушылары (педагогтар, ата-аналар) жұмысының өзара байланысын одан әрі тереңдету.

Оқушыларға бір жыл ішінде логопедиялық көмек көрсету туралы есеп

Логопунктке қабылданған балалар саны	30
Таза сөйлеумен босатылған балалар саны	16
Айтарлықтай жақсарған балалар саны	8
Түзету жұмыстарын жалғастыру үшін қалдырылған балалар саны	6

Бір жыл ішінде оқушыларға логопедиялық көмек көрсету туралы есеп (диагносттар мен сыныптар бойынша)

Оқушылар	Сынып	Ауызша және жазбаша сөйлеу қабілеті бұзылған оқушылар саны	
		СЖД және жазу мен оқудың бұзылуы себеп болуы	ФФД және жазу мен оқудың бұзылуы себеп болуы
Қабылданды	1 2	14 8	3 5
Шығарылды	1 2	7 8	3 5
Сабақты жалғастыру үшін қалдырылды	1 2	6 (2 чел. ЗПР) 0	0 0
Кетті	1 2	- -	- -

Бүкіл оқу жылының барысында білім беру процесінің барлық қатысушыларымен тығыз байланыс жүзеге асырылды.

Балалардың ата-аналарымен жұмыс:

Балалары логопунктке қабылданған Ата-аналар үшін тақырыптар бойынша консультациялар, жеке әңгімелер өткізілді:

"Бастауыш мектеп жасындағы балалардың сөйлеу дамуындағы ата-аналардың рөлі"

* "Мектеп логопунктінде жұмысты ұйымдастыру"

* "Түзету-дамыту жұмысының нәтижелері. Баланың одан әрі бағыты " (жеке әңгімелер) Ата-аналардың әрбір сұрауына (баланың сөйлеу жағдайы, баланың логопедиялық сабақтардағы мінез-құлқы, логопедтің үй тапсырмасын орындау және т.б.) ұсыныстар мен кеңестер берілді, ата-аналарға сөйлеу және көрнекі материалдарды таңдауда көмек ұсынылды.

Әдістемелік жұмыс:

* Қалалық әдістемелік бірлестіктерге бару.

* Байқауларға, семинарларға, вебинарларға, олимпиадаларға қатысу:

Қалалық	Республикалық	Халықаралық
"Шексіз шығармашылық" қалалық байқауы (Ленгин Кирилл,	"Балалардағы эхолалияның көрінісі: симптоматология, түзету және болжам", "Аружан" республикалық	"Демиург" педагогикалық олимпиадасына қатысу. Пәндік бағыт:

Тулупов Давид, Лисунова Кристина, Мамадкаримова Согдиана) қаңтар 2023 грамота усастинка байқауы	шеберлік сыныбына қатысу	Логопедия. Қаңтар 2023 1 дәрежелі Диплом 000293 дейін
	"Көміртегі ізін өлше! "экологиялық жобасы аясында" Жер-біздің ортақ үйіміз " республикалық қашықтық байқауы"Жануарларды қорғау - менің міндетім"номинациясы	
	"Көміртегі ізін өлше! "экологиялық жобасы аясында" Жер-біздің ортақ үйіміз " республикалық қашықтық байқауы"Жануарларды қорғау" әңгімелер байқауы "номинациясы-менің міндетім" 01.10.2022 3 дәрежелі Диплом (Волянский Кирилл, Ионина Нелли), сертификат (Кун Саша), алғыс хат	
	"Педагогикалық идеялар панорамасы" ("Orleu") республикалық бейне сабақтар мен бейне дәрістер байқауы мамыр 2023 ж.	

* Біліктілікті арттыру бойынша жұмыс жүргізу:

* "Жаңартылған білім беру мазмұны жағдайындағы дефекто-лог мұғалімдері мен логопед-мұғалімдердің практикалық жұмысының ерекшеліктері" біліктілікті арттыру курстары, 80 сағат, ("AGZHAN" ҰБО) 24.06.2022 Сертификат

* "Балаларға логопедиялық көмек: Диагностика және деректерді жинау" кәсіби және жеке даму курсы, 6 сағ. "педагогикалық универси-тет "қоры білім беру мекемесі бірінші қыркүйек" 22.07.2022 Сертификат

* "Заманауи логопедияның қыр-сыры" курсы ақпан-сәуір 2023 Сертификат

* "АСД бар балаларды оқуға қалай үйрету керек: мұғалімнің қоржынына тиімді әдістер мен әдістер" біліктілікті арттыру курсы, 72 сағат, мамыр 2023 ж., біліктілікті арттыру туралы куәлік, "педагогикалық Университет "қоры білім беру мекемесі бірінші қыркүйек".

Құжаттамамен жұмыс:

сөйлеу кемістігі бар балаларды есепке алу журналын жүргізу;

логопунктке келу журналын жүргізу;

баланың ауызша сөйлеуін бастапқы тексеру журналын жүргізу;
әр балаға сөйлеу карталарын толтыру;
ай сайынғы дыбыстық экранды жаңарту;
сөйлеуді түзету бойынша жеке дәптерлерді жүргізу;
перспективалық жоспарлау;
сабақты жоспарлау.

Мектептің логопедиялық жұмысы туралы жарияланымдарға сілтемелер:

*** Логопедиялық кабинеттің тұсаукесері**

<https://fb.watch/h6wA-9EkJq/>

"Ғажайыптар тіл жасайды-өте тез сөйлейді" тіл бұрылыстарының Экспресс – байқауы

<https://fb.watch/h6EfNryLrW/>

"Жер-біздің ортақ үйіміз!" экологиялық білім беру жобасы аясында" көміртегі ізін өлшеңіз!». Номинация: "жануарларды қорғау – менің міндетім" әңгімелер байқауы .

<https://www.ziyatker.org/respublik-distan-internet-konkurs>

<https://disk.yandex.kz/d/4L4M90j7eYZc4A/Диплом>

[https://m.facebook.com/story.php?](https://m.facebook.com/story.php?story_fbid=pfbid02KSzSLRohMRMHwvBWR5DZwAf8BDjhPmVkMf2fkH81m4etJ3Coe7rNeAusrPneNeWDI&id=100064469751596&mibextid=Nif5oz)

[story_fbid=pfbid02KSzSLRohMRMHwvBWR5DZwAf8BDjhPmVkMf2fkH81m4etJ3Coe7rNeAusrPneNeWDI&id=100064469751596&mibextid=Nif5oz](https://m.facebook.com/story.php?story_fbid=pfbid02KSzSLRohMRMHwvBWR5DZwAf8BDjhPmVkMf2fkH81m4etJ3Coe7rNeAusrPneNeWDI&id=100064469751596&mibextid=Nif5oz)

*** Мұғалімдер мен ата-аналарға кеңес беру "Дисграфия. Кім кінәлі және не істеу керек?»**

Мұғалімдер мен ата-аналарға кеңес беру "Дисграфия. Кім кінәлі және не істеу керек?»

https://m.facebook.com/story.php?story_fbid=379076553204843&id=100033075032546

"Қара жәшіктің құпиялары" сабақтан тыс жұмыс жобасы.

[https://m.facebook.com/story.php?](https://m.facebook.com/story.php?story_fbid=pfbid0N4FJ7sjWtzfZjcVEHnTBX4m6guSmH8GZqfZ9QG361Z1SJKxftKvQDpU1MCn9EMAmI&id=100033075032546&mibextid=Nif5oz)

[story_fbid=pfbid0N4FJ7sjWtzfZjcVEHnTBX4m6guSmH8GZqfZ9QG361Z1SJKxftKvQDpU1MCn9EMAmI&id=100033075032546&mibextid=Nif5oz](https://m.facebook.com/story.php?story_fbid=pfbid0N4FJ7sjWtzfZjcVEHnTBX4m6guSmH8GZqfZ9QG361Z1SJKxftKvQDpU1MCn9EMAmI&id=100033075032546&mibextid=Nif5oz)

<https://fb.watch/hd5ri4ntK2/>

Онлайн сабақ - "Логопедиялық калейдоскоп" викторинасы

<https://youtu.be/KrNPhrP7v5Y>

Онлайн сабақ - "ауызша карусель" викторинасы

<https://youtu.be/uB3aja1zTcM>

Логоритмикалық өзгерістер

[https://m.facebook.com/story.php?](https://m.facebook.com/story.php?story_fbid=pfbid025FsehgePi6EoJ7G1ddZNuMGYZTK2xVuUBJoV7eK5aXyrY2soSKJMmfGZWiedKLol&id=100033075032546&mibextid=Nif5oz)

[story_fbid=pfbid025FsehgePi6EoJ7G1ddZNuMGYZTK2xVuUBJoV7eK5aXyrY2soSKJMmfGZWiedKLol&id=100033075032546&mibextid=Nif5oz](https://m.facebook.com/story.php?story_fbid=pfbid025FsehgePi6EoJ7G1ddZNuMGYZTK2xVuUBJoV7eK5aXyrY2soSKJMmfGZWiedKLol&id=100033075032546&mibextid=Nif5oz)

2023-2024 оқу жылына арналған міндеттер:

-Оқушыларды тексеру және олардың арасында профилактикалық және түзету-сөйлеу көмегіне мұқтаж балаларды анықтау.

- Логопедиялық қолдауды қажет ететін балалардың сөйлеу, танымдық,

әлеуметтік-тұлғалық, физикалық дамуы мен жеке-типологиялық ерекшеліктерін зерттеу, олардың әрқайсысымен жұмыстың негізгі бағыттары мен мазмұнын анықтау.

-Балалармен олардың жеке бағдарламаларына сәйкес қажетті профилактикалық және түзету-сөйлеу жұмыстарын жүйелі жүргізу.

- Балаларға көмек көрсету нәтижелерін бағалау және олардың мектепте оқуға сөйлеу дайындығының дәрежесін анықтау.

- Мектептің педагогикалық ұжымында және ата-аналарда логопедиялық жұмысқа ақпараттық дайындықты қалыптастыру, оларға толыққанды сөйлеу ортасын ұйымдастыруға көмек көрсету.

- Мұғалімдер мен ата-аналардың күш-жігерін үйлестіру, олардың балалармен сөйлеу жұмыстарын жүргізу сапасын бақылау.



Өткен оқу жылындағы логопедиялық жұмысты нәтижелі және қанағаттанарлық деп тануға болады. Барлық бағыттар бойынша сөйлеу

ФИО	Білімі	Жұмыс өтілі	Санаты	Біліктілік курсынан өту
Гоголева Анжела Ивановна	Высшее, Кокшетауский гос.университет им. Ш.Уалиханова, специальность «Педагог- психолог»	32	Педагог- модератор, куәләк №9 04.06.2021	2021 жыл - "Өзін – өзі тану "пәнінің ғылыми- әдістемелік негіздері "тақырыбы бойынша "Өрлеу" Біліктілікті Арттыру Ұлттық орталығы" АҚ курстары (72 сағ) 2022ж Өрлеу "БАҰО" АҚ "Жаһандық құзыреттер"

қабілеті бұзылған балаларға көмек көрсету бойынша жоспарлы жұмыс жүргізілді. Оқу жылының басында қойылған міндеттер шешілді, белгіленген мақсаттарға қол жеткізілді.мақсаттарға қол жеткізілді.

Учитель-логопед: Кун Анастасия Александровна

Образование: высшее, Центрально-Казахстанская Академия

Год окончания 2018г.

Специальность по диплому: «Дефектология»

Квалификация по диплому: бакалавр дефектологии

Стаж:

педагогический: 22 год 9 мес.

по специальности: 12 лет

работы в данной организации – 4, 8 мес.

Квалификационная категория: «педагог-эксперт»

Год присвоения категории – 30.12.2019

Награды, звания:

Курсы повышения квалификации, дата:

- Курсы повышения квалификации "Логопедический массаж в комплексной коррекции речевых нарушений» - 13.05.2024-24.05.2024 (КМЦПК)

Тема самообразования: "Использование современных логопедических технологий по профилактике нарушений чтения и письма у учащихся начальных классов"

Цель работы – своевременное выявление и оказание помощи обучающимся, имеющим недостатки устной и письменной речи.

Задачи:

- организовать работу по диагностике уровня развития речевой деятельности (устной и письменной) обучающихся;
- разработать и реализовать содержание коррекционной работы по предупреждению и преодолению нарушений устной и письменной речи у обучающихся, принятых на логопункт;
- разъяснять специальные знания по логопедии среди педагогов и родителей.

Приоритетные направления деятельности.

- диагностическая работа;
- коррекционно-развивающая работа;
- консультативно-методическая работа;
- самообразование;
- работа по улучшению оснащённости логопедического кабинета.

Ожидаемый результат - достижение каждым ребёнком уровня речевого развития, соответствующего возрастным и индивидуальным возможностям.

Годовой план работы учителя-логопеда

№ п/п	Направления деятельности, мероприятия	Цель проведения	Участники	Сроки проведения
II. ОРГАНИЗАЦИОННО - ДИАГНОСТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ				
1.1	<p>Подготовка кабинета к логопедическим занятиям</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ Пополнить кабинет демонстрационным материалом ◆ Оборудовать кабинет по стандарту ◆ Пополнение логопедического кабинета наглядным пособиями, материалами для занятий. ◆ Подготовка материалов для проведения логопедического обследования 	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Повышение эффективности коррекционной работы 	Участители	август в течении года август

1.2	<p>Диагностика речевых нарушений у младших школьников</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ Проведение экспресс- обследования учащихся начальной школы. ◆ Организация родителей и детей, нуждающихся в коррекционной поддержке на логопункте школы. (беседа с родителями, составление списка) ◆ Углубленное обследования детей, зачисленных на логопедический пункт. ◆ Определение ведущего нарушения и направления коррекции 	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Выявление нарушений устной и письменной речи. ❖ Уточнение этиологии характера речевых нарушений 	<p>Учитель – логопед</p> <p>Учащиеся</p> <p>Родители</p>	Август-сентябрь
1.3	<p>Изучение документации детей, зачисленных на логопедический пункт</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ Сбор анамнестических данных и выписка из медицинских карт учащихся сведений, необходимых логопеду. 	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Обеспечение индивидуального подхода к ребёнку с учётом выявленных особенностей его речевого развития 	Учитель - логопед	сентябрь
1.4	<p>Проведение мониторинга устной и письменной речи детей (нач. классы)</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ Заполнение речевых карт, протоколов обследования устной и письменной речи учащихся, обработка результатов. 	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Коррекция речевых нарушений у учащихся ❖ Обеспечение индивидуального подхода к ребёнку с учётом выявленных особенностей его речевого развития. 	Учитель - логопед	сентябрь
1.5	<p>Оформление документации учителя-логопеда</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ Комплектование групп для коррекционной работы ◆ Составление перспективных и календарных планов, расписаний 	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Коррекция речевых нарушений у учащихся ❖ Обеспечение 	Учитель-логопед	сентябрь

	<p>занятий по подгруппам согласно речевому заключению.</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ Составление индивидуальных перспективных планов на каждого ребёнка, в соответствии с речевым заключением ◆ Ведение документации по форме: <ul style="list-style-type: none"> - ведение журнала учёта детей с недостатками речи; - ведение журнала посещаемости логопункта; - ведение журнала первичного обследования устной речи ребёнка; - заполнение речевых карт на каждого ребёнка; - ежеквартальное обновление экрана звукопроизношения; - ведение индивидуальных тетрадей по коррекции речи 	<p>индивидуального подхода к ребёнку с учётом выявленных особенностей его речевого развития</p>		<p>сентябрь</p> <p>сентябрь</p> <p>в течении года в течении года</p> <p>сентябрь</p> <p>сентябрь-октябрь 1 р. в квартал в течении года</p>
III. КОРРЕКЦИОННО-РАЗВИВАЮЩАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ				
2.1	<p>Проведение фронтальных занятий в виде групповых согласно расписанию занятий.</p>	<p>Коррекция имеющихся недостатков речи. Сенсорное и сенсомоторное развитие.</p> <p>Формирование разносторонних представлений о предмете и явлениях окружающей действительности, обогащение словаря, развитие грамматического строя речи и связной речи.</p>	<p>Уч ит ел ь- ло го пе д Уч ац ие ся</p>	<p>В т е ч е н и е г о д а п о р а с п и с а н и ю (и с к л л .</p> <p>каникулы и время</p>

				обследован ия)
2.2	<i>Индивидуальные занятия</i> для детей с нарушениями речи	Работа над звукопроизношением, фонематическим восприятием, артикуляционной моторикой.	Учитель-логопед Д. Ушаева. Родители.	В течение года
2.3	<i>Декада логопедов</i> согласно плану	Повышение интереса к логопедическим занятиям.	Учитель-логопед Д. Ушаева.	Н
2.4	<i>Отчёт о проделанной работе логопункта</i> за 2023 – 2024 уч. год.	Повышение эффективности коррекционной работы.	Учитель-логопед Д.	м а й
IV. КОНСУЛЬТАТИВНО- МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ				
3.1	<i>Консультирование педагогов</i>	Логопедическое сопровождение учебно-воспитательного процесса	Учитель-логопед	В течение года
3.2	<i>Помощь педагогам в планировании и осуществлении работы по развитию речи логопатов.</i>	Логопедическое сопровождение учебно-воспитательного процесса	Педагог	В течение года

			Учитель-логопед	
3.3	Проведение открытых фронтальных занятий для родителей, чьи дети посещают логопункт.	Включение родителей в коррекционно - образовательный процесс	Учитель-логопед	В течение года
3.4	Участие в работе психолого-медико-педагогического консилиума	Помощь в определении образовательного маршрута неуспевающих обучающихся.	Учитель-логопед	По плану работы ПМПК
3.5	Проведение индивидуальных консультаций для родителей по вопросам: <ul style="list-style-type: none"> - оказание помощи родителям в вопросах обучения и воспитания ребёнка в домашних условиях; - по запросу родителей. 	Обсуждение индивидуальных маршрутов развития. Логопедическая помощь в вопросах обучения, воспитания и развития детей.	Учитель-логопед	В течение года по запросу родителей согласно графику работы

			л и	
3.6	<p>Проведение родительских собраний для родителей, чьи дети зачислены на логопункт.</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ «Организация работы на школьном логопункте» ◆ «Результаты коррекционно-развивающей работы» 	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Знакомство с родителями детей, определение путей продуктивного взаимодействия. ❖ Педагогическое изучение особенностей семьи. 	У ч и т е л ь - л о г о п е д р о д и т е л и	сентябрь май
V. САМООБРАЗОВАНИЕ				
4.1	Повышение уровня квалификации, прохождение курсов, участие в конкурсах, олимпиадах и т.п.	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Получение теоретических знаний и практических навыков в сфере специального дефектологического образования 	Учи тель - лого пед	В течении года
4.2	<p>Работа по теме самообразования « Использование современных логопедических технологий по профилактике нарушений чтения и письма у учащихся начальных классов"</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ самостоятельная разработка методического материала ❖ изучение практического опыта ❖ изучение методической и психолого-медико-педагогической литературы ❖ постоянное отслеживание новых программных и педагогических пособий по специальным и смежным областям 	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Повышение результативности работы. ❖ Использование новых методик, интересных приёмов на занятиях 	Учи тель - лого пед	В течение года
4.3	Участие в работе ГМО	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Обмен опытом работы. 	Учи тель - лого пед. Спе	По плану ГМО

			циал ист ы ГМ О.	
VI. РАБОТА ПО УЛУЧШЕНИЮ ОСНАЩЁННОСТИ ЛОГОПЕДИЧЕСКОГО КАБИНЕТА				
5.1	<p style="text-align: center;">Изготовление и приобретение методических пособий</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ Пополнение папки группового и индивидуального сопровождения развития ребёнка новыми играми. 	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Повышение эффективности коррекционной работы. 	У ч и т е л ь - л о г о п е д	Систематичес ки

Анализ логопедической деятельности:

В период с 1 по 15 сентября 2023г. проведена диагностика речевых нарушений у младших школьников. По результатам первичного логопедического обследования, в котором участвовало 99 учащихся первых классов было выявлено 76 ученика с нарушением звукопроизношения, что составляет, 72,5% от общего числа первоклассников.

Анализируя данные, делаем выводы, что дети, имеющие речевое нарушение общее недоразвитие речи по сравнению с прошлыми годами возросло. На порядок ниже количество детей, имеющих фонетико-фонематическое недоразвитие речи, что говорит о возрастающей тенденции к осложнению речевых патологий. Если раньше мы говорили о том, сколько детей в классе нуждаются в логопедической коррекции, то теперь мы изменяем формулировку кто не нуждается в помощи логопеда. Возрастают случаи

РЕЧЕВЫЕ НАРУШЕНИЯ НА ШКОЛЬНОМ

де:



взр

НОСТИ

ИЗНИ

После проведения диагностики был сформирован список детей, зачисленных на школьный логопедический пункт. С этими детьми была проведена более углубленное обследование и уточнены логопедические диагнозы. Списочный состав логопункта на начало года (рус.язык обучения) – 30 детей, на конец года – 30 ч.

Из них 12 человек, зачисленных на логопункт, имеют заключение ПМПК.

По результатам логопедического обследования в соответствии с выявленными нарушениями звукопроизношения и с учетом возраста проводились фронтальные и индивидуальные занятия по устранению ОНР, ФФНР, ТФЧиП согласно годовому КТП.

Составлены индивидуальные планы коррекционно – развивающей работы по результатам логопедического заключения.

Составлено расписание занятий, которое согласовано и утверждено администрацией школы, составлена циклограмма рабочего времени.

Вся коррекционная работа была проведена в соответствии с составленным перспективным планом на 2023-2024 учебный год.

В период с 20.11.2023 по 01.12.2023 в КГУ «Школа-гимназия №6 им. А.Кунанбаева» проводилась логопедическая декада. Цель проводимых мероприятий: повышение интереса детей к логопедическим занятиям, а также дальнейшее углубление взаимосвязи работы учителя-логопеда и других участников (педагогов, родителей) коррекционного процесса, через демонстрацию приемов и методов коррекции речевых нарушений, личностных и познавательных способностей детей. Отчет о логопедической декаде предоставлен руководителю ГМО, завучам школы.

В конце каждой четверти проводилась оценка состояния устной и письменной речи, с целью выявления динамики в коррекционно – образовательном процессе. Данные о динамике внесены в соответствующие документы.

Итоговая диагностика в конце учебного года с целью контроля эффективности коррекционно-логопедической работы выявила положительную динамику в развитии речи детей.

Отчет об оказании логопедической помощи учащимся за 2024 г.

	Всего человек зачислено на занятия	Заклучения ПМПК
Зачислено на занятия	30	12
Выпущено	19	9
Оставлено для продолжения работы	11	3
Выбыло	-	-

В процессе всего учебного года осуществлялась тесная взаимосвязь со всеми участниками образовательного процесса.

Работа с родителями детей:

Для родителей, чьи дети были зачислены на логопункт были проведены консультации, индивидуальные беседы по темам:

- ◆ «Организация работы на школьном логопункте»
- ◆ «Результаты коррекционно-развивающей работы»
- ◆ «Результаты коррекционно-развивающей работы. Дальнейший маршрут ребенка» (индивидуальные беседы)

На каждый запрос родителей (состояние речи ребёнка, поведение ребёнка на логопедических занятиях, выполнение домашнего задания логопеда и т.д.) даны рекомендации и советы, предлагалась помощь родителям в подборе речевого и наглядного материала.

Методическая работа:

- Посещение городских методических объединений.
- Участие в конкурсах, семинарах, вебинарах, олимпиадах:

Городские	Областные	Республиканские	Международные
Участие в городском семинаре учителей начальных классов с мастер-классом "Коррекция и профилактика речевых нарушений у детей младшего школьного возраста" (ноябрь 2023)	Участие в семинаре «Правила составления тестов ЕНТ новой формации» (24 часа, АО НЦПК «Орлеу», май 2024)	Участие в региональном этапе Республиканского конкурса "Панорама педагогических идей" (ноябрь 2023, сертификат #005779)	
Участие в городском конкурсе «Жулдызай» Камбаров Е. Камбаров Е. (март 2024, Благодарственное		Участие в республиканском семинаре "Современные подходы оказания педагогической помощи	

письмо)		детям с ООП в учебном процессе" (январь 2024 Свидетельство #151736)	
		Участие в Республиканском форуме педагогов-новаторов "Современное образование: вызовы, тренды и стратегии" (март 24 Сертификат №RE - С- IV-162)	
		Участие в Республиканском онлайн-конкурсе "Педагогическое мастерство" ("Өрлеу Қазақстан") апр.24 Диплом 1 степени №ТК0485	

3. Проведение работы по повышению квалификации:

- **Курсы повышения квалификации** "Логопедический массаж в комплексной коррекции речевых нарушений» - 13.05.2024-24.05.2024 (КМЦПК)
- **Публикации:**

Материал статьи: «Теоретико-практическая экскурсия Профилактика и коррекция речевых нарушений у детей младшего школьного возраста» в Республиканском научно-практическом журнале "Ы. алтынсарин ізбасарлары" 24(45) (18.02.2024, Сертификат №С-005071, Благодарственно письмо №Б-005071)

Ссылки на проведенные мероприятия:

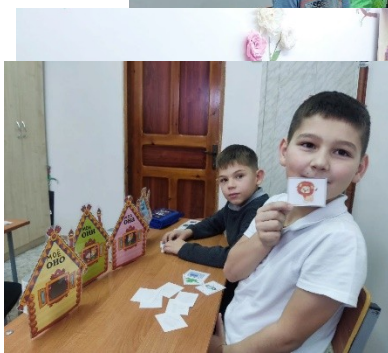
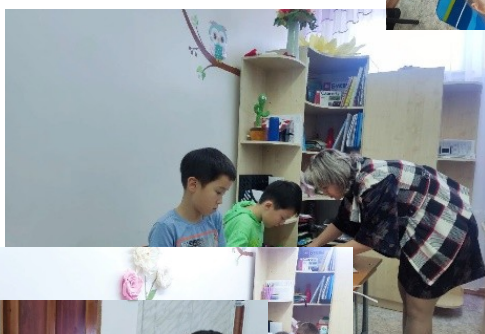
- Семинар учителей начальных классов <https://www.instagram.com/p/C0RJavQsvvs/?igshid=NTYzOWQzNmJjMA==>
- Творческая мастерская «Наши руки не для скуки»
Игры на липучках
https://m.facebook.com/story.php?story_fbid=pfbid02EGKah8zFQp3YZHuK4zvJMQPvtgCfTtokzdNYPC1zfiDGML63S4mXKdysrz7cWxt8l&id=100033075032546&mibextid=Nif5oz
Тренажер для развития речевого дыхания
https://m.facebook.com/story.php?story_fbid=pfbid02vZkArqabJg3TUHBUFASaKWmjHF93FKbh252dUEVcnKps49nPih4WBQmWFK6Ghzsl&id=100033075032546&mibextid=Nif5oz
Игры с фонариком
https://m.facebook.com/story.php?story_fbid=pfbid02eoSN26wQzZeUANH8twz6Ad2atErfyzt5YFgF3xLagUqC3yPDyqjsNLAfezqGrivl&id=100033075032546&mibextid=Nif5oz
- Урок-викторина
1 класс

https://m.facebook.com/story.php?story_fbid=pfbid02SozGKWnb8t9He9apUH7eAufif3kQVmHGGrVQWE8LeU1k5FPNsNRAeLQ u6UE87fQBl&id=100033075032546&mibextid=Nif5oz

2 класс

https://m.facebook.com/story.php?story_fbid=pfbid023hS8PmR3QDqWN7m6ceoj5GQDXFuehkLotsTNBPQmesPT5Kt8UF2Y1C tAbsTEfm8l&id=100033075032546&mibextid=Nif5oz

- Теоретико-практическая экскурсия «Профилактика и коррекция речевых нарушений»
https://m.facebook.com/story.php?story_fbid=pfbid02YhNxQHjB4PuT3YCpiR5T5JjcquaJbuXyAek6gCthE6vkiLycWZFq1jsGYSz vTCEvI&id=100033075032546&mibextid=Nif5oz
- Участие в Республиканском конкурсе «Фестиваль педагогических идей»
https://m.facebook.com/story.php?story_fbid=pfbid0pugLPFFmuubQTHc4wY4cmn99PiVVRUyRg37FGituaT6cKKsue6r QPCDjwPyLhsGl&id=100033075032546&mibextid=Nif5oz



Работа с документацией:

- ведение журнала учёта детей с недостатками речи;
- ведение журнала посещаемости логопункта;
- ведение журнала первичного обследования устной речи ребёнка;
- заполнение речевых карт на каждого ребёнка;
- ежемесячное обновление экрана звукопроизношения;
- ведение индивидуальных тетрадей по коррекции речи;
- перспективное планирование;
- поурочное планирование.

Задачи на 2024-2025 учебный год:

- Обследование учащихся и выявление среди них детей, нуждающихся в профилактической и коррекционно-речевой помощи.
- Изучение уровня речевого, познавательного, социально-личностного, физического развития и индивидуально-типологических особенностей детей, нуждающихся в логопедической поддержке, определение основных направлений и содержание работы с каждым из них.
- Систематическое проведение необходимой профилактической и коррекционно-речевой работы с детьми в соответствии с их индивидуальными программами.
- Оценка результатов помощи детям и определение степени их речевой готовности к школьному обучению.
- Формирование у педагогического коллектива школы и родителей информационной готовности к логопедической работе, оказание им помощи в организации полноценной речевой среды.
- Координация усилий педагогов и родителей, контроль за качеством проведения ими речевой работы с детьми.

Вывод:

Логопедическую работу за прошедший учебный год можно признать результативной и удовлетворительной. По всем направлениям велась планомерная работа по оказанию помощи детям с речевыми нарушениями. Поставленные задачи в начале учебного года решены, намеченные цели достигнуты.

6.4. Әлеуметтік педагогтің жұмысы**Әлеуметтік педагог туралы мәліметтер**

Әлеуметтік педагогтың 2023-2024 оқу жылына арналған жұмыс жоспары

Мақсаты: жеке тұлғаның өзін-өзі дамытуына, әлемді қабылдаудың өзін-өзі жүзеге асыруына және оған бейімделуіне ықпал ету.

Тапсырмалар:

- Жеке тұлғаның әлеуметтік дамуына, білім мен тәрбиеге жағдай жасау және баланың өмір сүру кеңістігінің жағдайын жақсарту.
- Оқушыларда салауатты өмір салты туралы барабар түсінік қалыптастыру.
- Жасөспірімдер арасындағы құқық бұзушылықтың алдын алу.
- Оқушыларды әлеуметтік-психологиялық сүйемелдеу.
- Балаларды әлеуметтік қорғау мәселелері бойынша әлеуметтік-ақпараттық көмек.

№ п/ п	Іс шаралар	Орындау уақыты	Жауапты	Есеп нысаны
--------------	------------	-------------------	---------	-------------

1. 1. Сыныптарға, мектептерге әлеуметтік паспорттау жүргізу				
1	"Сыныптың әлеуметтік паспорты" картотекасын жасау:	15 қыркүйек	Әлеуметтік педагог, сынып жетекші	Сыныптардың әлеуметтік құжаты
2	Әлеуметтік төлқұжат үшін сынып деректерін жинау	Қазан	Әлеуметтік педагог, сынып жетекші	Балалар мен отбасы тізімі
3	Әлеуметтік тәуекел тобының балалары мен отбасылары туралы деректерді ұсыну бойынша сынып жетекшілеріне нұсқау беру	Қыркүйек	Әлеуметтік педагог	Нұсқау
4	Мектептің әлеуметтік паспортын жасау	Қыркүйек, қаңтар	Әлеуметтік педагог	Мектептің әлеуметтік құжаты
5	Отбасыларды түрлерге бөлу. Деректер банкін түзету және балалардың әлеуметтік мәртебесі бойынша тізімін жасау: Толық емес отбасылар Көпбалалы отбасылар Аз қамтылған отбасылар Тұрмысы нашар отбасылар Ата-анасының қамқорлығынсыз қалған балаларды жетімдерді;	Қыркүйек, қаңтар	Әлеуметтік педагог	Мәліметтер базасы
2. Балалық шақ құқықтарын қорғау бойынша жұмыс				
1	. Ата-анасының қамқорлығынсыз қалған балаларды; әлеуметтік қауіпті жағдайдағы балаларды анықтау. Тізімдер жасау. Құқықтық көмекті ұйымдастыру	Жыл бойы	Әлеуметтік педагог, сынып жетекші	Тізім
2	Проблемалы балаларды анықтау. ПДН-да профилактикалық есепте және мектепішілік бақылауда тұрған қиын	Жыл бойы	ЗВР, әлеуметтік педагог, сынып жетекші	тізім

	оқушыларға деректер базасын түзету педагогикалық көмекті ұйымдастыру			
3	Девиантты мінез-құлық балаларын пайдалы және сабақтан тыс жұмыстарға тарту	Жыл бойы	ЗВР, соц. педагог, кл. рук-ль	тізім
4	Әлеуметтік қорғалмаған санаттағы оқушыларды тегін тамақпен қамтамасыз ету	Жыл бойы	ЗВР, әлеуметтік пндагог, сынып жетекші	Тізім
5	"Мектепке жол" акциясына қатысу.	Жыл бойы	ЗВР, әлеуметтік пндагог, сынып жетекші	Мәліметтер интернет желісінде
6	Білім алушыларды әлеуметтік қорғау жөнінде шаралар қабылдау үшін әлеуметтік қызмет мамандарымен өзара іс-қимыл жасау.	Жыл бойы	ЗВР, әлеуметтік педагог	Хаттамалар, шешімдер
7	Жазғы кезеңде оқушылардың жұмысы мен демалысын ұйымдастыру	Жазғы демалыстар	ЗВР, әлеуметтік педагог	Әлеуметтік желілердегі көрініс, мектеп.чат
3. 3. Бухгалтерлік есептің әртүрлі формаларында оқушылармен жеке-профилактикалық жұмыс				
1	ҚБ, мектеп әкімшілігінің, сынып жетекшілерінің ата-аналар жиналыстарында, ӘБ, педагогикалық кеңестерде, ЖДН отырыстарында сөйлеген сөздері	Жыл бойы	ЗВР, әлеуметтік педагог	Әлеуметтік желілердегі көрініс, мектеп.чат
2	Құқық бұзушылықтың алдын алу жөніндегі Кеңестің отырысына қатысу	Ай сайын	Әлеуметтік педагог, психолог	БК отырысының хаттамасы
3	Ерекше педагогикалық назар аударуды қажет ететін оқушылармен жұмыс барысында	Жыл бойы	ЗВР, әлеуметтік педагог, психолог	Оқушылармен әңгімелесуді есепке алу журналы

	туындайтын жанжалды жағдайларды шешу үшін мұғалімдермен өзара әрекеттесу			
4	Әр түрлі есеп түрлерінен тұратын оқушылардың мінез-құлқы мен сабаққа қатысуын бақылау	Жыл бойы	ЗВР, соц. педагог, психолог	Тәлімгерлердің күнделіктері
4. Педагогикалық ұжыммен өзара іс-қимыл және сыртқы ұйымдармен өзара іс-қимыл бойынша жұмыс (кәмелетке толмағандар істері жөніндегі бөлім, кәмелетке толмағандар істері жөніндегі комиссия, қорғаншылық және қамқоршылық органдары және т. б.)				
1	Сынып жетекшілерінің ӘБ жұмысына қатысу, сөз сөйлеу дайындау: * Не үшін және қалай мектепшілік есепке қойылады; * Есептен шығару тәртібі; * Есептің барлық түрлерінде оқушылармен жұмыс; Оқушыларға мінездеме жасау әдістемесі;	Жыл бойы	ЗВР, әлеуметтік педагог	Протокола заседания МО
2	Мектеп әкімшілігінің, РҚБ, КДН, РҚБ, прокуратураның сұрау салулары бойынша есепті құжаттама жасау	Сұраныс бойынша бір жыл ішінде		Есептік құжаттама
3	Профилактика кеңесінің отырысын өткізу	Жыл бойы	ЗВР, әлеуметтік педагог, психолог, сынып жетекші	Отырыс хаттамалары
4	Учаскелік және ата-аналар жұртшылығымен бірлесіп рейдтерге қатысу	Жыл бойы	ЗВР, әлеуметтік педагог, психолог	Акты ЖБУ
5	7-11 сынып оқушыларымен жасөспірімдер қылмысының алдын алу бойынша ЖДҚ қызметкерлерімен профилактикалық	Жыл бойы	ЗВР, әлеуметтік педагог	Справка

	әңгімелер.			
6	ПБЗ теріс пайдаланудың алдын алу бойынша медицина қызметкерімен бірлескен қызмет	Жыл бойы	Әлеуметтік педагог	Справка
7	Есепке қою, сынып жетекшілерімен әңгімелесу, мінездемелер жинау, "тәуекел тобындағы" оқушыларды бақылау қорытындылары бойынша кеңес беру	Жыл бойы (қажет болған жағдайда)	ЗВР, әлеуметтік педагог, психолог, сынып жетекші	Сипаттамалары, өтініштері, баяндамалары,
8	СӨС насихаттауға, құқық бұзушылықтардың, қараусыздықтың, нашақорлықтың алдын алуға арналған әңгімелер өткізу. "Тәртіп.Кәмелетке толмағандардың қылмыстық және әкімшілік жауапкершілігі" - "Маскүнемдіктен қылмысқа дейін-бір қадам" - "Вапалар неге қауіпті"	Жыл бойы	Әлеуметтік педагог Учаскелік инспектор	Әзірлемелер, сценарийлер
9	Сабаққа қатысу. Сынып жетекшілерінің оқушылармен және олардың ата-аналарымен жұмысындағы қиындықтарды анықтау. Девиантты мінез-құлық жасөспірімдерімен жұмыс жасауда сынып жетекшілеріне	Жыл бойы	Әлеуметтік педагог, психолог	Сабақты парақтары бақылау

	әдістемелік көмек ұйымдастыру			
10	Бала құқықтарын қорғау мәселелері бойынша қорғаншылық және қамқоршылық органымен, ПДН-мен байланысты жүзеге асыру	Жыл бойы	ЗВР, әлеуметтік педагог	Есепті құжаттама, баянат, бұйрық, шешімдер
5. Білім алушылардың ата-аналарымен (отбасыларымен) профилактикалық жұмыс				
1	Сынып жетекшілерінің сауалнамасы. Әкімшілік бақылаудағы отбасыларға бару.	Жыл бойы	МЖӘ, сынып жетекші	ЖБУ актілері
2	Ата-аналармен жеке әңгімелер: - балаларды тәрбиелеу және күтіп-бағу жөніндегі міндеттер туралы, - отбасындағы қарым-қатынас туралы, - тұрмыстық жағдайлар және олардың тәрбие мен оқытудағы рөлі туралы - Сауалнама. Әлеуметтік қорғалмаған отбасылардың, сондай-ақ "тәуекел тобындағы" отбасылардың деректер банкін түзету	Жыл бойы	Әеуметтік педагог, сынып жетекші	Акты ЖБУ,
3	Әлеуметтік қауіпті жағдайдағы отбасыларға рейдтер жүргізу	Жыл бойы	Әлеуметтік педагог	Акты ЖБУ
4	Ата-аналармен бірге ПДН әкімшілік комиссиясының отырыстарын өткізу	Жыл бойы	ЗВР, әлеуметтік педагог	ПДН комиссиясының шешімі
5	"Тәуекел тобындағы"	Жыл бойы	ЗВР,	БК ХАТТАМАСЫ

	балалардың ата-аналарын ата-аналар комитетінің, мектептің алдын алу кеңесінің отырысына шақыру		әлеуметтік педагог	
6	Балалары әртүрлі есеп түрлерінен тұратын ата-аналармен жеке әңгімелер	Жыл бойы	ЗВР, әлеуметтік педагог, психолог	Ата-аналармен сөйлесу журналы
7	Қамқоршыларға қорғаншы балаларды оқытуда, тәрбиелеуде, күтіп-бағуда педагогикалық көмек көрсету	Жыл бойы	ЗВР,әлеуметтік педагог, психолог	Ата-аналармен сөйлесу журналы
8	<ul style="list-style-type: none"> • Ата-аналар дәрісі: • * Отбасындағы жанжалсыз қарым-қатынас; • * Суицидтің алдын алу; • * Жасөспірімдердің әлеуметтік мінез-құлқының алдын алу • * Балалар қайда кетеді: қараусыздық пен қаңғыбастықтың алдын алу 	Жыл бойы	ЗВР,әлеуметтік педагог, психолог	Протокол
9	<p>Ата - аналармен әңгіме жүргізу:</p> <p>- Балаларды тәрбиелеу және балалармен өзара түсіністікті жақсарту бойынша ұсыныстар әзірлеу. Ата-аналарға арналған жадынама "қалай жақсы ата-ана болу керек".</p> <p>- Ата-аналарға әлеуметтік, құқықтық және педагогикалық мәселелер бойынша кеңес беру</p> <p>- Ата-аналар</p>	Жыл бойы	Әлеуметтік педагог	Протокол

	жиналысында сөз сөйлеу, ҚДН (сұраныс бойынша) - Балалардың жазғы сауықтыру демалысын, тегін тамақтануды, сабақтан тыс жұмыстарды ұйымдастыруға жәрдемдесу .			
6. Диагностико-аналитическая деятельность				
1	Баланың әлеуметтік мәртебесін диагностикалау	Жыл бойы	Әлеуметтік педагог, психолог, сынып жетекші	Сауалнаманы талдау
2	Жасөспірімдерде толеранттылықтың қалыптасу деңгейін диагностикалау	Жыл бойы	соц. педагог, психолог, кл. руководитель	Диаграмма
3	Ерекше педагогикалық назар аударуды талап ететін оқушылардың сабақтан тыс қызығушылықтарын мониторингтеу	Жыл бойы	Әлеуметтік педагог, психолог, сынып жетекші	Диаграмма
4	ҚЖМ - де тұратын оқушылардың сабаққа қатысуын; әлеуметтік қауіпті жағдайдағы балаларды; "тәуекел тобындағы" балаларды мониторингтеу.	Жыл бойы	ЗВР, әлеуметтік педагог, психолог,	Өткізу туралы есеп.
5	Әлеуметтік педагогтың жұмысын талдау	Желтоқсан, мамыр	Әлеуметтік педагог	Жұмысты талдау

Әлеуметтік педагогтың жұмыс жоспарын орындау

2021-2022 у.ғ. https://drive.google.com/file/d/1q5MPLKwFhDm5kxK-xX9O4F5t3-P6cY5V/view?usp=drive_link

2022-2023

у.ғ.

https://drive.google.com/file/d/17HvzOytMNwjBi0SfSZPJqQpcw46qA81V/view?usp=drive_link

2023-2024

у.ғ.

https://drive.google.com/file/d/10zW8RtQjdk6OQSB3PfoqLgcdPtk2Jygx/view?usp=drive_link

6.4. Работа социального педагога

Сведения о социальном педагоге

ФИО	Образование	Стаж работы	Категория	Прохождение квалификационного курса
Гоголева Анжела Ивановна	Высшее, Кокшетауский гос. университет им. Ш. Уалиханова, специальность «Педагог- психолог»	32	Педагог-модератор, Удостоверение №9 от 04.06.2021	2021 год- курсы АО «Национальный центр повышения квалификации «Өрлеу по теме «Научно – методические основы предмета «Самопознание»» (72 2022г АО «НЦПК «Өрлеу» «Глобальные компетенции»

План работы социального педагога на 2023-2024 учебный год

Цель: Содействие в саморазвитии личности, самореализации восприятия мира и адаптации в нем.

Задачи:

- Создание условий для социального развития личности, воспитания и образования и улучшение условий жизненного пространства ребенка.
- Формирование у учащихся адекватного представления о здоровом образе жизни.
- Профилактика правонарушений среди подростков.
- Социально- психологическое сопровождение учащихся.
- Социально- информационная помощь по вопросам социальной защиты детей.

№ п/п	Мероприятия	Срок выполнения	Ответственные	Формы отчетности
4. Проведение социальной паспортизации классов, школы				
1	Составление картотеки «Социальный паспорт класса»:	До 15 сентября	Социальный педагог, кл.руководители	Социальные паспорта классов
2	Сбор данных по классам для социального паспорта	Октябрь	Социальный педагог, кл. руководители	Списки детей, семей
3	Инструктаж классных руководителей по представлению данных о детях и семьях группы социального риска	Сентябрь	Социальный педагог	Инструктаж
4	Составление социального паспорта школы	Сентябрь, январь	Социальный педагог	Социальный паспорт школы
5	Дифференциация семей на типы. Корректировка банка данных и составление списка детей по социальному статусу: <ul style="list-style-type: none"> ➤ Неполных семей ➤ Многодетных семей ➤ Малообеспеченных семей ➤ Неблагополучных семей 	Сентябрь, январь	Социальный педагог	База данных

	➤ Детей, оставшихся без попечения родителей, сирот;			
5. Работа по охране прав детства				
1	Выявление детей, оставшихся без попечения родителей; детей, находящихся в социально-опасном положении. Составление списков. Организация правовой помощи.	В течение года	Социальный педагог, классный руководитель	Список
2	Выявление проблемных детей. Корректировка базы данных на трудных учащихся, состоящих на профилактическом учете в ПДН и внутришкольном контроле Организация педагогической помощи	В течение года	ЗВР, соц. педагог, кл. рук-ль	Список
3	Вовлечение детей девиантного поведения в полезную и внеурочную работу	В течение года	ЗВР, соц. педагог, кл. рук-ль	Список рук.доп бр
4	Обеспечение бесплатным питанием учащихся из социально-незащищенных категорий	В течение года	ЗВР, соц. педагог, кл. рук-ль	Список
5	Участие в акции «Дорога в школу».	В течение года	ЗВР, соц. педагог, кл. рук-ль	Информация на сайте, соц.сети
6	Взаимодействие со специалистами социальных служб для принятия мер по социальной защите обучающихся.	В течение года	ЗВР, соц. педагог	Протокол, решение
7	Организация работы и отдыха школьников в летний период	Летние каникулы	ЗВР, соц. педагог	Отражение в соцсетях, шк.чат
6. Индивидуально-профилактическая работа с учащимися, состоящими на разных формах учета				
1	Выступление по запросам ОО, администрации школы, классных руководителей на родительских собраниях, МО, педагогических советах, заседаниях ИДН	В течение года	ЗВР, соц. педагог	Отражение в соцсетях, шк.чат
2	Участие в заседании Совета по профилактике правонарушений	Ежемесячно	ЗВР, соц. педагог, кл. рук-ль	Протокол заседания СП
3	Взаимодействие с учителями по решению конфликтных ситуаций, возникающих в процессе работы с учащимися, требующими особого педагогического внимания	В течение года	ЗВР, соц. педагог, психолог	Журнал учета бесед с учащимися
4	Контроль поведения и посещения уроков учащимися, состоящими на разных видах учета	В течение года	ЗВР, соц. педагог, психолог	Дневники и наставников
4. Работа по взаимодействию с педагогическим коллективом и взаимодействию с внешними организациями (отдел по делам несовершеннолетних, комиссия по делам несовершеннолетних, органы опеки и попечительства и др.)				

1	Участие в работе МО классных руководителей, подготовить выступления: <ul style="list-style-type: none"> • За что и как ставят на внутришкольный учет; • Порядок снятия с учёта; • Работа с учащимися, состоящими на всех видах учёта; Методика составления характеристики на учащихся;	В течение года	ЗВР, соц. педагог	Протокол заседания МО
2	Составление отчетной документации по запросам администрации школы, РОО, КДН, РОП, прокуратуры	В течение года по запросу		Отчетная документация
3	Проведение заседания Совета профилактики	В течение года	ЗВР, соцпедагог, психолог, кл. руководитель	Протокол заседания
4	Участие в рейдах совместно с участковым и родительской общественностью	В течение года	ЗВР, соц. педагог, психолог	Акты ЖБУ
5	Профилактические беседы с учащимися 7- 11 классов сотрудниками ИДН по профилактике подростковой преступности.	В течение года	ЗВР, соц. педагог	Справки
6	Совместная деятельность с медицинским работником по профилактике злоупотребления ПАВ	В течение года	соц. педагог	Справки
7	Постановка на учет, собеседование с классными руководителями, сбор характеристик, консультирование по итогам наблюдения за учащимися из «группы риска»	В течение года (по мере необходимости)	ЗВР, соц. педагог, психолог, кл. руководитель	Характеристики, ходатайства, докладные, акты
8	Проведение бесед, посвященных пропаганде ЗОЖ, профилактике правонарушений, безнадзорности, наркомании. «Дисциплина. Уголовная и административная ответственность несовершеннолетних» - «От пьянства до преступления – один шаг» - «Чем опасны вейпы»	В течение года	Социальный педагог Участковый инспектор	Разработки, сценарии
9	Посещение уроков. Выявление трудностей в работе классных руководителей с учащимися и их родителями. Организация методической помощи классным руководителям в работе с подростками девиантного поведения	В течение года	соц. педагог, психолог	Листы наблюдений уроков
10	Осуществление связи с Органом опеки и попечительства, ПДН по вопросам охраны прав детства	В течение года	ЗВР, соц. педагог,	Отчетная документация, рапорт, приказ, решения
7. Профилактическая работа с родителями (семьей) обучающихся				

1	Опрос классных руководителей. Посещение семей, находящихся на административном контроле.	В течение года	СПС, кл. руководитель	Акты ЖБУ
2	Индивидуальные беседы с родителями: -об обязанностях по воспитанию и содержанию детей, -о взаимоотношениях в семье, -о бытовых условиях и их роли в воспитании и обучения -Анкетирование. Корректировка банка данных социально-незащищенных семей, а также семей «группы риска»	В течение года	Социальный педагог, классный руководитель	Акты ЖБУ,
3	Проведение рейдов в семьи, находящиеся в социально-опасном положении	В течение года	Социальный педагог	Акты ЖБУ
4	Проведение заседаний административной комиссии ПДН вместе с родителями	В течение года	ЗВР, соц. педагог	Решения комиссии и ПДН
5	Приглашение родителей детей «группы риска» на заседание родительского комитета, совета профилактики школы	В течение года	ЗВР, соц. педагог	Протокол СП
6	Индивидуальные беседы с родителями, дети которых состоят на различных видах учета	В течение года	ЗВР, соц. педагог, психолог	Журнал бесед с родителями
7	Оказание педагогической помощи опекунам в обучении, воспитании, содержании опекаемых детей	В течение года	ЗВР, соц. педагог, психолог	Журнал бесед с родителями
8	Родительский лекторий: <ul style="list-style-type: none"> • Бесконфликтное общение в семье; • Профилактика суицида; • Профилактика асоциального поведения подростков • Куда уходят дети: профилактика безнадзорности и бродяжничества 	В течение года	ЗВР, соц. педагог, психолог	Протокол
9	Проведение бесед с родителями: - Разработка рекомендаций по воспитанию детей и улучшению взаимопонимания с детьми. Памятка для родителей «Как быть хорошим родителем». - Консультирование родителей по социальным, правовым и педагогическим вопросам - Выступление на родительских собраниях, КДН (по запросу) - Содействие в организации летнего оздоровительного отдыха детей, бесплатного питания, внеурочной деятельности .	В течение года	соц. педагог, психолог, кл. руководитель	Протокол
8. Диагностико-аналитическая деятельность				

1	Диагностика социального статуса ребенка	В течение года	соц. педагог, психолог, кл. руководитель	Анализ анкет
2	Диагностика уровня сформированной толерантности у подростков	В течение года	соц. педагог, психолог, кл. руководитель	Диаграмма
3	Мониторинг внеурочных интересов учащихся, требующих особого педагогического внимания	В течение года	соц. педагог, психолог, кл. руководитель	Диаграмма
4	Мониторинг посещения занятий учащимися, состоящими на ВШК; детей, находящихся в социально- опасном положении; детей «группы риска».	В течение года	ЗВР, соц. педагог, психолог, кл. руководитель	Отчет по пропуску м.
5	Анализ работы социального педагога	Декабрь, май	Социальный педагог	Анализ работы

Выполнение плана работы социального педагога

2021-2022 у.г. https://drive.google.com/file/d/1q5MPLKwFhDm5kxK-xX9O4F5t3-P6cY5V/view?usp=drive_link

2022-2023 у.г.

https://drive.google.com/file/d/17HvzOytMNwjBi0SfSZPJqQpcw46qA81V/view?usp=drive_link

2023-2024

у.г.

https://drive.google.com/file/d/10zW8RtQjdk6OQSB3PfoqLgcdPtk2Jygx/view?usp=drive_link

7. ОҚУ-МАТЕРИАЛДЫҚ ЖАРАҚТАНДЫРУ

7.1 ғимарат туралы мәліметтер, білім беру объектілеріне қойылатын талаптар Ғимараттың түрі-кірпіш, салынған жылы-1977 жыл, пайдалануға берілген жылы-1977 жыл.

Физикалық тозу -30 пайыз, ғимараттар саны-2 (4 қабаттан), мектеп аумағының жалпы ауданы -12972,1 м. ш., ғимараттың жалпы ауданы - 4522,4 м. ш., орталық жылыту жүйесі, орталықтандырылған сумен жабдықтау, орталықтандырылған кәріз, оқу кабинеттерінің саны -83, спорт залдарының саны-3, акт залдарының саны-1, медициналық кабинеттер-2 (1 процедуралық,1 бал.каб.) асханалар саны -1, дәретхана бөлмелерінің саны-24, фойелер саны -17, гардероб саны-2, әкімшілік шаруашылық персонал бөлмелерінің саны-9.

№ 6 мектеп-гимназияның материалдық-техникалық шарттары балалардың қауіпсіздігін қамтамасыз етеді, олардың денсаулығы мен дене дамуын нығайтуға ықпал етеді. Білім беру мекемесінде талаптарға сәйкес білім алушыларды оқыту, тәрбиелеу, дамыту үшін қажетті жағдайлар жасалған.

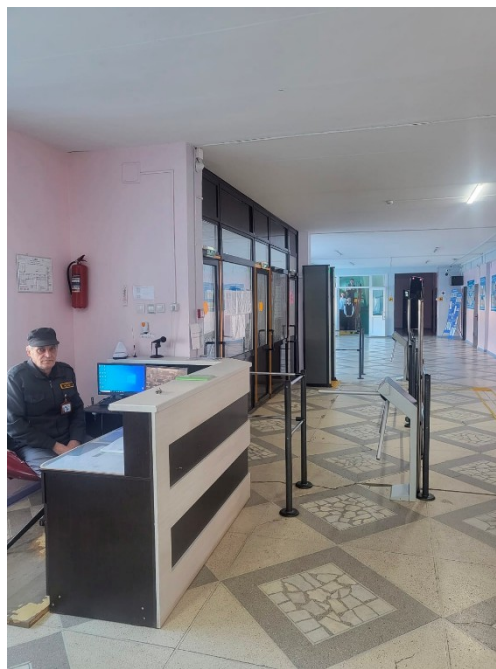
Оқу кабинеттері оқу ақпараттық құралдарымен (проектор, экран), аудио және бейнематериалдармен, көрнекі құралдармен жабдықталған және Интернетке қол жеткізе алады. Мұғалімдердің жұмыс орындары қажетті ұйымдастыру техникасымен (компьютер, принтер) жабдықталған. Оқу кабинеттері оқу



жиһаздарымен жабдықталған.



Материалдық-техникалық базаны толықтыру процесі мақсатты және жоспарлы түрде жүреді, оны мынадай көрсеткіштер растайды: ақпараттық-техникалық жарақтандыру деңгейі соңғы үш жылда 65% - ға өсті және 100% - құрайды. Қолда бар алаңдар оқу процесін бір ауысымда жүзеге асыруға мүмкіндік бермейді. Мектеп тоқсан сайын, бес күндік оқу аптасында 1-11 сыныптар аралығында жұмыс істейді. 2-11 сыныптардағы сабақтың ұзақтығы-45 минут, 1 сыныптағы сабақтың ұзақтығы-оқу жылының басында 35 минут. Әр мектеп ғимаратының бірінші қабатында барлық сатыдағы білім алушыларға арналған гардероб орналасқан.



Жобалық қуаты-1270 адам.

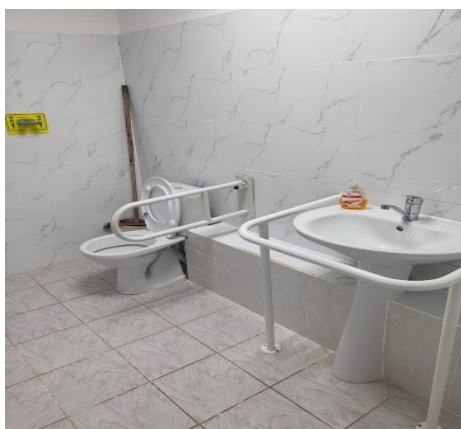
Әрбір ғимаратқа (оқу корпусына) санитариялық-эпидемиологиялық қорытындының болуы, сәйкестікті тексеру нәтижелері туралы актінің көшірмелері-бар.

Білім беру объектілерінде №ҚР ДСМ-76 (4-тарау)бұйрығының орындалуы қамтамасыз етіледі.

Жыл сайын нысанда ағымдағы жөндеу жұмыстары жүргізіледі. Үй-жайларды безендіру үшін олардың сапасы мен қауіпсіздігін растайтын құжаттары бар құрылыс материалдары пайдаланылады.Жуу және

дезинфекциялау құралдарын қолдана отырып, ылғалды тәсілмен тазалауға мүмкіндік беретін ылғалды жұмыс режимі бар үй-жайларда (медициналық мақсаттағы, асхана,). Терезе әйнектері, плафондар, ветодиодты электр шамдары және сору желдеткіш жүйелерінің жалюзи торлары таза ұсталады, оқушылар мен тәрбиеленушілерді жарықтандыру арматурасын тазалауға және терезелерді жууға тартуға жол берілмейді. Терезелер желдету үшін ашылады. Барлық бөлмелер таза ұсталады. Асхана мен дәретханалар күн сайын дезинфекциялық құралдармен тазаланады. Дәретханаларда күнделікті дезинфекциялауға едендер, есік тұтқалары, крандардың қозылары, раковиналар мен дәретханалар жатады.

2019 жылдан бастап мектеп ғимаратына кіре берісте турникет және рамалық металл детектор, ГОВД пультіне шығатын дабыл түймесі орнатылды. Оқушылар мен қызметкерлердің қауіпсіздігін қауіпсіздік фирмасы қамтамасыз етеді. Бейнебақылау камералар арқылы, ішкі периметрі бойынша және сыртқы жағынан жүзеге асырылады. Мектепте өрт дабылы және бейнебақылау жүйесі бар. 2022 жылдан бастап мектептің барлық кабинеттерінде сөйлеу туралы ескерту орнатылды. Мектеп ғимаратында шағылыстыратын және тактильді жолақтар, мамандандырылған қозғалыс көрсеткіштері бар. Мектеп 4 қабатты ғимаратта, 2 ғимаратта орналасқан. Мектептің 1 қабатында: әр түрлі кіреберістері бар екі іргелес бөлмені алып жатқан кітапхана мен кітап қоймасы (абонемент оқу залымен біріктірілген), мектепалды даярлық кабинеті, мұғалімдер мен оқушыларға арналған гардероб, қабылдау бөлмесі, ТЖ жөніндегі меңгерушінің және директордың кабинеті, 2 шеберхана (ағаш ұстасы және слесарь), асхана, спорт залы, тренажерлар және зал, медициналық кабинет.



7.2. Ерекше білім беру

қажеттіліктері бар адамдар (балалар) үшін оқу корпустарында тең жағдайлар жасау және кедергісіз қол жеткізу

"Білім туралы" ҚР Заңына сәйкес ерекше білім беру қажеттіліктері бар адамдарға олардың өзін-өзі жетілдіруі, білім берудің барлық деңгейлерінде өмір бойы оқуын жалғастыру, білім беру жүйесі ұсынған шектерде білім алу нысанын таңдау құқығын беруді қоса алғанда, олардың қабілеттерін еркін дамыту үшін олардың жеке даму ерекшеліктерін ескере отырып, жағдайлар жасалуы тиіс. Мектептің қолжетімділігі шеңберінде ОР бар оқушылар мен

азаматтар үшін ғимаратқа кірер алдында халықтың мобильділігі төмен топтары үшін пандус орнатылды, Брайль шрифті бар оқу орнының атауы жазылған тақтайшалар, шақыру түймесі бар. Пандус жеткілікті жұмсақ (10-12о), сондықтан арбадағы бала өздігінен көтеріліп, төмен түсе алады. Пандустың ені кемінде 90 см. пандустың қажетті атрибуттары – қоршау жағы мен тұтқалары (биіктігі-50-90 см), олардың ұзындығы пандустың ұзындығынан әр жағынан 30 см-ге асады. Қоршау жағы арбаның сырғып кетуіне жол бермейді. Мектепке кіру күзетшілерді ескерту үшін қоңыраумен жабдықталған. Халықтың мобильділігі төмен топтарына арналған жабдықталған дәретхана бар.

7.2 сандық мектеп

Педагогикалық ұжымның, мектеп әкімшілігінің және ата-аналар комитеттерінің жұмысы білім беру мекемесін қазіргі заманғы оқу және ақпараттық-техникалық құралдармен материалдық-техникалық қамтамасыз етуді одан әрі жетілдіруге ықпал етеді

Білім беру ұйымдарының материалдық-техникалық базасы Қазақстан Республикасы Үкіметінің қаулысымен бекітілген "Балалар мен жасөспірімдерді тәрбиелеу және тәрбиелеу объектілеріне қойылатын санитариялық-эпидемиологиялық талаптар" санитариялық қағидаларына, Үкіметтің қаулысымен бекітілген "адамға әсер ететін физикалық факторлар көздерімен (компьютерлер мен бейнетерминалдар) жұмыс істеу жағдайларына қойылатын санитариялық-эпидемиологиялық талаптар" санитариялық қағидаларына сәйкес келеді Қазақстан Республикасының 2011 жылғы 1 желтоқсандағы № 1430 қаулысымен бекітілген.

Оқытушылар мен қызметкерлердің толыққанды шығармашылық жұмысы үшін қажетті жағдайлар



жасалған:

ыңғайлы

қызметтік үй-жайлар, электрондық кітапхана ресурстары, Интернет, компьютерлік техника және т.б. жұмыс орындарында өрт сөндіруге арналған құралдар бар. Зертханалар, шеберханалар мен оқу



ғимараттарының қабаттары өрт сөндіру құралдарымен жабдықталған. Сонымен, әрбір оқу кабинеті сабақ барысында мұғалімнің "Кунделик" бағдарламасын пайдалануы үшін компьютермен жабдықталған. Мектептің арсеналында жемісті жұмыс үшін – 24 интерактивті панель, 134 ноутбук, ДК – 120, лингафон

кабинетінде құлаққаптары бар 15 ноутбук, интерактивті тақта және проектор, мультимедиялық кабинет бар, онда құлаққаптары бар 16 компьютер проектор және экран бар. Мектепте Wi-Fi нүктелері бар және интернетке шығатын жергілікті желі бар, 3 компьютерлік сынып: 27, 12, 15 кабинеттер.

Кабинеттер мен зертханалар МЖМБС талаптарына сәйкес келеді. Кабинеттер мен зертханалардың 70% - ы МЖМБС ұсынымдарына сәйкес заманауи интерактивті жабдықтармен, техникалық оқыту құралдарымен және көрнекі құралдармен жабдықталған.

"ақпараттық-коммуникациялық технологиялар" дербес пәндері 1-4 сыныптар, "Информатика" 5-11 сыныптар, "Робототехника" факультативтік курсы арқылы (жетекшісі Котов Иван Владимирович) 1-ден 11-сыныпқа дейін және басқа Пәндік білім салалары арқылы. 1-ден 11-сыныпқа дейін оқушылардың Интернет желісіне қол жетімділігі 100% құрайды.



Біздің мектеп контингент пен персонал туралы өзекті деректер базасы бар білім беруді басқарудың республикалық ақпараттық жүйесіне кіреді: - pobd.iac.kz

- "Күнделік" электронды журналы.

- "Онlinемектер-BilimLand"білім беру платформасы

Интернеттің болуы туралы мәліметтер.

Мектеп кең жолақты интернетпен қамтамасыз етілген, 3 кіру нүктесі (Қазақтелеком, талшық) "Қазақтелеком"АҚ-ның 31.05.2023 жылғы № 609

сенімхаты.

Интернетке қосылу жылдамдығы-30 Мбит / с.

1. <http://sc0006.stepnogorsk.aqmoedu.kz/> облыста үшінші деңгейдегі домендік атаудың болуы.

2. Ресми интернет ресурсын жүргізу

Instagram:

[https://www.instagram.com/kgu_shkolagimnazia_n6?](https://www.instagram.com/kgu_shkolagimnazia_n6?igsh=NXp3NnU2cmQxc3lj&utm_source=qr)

[igsh=NXp3NnU2cmQxc3lj&utm_source=qr](https://www.instagram.com/kgu_shkolagimnazia_n6?igsh=NXp3NnU2cmQxc3lj&utm_source=qr)

Фейсбук:<https://www.facebook.com/share/3hTEL1GnbpU7e2MJ/?mibextid=K35XfP>

7.4 оқу кабинеттері

Мектепте 65 оқу кабинеті орналасқан, оның ішінде бастауыш сынып оқушыларына арналған 21 кабинет (1-4 сыныптар), олар қажетті жабдықтармен жабдықталған.



Оқу процесін жүзеге асыру үшін интерактивті жабдық қолданылады. Әр кабинетте Интернетке қосылған компьютер бар. Бастауыш мектепте сабақ өткізу үшін жаңа форматта 16 кабинет проекторлармен және экрандармен жабдықталған.

44 оқу кабинеті мектептің аға корпусында орналасқан, оның ішінде

Кабинетің атауы	Саны
Физика кабинеті	1
Химия кабинеті	1
Биология кабинеті	1
География кабинеті	1
Бастапқы әскери дайындық кабинеті	1
Математика және математикалық пәндер кабинеті	3
Орыс тілі мен әдебиеті кабинеті	2
Қазақ тілі мен әдебиеті кабинеті	9
Ағылшын тілі кабинеті	10
Олардан	
Лингафондық-мультимедиялық кабинет	1
Информатика кабинеті	3
Тарих және жаратылыстану кабинеті	2
Музыка кабинеті	1
Абайтану кабинеті	1
Мультимедиялық Кабинет	1
Физика кабинетінің зертханасы	1
Химия кабинетінің зертханасы	1
Еңбекке баулу кабинеті қыздарға арналған	2
Еңбекке баулу кабинеті ұлдарға арналған	2

Физика және химия кабинеттерінің жеке дәріханалары бар, сондай-ақ жеке зертханалармен жабдықталған. Барлық оқу кабинеттері Интернетке қосылған компьютерлермен жабдықталған.

Сондай-ақ, мектепте химия және физика сабақтарына арналған практикалық сабақтарды өткізуге арналған екі зертхана бар.

Жаңа модификация кабинеттері

Лингофонно-мультимедиялық кабинет



Биология кабинеті

География кабинеті





Химия кабинеті



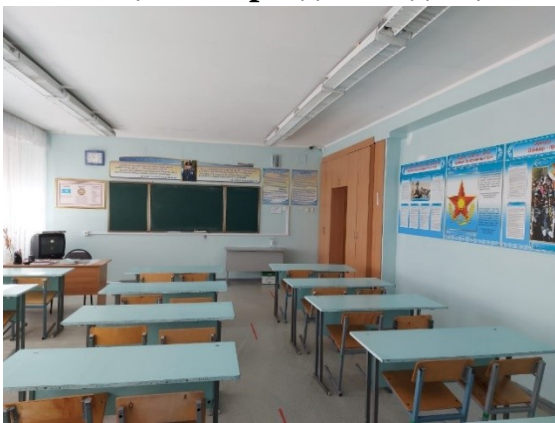
Физика кабинеті



Абайтану кабинеті



Алғашқы әскери дайындық кабинеті



Ағылшын тілі кабинеті



Химия зертханасы



Математика кабинеті



Физика кабинетінің зертханасы



Еңбекке алғашқы дағдыларды қалыптастыру үшін мектепте ағаш өңдеу және ұлдарға арналған металл бұйымдарын өңдеу шеберханалары бар, шеберханалар барлық қажетті оқу құралдарымен және материалдармен жабдықталған. Ұлдарға арналған технология кабинетінде ию, бұрғылау машиналары, қайрау машиналары және т. б. орналасқан.



Аспаздық және тігін бұйымдарын үйрететін қыздарға арналған Көркем еңбек кабинеті электр плиталарымен, пештермен, қажетті асханалық ыдыстармен жабдықталған, асхана бар, онда қыздар өздері дайындаған тағамдарды сынап көреді. Тігін кабинетінде тігін машиналары мен оверлок орналасқан.



Сведения о наличии объектов спорта.

Спортпен шұғылдануға арналған №6 мектеп-гимназияда жалпы ауданы 704,7 ш. м. үш спорт залы бар. Оның ішінде бастауыш сынып оқушылары үшін (1-2 сыныптар) спорт залы ауданы 129,2 ш.м. мектептің кіші ғимаратында орналасқан, жалпы өткізу қабілеті 200 адамға арналған, онда бастауыш сынып оқушыларына арналған тренажерлер бар.



Жеңіл атлетика және спорттық гимнастикамен айналысу үшін мектептің кіші корпусында жалпы ауданы 286,0 ш. м. гимнастикалық спорт залы орналасқан, оның өткізу қабілеті 500 адамға дейін, барлық қажетті спорттық құралдармен жабдықталған: гимнастикалық қабырғалар, баскетбол қалқандары, көлденең жолақтар, гимнастикалық бөренелер, гимнастикалық ат, гимнастикалық барлар, параллель барлар, гимнастикалық төсеніштермен

және спорттық түгендеу (футбол, волейбол, баскетбол доптары, гантельдер, арқан, құрсау, үстел теннисіне арналған үстелдер, шахмат, дойбы, ракеткалар, үстел теннисі шарлары, үстел теннисі торлары, волейбол торлары), волейбол есептегіштері, электрондық таблолар, кілемшелер, орындықтар, шахмат тақталары, теннис үстелдері (ракеткалар, торлар, қылыштар), бадминтонға арналған мүкәммал (тіректер, тор, ракеткалар, шаттлдар), экспандерлер, салмақтар, лақтыруға арналған.



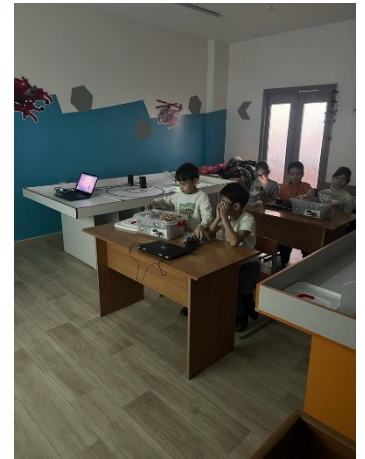
Абай Құнанбаев
атындағы №6
Гимназия



мектебіндегі робототехника кабинеті 2020 жылы ашылды қазіргі уақытта кабинет барлық қажетті мультимедиялық және КТ жабдықтарымен LEGO MINDSTORMS EV3 (3 жиынтық,) , R:ED HELP (10 жиынтық) жиынтықтарымен жабдықталған

Мектепте 5-8 сыныптарда жүргізілетін робототехника үйірмесі жұмыс істейді котов Иван Владимирович

3-4 сыныптарда Машкенова З. Б. қатысушылар үйірмеге қатысатын оқушылар робототехника бойынша қалалық және облыстық жарыстарға үнемі қатысады 2022 жылы № алты гимназия мектебінде Директорлар семинары өтті, оның аясында робототехника бойынша ашық сабақ берілді.



7. УЧЕБНО-МАТЕРИАЛЬНОЕ ОСНАЩЕНИЕ

7.1 Сведения о здании, требования к объектам образования

Тип здания-кирпичный, год постройки-1977 год, ввода в эксплуатацию-1977год.

Физическое износ -30 процентов, количество зданий-2 (по 4 этажа),общая площад территории школы -12972,1 м.кв., общая площадь здания-4522,4 м.кв, система отопления центральная, водоснабжение централизованное, канализация централизованное, количество учебных кабинетов -83, количество спортивных залов-3, количество актовых залов-1, количество медицинских кабинетов-2(1 процедурный,1 мед.каб.) количество столовых -1,количество туалетных комнат-24, количество фойе -17, количество гардероба-2, количество комнат административного хозяйственного персонала-9.

Материально-технические условия школы-гимназии №6 обеспечивают безопасность детей, способствуют укреплению их здоровья и физического развития. В образовательном учреждении созданы необходимые условия для обучения, воспитания, развития обучающихся в соответствии с требованиями.

Учебные кабинеты оснащены учебными информационными средствами (проектор, экран), аудио и видеоматериалами, наглядными пособиями и имеют доступ в интернет. Рабочие места учителей оснащены необходимой оргтехникой (компьютер, принтер). Учебные кабинеты оборудованы учебной мебелью.



Процесс пополнения материально-



технической базы происходит целенаправленно и планомерно, что подтверждают следующие показатели: уровень информационно-технической оснащенности за последние три года вырос на 65% и составляет 100%. Имеющиеся площади не позволяют осуществлять учебный процесс в одну смену. Школа работает по четвертям, по пятидневной учебной

неделе с 1 по 11 классы. Продолжительность урока во 2-11 классах – 45 минут, продолжительность урока в 1 классе – на начало учебного года 35 минут. На первом этаже каждого корпуса школы расположен гардероб для обучающихся всех ступеней.



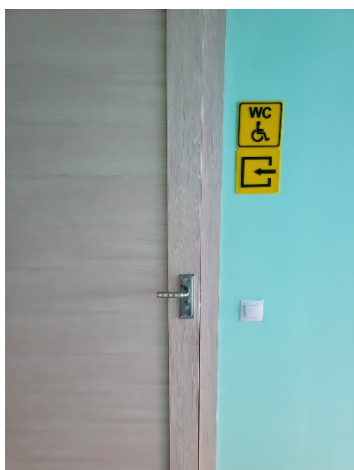
Проектная мощность-1270 человек.

Наличие санитарно-эпидемиологического заключения на каждое здание (учебный корпус), копии акта о результатах проверки соответствия -имеются. Выполнение приказа №ҚР ДСМ-76 (Глава 4) на объектах образования

обеспечивается.

Ежегодно на объекте проводится текущий ремонт. Для отделки помещений используются строительные материалы, имеющие документы, подтверждающие их качество и безопасность. В помещениях с влажным режимом работы (медицинского назначения, столовая,) допускающими уборку влажным способом с применением моющих и дезинфицирующих средств. Оконные стекла, плафоны, светодиодные электроламп и жалюзийные решетки вытяжных вентиляционных систем содержатся в чистоте, Не допускается привлекать к очистке осветительной арматуры и мытью окон обучающихся и воспитанников. Окна форточки, открываются для проветривания. Все помещения содержатся в чистоте. Столовая и туалеты ежедневно убирают с использованием дезинфицирующих средств. В туалетах ежедневной дезинфекции подлежат полы, дверные ручки, барашки кранов, раковины и унитазы.

С 2019 года при входе в здание школы установлен турникет и рамочный металлодетектор, тревожная кнопка с выходом на пульт ГОВД. Безопасность учащихся и сотрудников обеспечивает охранная фирма. Видеонаблюдение осуществляется посредством камер, по внутреннему периметру и по внешнему.

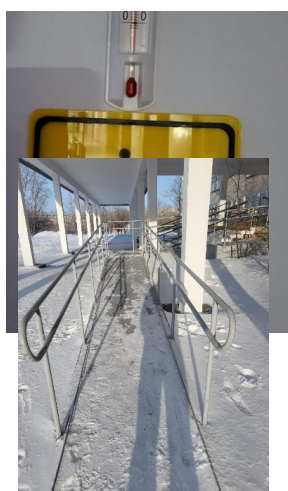


В школе имеется пожарная сигнализация и система видеонаблюдения. С 2022 года во всех кабинетах школы установлено речевое оповещение. В здании школы имеются светоотражающие и тактильные полосы, специализированные указатели движения. Школа расположена в 4-х этажном здании, 2 корпуса. На 1 этаже школы расположены: библиотека и книгохранилище, занимающие две смежные комнаты с разными входами (абонемента совмещен с читальным залом), кабинет предшкольной подготовки, гардероб для учителей и учеников, приёмная, кабинет завуча по ВР и директора, 2 мастерские (столярная и слесарная), столовая, спортивный зал, тренажёрный зал, медицинский кабинет.



С 2022 года во всех кабинетах школы установлено речевое оповещение. В здании школы имеются светоотражающие и тактильные полосы, специализированные указатели движения. Школа расположена в 4-х этажном здании, 2 корпуса. На 1 этаже школы расположены: библиотека и книгохранилище, занимающие две смежные комнаты с разными входами (абонемента совмещен с читальным залом), кабинет предшкольной подготовки, гардероб для учителей и учеников, приёмная, кабинет завуча по ВР и директора, 2 мастерские (столярная и слесарная), столовая, спортивный зал, тренажёрный зал, медицинский кабинет.

7.2. Создание равных условий и беспрепятственный доступ в учебных корпусах для лиц (детей) с особыми образовательными потребностями



В соответствии с законом РК «Об образовании» лицам с особыми образовательными потребностями должны быть созданы условия для их самосовершенствования, продолжения обучения в течение всей жизни на всех уровнях образования, свободного развития их способностей, включая предоставление права выбора формы получения образования в



пределах, предоставленных системой образования, с учетом их индивидуальных особенностей развития. В рамках доступности школы для учащихся и граждан с ООП перед входом в здание установлен пандус для маломобильных групп населения, имеются таблички с наименованием учебного заведения со шрифтом Брайля, кнопка вызова. Пандус достаточно пологий (10-12о), чтобы ребенок на коляске мог самостоятельно подниматься и спускаться по нему. Ширина пандуса не менее 90 см. Необходимыми атрибутами пандуса являются ограждающий бортик и поручни (высота – 50-90 см), длина которых превышает длину пандуса на 30 см с каждой стороны. Ограждающий бортик предупреждает соскальзывание коляски. Вход в школу оборудован звонком для предупреждения охраны. Имеется оборудованный туалет для маломобильных групп населения.

7.2 Цифровая школа

Работа педагогического коллектива, администрации школы и родительских комитетов способствует дальнейшему совершенствованию материально-технического обеспечения образовательного учреждения современным учебным и информационно-техническими средствами

Материально-техническая база организаций образования, соответствует санитарным правилам «Санитарно-эпидемиологические требования к объектам воспитания и образования детей и подростков», утвержденным Постановлением Правительства Республики Казахстан, санитарным правилам «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям работы с источниками физических факторов (компьютеры и видеотерминалы), оказывающие воздействие на человека», утвержденным Постановлением Правительства Республики Казахстан от 1 декабря 2011 года № 1430.

Созданы условия, необходимые для полноценной творческой работы преподавателей и сотрудников: удобные служебные помещения, ресурсы электронной библиотеки, Интернет, компьютерная техника и др. На рабочих местах имеются средства для пожаротушения. Оснащены пожарным инвентарем лаборатории, мастерские и этажи учебных корпусов. Так, каждый учебный кабинет снабжен компьютером для использования программы «Кунделик» учителем в период урока.



В арсенале школы для плодотворной работы имеется – 24 интерактивных панелей, 134 ноутбука, ПК – 120, лингафонный кабинет включает в себя 15 ноутбуков с наушниками, интерактивная доска и проектор, мультимедийный



кабинет в котором находятся 16

компьютеров с наушниками проектор и экран. В школе имеется локальная сеть с точками Wi-Fi и выходом в интернет, 3 компьютерных класса: 27, 12, 15 кабинеты.

Кабинеты и лаборатории соответствуют требованиям ГОСО. 70% кабинетов и лабораторий оснащены современным интерактивным оборудованием, техническими средствами обучения и наглядными пособиями в соответствии с рекомендациями ГОСО.

самостоятельные предметы «Информационно-коммуникационные технологии» с 1 по 4 классы, «Информатика» с 5-11 классы, через факультативный курс «Робототехника» (руководитель Котов Иван Владимирович) с 1 по 11 класс и через другие предметные области знаний. С 1 по 11 класс доступ учащихся к сети Интернет составляет 100%.

Наша школа входит в Республиканскую Информационную систему управления образованием с актуальными базами данных о контингенте и персонале:- pobd.iac.kz

- Электронный журнал "Күнделік".

- Образовательная платформа "OnlineMektep-BilimLand"

Сведения о наличии интернета.

Школа обеспечена широкополосным интернетом, 3 точки доступа (Казахтелеком, оптоволокно) Доверенность № 609 от 31.05.2023 от АО «Казахтелеком».

Скорость подключения интернета - 30 МГБит/с.

1. <http://sc0006.stepnogorsk.aqmoedu.kz/> - наличие доменного имени третьего уровня в области.

2. Ведение официального интернет ресурса

Инстаграм: [https://www.instagram.com/kgu_shkolagimnazia_n6?](https://www.instagram.com/kgu_shkolagimnazia_n6?igsh=NXp3NnU2cmQxc3lj&utm_source=qr)

[igsh=NXp3NnU2cmQxc3lj&utm_source=qr](https://www.instagram.com/kgu_shkolagimnazia_n6?igsh=NXp3NnU2cmQxc3lj&utm_source=qr)

Фейсбук: <https://www.facebook.com/share/3hTEL1GnbpU7e2MJ/?mibextid=K35XfP>

7.4 Учебные кабинеты

В школе расположено 65 учебных кабинетов, из них 21 кабинет для учащихся начальных классов (1-4 классы), которые оснащены необходимым оборудованием.



Для осуществления учебного процесса используется интерактивное оборудование. В каждом кабинете имеется компьютер, подключенный в Интернет. Для проведения уроков в начальной школе в новом формате 16 кабинетов оснащены проекторами и экранами.

44 учебных кабинетов расположены в старшем корпусе школы, из них

Наименование кабинета	Количество
Кабинет физики	1
Кабинет химии	1
Кабинет биологии	1
Кабинет географии	1
Кабинет начальной военной подготовки	1
Кабинет математики и математических дисциплин	3
Кабинет русского языка и литературы	2
Кабинет казахского языка и казахской литературы	9
Кабинет английского языка	10
Из них	
Лингафонно-мультимедийный кабинет	1
Кабинет информатики	3
Кабинет истории и естествознания	2
Кабинет музыки	1
Кабинет Абаеведения	1
Кабинет мультимедийный	1
Лаборатория кабинета физики	1
Лаборатория кабинета химии	1
Кабинет художественного труда для мальчиков	2
Кабинет художественного труда для девочек	2

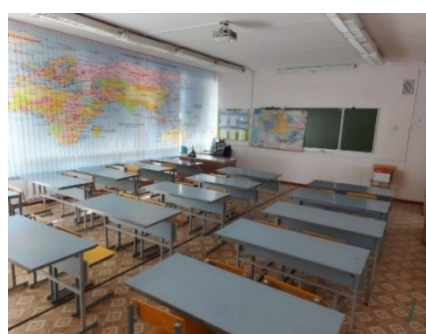
Кабинеты физики и химии имеют свои препараторские, а также оснащены отдельными лабораториями. Все учебные кабинеты оснащены компьютерами, подключенными в Интернет.

А также в школе имеются две лаборатории для проведения практических занятий для уроков химии и физики.

Кабинеты новой модификации

Лингофонно-мультимедийный кабинет

Кабинет географии



Кабинет биологии



Кабинет химии



Кабинет физики





Кабинет Абаеведения



Кабинет начальной военной подготовки



Кабинеты английского языка



Лаборатория химии



Кабинет математики



Лаборатория кабинета физики



Для привития первоначальных навыков к труду в школе имеются мастерские по обработке дерева и по обработке металлических изделий для мальчиков, мастерские оборудованы всем необходимым учебным пособиями и материалами. В кабинете технологии для мальчиков расположены тисы, станки для сверления, станки для обтачки и т.д.



Кабинет художественного труда для девочек, где обучают кулинарии и шитью, оборудованы электрическими плитами, духовками, необходимой столовой посудой, имеется обеденная зона, где девочки пробуют ими приготовленные блюда. В кабинете шитья расположены швейные машинки и оверлок.



[Сведения о наличии объектов спорта.](#)

В школе –гимназии №6 для занятий спортом имеется три спортивных зала, общей площадью 704,7 кв.м.

Из них для учащихся младших классов (1-2 классы) спортивный зал расположен в младшем корпусе школы, площадью 129,2 кв. м., общей пропускной способностью на 200 человек, в котором имеются тренажеры для учеников младших классов.



Для занятий легкой атлетикой и спортивной гимнастикой в младшем корпусе школы расположен гимнастический спортивный зал, общей площадью 286,0 кв.м., пропускная способность которой составляет до 500 человек, оснащенный всем необходимым спортивным инвентарем: гимнастическими стенками, баскетбольными щитами, турниками, гимнастическими бревнами, гимнастический конь, гимнастическими брусьями, брусьями параллельными, гимнастическими матами и спортивным инвентарем (футбольные, волейбольные, баскетбольные мячи, гантели, скакалки, обручи, столы для настольного тенниса, шахматы, шашки, ракетки, мячики для настольного тенниса, сетки для настольного тенниса, сетки для волейбола),



волейбольными стойками, электронными табло, ковриками, скамейками,



шахматными досками, теннисными столами (ракетками, сетками, мечами), инвентарь для бадминтона (стойки, сетка, ракетки, воланы), экспандеры, утяжелители, инвентарь для метания.

Кабинет робототехники в школе гимназии №6 имени Абая Кунанбаева открыт в 2020-м году на данный момент кабинет оснащен всем необходимым мультимедийным и КТ оборудования наборами **LEGO MINDSTORMS EV3 (3 наборов,) , R:ED HELP (10 наборов)**

В школе работает кружок робототехнике который ведут в 5-8 классах Котов Иван Владимирович

3-4ч классах Машкенова З. Б. участники учащиеся посещающие кружок регулярно принимают участие в городских и областных соревнованиях по робототехнике в 2022-м году школе гимназии номер шесть проходил семинар директоров в рамках которого был Дан открытый урок по робототехнике.

7.5. КІТАПХАНА ЖӘНЕ ОҚУ АЙМАҒЫ

Оқу және көркем әдебиеттің кітапхана қоры Кітапхана - мектеп-гимназияның ақпараттық орталығы. Оның мақсаты-оқушылардың оқу процесінде білімге қол жеткізуін қамтамасыз ету және педагогикалық ұжымның ақпараттық қажеттіліктерін қанағаттандыру.

Кітапхана жұмысының міндеттері мен мазмұны

Дәстүрлі және заманауи ақпарат құралдарында кітапхана қорын сапалы қалыптастыру арқылы мектеп-гимназияның оқу-тәрбие процесіне жәрдемдесу.

* Оқырмандардың ақпаратқа деген жан-жақты қажеттіліктерін уақтылы қанағаттандыру, оқушылардың оқу және өзін-өзі тәрбиелеу қажеттіліктерін дамыту.

* Көрме және бұқаралық жұмысты ұйымдастыру арқылы адамгершілік, мәдени құндылықтарға баулу арқылы оқушылардың рухани, зияткерлік дамуына ықпал ету.

* Ұлттық мәдениетке, өз Республикасының және өз өлкесінің тарихын білуге баулу арқылы қазақстандық патриотизмді қалыптастыру.

* Оқушылардың ақпараттық мәдениетін дамыту, оларға дағдыландыру

Кітапхана жұмысының негізгі көрсеткіштері

(оқулықтар қорын есептемегенде)

Оқу жылы	Оқушы саны	Абсолютные показатели	Относительные показатели

Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2021 жылғы "10" маусымдағы бұйрығына қосымша № 286	Оқырмандар саны	Келушілер саны	Кітап беру саны	Оқылым	Өтініш	Беру	Кітаппен қамтамасыз
Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2020 жылғы "20" мамырдағы № 216 бұйрығына 1-қосымша	2020 – 2021 жылғы 1201	1232	12320	20944	17	2	9
	2021 – 2022 жылғы 1169	1241	19721	24699	20	2	10
	2022 – 2023 жылғы 1303	1390	20848	27363	33	3	25

Кітапхана қорын қалыптастыру

Қорды қалыптастырудың негізгі мақсаты оның құрамының кітапхана міндеттері мен оқырмандардың қажеттіліктеріне сәйкестігіне қол жеткізу болып табылады.

Кітапханада оқытушылар мен оқушыларға сапалы сабақ өткізуге және өз бетінше білім алуға мүмкіндік беретін оқу, әдістемелік, анықтамалық әдебиеттердің жақсы жинақталған қоры бар.

Орта білім беру ұйымдарына, мектепке дейінгі ұйымдарға, орта білім беру ұйымдарына арналған оқу-әдістемелік кешендерге арналған оқулықтардың, оның ішінде электрондық нысандағы оқулықтардың ТІЗБЕСІ

1-11 сыныптардағы орта білім беру ұйымдарына арналған оқулықтар						
№	Оқулық атауы	Шыққан жылы	Баспасы	Сыноп	Тіл	саны
1.	Обучение грамоте	2021	Атамұра	1	Қазақ	30
2.	Русский язык	2021	Атамұра	1	Қазақ	30
3.	Математика	2021	Алматыкітап	1	Қазақ	30
4.	Естествознание	2021	Алматыкітап	1	Қазақ	30
5.	Познание мира	2021	Атамұра	1	Қазақ	30
6.	Музыка	2021	Атамұра	1	Қазақ	30
7.	Художественный труд	2021	Мектеп	1	Қазақ	30
8.	Циф грамо	2021	Арман-ПВ	1	Қазақ	30
9.	Казахский язык	2017	Атамұра	2	Қазақ	24
10.	Литературное чтение	2017	Атамұра	2	Қазақ	24
11.	Русский язык	2017	Алматыкітап	2	Қазақ	24
12.	Математика	2017	Алматыкітап	2	Қазақ	24
13.	Естествознание	2017	«Назарбаев зияткерлік мектептері» ДББҰ	2	Қазақ	24
14.	Познание мира	2017	Атамұра	2	Қазақ	24
15.	Музыка	2017	Атамұра	2	Қазақ	24
16.	Художественный труд	2017	Атамұра	2	Қазақ	24
17.	Циф грам			2	Қазақ	24
18.	Казахский язык	2018	Атамұра	3	Қазақ	25
19.	Литературное	2018	Атамұра	3	Қазақ	25

	чение					
20.	Русский язык	2018	Алматыкітап	3	Қазақ	25
21.	Математика	2018	Алматыкітап	3	Қазақ	25
22.	Цифровая грамотность	2021	Алматыкітап	3	Қазақ	25
23.	Естествознание	2018	«Назарбаев зияткерлік мектептері» ДББҰ	3	Қазақ	25
24.	Познание мира	2018	Атамұра	3	Қазақ	25
25.	Музыка	2018	Атамұра	3	Қазақ	25
26.	Художественный труд	2018	Атамұра	3	Қазақ	25
27.	Английский язык			3	Қазақ	25
28.	Казахский язык	2019	Атамұра	4	Қазақ	25
29.	Литературное чтение	2019	Алматыкітап	4	Қазақ	25
30.	Русский язык	2019	Алматыкітап	4	Қазақ	25
31.	Математика	2019	Алматыкітап	4	Қазақ	25
32.	Цифровая грамотность	2019	Арман-ПВ	4	Қазақ	25
33.	Естествознание	2019	«Назарбаев зияткерлік мектептері» ДББҰ	4	Қазақ	25
34.	Познание мира	2019	Атамұра	4	Қазақ	25
35.	Музыка	2019	Атамұра	4	Қазақ	25
36.	Художественный труд	2019	Атамұра	4	Қазақ	25
37.	Английский язык	2019		4	Қазақ	25
38.	Казахский язык	2017	Арман-ПВ	5	Қазақ	25
39.	Казахская литература	2017	Арман-ПВ	5	Қазақ	25
40.	Русский язык и литература	2017	Атамұра	5	Қазақ	25
41.	Математика	2017	Атамұра	5	Қазақ	25
42.	Естествознание	2017	Алматы кітап	5	Қазақ	25
43.	Информатика	2020	Арман-ПВ	5	Қазақ	30
44.	История Казахстана	2017	Атамұра	5	Қазақ	25
45.	Всемирная история	2017	Атамұра	5	Қазақ	25
46.	Музыка	2017	Атамұра	5	Қазақ	25
47.	Художественный труд для девочек	2017	Келешек-2030	5	Қазақ	13
48.	Художественный труд для мальчиков	2017	Келешек-2030	5	Қазақ	12
49.	Английский язык	2017		5	Қазақ	25
50.	Казахский язык	2018	Атамұра	6	Қазақ	25
51.	Казахская литература	2018	Атамұра	6	Қазақ	25
52.	Русский язык и	2018	Атамұра	6	Қазақ	25

	литература					
53.	Математика	2018	Атамұра	6	Қазақ	25
54.	Естествознание	2018	Атамұра	6	Қазақ	25
55.	Информатика	2020	Арман-ПВ	6	Қазақ	30
56.	История Казахстана	2018	Атамұра	6	Қазақ	25
57.	Всемирная история	2018	Атамұра	6	Қазақ	25
58.	Музыка	2018	Алматы кітап	6	Қазақ	25
59.	Художественный труд для девочек	2018	АОО «Назарбаев интеллектуальные школы»	6	Қазақ	12
60.	Художественный труд для мальчиков	2018	АОО «Назарбаев интеллектуальные школы»	6	Қазақ	13
61.	Английский язык	2018		6	Қазақ	25
62.	Казахский язык	2017	Мектеп	7	Қазақ	30
63.	Казахская литература	2017	Мектеп	7	Қазақ	30
64.	Русский язык и литература	2017	Атамұра	7	Қазақ	30
65.	Информатика	2021	Арман ПВ	7	Қазақ	30
66.	История Казахстана	2018	Атамұра	7	Қазақ	30
67.	Всемирная история	2017	Атамұра	7	Қазақ	30
68.	Художественный труд для девочек	2017	АОО «Назарбаев интеллектуальные школы»	7	Қазақ	15
69.	Художественный труд для мальчиков	2017	АОО «Назарбаев интеллектуальные школы»	7	Қазақ	15
70.	Алгебра	2017	Мектеп	7	Қазақ	30
71.	Геометрия	2017	Мектеп	7	Қазақ	30
72.	География	2017	Атамұра	7	Қазақ	30
73.	Биология	2017	Атамұра	7	Қазақ	30
74.	Физика	2017	Атамұра	7	Қазақ	30
75.	Химия	2017	Мектеп	7	Қазақ	30
76.	Английский язык	2017		7	Қазақ	21
77.	Казахский язык	2018	Атамұра	8	Қазақ	28
78.	Казахская литература	2018	Атамұра	8	Қазақ	28
79.	Алгебра	2018	Мектеп	8	Қазақ	28
80.	Геометрия	2018	Мектеп	8	Қазақ	28
81.	Химия	2018	Мектеп	8	Қазақ	28
82.	Русский язык и литература	2018	Атамұра	8	Қазақ	28
83.	География	2018	Мектеп	8	Қазақ	28
84.	Биология	2018	Атамұра	8	Қазақ	28
85.	Физика	2018	Арман ПВ	8	Қазақ	28
86.	Художественный	2018	Келешек -2030	8	Қазақ	9

	труд для девочек					
87.	Художественный труд для мальчиков	2018	Келешек -2030	8	Қазақ	19
88.	Информатика	2021	Арман ПВ	8	Қазақ	30
89.	История Казахстана	2018	Атамұра	8	Қазақ	10
90.	Всемирная история	2018	Атамұра	8	Қазақ	10
91.	Казахский язык	2019	Атамұра	9	Қазақ	15
92.	Казахская литература	2019	Атамұра	9	Қазақ	15
93.	Алгебра	2019	Мектеп	9	Қазақ	15
94.	Геометрия	2019	Мектеп	9	Қазақ	15
95.	Химия	2019	Мектеп	9	Қазақ	15
96.	Основы права	2019	Мектеп	9	Қазақ	15
97.	Русский язык и литература	2019	Атамұра	9	Қазақ	15
98.	География	2019	Атамұра	9	Қазақ	15
99.	Биология	2019	Атамұра	9	Қазақ	15
100.	Физика	2019	Арман ПВ	9	Қазақ	15
101.	Художественный труд для девочек	2019	Көкшетау-2030	9	Қазақ	7
102.	Художественный труд для мальчиков	2019	Көкшетау-2030	9	Қазақ	8
103.	История Казахстана	2019	Мектеп	9	Қазақ	15
104.	Всемирная история	2019	Мектеп	9	Қазақ	15
105.	Алгебра	2019	Мектеп	10	Қазақ	20
106.	Геометрия	2019	Мектеп	10	Қазақ	20
107.	География	2019	Мектеп	10	Қазақ	20
108.	Химия	2019	Мектеп	10	Қазақ	20
109.	Всемирная история	2019	Мектеп	10	Қазақ	20
110.	Основы права	2019	Мектеп	10	Қазақ	20
111.	Биология	2019	Атамұра	10	Қазақ	20
112.	Казахский язык	2019	Атамұра	10	Қазақ	20
113.	Казахская литература	2019	Атамұра	10	Қазақ	20
114.	Информатика	2019	Арман ПВ	10	Қазақ	20
115.	Физика	2019	Арман ПВ	10	Қазақ	20
116.	Обучение грамоте	2021	Алматыкітап	1	Орыс	130
117.	Казахский язык	2021	Алматыкітап	1	Орыс	130
118.	Математика	2021	Алматыкітап	1	Орыс	130
119.	Естествознание	2021	Атамұра	1	Орыс	130
120.	Познание мира	2021	Атамұра	1	Орыс	130
121.	Музыка	2021	АОО «Назарбаев интеллектуальные школы»	1	Орыс	130

122.	Художественный труд	2021	Атамұра	1	Орыс	130
123.	Букварь	2021	Алматыкітап	1	Орыс	130
124.	Циф грам		Алматыкітап	1	Орыс	130
125.	Русский язык	2017	Алматыкітап	2	Орыс	131
126.	Литературное чтение	2017	Алматыкітап	2	Орыс	131
127.	Казахский язык	2017	Атамұра	2	Орыс	131
128.	Математика	2017	Атамұра	2	Орыс	131
129.	Естествознание	2017	Алматы кітап	2	Орыс	131
130.	Познание мира	2017	Атамұра	2	Орыс	131
131.	Музыка	2017	Алматыкітап	2	Орыс	131
132.	Художественный труд	2017	Мектеп	2	Орыс	131
133.	Циф грам		Алматы кітап	2	Орыс	131
134.	Русский язык	2018	Алматыкітап	3	Орыс	131
135.	Литературное чтение	2018	Алматыкітап	3	Орыс	131
136.	Казахский язык	2018	Көкжиек Горизонт	3	Орыс	131
137.	Математика	2018	Алматыкітап	3	Орыс	131
138.	Цифровая грамотность	2021	Алматыкітап	3	Орыс	131
139.	Естествознание	2018	Атамұра	3	Орыс	131
140.	Познание мира	2018	Атамұра	3	Орыс	131
141.	Музыка	2018	Атамұра	3	Орыс	131
142.	Художественный труд	2018	Атамұра	3	Орыс	131
143.	Английский язык	2018	Express Publishing	3	Орыс	131
144.	Русский язык	2019	Алматыкітап	4	Орыс	128
145.	Литературное чтение	2019	Алматыкітап	4	Орыс	128
146.	Казахский язык	2019	Алматыкітап	4	Орыс	128
147.	Математика	2019	Алматыкітап	4	Орыс	128
148.	Цифровая грамотность	2019	Арман ПВ	4	Орыс	128
149.	Естествознание	2019	АОО «Назарбаев интеллектуальные школы»	4	Орыс	128
150.	Познание мира	2019	Атамұра	4	Орыс	128
151.	Музыка	2019	Алматы кітап	4	Орыс	128
152.	Художественный труд	2019	Атамұра	4	Орыс	128
153.	Английский язык	2019	Express Publishing	4	Орыс	128
154.	Казахский язык и литература	2017	Көкжиек-Горизонт	5	Орыс	123
155.	Русский язык		Мектеп	5	Орыс	123
156.	Русская литература	2017	Мектеп	5	Орыс	123
157.	Математика	2017	Мектеп	5	Орыс	123
158.	Информатика	2020	Арман ПВ	5	Орыс	123
159.	Естествознание	2017	Атамұра	5	Орыс	123

160.	История Казахстана	2017	АОО «Назарбаев интеллектуальные школы»	5	Орыс	123
161.	Всемирная история	2017	«Назарбаев зияткерлік мектептері» ДББҰ	5	Орыс	123
162.	Музыка	2017	Атамұра	5	Орыс	123
163.	Художественный труд для девочек	2017	Көкшетау-2030	5	Орыс	67
164.	Художественный труд для мальчиков	2017	Көкшетау-2030	5	Орыс	66
165.	Английский язык	2017	Cambrige University Press	5	Орыс	123
166.	Казахский язык и литература	2018	Мектеп	6	Орыс	120
167.	Русский язык	2018	Мектеп	6	Орыс	120
168.	Русская литература	2018	Мектеп	6	Орыс	120
169.	Математика	2018	Мектеп	6	Орыс	120
170.	Информатика	2020	Арман ПВ	6	Орыс	120
171.	Естествознание	2018	Атамұра	6	Орыс	120
172.	История Казахстана	2018	Мектеп	6	Орыс	120
173.	Всемирная история	2018	Мектеп	6	Орыс	120
174.	Музыка	2018	Алматы кітап	6	Орыс	120
175.	Художественный труд для девочек	2018	Көкшетау-2030	6	Орыс	55
176.	Художественный труд для мальчиков	2018	Көкшетау-2030	6	Орыс	65
177.	Английский язык	2018	Cambrige University Press	6	Орыс	120
178.	Казахский язык и литература	2017	Көкжиек-Горизонт	7	Орыс	97
179.	Русский язык	2017	Мектеп	7	Орыс	97
180.	Русская литература	2017	Мектеп	7	Орыс	97
181.	Информатика	2021	Арман ПВ	7	Орыс	97
182.	История Казахстана	2017	Атамұра	7	Орыс	97
183.	Всемирная история	2017	Атамұра	7	Орыс	97
184.	Художественный труд для девочек	2017	АОО «Назарбаев интеллектуальные школы»	7	Орыс	49
185.	Художественный труд для мальчиков	2017	АОО «Назарбаев интеллектуальные школы»	7	Орыс	48
186.	Алгебра	2017	Мектеп	7	Орыс	97

187.	Геометрия	2017	Мектеп	7	Орыс	97
188.	География	2017	Атамұра	7	Орыс	97
189.	Биология	2017	Атамұра	7	Орыс	97
190.	Физика	2017	Арман ПВ	7	Орыс	97
191.	Химия	2017	Мектеп	7	Орыс	97
192.	Английский язык	2017	Cambrige University Press	7	Орыс	97
193.	Казахский язык и литература	2017	Атамұра	8	Орыс	94
194.	Русский язык	2017	Мектеп	8	Орыс	94
195.	Русская литература	2017	Мектеп	8	Орыс	94
196.	Информатика	2021		8	Орыс	97
197.	История Казахстана	2017	Мектеп	8	Орыс	160
198.	Всемирная история	2017	Мектеп	8	Орыс	160
199.	Художественный труд для девочек	2017	Келешек-2030	8	Орыс	50
200.	Художественный труд для мальчиков	2017	Келешек-2030	8	Орыс	44
201.	Алгебра	2017	Мектеп	8	Орыс	94
202.	Геометрия	2017	Мектеп	8	Орыс	94
203.	География	2017	Алматы	8	Орыс	94
204.	Биология	2017	Атамұра	8	Орыс	94
205.	Физика	2017	Арман ПВ	8	Орыс	94
206.	Химия	2017	Мектеп	8	Орыс	94
207.	Английский язык	2017	Cambrige University Press	8	Орыс	94
208.	Physics, Билингвальный учебник	2017	Express Publishing	8	Орыс	3
209.	Chemistry, Билингвальный учебник	2017	Express Publishing	8	Орыс	4
210.	Biology, Билингвальный учебник	2017	Express Publishing	8	Орыс	34
211.	Informatics, Билингвальный учебник	2021	Express Publishing	8	Орыс	5
212.	Казахский язык и литература	2019	Мектеп	9	Орыс	80
213.	Русский язык	2019	Мектеп	9	Орыс	80
214.	Русская литература	2019	Мектеп	9	Орыс	80
215.	Информатика	2019	Арман ПВ	9	Орыс	80
216.	История Казахстана	2019	Мектеп	9	Орыс	80
217.	Всемирная	2019	Мектеп	9	Орыс	80

	история					
218.	Художественный труд для девочек	2019	Келешек -2030	9	Орыс	40
219.	Художественный труд для мальчиков	2019	Келешек -2030	9	Орыс	40
220.	Алгебра	2019	Мектеп	9	Орыс	80
221.	Геометрия	2019	Мектеп	9	Орыс	80
222.	География	2019	Атамұра	9	Орыс	80
223.	Биология	2019	Атамұра	9	Орыс	80
224.	Физика	2019	Арман ПВ	9	Орыс	80
225.	Химия	2019	Мектеп	9	Орыс	80
226.	Основы права	2019	Мектеп	9	Орыс	80
227.	Английский язык	2019	Macmillan education	9	Орыс	80
228.	Informatics, Билингвальный учебник	2019	Астана кітап	9	Орыс	5
229.	Physics, Билингвальный учебник	2018	Астана кітап	9	Орыс	2
230.	Chemistry, Билингвальный учебник	2018	Астана кітап	9	Орыс	2
231.	Biology, Билингвальный учебник	2018	Астана кітап	9	Орыс	34
10 класс ҚҒБ-ЖМБ						
232.	Казахский язык и литература	2019	Мектеп	10	Орыс	72
233.	Русский язык	2019	Мектеп	10	Орыс	72
234.	Русская литература	2019	Мектеп	10	Орыс	72
235.	Информатика	2019	Арман ПВ	10	Орыс	72
236.	История Казахстана	2019	Атамұра	10	Орыс	72
237.	Всемирная история	2019	Мектеп	10	Орыс	72
238.	Алгебра	2019	Алматы кітап	10	Орыс	72
239.	Геометрия	2019	Мектеп	10	Орыс	72
240.	География	2019	Мектеп	10	Орыс	72
241.	Биология	2019	Атамұра	10	Орыс	72
242.	Физика	2019	Арман ПВ	10	Орыс	72
243.	Химия	2019	Мектеп	10	Орыс	72
244.	Основы права	2019	Мектеп	10	Орыс	72
245.	Начальная военная и технологическая подготовка	2019	Келешек 2030	10	Орыс	70
246.	Основы предпринимательства и бизнеса	2019	Көкжиек Горизонт	10	Орыс	70

247.	Графика и проектирование	2019	Келешек 2030	10	Орыс	30
248.	Английский язык	2019	Express Publishing	10	Орыс	72
11 класс ОГН-ЕМЦ						
249.	Казахский язык	2020	Мектеп	11	Орыс	72
250.	Русский язык	2020	Мектеп	11	Орыс	72
251.	Русская литература	2020	Мектеп	11	Орыс	72
252.	Английский язык	2020	Express Publishing	11	Орыс	72
253.	Алгебра	2020	Алматы кітап	11	Орыс	72
254.	Геометрия	2020	Мектеп	11	Орыс	72
255.	Информатика	2020	Арман ПВ	11	Орыс	72
256.	География	2020	Мектеп	11	Орыс	72
257.	Основы права	2020	Мектеп	11	Орыс	72
258.	Биология	2020	Атамұра	11	Орыс	72
259.	Физика	2020	Арман ПВ	11	Орыс	72
260.	Химия	2020	Мектеп	11	Орыс	72
261.	Всемирная история	2020	Мектеп	11	Орыс	72
262.	История Казахстана	2020	Мектеп	11	Орыс	72
263.	Графика и проектирование	2020	Келешек-2030	11	Орыс	27
264.	Начальная военная и технологическая подготовка	2020	Келешек-2030	11	Орыс	72
265.	Основы предпринимательства и бизнеса	2020	Көкшетау Горизонт	11	Орыс	72

Біздің МГ кітапханасының жаппай және көрме жұмыстарын ұйымдастыру бойынша жұмыс оқырмандарымыздың бар мүдделері мен ақпараттық қажеттіліктерін қанағаттандыруға негізделген және кітап пен оқуға деген қызығушылықты жандандыруға бағытталған. Жұмыс нысандары кітапхананың жылдық жоспарына және "Оқитын мектебі" аймақтық жобасына бағытталған.

https://docs.google.com/spreadsheets/d/12ClpMJRb8WS6f1VliSOcJis-Lc4qbk9v/edit?usp=drive_link&ouid=118190089935117933677&rtpof=true&sd=true

Негізгі көрсеткіштер:

- ✓ кітап. көрмелер-15
- ✓ бұқаралық іс-шаралар-25
- ✓ ұсыныс тізімдері-6

№ п/п	Іс-шара		
	Формасы	Саны	тиімділігі
1	Кітап көрмесі	15	эксп. – 126 экз. выдано – 197 экз.
2	QR-көрмесі	4	эксп. – 11 экз. выдано – 25 экз.
3	"Оқысаңыз басқасына беріңіз" акциясы	22	эксп. – 35 экз.

4	BOOKCROSING	6	эксп. – 120 экз.
5	"БУ-ЫН-ҒА БӨЛІП ОҚИМЫЗ	120	эксп. – 12 экз. выдано – 40 экз.
6	День энциклопедий и словарей	128	эксп. – 25 экз. выдано – 39 экз.
7	«Ұлтын оятқан Ұлы тұлғалар», посвященная 105-летию Движения «Алаш».	180	эксп. – 10 экз. выдано –12 экз.
8	«Ғажайып ҚЫС», «Қыс туралы таппақтар»	115	эксп. – 30 экз. выдано –112 экз.
9	"Стихи А.Байтурсынова"	33	эксп. – 15 экз. выдано –20 экз.
10	«МЕН ЖАСТАРҒА СЕНЕМІН» - К 130- летию со Дня рождения Магжана Жумабаева	22	эксп. – 9 экз. выдано –11 экз.
11	"Я познаю МИР"	450	эксп. – 43 экз. выдано –500 экз.
12	"Моя любимая книга" буктрейллеры	11	эксп. – 7 экз. просмотров - 980
13	«Гарри Потер» буктрейллеры	15	эксп. – 3 экз. просмотров - 970
14	ҰЛЫ АҚЫН АБАЙДЫҢ ӨЛЕҢДЕРІ	60	эксп. – 1 экз. просмотров - 50
15	"Наурыз мейрамы"	180	эксп. – 15 экз. выдано –30 экз.
16	День Космонавтики	75	эксп. – 18 экз. выдано –20 экз.
17	Конкурс на лучшего чтеца на тему: поэма А.С.Пушкина «Руслан и Людмила»	29	эксп. – 9 экз. выдано – 11 экз.
18	К 310-летию Казахского великого хана Абылая, Книжная выставка "Қазақ жерінің ұлы ханы"	90	эксп. – 8 экз. выдано – 12 экз.
19	Стихи ко Дню КНИГИ	35	эксп. – экз. выдано – 3 экз.
20	Урок, посвященный творчеству М.Шаханову "История - свет будущего"	46	присутствовало – 24 чел. эксп. – 14 экз. + 1 с/п выдано – 7 экз.
21	"Великие дочери казахских степей"	27	эксп. – 10 экз. выдано – 6 экз.
22	"Цветная викторина"	97	эксп. – 10 экз. выдано – 6 экз.
23	Тематические книжные выставки к 7 и к 9 Мая в актовом зале	180	эксп. – 10 экз. выдано – 6 экз.
24	"Сен білесің бе?"	78	эксп. – 10 экз. выдано – 6 экз.
25	О поступлении новой художественной литературы	88	эксп. – 10 экз. выдано – 6 экз.

СОҢҒЫ 3 ЖЫЛДА КӨРКЕМ ӘДЕБИЕТ АЛУ

2021-2022 оқу жылы

№	Название учебника	Количество	Цена	Общая сумма
---	-------------------	------------	------	-------------

1	Қыз Жибек Лирозэпическая поэма	5	1820	9100
2	Песнь о Козы Корпеше и Баян Сулу	5	1820	9100
3	«Қыз Жібек» (лиро-эпостық поэма)	2	1820	3640
4	Қозы Көрпеш (лиро-эпостық поэма)	2	1820	3640
5	Кербұғы	2	1064	2128
6	Құланның ажалы	2	1120	2240
7	Ауыл шетіндегі үй	2	1092	2184
8	Жабайы алма	2	1288	2576
9	Қажымұқан	2	1120	2240
10	Жетінші толқын	2	1148	2296
11	Қара сөз. Книга слов.	2	1680	3360
12	Абай жолы. 1 том	1	1100	1100
13	Абай жолы. 2 том	1	1100	1100
14	Абай жолы. 3 том	1	1100	1100
15	Абай жолы. 4 том	1	1100	1100
16	«Gulliver`s Travels» Stage 1	2	1000	2000
17	«Andersen`s Fairy Tales» Stage 1	2	1000	2000
18	«Robin Hood» Stage 1	2	1000	2000
19	«Pollyanna» Stage 1	2	1000	2000
20	«Pocahontas» Stage 1	2	1000	2000
21	«Little Women» Stage 2	2	1000	2000
22	«Journey to the Centre of the Earth» Stage 2	2	1000	2000
23	«Frankenstein» Stage 2	2	1000	2000
24	«Around the Word in 80 Days» Stage 2	2	1000	2000
25	«Treasure Island» Stage 2	2	1000	2000
26	«Tom Sawyer» Stage 3	2	1000	2000
27	«Robinson Crusoe» Stage 3	2	1000	2000
28	«Don Quixote» Stage 4	1	1200	1200
29	«Oliver Twist» Stage 4	1	1200	1200
30	«The Count of Monte Cristo» Stage 5	1	1200	1200
31	Puss in Boots	2	2100	4200
32	Little Red Riding Hood	2	2100	4200
33	Sun, Cloud, Stone	2	2100	4200
34	In the Jungle	2	2100	4200
35	Peter Pen	1	3865	3865
36	Treasure Island	1	3165	3165
37	The Brothers Grimm (retold by Jenny Dooley and Chris Bates) Snow Whiate and 7 Dwarfs	1	4565	4565
38	A Folk tale (retold by Jenny Dooley and Charles Lloyd) Aladdin and the Magis Lamp	1	4565	4565
39	Alice`s Adventures in Wonderland (retold by Virginia Evans, Jenny Dooley	1	3865	3865
40	Ақерке Махмуд «Өз жағыңда бол» өзін-өзі дұрыс бағалау бойынша психологиялық жаттығулар	1	1400	1400
41	Акерке Махмуд Сборник психологических упражнений по здоровой самооценке «Будь на своей стороне»	1	1400	1400
42	Елубаев Е. Зуб мудрости (серия «Школьная библиотека»).	4	784	3136
43	Бі. Алтынсарин «Кел, балалар оқылық» жинағы	2	1036	2072
44	Зауре Төрехан Амина Туран в стране номадов:	4	2772	11088

	Детско-юношеский роман-фэнтази			
45	В. Гауф Сүйікті сиқырлы ертегілер-Жалған ханзада (Бөбектерге арналған өлеңдер)	4	364	1456
46	Ребекка Левин Капитан Кук. Captain cook.	5	476	2380
47	И.Крылов Мысалдар	2	1652	3304
48	Қайсар қалайы солдат.	4	390	1560
49	Стойкий оловянный солдатик.	5	390	1950
50	Екі аяз.	4	390	1560
51	Два мороза.	5	390	1950
52	Айдарлы Рике ханзада	4	390	1560
53	Принц Рикке с хохолком	5	390	1950
54	Кішкентай Мук	4	390	1560
55	Маленький Мук	5	390	1950
56	Жалған ханзада	4	390	1560
57	Хитрый портной	5	390	1950
58	Сотқар қыс	4	390	1560
59	Проказы старухи-зимы	5	390	1950
60	Айлакер маймыл. Шығыс ертегісі	4	390	1950
61	Хитрая обезьяна. Восточная сказка	5	390	1950
62	Хрусталь тау	4	390	1560
63	Хрустальная гора	5	390	1950
64	Ветер и Солнце	5	390	1950
65	Жел мен Күн	4	390	1560
66	Орман құбыжық	4	390	1560
67	Лесное чудище	5	390	1950
68	Ш.Перро «Ұйқыдағы ару» және тағы басқа ертегілер/ Ш. Перро. «Спящая красавица».../ Ch. Perrault. «Sleeping Beauty».	3	2500	7500
69	Алдар көсе мен Шықбермес Шығайбай	4	390	1560
70	Алдар-Косе и Шигайбай	5	390	1560
71	Ғажайыптар мен сиқырлар патшалығы	3	1450	4350
72	Королевство волшебств и чудес	4	1450	5800
73	Ертегілер ғаламшары	3	1450	4350
74	Планета сказок	4	1450	5800
75	Жеті дарияның аржағында, жеті қырдың астында	3	1450	4350
76	В тридевятиом царстве, тридесятом государстве	4	1450	5800
77	Кейіпкерлер ғаламшар	3	1450	4350
78	Планета сказочных героев	4	1450	5800
79	Четыре желания. Дети в роце и другие произведения	4	950	3800
80	Дюймовочка	5	390	1950

2022 – 2023 жылдардығы көркем әдебиеттің алынуы

№	Название учебника	Количество	Цена	Общая сумма
1	Горе от ума. Грибоедов А.С.	5	1624	8120
2	«Аурудан аяған күштірек», «Өрмекші, құмырсқа және қарлығаш», «Бір уыс мақта» және басқа да әңгімелер. Ы.Алтынсарин	3	1064	3192
3	«Ақ бота» және қазақстандық авторлардың тағы да басқа туындылары. Ө.Тұрманжанов	3	1064	3192

4	Оқу түбі – тоқу. Шығармалар. Ы.Алтынсарин. Құраст.Б.Қ.Баядилов	3	1064	3192
5	Рассказы для детей. Л.Н.Толстой	2	1064	2128
6	Сердца трех. Д.Лондон	2	3920	7840
7	Бабушкины сказки. Сборник казахских народных сказок.	2	3920	7840
8	Черная курица или Подземные жители. А.Погорельский	2	1064	2128
9	Приключения Том Сойера. М.Твен	2	2800	5600
10	Всадник без головы. М.Рид	3	3920	11760
11	Шұбар тауық. Орыс халық ертегісі. Менің алғашқы кітаптарым	4	436,8	1747,2
12	Курочка Ряба. Русская народная сказка. Мои первые книжки	5	436,8	2184
13	Үш аю. Орыс халық ертегісі. Менің алғашқы кітаптарым	4	436,8	1747,2
14	Три медведя. Русская народная сказка. Мои первые книжки	5	436,8	2184
15	Қасқыр мен жеті лақ. Орыс халық ертегісі. Менің алғашқы кітаптарым	4	436,8	1747,2
16	Волк и семеро козлят. Русская народная сказка. Мои первые книжки	5	436,8	2184
17	Снежная королева. Сказки со всего света Х.К.Андерсан	5	436,8	2184
18	Арыстан күшігін асыраған мысық. Түлкі мен қасқыр. Түлкі мен қырғауыл. Тапқыр қоян. Қазақ халық ертегілері. Алтын қазына	4	436,8	1747,2
19	Кошка, вскормившая льва. Лиса и волк. Лиса и фазан. Находчивый заяц. Казахские народные сказки. Золотое наследие	5	436,8	2184
20	Адасқан құмырсқа. Қазақ халық ертегілері. Алтын қазына	4	436,8	2184
21	Блудный муравей. Казахские народные сказки. Золотое наследие	5	436,8	2184
22	Находчивый мальчик, добрый и злой. Казахские народные сказки. Золотое наследие	5	436,8	2184
23	Кім күшті? Ақылды лақ. Арыстан мен адам. Қазақ халық ертегілері. Алтын қазына	4	436,8	1747,2
24	Кто сильнее? Умный козленок. Лев и человек. Казахские народные сказки. Золотое наследие	5	436,8	2184
25	Дана қыз. Қазақ халық ертегілері. Алтын қазына	4	436,8	1747,2
26	Мудрая девушка. Казахские народные сказки. Золотое наследие	5	436,8	2184
27	Қайсысы неге ұқсайды. Әлем ертегілері. В.Лясковский	4	436,8	1747,2
28	Кто на кого похож. Сказки со всего света. В.Лясковский	5	436,8	2184
29	Балапан санап үйренуде. Әлем ертегілері. В.Лясковский	4	436,8	1747,2
30	Цыпленок учится считать. Сказки со всего света. В.Лясковский	5	436,8	2184
31	Орман мектебі. Әлем ертегілері. В.Лясковский	4	436,8	1747,2
32	Лесная школа. Сказки со всего света. В.Лясковский	5	436,8	2184
33	Саидтың шытырман оқиғалары. Әлем ертегілері. В.Гауф	4	436,8	1747,2
34	Приключения Саида. Сказки со всего света. В.Гауф	5	436,8	2184
35	Рапунцель. Кейіпкелер ғаламшары. Ағайынды Гримм	4	436,8	1747,2
36	Рапунцель. Планета сказочных героев. Братья Гримм	5	436,8	2184
37	Умная дочка. Русская народная сказка. Планета сказочных героев.	5	436,8	2184

38	Балта ботқа. Орыс халық ертегісі. Кейіпкелер ғаламшары.	4	436,8	1747,2
39	Каша из топора. Русская народная сказка. Планета сказочных героев.	5	436,8	2184
40	Шұңқырдағы аңдар. Орыс халық ертегісі. Кейіпкелер ғаламшары.	4	436,8	1747,2
41	Звери в яме. Русская народная сказка. Планета сказочных героев.	5	436,8	2184
42	Дорбадағы екеу. Орыс халық ертегісі. Кейіпкелер ғаламшары.	4	436,8	1747,2
43	Двое из сумы. Русская народная сказка. Планета сказочных героев.	5	436,8	2184
44	Сиқырлы қыш құмыра. Кейіпкелер ғаламшары. Ағайынды Гримм	4	436,8	1747,2
45	Волшебный горшочек. Планета сказочных героев. Братья Гримм	5	436,8	2184
46	Сиқыршының шәкірті. Кейіпкелер ғаламшары. Ағайынды Гримм	4	436,8	1747,2
47	Ученик колдуна. Планета сказочных героев. Братья Гримм	5	436,8	2184
48	Теңіз патшасы. Орыс халық ертегісі. Кейіпкелер ғаламшары.	4	436,8	1747,2
49	Морской царь и Василиса Премудрая. Русская народная сказка. Планета сказочных героев.	5	436,8	2184
50	Ормандағы үйшік. Кейіпкелер ғаламшары. Ағайынды Гримм	4	436,8	1747,2
51	Лесная избушка. Планета сказочных героев. Братья Гримм	5	436,8	2184
52	Сиқыршы. Кейіпкелер ғаламшары. Ш.Перро	4	436,8	1747,2
53	Волшебница. Планета сказочных героев. Ш.Перро	5	436,8	2184
54	Этеш пен сиқырлы диірмен. Орыс халық ертегісі. Кейіпкелер ғаламшары.	4	436,8	1747,2
55	Петушок и чудо-мельница. Русская народная сказка. Планета сказочных героев.	5	436,8	2184
56	Су перісі. Кейіпкелер ғаламшары. Х.К.Андерсен	4	436,8	1747,2
57	Русалочка. Планета сказочных героев. Х.К.Андерсен	5	436,8	2184
58	Сабан, шоқ және бұршақ. Кейіпкелер ғаламшары. Ағайынды Гримм	4	436,8	1747,2
59	Соломинка, уголек и боб. Планета сказочных героев. Братья Гримм	5	436,8	2184
60	Мысық патшайым. Кейіпкелер ғаламшары. Ағайынды Гримм	4	436,8	1747,2
61	Королева кошечка. Планета сказочных героев. Братья Гримм	5	436,8	2184
62	Қисайған туфлилер. Кейіпкелер ғаламшары. Ағайынды Гримм	4	436,8	1747,2
63	Стоптаные туфельки. Планета сказочных героев. Братья Гримм	5	436,8	2184
64	Құбыжық. Орыс халық ертегісі. Ғажайып алаңқай	4	436,8	1747,2
65	Чудо-юдо. Русская народная сказка. Сказочная полянка.	5	436,8	2184
67	Алтын балта. Орыс халық ертегісі. Ғажайып алаңқай	4	436,8	1747,2
68	Золотой топор. Русская народная сказка. Сказочная	5	436,8	2184

	полянка.			
69	Аю мен ит. Орыс халық ертегісі. Ғажайып алаңқай	4	436,8	1747,2
70	Медведь и собака. Русская народная сказка. Сказочная полянка.	5	436,8	2184
71	Қызыл телпек. Сиқырлы әлем. Ш.Перро	4	436,8	1747,2
72	Красная шапочка. Волшебная страна. Ш.Перро	5	436,8	2184
73	Сиқырлы жүзік. Орыс халық ертегілері. Ертегі кейіпкерлерінің әлемі	4	436,8	1747,2
74	Волшебное кольцо. Русская народная сказка . Мир сказочных героев	5	436,8	2184
75	Күлмес ханшайым. Орыс халық ертегілері. Ертегі кейіпкерлерінің әлемі	4	436,8	1747,2
76	Царевна Несмеяна. Русская народная сказка . Мир сказочных героев	5	436,8	2184
77	Мыстан кемпір. Орыс халық ертегілері. Ертегі кейіпкерлерінің әлемі	4	436,8	1747,2
78	Баба-яга. Русская народная сказка . Мир сказочных героев	5	436,8	2184
79	Бұршақ дәні. Орыс халық ертегілері. Ертегі кейіпкерлерінің әлемі	4	436,8	1747,2
80	Бобовое зернышка. Русская народная сказка . Мир сказочных героев	5	436,8	2184
81	Қияр мен орамжапырақ. Неміс халық ертегісі. Оқып үйренеміз	4	537,6	2150,4
82	Шалқан. Орыс халық ертегілері. Оқып үйренеміз.	4	537,6	2150,4
83	Шұбар тауық. Орыс халық ертегілері. Оқып үйренеміз.	4	537,6	2150,4
84	Шауқарғаның су ішкісі келіп еді. Көктем келді... Ең жақсысы кім? Оқып үйренеміз. Л.Н.Толстой	4	537,6	2150,4
85	Кішкентай ат. Арыстан, аю және түлкі. Оқып үйренеміз. К.Д.Ушинский Л.Н.Толстой	4	537,6	2150,4
86	Бишка. Көмекшілер. Қаздар. Оқып үйренеміз. К.Д.Ушинский	4	537,6	2150,4
87	Бауырсақ. Орыс халық ертегісі. Буынға бөліп оқимыз.	4	537,6	2150,4
88	Күте біл. Буынға бөліп оқимыз. К.Д.Ушинский	4	537,6	2150,4
89	Үш жалқау. Жолбарыс пен тышқан. Түлкі мен жолбарыс. Қазақ халық ертегілері. Буынға бөліп оқимыз.	4	537,6	2150,4
90	Көкте жастық сөгілді. Жұмбақтар. Буынға бөліп оқимыз.	4	537,6	2150,4
91	Бояуларым қашып кетті. Жұмбақтар. Буынға бөліп оқимыз.	4	537,6	2150,4
92	Капуста и огурец. Немецкая народная сказка. Учимся читать	5	537,6	2688
93	Репка. Русская народная сказка. Учимся читать	5	537,6	2688
94	Курочка Ряба. Русская народная сказка. Учимся читать	5	537,6	2688
95	Хотела галка пить. Пришла весна... Кто лучше всех? Учимся читать. Л.Н.Толстой.	5	537,6	2688
96	Лошадка. Лев, медведь и лисица. Учимся читать. К.Д.Ушинский. Л.Н.Толстой	5	534,6	2688
97	Бишка. Помощники. Гуси. Читаем по слогам. К.Д.Ушинский	5	537,6	2688
98	Колобок. Русская народная сказка. Читаем по слогам.	5	537,6	2688
99	Умей обождать. Читаем по слогам. К.Д.Ушинский	5	537,6	2688
100	Три лентяя. Тигр и мышь. Лиса и тигр. Казахские	5	537,6	2688

	народные сказки. Читаем по слогам.			
101	Толстяки на солнцепёке. Загадки. Читаем по слогам.	5	537,6	2688
102	Искры небо прожигают... Загадки. Читаем по слогам.	5	537,6	2688
103	Кейіпкерлер ғаламшары. Менің сүйікті ертегілерім	1	1680	1680
104	Күн толғау. Жамбыл Жабаев	1	2880	2880
105	Мен жастарға сенемін. Мағжан Жұмабаев	1	2880	2880
106	Фаренгейт бойынша 451 градус. Рэй Брэдбери	1	2190	2190
107	Питер Пэн и Венди. Джеймс Мэтью Барри	3	3490	10470
108	Батпырауық қуған бала. Халед Хоссейни	1	2890	2890
109	Таза бұлақ. Ыбырай Алтынсарин	2	3050	6100
110	Нағыз әже қайда? Нұрдәулет Ақыш	2	3000	6000
111	Қызыл сырнай. Сұлтанәлі Балғабаев	2	3200	6400
112	Жыраулар поэзиясы. Қазақ жыраулары.	2	3050	6100
113	Менің атым Қожа. Бердібек Соқпақбаев	2	2950	5900
114	Өлең. Жыр жинағы. Фариза Оңғарсынова	2	3150	6300
115	Мексика ұлы. Джек Лондон	2	3550	7100
116	Қобыланды батыр жыры. Батырлар жыры	2	3150	6300
117	Тарту. Ахмет Байтұрсынұлы	2	3150	6300
118	Сыр сандық. Сәкен Сейфуллин	1	3050	3050
119	Жүректегі сілкініс. Темірхан Медетбек	1	3050	3050
120	Иірмекіл. Ұлықбек Есдәулет	1	2950	2950
121	Қонақтар. Төлен Әбдік	1	3050	3050
122	Бақытсыз жамал. Міржақып Дулатұлы	1	2750	2750
123	Қыз Жібек жыры. Ғашықтық дастандар	1	2900	2900
124	Кенесары – Наурызбай. Нысанбай жырау	2	3050	6100
125	Шұғаның белгісі. Бейімбет Майлин	1	3300	3300
126	Махаббат ел. Мұхтар Шаханов	1	2850	2850
127	Жақсылық көрсем өзімнен. Сұлтанмахмұт Торайғыров	1	3150	3150
128	Жер жаһан ертегілері	2	4050	8100
129	Атамекен. Төлеген Айбергенов	1	2850	2850
130	Қызғыш құс. Махамбет Өтемісұлы	1	3150	3150
131	Қайырымды қала. Әбу Насыр әл-Фараби	1	3050	3050
132	Жусан иісі. Сайын Мұратбеков	1	3000	3000
133	Керқұла атты Кендебай	2	1700	3400
134	Британ аралдары халықтарының ертегілері. Урилә Кеңесбаева	2	3399,2	6798,4
135	Аютамыр. Асқар Алтай	1	3498,88	3498,88
136	Сүйкімді қыз бен сиқыршы шал. Лаймен Фрэнк Баум	2	3399,2	6798,4
137	Мәңгілік бала бейне. Роза Мұқанова	2	3399,2	6798,4
138	Шерлок Холмстың басынан кешендері. Артур Конан Дойл	1	3999,52	3999,52
139	Ертегілер жинағы. Ағайынды Гриммдер	2	3498,88	6997,76
140	Алиса ғажайыптар елінде. Кэрролл Льюис	2	3299,52	6599,04
141	Мұңлық зарлық	2	2299,36	4598,72
142	Ханзада мен қайыршы. Марк Твен	2	3699,36	7398,72
143	Қырық өтірік	2	1999,2	3998,4
144	Тортай мінер ақ боз ат. Оралхан Бөкей	1	3599,68	3599,68
145	Қауырсын ханшайым. Джордж Макдональд	2	2199,68	4399,36
146	The three Musketeers. Три мушкетера	2	4100	8200
147	Typhoon. Тайфун	2	4100	8200

148	Pirate treasure. Сокровища пиратов	2	3300	6600
149	Marco Polo and the Silk Road. Марко Поло и шелковый путь	1	3700	3700
150	The Hound of the Baskervilles. Собака Баскервилей	1	3900	3900
151	Хэрри Поттер мен пәлсапа тас. Ж.К.Роулиң	2	4699,52	9399,04
152	Хэрри Поттер мен жасырын бөлме. Ж.К.Роулиң	2	4699,52	9399,04
153	Хэрри Поттер мен Азкабан тұтқыны. Ж.К.Роулиң	2	4999,68	9999,36
154	Хэрри Поттер мен от сауыт. Ж.К.Роулиң	2	5399,52	10799,04
155	Хэрри Поттер мен феникс алқасы. Ж.К.Роулиң	2	5899,04	11798,08
156	Хэрри Поттер мен ажал сыйлары. Ж.К.Роулиң	3	5499,2	16497,6
157	Хэрри Поттер мен шалақан ханзада. Ж.К.Роулиң	3	5499,2	16497,6
158	Саған бар керегі. Кристоф Хайн	3	2599,52	7798,56
159	Таңғажайып хайуандар мен олар мекендейтін аймақтар. Ж.К.Роулиң	3	2399,04	7197,12
160	Бату мен достарының Барсакелмес еліне саяхаты. Зира Наурызбаева и Лилия Калаус	2	2649,92	5299,84
161	Бату мен достарының жұлдызды ел Айдалаға саяхаты. Зира Наурызбаева и Лилия Калаус	2	2649,92	5299,84
162	Бату мен достарының алтын тостағанды іздегені. Зира Наурызбаева и Лилия Калаус	2	2649,92	5299,84
163	Чарли және шоколад фабрикасы. Руал Даһл	3	2849,28	8547,84
164	Әмина Тұранның көшпенділер еліне саяхаты.	2	2649,92	5299,84
165	Аютістек. Анетте Пент	2	2859,36	5718,72
166	Ұлы дала ертегілері	2	4399	8798
167	Жоғалған әлем. Артур Конан Дойл	2	3499	6998
168	Анна Каренина. Лев Толстой	1	5890	5890
169	Абай жолы: роман-эпопея /Комплект/Мұхтар Әуезов	2	9570	19140
170	Қара көңілім оянсын: өлеңдер мен поэмалар / Абай	1	1700	1700
171	Абай. Птицы-песни: стихотворения и поэмы	1	1494	1494
172	Алтын Орда. Ілияс Есенберлин	1	4260	4260
173	Золотая Орда. Ильяс Есенберлин	2	4100	8200
174	Алмас қылыш. Көшпенділер. Ілияс Есенберлин	1	2750	2750
175	Жанталас. Көшпенділер. Ілияс Есенберлин	1	2750	2750
176	Қаһар. Көшпенділер. Ілияс Есенберлин	1	2750	2750
177	Заговоренный меч. Кочевники. Ильяс Есенберлин	2	2460	4920
178	Отчаяние. Кочевники. Ильяс Есенберлин	2	2460	4920
179	Хан Кене. Кочевники. Ильяс Есенберлин	2	2460	4920
180	Шұғаның белгісі. Бейімбет Майлин	1	2200	2200
181	Ұшқан ұя. Бауыржан Момышұлы	3	2850	8550
182	Мұзтау. Қар қызы. Оралхан Бөкей	1	2950	2950
183	Сақиналар әміршісі. Сақиналар бауырластығы. 1-том Джон Рональд Руэл Толкин	3	5400	16200
184	Сақиналар әміршісі. Екі қамал. 2-том Джон Рональд Руэл Толкин	3	5400	16200
185	Сақиналар әміршісі. Патшаның оралуы. 3-том Джон Рональд Руэл Толкин	3	5400	16200
186	Кішкентай ханымдар. Луиза Мэй Олкотт	1	2460	2460
187	Джейн Эйр. Шарлотта Бронте	1	3504	3504
188	Менің досым Мегрэ. Ж.Сименон	1	2500	2500
189	Олар он еді. Агата Кристи	1	2000	2000
190	Үш ноян. Александр Дюма	1	3084	3084

191	Өгей бала. Дж.Гринвуд	1	2200	2200
192	Жұмбақ салт атты. Майн Рид	1	3540	3540
193	«Жасыл Көлдің» құпия тұрғыны. Нұржан Мұратәлиев	1	2100	2100
194	Мақпалқара. Анна Сьюэлл	1	2450	2450
195	Жел жайқалтқан сәмбі тал. Кеннет Грэм	1	2800	2800
196	Мюнхгаузеннің хикаялары. Рудольф Эрих Распэ	1	2160	2160
197	Он бес жасар капитан. Жюль Врн	1	2316	2316
198	Жұмбақ жер. владимир Обручев	2	2604	5208
199	Робинзон Крузо. Даниэль Дефо	1	2592	2592
200	Красный Арлекин. Маски и хромы. Роберто Риччи	3	2150	6450
201	Красный Арлекин. Царство лжи. Роберто Риччи	3	2150	6450
202	Красный Арлекин. Восстание Арлекина. Роберто Риччи	3	2150	6450
203	Последняя тайна драконов 3 часть. Фиона Ремпт	3	1980	5940
204	Охотник на драконов 1 часть. Фиона Ремпт	3	3100	9300
205	Жаңғақ шаққыш және тышқандар патшасы. Эрнст Теодор Амадей Гофман	1	2616	2616
206	Щелкунчик и Мышиный король. Эрнст Теодор Амадей Гофман	3	2616	7848
207	Дымбілместің айға саяхаты. Николай Носов	1	3960	3960
208	Дымбілмес Күн қаласында. Николай Носов	1	3360	3360
209	Дымбілмес пен достарының хикаялары. Николай Носов	1	2640	2640
210	Алиса ғажайыптар еліне. Льюис Кэрролл	1	2650	2650
211	Күміс кітап. Божена Немцова	1	3100	3100
	Джунгли кітабы. Редьярд Киплинг	1	2400	2400
212	Чиполлиноның басынан кешкендері. Джанни Родари	1	2520	2520
213	Джельсомино Суайттар елінеде. Джанни Родари	1	2304	2304
214	Шатырда тұратын Карлсонға да тентектік жасады. Астрид Линдгрен	2	2250	4500
215	Шатырда тұратын Карлсон қайта ұшып келді. Астрид Линдгрен	2	2250	4500
216	Ұзыншұлық Пиппи достарымен бірге. Астрид Линдгрен	1	2500	2500
217	Ұзыншұлық Пиппи. Астрид Линдгрен	1	2500	2500
218	Избранные сказки. Ханс Кристиан Андерсен	2	3650	7300
219	Ержүрек юнга: Атланттан Үнді мұхитына. Сара Гюрбюз Озерен	1	1950	1950
220	Отважный юнга: из Атлантики в Индийский океан. Сара Гюрбюз Озерен	2	1950	3900
221	Арман керек адамға. Тулин Көзікоғлу	2	1848	3696
222	Другое время. Тюлин Козикоғлу	1	1848	1848
223	Бала айдаһар. Хейди Ховарт	1	1800	1800

2023 – 2024 жылдардығы көркем әдебиеттің алынуы

№	Название учебника	Количество	Цена	Общая сумма
1	Гарри Поттер Дж.К.Роулинг (комплект из 7 книг)	3	30000	90000
2	Хроники Нарнии. К.С.Льюис	2	3241	6482
3	Приключение электроника. Е.С.Велтистов	2	1432	2864
4	Король Лев. Помни, кто ты. Книга для чтения с цветными картинками	4	1443	5772
5	Король Лев. Путь короля. Книга для чтения	4	2301	9204
6	Путешествие Голубой Стрелы. Родари Д.	4	2301	9204
7	Сказка о потерянном времени. Шварц Е.Л.	4	1443	5772

8	Холодное сердце. Книга 1. Снежное волшебство.	4	1443	5772
9	Холодное сердце. Книга 2. Королевство зимы.	4	1443	5772
10	Холодное сердце. Книга 3. Магия льда.	4	1443	5772
11	Холодное сердце. Книга 4. Край волшебства	4	1443	5772
12	Холодное сердце. Книга 5. Ледяные чудеса.	4	1443	5772

2023-2024 оқу жылының бірінші жартысында әртүрлі сыныптардағы мектеп кітапханасына бірқатар экскурсиялар өткізілді, сондай-ақ келесі оқу жылында біздің мектепке келетін "Балдырған" балабақшасының балалары бізге келді. Экскурсиялар-кітапханаға барудың бастамасы. Балалар әр ауысымда кітапханаға барып, кроссвордтар тауып, энциклопедияларды оқып, сабақтан кейін келіп, сабақтарды тыныш, тыныш жағдайда өткізді.

Мектеп кітапханаларының дәстүрлі онкүндігі, біздің мектеп-гимназияда биылғы жылы "100 кітап" жобасында атап өтілген кітаптарға арналды. "100 кітап" жобасы үш тілде оқытуды қолдауға, өз халқының тарихын, мәдениетін зерделеуге және қазақ, орыс және ағылшын тілдеріндегі әдебиеттерді оқу арқылы басқа мәдениетке төзімділікке тәрбиелеуге бағытталған.

Онкүндіктер балалар мен олардың ата-аналарына іс-шараларды ұйымдастыруға белсенді қатысуға, өз қабілеттерін көрсетуге, жаңа авторларды ашуға және түпнұсқа тілінде кітап оқуда өз күштерін сынап көруге мүмкіндік берді.

Мектеп кітапханасының жұмысы facebook-те және мектеп сайтында арналады.

Қорытындылар:

- ✓ жыл сайын кітапхана қоры жаңа буынның оқу әдебиеттерімен, сапалы оқу-тәрбие процесіне қажетті әдістемелік және салалық әдебиеттермен толықтырылады;
- ✓ кітапхананың жаппай және көрме жұмыстары жылдық жұмыс жоспарына сәйкес жүргізіледі және кітап пен оқуға деген қызығушылықты көрсетуге және жандандыруға бағытталған;
- ✓ кітапхананың материалдық-техникалық жарақтандырылуы жалпы қазіргі заманғы нормалар мен талаптарға сәйкес келеді.

7.6. ОҚУШЫЛАРДЫҢ ТАМАҚТАНУЫН ҰЙЫМДАСТЫРУ, ТАМАҚ БЛОГІ

**Абай Құнанбаев атындағы №6 мектеп-гимназиясы" КММ
оқушыларын тегін дәрумендендірілген ыстық тамақпен
қамтамасыз ету**

2022-2023 оқу жылы

№6 мектеп-гимназиясында 400 орынға арналған асхана мен ас блогы бар. Асхананы жеке кәсіпкер Ю. В. Ополинская жалға алады.



Асхана мектеп оқушылары мен қызметкерлерін мәзірге сәйкес бағамен қолма-қол ақшамен ыстық тамақпен қамтамасыз етеді. Буфет өнімдері негізінен пешке пісірілген түрінде шығарылады:



көкнәр тұқымы, мейіз, джем, қоюландырылған сүт, алма, үй, балалар, ірімшік, пицца, самса, қырыққабат пирогтары, картоп, қант торттары, қысқа сақина, қамырдағы шұжық. Бірінші және екінші тағамдар да әртүрлі. Тегін сатылымда көкөніс салаттары бар. Қолма-қол ақшасыз есеп айырысу бойынша (бюджеттен бөлінетін қаражат есебінен) аз қамтылған отбасылардан шыққан балаларды (19 адам, бұл аз қамтылған отбасылардан шыққан құжатталған балалар мектебі бойынша 100%

құрайды) және 1-сынып оқушыларын тамақтандырады.

Кезең	Мектеп бойынша оқушылар саны	Аз қамтылған отбасылардан шыққан оқушыларды тегін ыстық тамақпен қамту		1-4 сынып оқушылары н тегін ыстық тамақпен қамту
		"Жалпыға бірдей оқыту" қорынан	"Қамқорлық" акциясының қаражатынан (демеушілік қаражат)	Бюджет қаражатына н
2020-2021	1201	14	3	132
2021-2022	1223	19	7	143
2022-2023	1311	48	9	164
2023-2024	1357	60	8	571

Асхана күн сайын сағат 8.00-ден 16.30-ға дейін жұмыс істейді. Мектеп асханасына бару ережелері әзірленді, мектеп асханасында әкімшілік пен оқушылардың кезекшілік кестесі жасалды.

Өткен жылмен салыстырғанда тамақтанушылардың пайызы 2 ға өсті % Ыстық тамақтың ұйымдастырылуын және мектеп асханасының жұмысын бақылауды ыстық тамақты тексеру жөніндегі бракераж комиссиясы жүзеге асырады. Комиссияға әлеуметтік педагог, медбике, мектептің ата-аналар комитетінің өкілі кіреді. Комиссия директорға



оқушылардың тамақтануын ұйымдастыруға жәрдемдеседі, дайын өнімнің сапасын, мектеп асханасының санитарлық жағдайын, оқушылардың тамақтануын ұйымдастыруды бақылауды жүзеге асырады.

Асхана залында дұрыс тамақтану бұрышы безендірілген, онда мәзір, ұтымды және пайдалы тамақтану туралы ақпарат орналастырылған.

Асхана 2 бейнекамерамен және ауыз су бұрқағымен жабдықталған. Тамақтануды ұйымдастыру мәселелері оқушылардың денсаулық жағдайына тығыз әсер етеді және директор, педкеңес, планерк жанындағы кеңесте жүйелі түрде қаралады

Ауызсу ішу режимі



Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2021 жылғы 5 тамыздағы № ҚР ДСМ-76 бұйрығымен бекітілген "Білім беру объектілеріне қойылатын санитариялық-эпидемиологиялық талаптар" санитариялық қағидаларының негізінде мектеп басшысы мектепте оқушыларға арналған асханада ауызсу режимінің сақталуына жауаптыларды тағайындау туралы бұйрық жасады.

Асханада ауыз су бұрқағы бар.

Күн сайын субұрқақ жуу және дезинфекциялау құралдарымен өңделеді.

Оқушылар мектепте болған уақыт ішінде ауыз суға еркін қол жеткізе алады. https://drive.google.com/file/d/1AIUcBSgjzyu5Qpjt5FLLKMPxmVH1qq5V/view?usp=drive_link

Санитариялық-эпидемиологиялық қорытынды, сәйкестікті тексеру нәтижелері туралы актінің көшірмесі

Білім алушыларды тамақпен қамтамасыз етуге арналған шарт

7.6. Медициналық кабинетті жабдықтау

Мектепте оқушыларға медициналық қызмет көрсету үшін бірінші қабатта орналасқан медициналық кабинет жұмыс істейді.

Медициналық қызметтің жұмысы келесі бағыттар бойынша жүзеге асырылады:

- ✓ СӨС қалыптастыру;
- ✓ қауіпсіздік шарттарын қамтамасыз ету;
- ✓ дене шынықтыру-спорттық сауықтыру іс-шаралары;
- ✓ білім алушылардың денсаулық жағдайының мониторингі.
- ✓ сырқаттанушылықтың алдын алу: жұмыс тәртібі, кестесі, оқушылардың спорт секцияларына баруы, салауатты өмір салтын насихаттау, дене шынықтыру-сауықтыру жұмыстары.

Мектептің медицина қызметкері-балаларды профилактикалық тексеру және егу бойынша іс-шараларды ұйымдастырады және жүзеге асырады,

алғашқы шұғыл медициналық көмек көрсетеді.

Білім алушыларға медициналық құжаттама жүргізіледі, үнемі профилактикалық, диспансерлік медициналық тексерулер, білім алушыларға вакцинация жүргізіледі. Мектептің медицина қызметкері оқушылармен де, ата-аналармен де профилактикалық әңгімелер жүргізеді (әңгімелесу тақырыбы бал жоспарына сәйкес жүргізіледі. кабинет). мектепте және асханада санитарлық режимнің сақталуы бақыланады, дене тәрбиесін ұйымдастыруға медициналық бақылау жүргізіледі. Мектеп оқушылары уақтылы егіледі. В медицинском кабинете имеется учетно-отчетная документация:

Балаларды сауықтыру және аурулардың алдын алу үшін мектеп жағдайында іс шаралар өткізілді:

1. Қыркүйек айында бірінші сынып оқушылары арасынан Манту реакциясын және БЦЖ вакцинацияларын жүргізу жоспары жасалды және тәуекел тобындағы балаларға Манту реакциясы жүргізілді (әлеуметтік. жұмыс істемейтін отбасылар, туб. байланыс, түтік. жұқтырған, вирустық, жиі ауырады).

Жұқпалы аурулардың алдын алу үшін ай сайын егу жұмыстары жүргізілді, санитарлық-гигиеналық және эпидемияға қарсы нормалар сақталды. Ал аурудың алдын алу үшін:

- ✓ Суық тиюдің алдын алу үшін акупрессура
- ✓ Тірек-қимыл аппаратының бұлшықеттерін дамытуға арналған жаттығулар
- ✓ Тыныс алу органдарының ауруларының алдын алуға арналған физикалық жаттығулар кешені.

2023-2024 оқу жылының бірінші жартысында

Манту сынамаcы-524

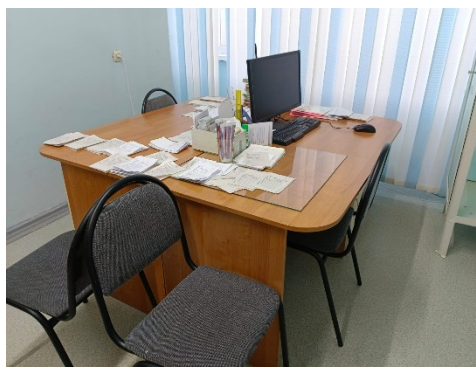
Тақырыптар бойынша дәрістер өткізілді:

- 1) туберкулездің алдын алу
- 2) оқушылардың гигиенасы
- 3) ковид және оның салдары
- 4) Ковидке қарсы вакцинация қажеттілігі туралы
- 5) респираторлық инфекциялардың алдын алу
- 6) педикулез мен қышыманың алдын алу
- 7) жарақаттанудың алдын алу
- 8) қыздар мен ұлдардың жеке гигиенасы
- 9) ұтымды, теңдестірілген тамақтану
- 10) спортпен шұғылдану және өмірдегі маңызды мән
- 11) ересектермен және құрдастарымен дұрыс қарым-қатынас негіздері және қарым-қатынас

Облыстық туб диспансер қызметкерлерінің қатысуымен "туберкулез және оның салдары" тақырыбындағы семинарлар өткізу

Гинекологтің қатысуымен контрацепция, ерте жүктіліктің профилактикасы тақырыбында дәрістер мен әңгімелер өткізу

Дәрістер мен семинарлар: жыныстық қол сұғылмаушылық, жасөспірімдер



арасындағы құқық бұзушылықтың алдын алу Балалар мен жасөспірімдерді тазалық дәрежесіне,

педикулезге және қышымаға тоқсан сайын тексеру

Қорытынды: білім алушылардың денсаулық жағдайына жыл сайын жүргізілетін мониторинг балалардың көпшілігінде тірек - қимыл жүйесі бұзылған көру проблемалары бар екенін көрсетеді. Осы көрсеткіштерді ескере отырып, педагогтар оқу процесінде, ең алдымен денсаулық сақтау технологияларына, СӨС насихаттауға көп көңіл бөледі

Медициналық кабинет



Денсаулық сақтау ұйымының медициналық қызметіне Лицензия,

https://drive.google.com/file/d/1mevn8mYvVx3OMXGVqpvIfM0iJdrpoE5p/view?usp=drive_link

8. ОҚУШЫЛАРДЫҢ ҚАУІПСІЗДІГІ

№6 мектеп-гимназияда балалардың қауіпсіздігі үшін:

1. Дабыл түймесі. Қызмет көрсету ұйымы: Спутник-СТ.

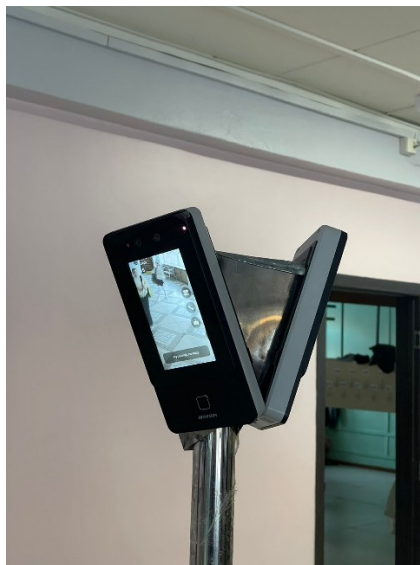
https://drive.google.com/file/d/1uHQSSp-fY75EtS5MZteMO2BJGtAHIEpq/view?usp=drive_link

2. Мектеп ғимаратында және периметрі бойынша бейнебақылау камералары орнатылған

ғимараттар. Орнатылған камералардың жалпы саны-60 дана, барлық камералар жарамды күйде.

https://drive.google.com/drive/folders/1lozQ0Cfj_xSCNKLnxn9gMJ_gTkyRyLNQ?usp=drive_link

3. Мектептің бастауыш және аға корпустарына кіру кезінде 2 ден орнатылған мектеп оқушылары мен қызметкерлерінің мектепке келуі және ғимараттан шығуы туралы ақпаратты сақтайтын бағдарламалық жасақтамасы бар турникет, сонымен қатар "FACE ID" өткізу жүйесі Қосымша орнатылды.



4. Автоматты өрт дабылы және адамдарға өрт туралы ескерту жүйесі. https://drive.google.com/file/d/1J0C4JMZ-nVmewltLPVJt01Gs3asSejpE/view?usp=drive_link

5. Алғашқы өрт сөндіру құралдары-өрт сөндіргіштер, саны 45 дана және екі өрт қраны бар.



6. Өрт гидранты оңтүстік жағында ғимараттан 20 метр қашықтықта орналасқан.

7. Адамдарды қауіпсіз және жылдам эвакуациялауды қамтамасыз ету жөніндегі персоналдың іс-қимылын айқындайтын нұсқаулықпен эвакуациялау жоспары әзірленді.

8. Мекемелердің лауазымды тұлғаларының іс-әрекеттері бойынша нұсқаулық әзірленді

лаңкестік әрекетке қауіп төндіреді немесе өткізеді.

9. Терроризмге қарсы қорғау паспорты бар.

Тірек-қимыл аппараты бұзылған адамдарды мектепке бару және оқыту үшін кедергісіз орта ұйымдастырылды (мектепке орталық кіреберісте пандус орнатылды, таңбалау енгізілді және т. б.)

https://drive.google.com/file/d/1QW3_AMxCHlemrk0JqmMVKmtVcBTzroWg/view?usp=drive_link

10. Оқушылардың қауіпсіздік техникасы бойынша нұсқаулық, сондай-ақ оқу эвакуациялары тұрақты негізде жүргізіледі. Іс-шаралар Степногорск қ. ПБ Степногорск қ. ТЖБ қызметкерлерін және т. б. тарта отырып өткізіледі.

11. Басшының жанындағы кеңестерде мектеп персоналымен ақпараттық, түсіндіру жұмыстары жүргізіледі, оның барысында оқу-тәрбие процесі шеңберінде оқушылардың мектепте алдын алу және қауіпсіз болу жөніндегі

нормативтік-құқықтық базаның тармақтары егжей-тегжейлі түсіндіріледі, қауіпсіздік техникасы және оқу эвакуациялары бойынша нұсқама жүргізіледі. 12. Ішкі еңбек тәртібін бұзушылармен алдын алу жұмыстары және мектеп жарғысының және басқа да нормативтік-құқықтық актілердің ережелерін қайта түсіндіру жұмыстары жүргізілуде.

Болашаққа арналған даму перспективалары мен негізгі бағыттары

№6 мектеп-гимназиясы оқушыларының білім сапасын одан әрі арттыру мақсатында педагогикалық ұжымның жұмысын:

1. Кең ауқымды дағдылар негіздеріне ие білім алушының тұлғасының үйлесімді қалыптасуы мен дамуы үшін қолайлы білім беру кеңістігін құру.
2. Оқушылардың оқу және өмірлік міндеттерді шешуде алған білімдерін қолдануға бағдарлануы;
3. Пәнді интеграцияланған оқыту бойынша оқу-әдістемелік құралдарды әзірлеу (информатика, физика, химия, биология)
4. Үш тілде оқушыларға қосымша білім беру бағдарламаларын және ағылшын тілінде оқытылатын жоғары сынып пәндері бойынша сыныптан тыс жұмыс бағдарламаларын әзірлеу.

1. Білім беру мазмұнын жаңарту шеңберінде педагогтердің кәсіби деңгейін арттыру.

2. Гимназияның білім беру қызметін басқаруға және оның тиімділігін бағалауға ата-аналар жұртшылығының қатысу тетіктерін айқындау, ата-аналар комитеттерінің жұмысын білім беру жүйесінің ашықтығына сыртқы сұраныстарға бағыттау.

Қорытынды: осылайша, "Ақмола облысы білім басқармасының Степногорск қаласы бойынша білім бөлімінің Степногорск қаласы Абай Құнанбаев атындағы № 6 мектеп-гимназиясы" КММ қызметіне талдау жасай отырып, № 6 МГ - инновациялық даму режимінде жұмыс істейтін, өз мақсаттарын білім беру саласындағы мемлекеттік саясатпен салыстыратын мекеме деген қорытынды жасауға болады, экономиканың инновациялық даму талаптарына және қоғамның қазіргі заманғы қажеттіліктеріне сәйкес сапалы білімнің қолжетімділігін арттыруға бағытталған тәрбие.

Абай Құнанбаев атындағы №6 мектеп – гимназиясының жұмысын ішкі талдау нәтижелері бойынша SWOT талдау

Күшті жақтары:

1. Басшылықтың функционалдық міндеттері объективизм, корпоративтілік, меритократия қағидаттарына сәйкес бөлінеді.

2. Жоғары кәсіби деңгейі мен шығармашылық әлеуеті бар қалыптасқан педагогикалық ұжым.
3. Педагогтердің оқытудың заманауи білім беру және ақпараттық-коммуникациялық технологияларын қолдану қабілеті.
4. Мектеп оқушылары қалалық, облыстық, республикалық және халықаралық спорттық, мәдени, шығармашылық іс-шаралардың жеңімпаздары мен қатысушылары болып табылады
5. Мектепте әр түрлі сыныптан тыс және сабақтан тыс жұмыстар арқылы балалардың өзін-өзі дамыту жағдайлары жасалды
6. ҚР жоғары оқу орындарына және жақын және алыс шетелдерге грантқа түсетін түлектердің саны тұрақты жоғары
7. Мектепте дәстүрлі мәдени-бұқаралық, зияткерлік спорттық іс-шаралар жүйесі бар, балалардың мүдделері мен ата-аналардың сұраныстары ескеріледі
8. №6 мектеп-гимназия қала бойынша оқу кабинеттері жеткілікті және инфр бар ірі оқу орындарының бірі болып табылады.

Әлсіз жақтары:

1. Мұғалімдердің кадрлық құрамын талдау барысында математика пәні мұғалімдерінің көбі зейнеткерлік жаста екендігі және осы пәннен кадрлардың жетіспеушілігінен мұғалімдердің жүктемесінің көптігі
2. Оқушылардың жеке білім беру қажеттіліктеріне қанағаттанбау
3. Мектептің материалдық-техникалық базасы

Мүмкіндіктер

1. Мектептің кадрлармен қамтылуы-100% (педагогтер мен қызметкерлер).
2. Педагог кадрлардың біліктілігінің жоғары деңгейі.
3. Баяндамаларда, жарияланымдарында, мастер-кластарында, ашық сабақтарында және т. б. көрсетілген ақпараттық мәдениетті қалыптастыру бойынша педагогтердің практикалық тәжірибесінің болуы.
4. Мектеп оқушылардың сабақтан тыс уақытын ұйымдастырылуы - 96%.
5. Оқушыларды оқулықтармен 100% қамтамасыз ету, кітапхана қорын жыл сайын жоғары сыныптардың оқу-әдістемелік әдебиеттерімен толықтыруы.
6. Жақсартылған материалдық-техникалық база.

7.5. Библиотека и зона для чтения

Библиотечный фонд учебной и художественной литературы

Библиотека – это информационный центр школы – гимназии. Ее цель – обеспечить учащимся доступ к знаниям в процессе обучения и удовлетворение информационных потребностей педагогического коллектива.

Задачи и содержание работы библиотеки

- Содействие учебно-воспитательному процессу школы-гимназии с помощью качественного формирования библиотечного фонда на традиционных и современных носителях.
- Своевременное удовлетворение разносторонних потребностей читателей в информации, развитие у учащихся потребности к чтению и самообразованию.
- Способствовать духовному, интеллектуальному развитию учащихся, посредством приобщения к нравственным, культурным ценностям с помощью организации выставочной и массовой работы.
- Формирование казахстанского патриотизма путем приобщения к национальной культуре, к знанию истории свой Республики и своего края.
- Развитие информационной культуры учащихся, привитие им навыков умелого пользования книгой, библиотекой, информационными ресурсами.
- Используя методы индивидуальной и массовой работы, пропагандировать ценность чтения, прививать учащимся стремление к знаниям, любовь и бережное отношение к книгам.

Работа по организации массовой и выставочной работы библиотеки нашей ШГ строится на удовлетворении существующих интересов и информационных потребностей наших читателей и направлена на возрождение интереса к книге и чтению. Формы работы ориентированы на

годовой план библиотеки и региональный проект **«Читающая школа»**.

https://docs.google.com/spreadsheets/d/12ClpMJRb8WS6f1VIiSOcJis-Lc4qbk9v/edit?usp=drive_link&ouid=118190089935117933677&rtpof=true&sd=true

[usp=drive_link&ouid=118190089935117933677&rtpof=true&sd=true](https://docs.google.com/spreadsheets/d/12ClpMJRb8WS6f1VIiSOcJis-Lc4qbk9v/edit?usp=drive_link&ouid=118190089935117933677&rtpof=true&sd=true)

Основные показатели:

- кн. выставки – 15
- массовые мероприятия – 25
- рекомендательные списки – 6

В первой половине 2023-2024 учебного года были проведены ряд экскурсий в школьную библиотеку разных классов, а также посетили нас дети с Детского сада «Балдырған», которые в следующем учебном году придут в нашу школу. Экскурсии – это старт для посещения библиотеки. Дети каждую перемену посещали библиотеку, отгадывали кроссворды, изучали энциклопедии, а также приходили после уроков и делали уроки в спокойной тихой обстановке.

Традиционная декада школьных библиотек, в нашей школе-гимназии, в этом году была посвящена книгам, отмеченным в проекте «100 книг». Проект «100 книг» направлен на поддержку трехязычного обучения, изучение истории, культуры своего народа и воспитание толерантности к другой культуре через чтение литературы на казахском, русском и английском языках.

Декады, позволили ребятам и их родителям принять активное участие в организации мероприятий, проявить свои способности, открыть для себя новых авторов и попробовать свои силы в чтении книг на языке оригинала.

Работа с читателями, в нашей библиотеке, направлена на возрождение интереса к книге и чтению, поэтому какая бы ни была форма работы на

мероприятии обязательно будет присутствовать книга или будет дана ссылка на электронное издание, т. к. именно книга остается в мире разносторонних средств массовой информации основополагающим инструментом культуры.

Для более качественно и быстрого обслуживания читателей в библиотеке установлены 3 компьютера, 4 ноутбука, имеется МФУ, выход в Интернет, ведется работа в программе "MARK-SQL" (в базу основной фонд внесено – 2500 наименований).

В читальном зале библиотеки 15 посадочных мест.

Работа школьной библиотеки охватывается на facebook и на школьной сайте.

Выводы:

- ежегодно фонд библиотеки пополняется учебной литературой нового поколения, методической и отраслевой литературой необходимой для качественного учебно-воспитательного процесса;
- массовая и выставочная работа библиотеки ведется в соответствии с годовым планом работы и направлена на проявление и возрождение интереса к книге и чтению;

материально-техническое оснащение библиотеки в целом соответствует современным нормам и требованиям.

7.6. Организация питания учащихся, пищевой блок

Обеспечение бесплатным витаминизированным горячим питанием учащихся КГУ «Школа-гимназия №6 имени Абая Кунанбаева

2022-2023 учебный год

В школе гимназии №6 имеется столовая и пищеблок, которая рассчитана на 400 посадочных мест. Арендует столовую индивидуальный предприниматель Ополинская Ю. В. Заведующей производством ведется вся необходимая документация.

Столовая обеспечивает горячим питанием учащихся и сотрудников школы за наличный

расчет по ценам согласно меню.

Выпускается

буфетная продукция, в основном духовая: булочки с маком, с изюмом, с повидлом, со сгущенкой, с яблоком, домашняя, ярославская, детская, ватрушка, пицца, самса, пирожки с капустой, с картошкой, коржики сахарные, кольцо песочное, сосиска в тесте. Также разнообразны первые и вторые блюда. В свободной продаже имеются овощные салаты.

По безналичному расчету (за счет средств, выделяемых из бюджета) кормят детей из



малообеспеченных семей (19 человек, что составляет 100% по школе документированных детей из малообеспеченных семей) и учащихся 1-х классов.

Период	Кол-во учащихся по школе	Охват бесплатным горячим питанием учащихся из малообеспеченных семей		Охват бесплатным горячим питанием учащихся 1-4х классов
		Из фонда «Всеобуч»	Со средств акции «Забота» (спонсорские средства)	С бюджетных средств
2020-2021	1201	14	3	132
2021-2022	1223	19	7	143
2022-2023	1311	48	9	164
2023-2024	1357	60	8	571

Столовая работает ежедневно с 8.00 до 16.30. Выработаны правила посещения школьной столовой, составлен график дежурства администрации и учащихся в школьной столовой.

Процент питающихся по сравнению с прошлым годом увеличился на 2 %

Контроль за организацией горячего питания и работой школьной столовой осуществляет бракеражная комиссия по проверке горячего питания. В комиссию входят социальный педагог, медицинская сестра, представитель родительского комитета школы. Комиссия оказывает содействие директору в организации питания учащихся, осуществляет контроль за качеством готовой продукции, за санитарным состоянием школьной столовой, за организацией приема пищи учащимися.



В зале столовой оформлен уголок по здоровому питанию, на котором размещена информация о меню, о рациональном и полезном питании.

Столовая оснащена 2 видеокамерами и питьевым фонтанчиком. Вопросы по организации питания вплотную влияют на состояние здоровья учащихся и систематически рассматриваются на совете при директоре, педсовете, планерках

Питьевой режим



На основании санитарных правил «Санитарно-эпидемиологических требований к объектам образования», утвержденных приказом Министра здравоохранения Республики Казахстан от 5 августа 2021 года № ҚР ДСМ-76 в школе руководителем создан приказ о назначении ответственных за соблюдением питьевого режима в столовой для учащихся.

В столовой имеется питьевой фонтанчик.

Ежедневно фонтанчик обрабатывается моющими и дезинфицирующими средствами.

Учащиеся имеют свободный доступ к питьевой воде в течение всего времени пребывания в школе.

https://drive.google.com/file/d/1AIUcBSgjzyu5Qpjt5FLLKMPxmVH1qq5V/view?usp=drive_link

Копия акта О санитарно-эпидемиологическом заключении, результатах проверки соответствия

Санитариялық-эпидемиологиялық қорытынды
Санитарно-эпидемиологическое заключение
№ С.07.Х.КZ83VWF00136016
Дата: 23.01.2024 ж. (г.)

1. Санитариялық-эпидемиологиялық сараптау (Санитарно-эпидемиологическая экспертиза)

Пищеблок при КГУ «школа-гимназия № 6 имени Абая Қунанбаева отдела образования г. Степногорск». ИП Ополинская Юлия Валентиновна

(«Халық денсаулығы және денсаулық сақтау жүйесі туралы» 2020 жылғы 7 шілдедегі Қазақстан Республикасы Кодекстың 20-бабы сәйкес санитариялық-эпидемиологиялық сараптама жүргізілетін объектінің толық атауы) (полное наименование объекта санитарно-эпидемиологической экспертизы, в соответствии со статьей 20 Кодекса Республики Казахстан от 7 июля 2020 года «О здоровье народа и системе здравоохранения»)

Жүргізілді (Проведена) **Заявление от 10.01.2024 15:42:56 № KZ31RYS00522643**

өтініш, ұйғарым, қаулы бойынша, жоспарлы және басқа да түрде (күні, нөмірі)
по обращению, предписанию, постановлению, плановая и другие (дата, номер)

2. Тапсырыс (өтініш) беруші (Заказчик) (заявитель) **ИП Ополинская Юлия Валентиновна, Акмолинская область, г. Степногорск 5 микрорайон, здание 1**

Шаруашылық жүргізуші субъектінің толық атауы (түсілігі), объектінің мекен жайы/орналасқан орны, телефоны, басшысының тегі, аты, әкесінің аты
(полное наименование хозяйствующего субъекта (принадлежность), адрес/месторасположение объекта, телефон, Фамилия, имя, отчество руководителя)

3. Санитариялық-эпидемиологиялық сарапта у жүргізілетін объектінің қолданылу аумағы (Область применения объекта санитарно-эпидемиологической экспертизы)

школьное питание

сала, қайраткерлік ортасы, орналасқан орны, мекенжайы (сфера, вид деятельности, месторасположение, адрес)

Прочие виды организации питания

4. Жобалар, материал дарәзірленді (дайындалды) (Проекты, материалы разработаны (подготовлены))

5. Ұсынылған құжаттар (Представленные документы) **заявление, протокола исследования образцов воды централизованного водоснабжения на санитарно-химические показатели, протокола исследования образцов воды на микробиологические показатели, протокол измерения освещённости, протокол измерения метеорологических факторов, протокол измерения уровня шума, звукоизоляции**

6. Өнімнің үлгілері ұсынылды (Представлены образцы продукции)

7. Басқа ұйым дардың сараптау қорытындысы (егер болса) (Экспертное заключение других организации если имеются)

Қорытынды берген ұйымның атауы (наименование организации выдавшей заключение)

Бұл құжат ҚР 2003 жылдың 7 қаңтарындағы «Электрондық құжат және электрондық сандық қол қою» туралы заңның 7 бабы, 1 тармағына сәйкес қағаз бетіндегі заңмен тең. Электрондық құжат www.elicense.kz порталында құрылған. Электрондық құжат түпнұсқасын www.elicense.kz порталында тексерсе аласыз. Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе. Электронный документ сформирован на портале www.elicense.kz. Проверить подлинность электронного документа вы можете на портале www.elicense.kz.



Договор на обеспечение обучающихся питанием

ДОГОВОР ИМУЩЕСТВЕННОГО НАЙМА (АРЕНДЫ) ГОСУДАРСТВЕННОГО ИМУЩЕСТВА №52255

г. Кокшетау

«__» _____ 20__ года

ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "УПРАВЛЕНИЕ ПО ГОСУДАРСТВЕННЫМ ЗАКУПКАМ И КОММУНАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ АКМОЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ", именуемый в дальнейшем "наймодаватель", в лице руководителя управления Батталова К.И., действующего на основании Положения, утвержденного постановлением акимата Акмолинской области №А-6/230 от 1.06.2017 года, с одной стороны и ИП "Ополинская Юлия Валентиновна", в лице ОПОЛИНСКОЙ ЮЛИИ ВАЛЕНТИНОВНЫ, именуемый в дальнейшем "наниматель" с другой стороны, совместно именуемые как "стороны", заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1. Предметом договора является предоставление в имущественный наем (аренду) КГУ "Школа-гимназия № 6 имени Абая Кунанбаева города Степногорск отдела образования по городу Степногорск управления образования Акмолинской области" Акмолинская область, г.Степногорск, Микрорайон 5, 1, Единица объекта аренды: Помещение и оборудование, для организации горячего питания учащихся в школе, стоимость: 2 363,70 тг., площадь: 239,80 м²; Срок имущественного найма (мес): 6; срок аренды до 15.06.2024Адрес: Акмолинская область; Степногорск г.а.; Акмолинская область, г.Степногорск, Микрорайон 5, 1, именуемого в дальнейшем "объект", находящегося на балансе КОММУНАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ШКОЛА-ГИМНАЗИЯ №6 ИМЕНИ АБАЯ КУНАНБАЕВА ГОРОДА СТЕПНОГОРСК ОТДЕЛА ОБРАЗОВАНИЯ ПО ГОРОДУ СТЕПНОГОРСК УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ АКМОЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ"; БИН: 040340006715; Адрес: Акмолинская область; Степногорск г.а.; мик-он 5, зд.1; Телефоны: (71645) 3-07-03; именуемый в дальнейшем "балансодержатель":
1) на основании приказа ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "УПРАВЛЕНИЕ ПО ГОСУДАРСТВЕННЫМ ЗАКУПКАМ И КОММУНАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ АКМОЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ" уведомления от 30.01.2024 № 77907.
2. Наймодаватель передает, а наниматель принимает в имущественный наем (аренду) объект с 30.01.2024 по 15.06.2024 для использования в целях организации горячего питания учащихся в школе.
По истечении указанного срока данный договор прекращает свое действие.

2. ОБЩИЕ УСЛОВИЯ

3. Передача объекта в аренду осуществляется по акту приема-передачи (с отражением фактического состояния объекта на момент передачи), который подписывается представителями нанимателя, балансодержателя и утверждается

7.7.

Оснащение мед.кабинетом

В школе для медицинского обслуживания учащихся функционирует медицинский кабинет, находящийся на первом этаже.

Работа медицинской службы реализуется по следующим направлениям:

- формирование ЗОЖ;
- обеспечение условий безопасности;
- физкультурно-спортивные оздоровительные мероприятия;
- мониторинг состояния здоровья обучающихся.
- профилактика заболеваемости: режим работы, расписание, посещение учащимися спортивных секций, пропаганда здорового образа жизни, физкультурно-оздоровительная работа.

Медицинский работник школы - организует и осуществляет мероприятия по профилактическим осмотрам и прививкам детей, оказывает первую неотложную медицинскую помощь.

Ведется медицинская документация на обучающихся, регулярно проводятся профилактические, диспансерные медицинские осмотры, вакцинация обучающихся. Медицинским работником школы проводятся профилактические беседы, как с учащимися, так и родителями, (тематика бесед проводится согласно плану мед. кабинета). контролируется соблюдение санитарного режима в школе и в столовой, ведется медицинский контроль за организацией физического воспитания. Учащиеся школы своевременно прививаются.

В медицинском кабинете имеется учетно-отчетная документация:

Для оздоровления детей и профилактики заболеваний в условиях школы были проведены мероприятия:

1. Составлен план проведения реакции Манту и прививок БЦЖ в сентябре месяце из числа первоклассников и проведена реакции Манту детям группы

риска (соц. неблагополучные семьи, туб. контактные, туб. инфицированные, выраженные, часто болеющие).

Для профилактики инфекционных заболеваний ежемесячно проводилась прививочная работа, соблюдались санитарно-гигиенические и противоэпидемические нормы. А для профилактики заболеваний проводились:

- Точечный массаж для профилактики простудных заболеваний
- Упражнения для развития мышц опорно-двигательного аппарата
- Комплекс физических упражнений для профилактики заболеваний органов дыхания.

В первой половине 2023-2024 учебном году организовано

Проб Манту-524

Проведено лекций на темы:

- 1) Профилактика туберкулеза
- 2) гигиена учащихся
- 3) ковид и его последствия
- 4) о необходимости вакцинаций против Ковид
- 5) профилактика респираторных инфекций
- 6) профилактика педикулеза и чесотки
- 7) профилактика травматизма
- 8) личная гигиена девушек и юношей
- 9) рациональное, сбалансированное питание
- 10) занятия спортом, и важное значение в жизни
- 11) Основы правильного общения со взрослыми и сверстниками и коммуникабельность

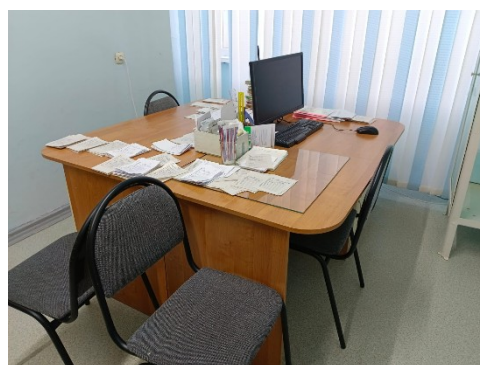
Проведение семинаров с участием сотрудников областного туб. диспансера на тему: «Туберкулез и его последствия»

Проведение лекций и бесед с участием гинеколога на тему: контрацепция, профилактика ранней беременности

Лекций и семинары на тему: половая неприкосновенность, профилактика правонарушений среди подростков

Поквартальный Осмотр детей и подростков на степень чистоты, педикулез и чесотку

Вывод: Проводимый ежегодно мониторинг состояния здоровья обучающихся показывает, что большинство детей имеет проблемы со зрением, с нарушением опорно - двигательной системы. Учитывая данные показатели, педагоги, уделяют большое внимание в процессе обучения, прежде всего, здоровьесберегающим технологиям, пропаганде ЗОЖ
Медицинский кабинет





Лицензия на медицинскую деятельность организации здравоохранения,
https://drive.google.com/file/d/1mevn8mYvVx3OMXGVqpvIfM0iJdrpoE5p/view?usp=drive_link

8. БЕЗОПАСНОСТЬ УЧАЩИХСЯ

Для безопасного пребывания детей в школе-гимназии №6 имеется:

1. Кнопка тревожной сигнализации. Обслуживающая организация: Спутник - СТ.

https://drive.google.com/file/d/1uHQSSp-fY75EtS5MZteMO2BJGtAHIEpq/view?usp=drive_link

2. Установлены камеры видео наблюдения, в здании школы и по периметру здания. Общее количество установленных камер составляет – 60 шт, все камеры в исправном состоянии.

https://drive.google.com/drive/folders/1lozQ0Cfj_xSCNKLn9gMJ_gTkyRyLNQ?usp=drive_link

3. При входе в начальный и старший корпуса школы установлены по 2 турникета с программным обеспечением, который сохраняет информацию о приходе в школу и выходе из здания учащихся и сотрудников школы, кроме того дополнительно установлена пропускная система «FACE ID».



4. Автоматическая пожарная сигнализация и система оповещения людей о пожаре.

https://drive.google.com/file/d/1J0C4JMZ-nVmewltLPVJt01Gs3asSejpE/view?usp=drive_link

5. Имеются первичные средства пожаротушения – огнетушители, в количестве 45 штук и два пожарных крана.



6. Пожарный гидрант расположен с южной стороны на расстоянии 20 метров от здания.
7. Разработан план эвакуации с инструкцией, определяющей действия персонала по обеспечению безопасной и быстрой эвакуации людей.
8. Разработана инструкция по действиям должностных лиц учреждений при угрозе или проведении террористического акта.
9. Имеется паспорт антитеррористической защищенности.
Для посещения и обучения в школе лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата организована без барьерная среда (на центральном входе в школу установлен пандус, нанесена разметка и т.д.)
https://drive.google.com/file/d/1QW3_AMxCHlemrk0JqmMVKmtVcBTzroWg/view?usp=drive_link
10. На постоянной основе проводится инструктаж по технике безопасности учащихся, а также учебные эвакуации. Мероприятия проводятся с привлечением сотрудников УП г. Степногорск. УЧС г. Степногорск и др.
11. На совещаниях при руководителе проводится информационная, разъяснительная работа с персоналом школы, в ходе которой подробно разъясняются пункты нормативно-правовой базы по профилактике и безопасному нахождению учащихся в школе в рамках учебно-воспитательного процесса, проводится инструктаж по технике безопасности

и учебные эвакуации.

12. С нарушителями внутреннего трудового распорядка ведется профилактическая работа и повторное разъяснение положений Устава школы и других нормативно-правовых актов.

Перспективы и основные направления развития на будущее.

С целью дальнейшего повышения качества образования учащихся школы гимназии направить работу педагогического коллектива на:

1. Создание образовательного пространства, благоприятного для гармоничного становления и развития личности обучающегося, обладающей основами навыков широкого спектра.
2. Ориентацию учащихся на применение полученных знаний в решении учебных и жизненных задач;
3. Разработка учебно-методических пособий по интегрированному обучению предмету (информатика, физика, химия, биология)
4. Разработка программ дополнительного образования школьников на трех языках и программы внеклассной работы по предметам старших классов, изучаемым на английском языке.
5. Повышение профессионального уровня педагогов в рамках обновления содержания образования.
6. Определение механизмов участия родительской общественности в управлении и оценке эффективности образовательной деятельности школы - гимназии, направить работу родительских комитетов на открытость системы образования внешним запросам.

Вывод: Таким образом, выполнив анализ деятельности КГУ «Школа-гимназия № 6 имени Абая Кунанбаева города Степногорск отдела образования по городу Степногорск управления образования Акмолинской области», можно сделать выводы о том, что ШГ№ 6 - учреждение, работающее в режиме инновационного развития, сверяющее свои цели с государственной политикой в области образования, воспитания, ориентирующееся на повышение доступности качественного образования в соответствии с требованиями инновационного развития экономики и современными потребностями общества.

SWOT анализ по результатам самоанализа работы школы – гимназии №6 имени Абая Кунанбаева

Сильные стороны:

1. Функциональные обязанности руководства распределены согласно принципам объективизма, корпоративности, меритократии.
2. Сформировавшийся педагогический коллектив с высоким профессиональным уровнем и творческим потенциалом.
3. Способность педагогов применять современные образовательные и информационно-коммуникационные технологии обучения.
4. Учащиеся школы являются победителями и участниками городских, областных, республиканских и международных спортивных, культурных, творческих мероприятий
5. В школе созданы условия саморазвития детей через разнообразные виды внеклассной и внеурочной деятельности
6. Стабильно высокое число выпускников, поступающих в ВУЗы РК и стран ближнего и дальнего зарубежья на грант
7. В школе имеется система традиционных культурно – массовых, интеллектуальных спортивных мероприятий, учитываются интересы детей и запросы родителей
8. Школа-гимназия №6 является одной из крупных учебных заведений по городу с достаточным количеством учебных кабинетов и наличием инфраструктуры для дополнительного образования.

Слабые стороны:

1. Анализ кадрового состава педагогов выявил, что высокий уровень учителей пенсионного возраста и большая нагрузка учителей математики из-за нехватки кадров.
2. Неудовлетворенность индивидуальных образовательных потребностей учащихся
3. Материально-техническая база школы

Возможности

1. Укомплектованность школы кадрами – 100% педагоги и персонал.
2. Высокий уровень квалификации педагогических кадров.
3. Наличие практического опыта педагогов по формированию информационной культуры, отраженного в выступлениях, публикациях, мастер-классах, открытых уроках и др.
4. Занятость во внеурочной деятельности - 96% учащихся школы
5. Обеспечение учебниками учащихся на 100%, ежегодное пополнение библиотечного фонда учебно-методической литературой старших классах
6. Улучшенная материально – техническая база

Қорытынды

Берілген мектептің ашық баяндамасында салыстырмалы зерттеулерде қолданылатын индикаторлар мен көрсеткіштердің көмегімен №6 МГ білім беру жүйесінің жай-күйі талданады. Өзін-өзі талдау білім беру жүйесіндегі сандық және сапалық өзгерістерді бағалау позициясынан құрылған.

Мектеп-гимназияның педагогикалық ұжымы жоғары білікті, шығармашыл, оқу-тәрбие процесін жаңғыртуға дайын белсенді кадрлардан тұрады.

Көрсетілетін білім беру қызметтеріне қанағаттану деңгейін анықтау үшін білім беру процесіне қатысушылар арасында сауалнама нәтижелерін талдау Мұғалімдердің сауалнамасының нәтижелері

Сауалнамаға қатысқан мұғалімдердің жалпы саны – 45

Дауыс берген 41 мұғалім мектептегі қолайлы психологиялық және жұмыс жағдайына толықтай келіседі.

4 мұғалім – келісемін

Келіспеймін – 0

Толық келіспеймін – 0

№	педагогтер	Сауалнамаға қатысушылард	«Толығымен келісемін» жауаптары	«Келісемін» жауаптарының саны	«Келіспеймін» жауаптарының	«Толық келіспеймін» жауаптар	Оң жауаптардың жалпы	Оң жауаптар %
---	------------	--------------------------	---------------------------------	-------------------------------	----------------------------	------------------------------	----------------------	---------------

		ың саны	ның саны		саны	ының саны	саны	
1	педагогтер	45	615	60	0	0	675	100
Барлығы		45	615	60	0	0	675	100

Оқушылар сауалнамасының нәтижелері

221 оқушы қатысты

195 оқушы дауысы оқытудың жоғары сапасымен, дұрыс тамақтанумен және сыныптағы жағымды ахуалмен толықтай келіседі.

20 оқушы – дауыс келіседі

6 оқушы – келіспеймін

0 мүлдем келіспеймін

№	Оқушылар	Сауалнамаға қатысушылардың саны	«Толығымен келісемін» жауаптарының саны	«Келісемін» жауаптарының саны	«Келіспеймін» жауаптарының саны	«Толық келіспеймін» жауаптарының саны	Оң жауаптардың жалпы саны	Оң жауаптар %
1.	Оқушылар	221	2925	300	90	0	3225	84,2
барлығы		221	2925	300	90	0	3225	84,2

Ата-аналар сауалнамасының нәтижелері

Сауалнамаға қатысқандардың жалпы саны 220 ата-ананы құрады.

170 ата-ана – мұғалімдердің жоғары сапалы оқытуымен толықтай келіседі

50 ата-ана – келісемін

Ата-аналардың 5% - келіспейді

Толық келіспеймін – 0

№	Ата-аналар	Сауалнамаға қатысушылардың саны	«Толығымен келісемін» жауаптарының саны	«Келісемін» жауаптарының саны	«Келіспеймін» жауаптарының саны	«Толық келіспеймін» жауаптарының саны	Оң жауаптардың жалпы саны	Жалпы саны
1	Ата-аналар	220	2890	850	187	0	301	
Барлығы		220	2890	850	187	0	448	

Сауалнама нәтижелері бойынша келесі қорытындылар жасауға болады:

Мұғалімдер мектептің психологиялық-педагогикалық жайлылықпен қамтамасыз етілуіне, әкімшіліктің мұғалімдерге деген ізгілікті көзқарасына толықтай риза. Бір-бірімен сыйластық қарым-қатынас. Осының арқасында әркім мектеп процесіне қатысушылардың әрқайсысына инновациялық, жеке көзқарасты қолдана алатын шығармашылық аспектіде, еңбек аспектісінде әртүрлі мектеп олимпиадаларында жоғары нәтижелерге қол жеткізіледі.

Оқушылардың 90%-ы мектепке қуана баратынын растайды.

– Ата-аналардың 100 пайызы оқу үдерісінің ұйымдастырылуына көңілі толады. Жауап беру қиын 0% (0 адам). Бұл ата-аналардың оқу үдерісін ұйымдастыру туралы толық ақпараттың жоқтығын көрсетеді.

Ата-аналардың 100 пайызы балаларының мектепте алған білім сапасына көңілі толады. Демек, ата-аналардың көпшілігі балалары мектепте қажетті білім, білік, дағдыларды алады деп есептейді.

Мектептегі балаға тыныштық, сауалнамаға қатысқандардың 100%-ы атап өтеді, алаңдаушылық 0 көрсетеді%

- Ақпараттық технологиялар арқылы білім беру мекемесінің қызметі туралы ақпараттандыру дәрежесі (білім беру мекемесінің сайты) 100% (11 адам) қанағаттандырылды, (ата-аналардың 11%) жауап беру қиынға соғады, мүмкін бұл мектептің сайтына кірмейтін немесе сирек шығатын ата-аналар.

- ата-аналардың 100%-ы (11 адам) педагогтардың балалармен қарым-қатынасына қанағаттанды. Бұл топта белсенді өмірлік ұстанымды ұстанатын, балалармен демократиялық стильді ұстанатын коммуникативті, бастамашыл, еңбекқор, эмоционалды теңдестірілген мұғалімдердің жұмыс жасауынан туындайды.- 100%

Ата-аналар мұғалімдердің кәсіби деңгейіне және мектеп пәндері бойынша жоғары білім алу мүмкіндігіне толығымен қанағаттанады. Мұны, әрине, оң нәтиже деп бағалауға болады.

Ата-аналар мұғалімдер арасындағы қарым-қатынасқа 100% қанағаттанған, мұндай нәтижелер проблемалық жағдайлардың жоқтығын емес, олардың екі тарап арасындағы диалог процесінде дер кезінде және сындарлы шешілгенін көрсетеді.

Сауалнама барысында сауалнамаға қатысқан мұғалімдердің, ата-аналар мен оқушылардың 100% білім беру үдерісінің қызметіне қанағаттанушылық пайызы екені анықталды, бұл келесі қорытынды жасауға мүмкіндік береді:

- ✓ Топтағы құрылған жұмыс жүйесі және мұғалімнің тәрбиелік қызметі ата-аналардың сұраныстарын қанағаттандыруға мүмкіндік береді.
- ✓ Дамушы технологиялар, репродуктивті деңгейде денсаулық сақтау технологиялары енгізілуде.

Педагогикалық ұжыммен және ата-аналармен баланы тәрбиелеу, оқыту және дамытудың жекелеген мәселелері бойынша, мазмұны ақпараттық консультативтік сипаттағы білім беру бағдарламалары мен технологияларын енгізу бойынша өзара іс-қимыл жүзеге асырылады. Педагогикалық такт, педагогикалық байқағыштық, балаларға деген сүйіспеншілік, жеке көзқарас – мектеп процесінде мұғалімдер, ата-аналар, оқушылар арасындағы табысты және қолайлы қарым-қатынасты сипаттайтын қасиеттер.

«Ақмола облысы білім басқармасының Степногорск қаласы бойынша білім бөлімінің Степногорск қаласының Абай Құнанбаев атындағы №6 мектеп-гимназиясы» КММ қызметін бағалау критерийлері, бастауыш сыныптардың жалпы білім беретін оқу бағдарламаларын іске асыратын, негізгі орта және жалпы орта білім

№ п/п	Бағалау критерийлері	Өлшеуіштер	Балл
1	Тиісті бейіні бойынша жоғары (жоғары оқу орнынан кейінгі) педагогикалық білімі немесе педагогикалық қайта даярлаудан өткенін растайтын құжаты бар оқытушылардың үлесі	93 %	3
2	Біліктілік санатының деңгейін кемінде бес жылда бір рет көтерген/растайтын мұғалімдердің үлесі (басшыларды қоса алғанда үш жылда бір реттен кем емес)	85 %	3
3	Мұғалімдердің біліктілігін арттыру курстарынан өткен мұғалімдердің үлесі (басшыларды, басшылардың орынбасарларын қоса алғанда) үш жылда бір реттен кем емес	85 %	3
4	Қазақстан Республикасы Білім Министрінің 2022 жылғы 24 қарашадағы № 473 бұйрығына (нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № болып тіркелген) сәйкес бастауыш білім беру деңгейіндегі педагогтердің жалпы санынан лицензиат негізгі жұмыс орны болып табылатын жоғары және бірінші санатты педагогтердің, сарапшы-педагогтердің, зерттеуші-педагогтардың, шебер-педагогтардың үлесі 30721)	72 %	5
5	Қазақстан Республикасы Білім Министрінің 2022 жылғы 24 қарашадағы № 473 бұйрығына сәйкес негізгі орта, жалпы орта білім беру педагогтерінің жалпы санынан лицензиат негізгі жұмыс орны болып табылатын жоғары және бірінші санатты педагогтердің, сарапшы-педагогтердің, зерттеуші-педагогтердің, шебер-педагогтардың үлесі (нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде тіркелген). № 30721 актілер)	50 %	4
6	Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2016 жылғы 22 қаңтардағы № 70 бұйрығына сәйкес білім беру ұйымдарының жабдықтарымен және жиһаздарымен жарақтандырылуы (нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 13272 болып тіркелген)	80 %	4
7	Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2022 жылғы 12 қаңтардағы № 6 бұйрығына (нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 26513 болып тіркелген) сәйкес ғимараттарда (оқу корпустарында) ерекше білім беру қажеттіліктері бар адамдар үшін жағдайлар жасау (пандус, есіктер мен баспалдақтарды контрастты бояумен бояу)	100 %	5

8	Обеспеченность учебно-методическими комплексами, учебной и художественной литературы для организаций начального, основного среднего и общего образования в соответствии с приказами Министра образования и науки Республики Казахстан от 19 января 2016 года № 44 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 13070), от 22 мая 2020 года № 216 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 20708)	100 %	5
9	Білім беру ұйымдары топтарының (сыныптарының) толымдылығының сәйкестігі (топтар/сыныптар бөлінісінде)	100 %	5
10	Оқыту нәтижелері (білім, білік және дағды сапасын бағалау)	73 %	4
11	Білім алушылардың сауалнама нәтижелерін талдау	Респонденттердің 97 % - ы көрсетілетін білім беру қызметтерінің деңгейіне қанағаттанған	5
12	Педагогтердің сауалнама нәтижелерін талдау	Респонденттердің 100 % - ы сапалы оқыту мен тәрбиелеу үшін жағдай жасау деңгейіне қанағаттанған	5
13	Ата-аналардың (заңды өкілдердің) сауалнамасының нәтижелерін талдау	Респонденттердің 98 % - ы білім алушылардың дайындық деңгейіне қанағаттанған	5

Білім беру ұйымының басшысы _____
(Тегі, Аты, Әкесінің аты (бар болса) (қолы))

2 қосымша
Білім беру ұйымдарын
бағалау критерийлеріне

Бағалау парағы

"Ақмола облысы білім басқармасының Степногорск қаласы бойынша білім бөлімінің Степногорск қаласы Абай Құнанбаев атындағы № 6 мектеп-гимназиясы"

КММ

(білім беру ұйымының атауы)

№ п/п	Бағалау критерийлері	Білім беру ұйымына сәйкес өлшеуішті бағалау мазмұны	Балл
1	55-65	үлгілі	Жалпы балл саны 56

Комиссия төрағасы:

Басшы

М. Икранбек

Аттестаттау комиссиясының мүшелері:

1. Егоров Денис Николаевич – директордың тәрбие жөніндегі орынбасары;
2. Маметов Сағындық Хусенович – директордың шаруашылық жөніндегі орынбасары;
3. Гоголева Анжела Ивановна – әлеуметтік педагог;
4. Смайлова Гульнар Жумабаевна – педагог-психолог;
5. Кун Анастасия Александровна – логопед;
6. Адилбекова Рима Адилбековна – кітапханашы.

Заклучение.

В данной самоаттестации проанализировано состояние системы образования

ШГ №6 с помощью индикаторов и показателей, используемых в сопоставительных исследованиях. Самоанализ построен с позиции оценки количественных и качественных изменений в системе образования.

Педагогический коллектив школы-гимназии состоит из высококвалифицированных, творческих, активных кадров, готовых к модернизации образовательного процесса.

Анализ результатов анкетирования участников образовательного процесса по определению уровня удовлетворенности предоставляемыми образовательными услугами

Итоги анкетирования педагогов

Общее количество принявших участие в опросе 45 учителей

41 учителей – проголосовали полностью согласен с благоприятной психологической и рабочей обстановки в школе.

4 учителей – согласен

Не согласен – 0

Полностью не согласен – 0

№	педагог и	Количество участников опроса	Количество ответов "полностью согласен"	Количество ответов "согласен"	Количество ответов "не согласен"	Количество ответов "полностью не согласен"	Общее количество положительных ответов	Полное количество ответов
1	педагог и	45	615	60	0	0	675	
итого		45	615	60	0	0	675	

Итоги анкетирования учащихся

221 учеников приняли участие

195 учеников голосов полностью согласен с высоким качеством преподавания, хорошим питанием, и благоприятной обстановкой в классе.

20 учеников – голосов согласен

6 учеников – не согласен

0 полностью не согласен

№	Ученики	Количество участников опроса	Количество ответов "полностью согласен"	Количество ответов "согласен"	Количество ответов "не согласен"	Количество ответов "полностью не согласен"	Общее количество положительных ответов	Полное количество ответов
1.	ученики	221	2925	300	90	0	3225	84
итого		221	2925	300	90	0	3225	84

Результаты опроса родителей

Общее количество принявших участие в опросе – 220 родителей

170 родителей – полностью согласен с высоким качеством преподавания педагогов

50 родителей – согласен

5% родителей – не согласен

Полностью не согласен – 0

№	Родители	Количество участников опроса	Количество ответов "полностью согласен"	Количество ответов "согласен"	Количество ответов "не согласен"	Количество ответов "полностью не согласен"	Общее количество положительных ответов	П
1	родители	220	2890	850	187	0	301	от
	итого	220	2890	850	187	0	448	

По итогам анкетирования можно сделать следующие выводы:

Учителя полностью удовлетворены школьным обеспечением психологического и педагогического комфорта, гуманного подхода администрации к учителям. Уважительного взаимоотношения друг другу. Благодаря чему достигаются высокие результаты, в различных школьных олимпиадах, в творческом аспекте, в трудовом где каждый может применить инновационно, индивидуальный подход к каждому из участников школьного процесса.

Ученики с удовольствием посещают школу это подтверждают 90%

- организацией воспитательно-образовательного процесса удовлетворены- 100% родителей. Затруднились с ответом 0% (0 человек) Это может свидетельствовать о том, что родители не владеют полной информацией об организации учебно-школьного процесса.

Качеством преподавания образования, которое получает ребенок в школе, удовлетворены 100% родителей. Следовательно, наибольшая часть родителей считают, что их дети получают в школе необходимые знания, умения и навыки.

спокойствие на рабочем месте за ребенка, который находится в школе, отмечают 100% опрошенных, беспокойство демонстрируют 0%

- степень информированности о деятельности образовательного учреждения посредством информационных технологий (сайт образовательного учреждения) удовлетворены 100% (11 человек), (11% родителей) затрудняются с ответом, скорее всего это те родители, которые не выходят или редко выходят на сайт школы.

- взаимоотношениями педагогов с детьми удовлетворены -100% родителей (11 человек). Это вызвано тем, что в группе работают коммуникабельные, инициативные, трудолюбивые, эмоционально – уравновешенные педагоги, которые ведут активную жизненную позицию, придерживаются в общении с детьми демократического стиля.

- 100% Родителей полностью устраивает профессиональный уровень педагогов, возможность получить высокий уровень знания в школьных предметах. Это можно рассматривать, безусловно, как позитивный результат.

- Взаимоотношениями педагогов с родителями удовлетворены 100%, такие результаты свидетельствуют не об отсутствии проблемных ситуаций, а на своевременное и конструктивное их решение в процессе диалога двух сторон.

Анкетирование выявило, что процент удовлетворенности деятельностью учебного

процесса составляет 100% опрошенных учителей, родителей, учеников, что позволяет сделать следующие выводы:

- ✓ созданная система работы в группе и воспитательно-образовательная деятельность педагога позволяет удовлетворять потребность и запросы родителей.
- ✓ развивающие технологии, на репродуктивном уровне реализуются здоровьесберегающие технологии. Осуществляется взаимодействие с педагогическим коллективом и родителями по отдельным вопросам воспитания, образования и развития ребенка, внедрения образовательных программ и технологий, содержание которых носит информационно консультативный характер. Педагогический такт, педагогическая наблюдательность, любовь к детям, индивидуальный подход - качества, которые характеризует успешное и благоприятное взаимоотношения учителей, родителей, учеников школьном процессе.

Приложение 2
к Критериям оценки
организаций образования

**Критерии для оценивания деятельности КГУ «Школа-гимназия № 6 имени
Абая Кунанбаева города Степногорск отдела образования по городу
Степногорск управления образования Акмолинской области», реализующее
общеобразовательные учебные программы начального, основного среднего и
общего среднего образования**

№ п/п	Критерии оценивания	Измерители	Баллы
1	Доля педагогов, имеющих высшее (послевузовское) педагогическое образование по соответствующему профилю или документ, подтверждающий педагогическую переподготовку	93 %	3
2	Доля педагогов, которые не реже одного раза в пять лет повышали/подтверждали уровень квалификационной категории (в том числе руководителей не реже одного раза в три года)	85 %	3
3	Доля педагогов, прошедших курсы повышения квалификации педагогов (в том числе руководителей, заместителей руководителя) не реже одного раза в три года	85 %	3
4	Доля педагогов высшей и первой категории, педагогов-экспертов, педагогов-исследователей,	72 %	5

	педагогов-мастеров, для которых основным местом работы является лицензиат, от общего числа педагогов начального уровня образования в соответствии с приказом Министра просвещения Республики Казахстан от 24 ноября 2022 года № 473 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 30721)		
5	Доля педагогов высшей и первой категории, педагогов-экспертов, педагогов-исследователей, педагогов-мастеров, для которых основным местом работы является лицензиат, от общего числа педагогов основного среднего, общего среднего образования в соответствии с приказом Министра просвещения Республики Казахстан от 24 ноября 2022 года № 473 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 30721)	50 %	4
6	Оснащенность оборудованием и мебелью организаций образования в соответствии с приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 22 января 2016 года № 70 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 13272)	80 %	4
7	Создание условий (пандус, окрашивание контрастной краской дверей и лестниц) для лиц с особыми образовательными потребностями в зданиях (учебных корпусах) согласно приказу Министра образования и науки Республики Казахстан от 12 января 2022 года № 6 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 26513)	100 %	5
8	Обеспеченность учебно-методическими комплексами, учебной и художественной литературы для организаций начального, основного среднего и общего образования в соответствии с приказами Министра образования и науки Республики Казахстан от 19 января 2016 года № 44 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 13070), от 22 мая 2020 года № 216 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 20708)	100 %	5
9	Соответствие наполняемости групп (классов) организаций образования (в разрезе	100 %	5

	групп/классов)		
10	Результаты обучения (оценка качества знаний, умений и навыков)	73 %	4
11	Анализ результатов опроса обучающихся	97 % респондентов удовлетворены уровнем предоставляемых образовательных услуг	5
12	Анализ результатов опроса педагогов	100 % респондентов удовлетворены уровнем создания условий для качественного обучения и воспитания	5
13	Анализ результатов опроса родителей (законных представителей)	98 % респондентов удовлетворены уровнем подготовки обучающихся	5

Руководитель организации
образования _____

(Фамилия, имя, отчество (при наличии) (подпись))

Приложение 4
к Критериям оценки
организаций образования

Лист оценивания

КГУ «Школа-гимназия № 6 имени Абая Кунанбаева города Степногорск отдела
образования по городу Степногорск управления образования Акмолинской
области»

(наименование организации образования)

№ п/п	Критерии оценивания	Содержание оценивания измерителя, соответствующего организации образования	Баллы
1	55-65	образцовый	Общая сумма баллов 56

Председатель комиссии:

Руководитель

М. Икранбек

Члены комиссии:

Заместитель директора по профильному обучению

А. Лябаева
Г.

Шайрестанова

Заместитель директора по учебной работе

А. Аяган

Заместитель директора по учебной работе

Т. Жуковская

Заместитель директора по воспитательной работе

Д. Егоров

Заместитель директора по хозяйственной деятельности

С. Маметов

Социальный педагог

А. Гоголева

Педагог–психолог

Г. Смайлова

Педагог–психолог

А. Кун

Библиотекарь

Р. Адилбекова

«ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ ОҚУ-
АҒАРУУ МИНИСТРЛІГІНІҢ БІЛІМ
САЛАСЫНДА САПАНЫ ҚАМТАМАСЫЗ
ЕТУ КОМИТЕТІНІҢ АҚМОЛА
ОБЛЫСЫНЫҢ БІЛІМ САЛАСЫНДА
САПАНЫ ҚАМТАМАСЫЗ ЕТУ
ДЕПАРТАМЕНТІ»
МЕМЛЕКЕТТІК МЕКЕМЕСІ



ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕПАРТАМЕНТ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ
КАЧЕСТВА В СФЕРЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АКМОЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ
КОМИТЕТА ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ
КАЧЕСТВА В СФЕРЕ ОБРАЗОВАНИЯ
МИНИСТЕРСТВА ПРОСВЕЩЕНИЯ
РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН»

БҰЙРЫҚ

2024 ж. 03.06.

Көпшілік қаласы

ПРИКАЗ

№ 17-11-01-08/472

г.Кокшетау

**«Ақмола облысы білім басқармасы
Степногорск қаласы бойынша білім бөлімі
Степногорск қаласының Абай Құнанбаев атындағы
№6 мектеп-гимназиясы» коммуналдық
мемлекеттік мекемесінің мемлекеттік
аттестаттау қорытындысы туралы**

Қазақстан Республикасының «Білім туралы» Заңының 59-бабы 4-тармағын басшылыққа ала отырып, мемлекеттік аттестаттаудың нәтижелері туралы ұсынылған мемлекеттік аттестаттау комиссиясының шешімі негізінде **БҰЙЫРАМЫН:**

1. «Ақмола облысы білім басқармасының Степногорск қаласы бойынша білім бөлімі Степногорск қаласының Абай Құнанбаев атындағы №6 мектеп-гимназиясы» коммуналдық мемлекеттік мекемесінің мемлекеттік аттестаттау комиссиясының 2024 жылғы 31 мамырдағы қорытындысы бекітілсін.
2. «Ақмола облысы білім Степногорск қаласының Абай Құнанбаев атындағы №6 мектеп-гимназиясы коммуналдық мемлекеттік мекемесінің берілетін білім беру қызметтері мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандартының талаптарына сәйкес болуына байланысты аттестатталсын.
3. Осы бұйрықтың орындалуын өзіме қалдырамын.
4. Осы бұйрық күшіне енген күнінен бастап күшіне енеді.

Басшы



О.Каппасов